

Osnovna škola Iver
Ulica Mladena Halape 8
10361 Sesvete - Sesvetski Kraljevec

KLASA: 602-02/25-01/02
URBROJ: 251-666-01-25-01

Sesvetski Kraljevec, 25.8.2025.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA I KURIKULUMA

ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.



Godišnji plan i program rada škole školske godine 2024./25. na prijedlog ravnateljice i Kurikulum na prijedlog ravnateljice i Učiteljskog vijeća donio je Školski odbor dana 7.10.2024. godine.

Ravnateljica škole donosi Izvješće o realizaciji Kurikuluma i Godišnjeg plana i programa škole za školsku godinu 2024./25. Izvješće će biti podneseno Učiteljskom vijeću, Školskom odboru i Vijeću roditelja saziva 2024./25.

Svrha izvješća je objektivno spoznati i valorizirati naš edukativni i drugi rad u protekloj školskoj godini i temeljem toga razraditi još bolju strategiju odgojno-obrazovnog djelovanja u smislu postizanja što boljih rezultata i stvaranja ugleda naše škole koja mora biti na ponos učenicima, roditeljima, djelatnicima i svim ostalim sudionicima našeg rada.

Izvješće pripremila: ravnateljica mr. Katarina Rajković

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole:	Osnovna škola <i>Iver</i>
Adresa škole:	Ulica Mladena Halape 8
Županija:	Grad Zagreb
Telefonski broj:	6454-705
Broj telefaksa:	6454-722
Internetska pošta:	osiversesvete@gmail.com, ured@os-iver.skole.hr
Internetska adresa:	www.os-iver.skole.hr
Šifra škole:	21-114-111
Matični broj škole:	4245121
OIB:	77278617749
Upis u sudski registar (broj i datum):	MBS: 080920366, Tt-14/15317-3, 30.6.2014. Promjena adrese: Tt-15/8202-2, 15.4.2015.
Ravnatelj škole:	mr. Katarina Rajković
Zamjenik ravnatelja:	-
Voditelj smjene:	-
Broj učenika:	375
Broj učenika u redovitim razrednim odjelima razredne nastave:	189
Broj učenika u redovitim razrednim odjelima predmetne nastave:	178
Broj učenika u posebnim razrednim odjelima:	5 - razredna nastava, 3 - predmetna nastava
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	50
Broj učenika u produženom boravku:	100 učenika u 4 skupine
Broj učenika putnika:	84
Ukupan broj razrednih odjela:	19
Broj razrednih odjela RN-a:	9 i posebni razredni odjel
Broj razrednih odjela PN-a:	8 i posebni razredni odjel
Broj smjena:	1
Početak i završetak svake smjene:	- početak: razredna nastava– 8.00 predmetna nastava – 8.50 - završetak: 12.15, 13.05, 13.55, 14.45
Ukupan broj radnika (srpanj 2024.):	68
Broj učitelja predmetne nastave:	broj radnih mjesta: 23
Broj učitelja razredne nastave:	broj radnih mjesta: 10
Broj učitelja u produženom boravku:	broj radnih mjesta: 4
Broj stručnih suradnika:	broj radnih mjesta: 4
Broj pomoćnika u nastavi:	broj radnih mjesta: 12
Broj ostalih radnika:	broj radnih mjesta:12
Broj nestručnih učitelja:	0
Broj pripravnika:	3
Broj mentora i savjetnika:	4 mentora, 1 savjetnica, 1 izvrsna savjetnica
Broj voditelja ŽSV-a:	1
Broj računala u školi:	74 prijenosna i 28 stolnih računala
Broj specijaliziranih učionica:	2
Broj općih učionica:	15
Broj športskih dvorana:	1
Broj športskih igrališta:	1
Školska knjižnica:	da
Školska kuhinja:	da

UPRAVA ŠKOLE I STRUČNI SURADNICI

Ravnateljica škole: mr. Katarina Rajković

Tajnica škole: Lana Zelenika, mag. iur.

Voditeljica računovodstva: Ivana Tipurić, bacc.oec.

Predsjednica Školskog odbora: Ankica Kovač, dipl. uč.

Predsjednica Vijeća roditelja: Ana Svitek

STRUČNI SURADNICI

Pedagoginja: Nikolina Prosoli, prof. pedagoginja

Logopedinja: Natalija Kobasić Grgić, prof. logopedinja

Knjižničarka: Tina Bakšić, dipl. bibliotekarka

Psihologinja: Marija Galić, unic.spec.psych.

1. UVJETI RADA

1.1. Obilježja školskog područja

Upisnom području Osnovne škole *Iver*, prema mreži osnovnih škola grada Zagreba, pripadaju sljedeće ulice:

1. ULICA BEDEMA LJUBAVI
2. DUGOSELSKA ULICA s južne strane od kućnog broja 62 do broja 106, odnosno broja 142 kao građevinske čestice
3. NASELJE DUMOVEC (organizirani prijevoz školskim autobusom)
4. NASELJE IVER s pripadajućim ulicama:
 - A) ULICA MLADENA HALAPE
 - B) ULICA IVICE PERIĆA
 - C) ULICA DRAGUTINA MITIĆA
 - D) ULICA RUŽICE MEGLAJ-RIMAC
 - E) ULICA FRANJE KUKULJEVIĆA
5. ULICA STOJANA VUČIČEVIĆA
6. STROJARSKA ULICA
7. ULICA SLAVKA KOVAČIĆA
8. ODVOJAK SLAVKA KOVAČIĆA
9. ULICA MIJE I ZDENKE KARAMATIĆ

ZAJEDNIČKO UPISNO PODRUČJE SA OŠ SESVETSKI KRALJEVEC

10. RADNIČKA ULICA
11. VATROGASNA ULICA
12. ŽELJEZNIČKA ULICA
13. ULICA IVE POLITEA
14. LUKOVDOLSKA ULICA
15. ULICA PETRA SVAČIĆA
16. ŠTIBRENSKA ULICA
17. OPATIJSKA ULICA

Posebnost upisnog područja je izdvojeno naselje Dumovec, na udaljenosti od 4 kilometra, za koje je organiziran prijevoz školskim autobusom u suradnji sa ZET-om (Bilogorska/Kalnička – okretište) – OŠ *Iver* (D. Mitića) sa redoslijedom vožnji:

- polasci iz Dumovca: 7.30 i 8.20.
- polasci kod OŠ *Iver* (D. Mitića): 12.25, 13.15, 14.05, 14.55 (po potrebi)

1.2. Materijalni uvjeti

UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTORI

Radi novog radnog mjesta stručnog suradnika psihologa, kabinet učitelja povijesti i geografije prenamijenjen je u kabinet psihologa a učiteljice povijesti i geografije radna mjesta imaju u kabinetima matematike i biologije.

Radi povećanog broja razrednih odjela, uz prethodnu suglasnost Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade, dio hodnika na katu preuređen je u učionicu posebnog razrednog odjela.

NAZIV PROSTORA	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veličina u m ²	Broj	Veličina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
ZGRADA ŠKOLE						
1. PRIZEMLJE						
učionice	4	55,08	1	12,25	3	2
višenamjenska učionica tip 1	1	71,28	1	13,72	3	2
višenamjenska učionica tip 2	2	65,27	2	13,42	3	2
prenamijenjen kabinet – PRO PN	1	13,72			2	2
UKUPNO UČIONICE PRIZEMLJE	8	435,86	4	52,81		
ostali prostori - hol, hodnik, blagovaonica, kotlovnica, WC		657,28			3	
UKUPNO PRIZEMLJE	1143,48					
2. KAT						
UČIONICE						
1. Likovna kultura/Glazbena kultura/Vjeronauk (K8)	1	64,08	1	15,00	3	2
2. Priroda/Biologija/Kemija/ Tehnička kultura/ Fizika (K9)	1	70,08	1	15,00	3	3
3. Matematika (K10)	1	55,08	1	12,25	3	3
4. Hrvatski jezik (K5)	1	55,08	1	12,25	3	2
5. Strani jezik (K5)	1	55,08	1	12,25	3	2
6. Povijest/Geografija	1	55,08		12,25	3	2
7. Informatika (K6)	1	55,08	1	12,25	3	2
8. učionica (K6)	1	55,08	1	14,91	3	2
9. višenamjenska učionica tip 2 - učionica 4. razreda (K6)	1	65,27			3	2
10. višenamjenska učionica tip 2 – učionica 4. razreda	1	65,27			3	2
11. prenamijenjen hodnik – PRO RN	1	20,00			3	2
UKUPNO UČIONICE KAT	11	595,18	8	93,91		
OSTALI PROSTORI						
knjižnica	1	42,33			2	1

zbornica	1	34,14			2	
ured ravnateljice	1	17,89			3	
ured tajnice	1	11,25			3	
ured računovotkinje	1	12,00			3	
ured pedagoginje	1	13,42			3	1
ured defektologinje	1	13,42			3	1
ured psihologinje	1	12,25			3	1
ostali prostori – hodnik, arhiva, WC...		322,89			3	
UKUPNO KAT		1182,68				
atomsko sklonište		419,60				
UKUPNO ZGRADA ŠKOLE		2745,76				
dvorište		3360,00				
vanjski sportski tereni		5316,00				
ZGRADA SPORTSKE DVORANE						
mala dvorana	1	82,65			3	3
velika dvorana	1	704,22	2	12,70	3	3
ambulanta	1	19,97			3	
svlačionice	4	18,59			3	3
kabinet TZK	1	20,70			3	3
spremište dvorane	1	53,51			3	3
ugostiteljski objekt	1	20,00			3	
atomsko sklonište	1	187,68			3	
ostali prostori – hodnici, WC, gledalište		376,51			3	
UKUPNO ZGRADA DVORANE		1565,00				
dvorište		2019,00				

ŠKOLSKI OKOLIŠ

Zelene površine školskog okoliša ukupne površine 10000 m² održava tehnička služba škole i Zrinjevac.

Školsko sportsko igralište je tijekom nastavne godine otvoreno za upotrebu svim zainteresiranim građanima od 17 sati (nakon nastave) do 22 sata i vikendom od 9 do 22 sata bez naknade te tijekom cijelog dana nakon završetka nastavne godine.

I nadalje bilježimo nepoštivanje pravila ponašanja od strane korisnika, mahom odraslih osoba koje ulaze sa motorima, biciklima, unose pića i jelo, lome sportske rekvizite, dovode pse... 2024. godine postavljeni su znakovi zabrane uvođenja pasa na terene te zabrana parkiranja na vatrogasnim pristupima školi.

Oštećenja na tartan podlozi i iscrtavanje linija na svim igralištima učinjeni su 2024. godine sufinanciranjem Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade te vlastitim sredstvima. Kupljeni su novi golovi za nogometno igralište, zamijenjeni su oštećeni paneli ograde.

U narednom razdoblju potrebno je obnoviti tenis terene.

Vlastitim sredstvima kupljen je vanjski stol za stolni tenis, očekuje se dostava.

Naziv površine	Veličina u m ²	Ocjena stanja
vanjski sportski tereni	5316	3
dvorište škole	3360	3
dvorište dvorane	2019	3
U K U P N O	10695	prosjek 2,6

OPREMA, NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA

Iz prethodnih opremanja svaki učenik predmetne nastave ima mogućnost zadužiti tablet, učiteljica informatike zadužuje 30 tableta za provođenje nastave informatike u razrednoj nastavi, svaki učitelj ima prijenosno računalo.

U kolovozu 2024. primiti smo donaciju 30 rabljenih računala koje će se rasporediti po katedrama i kabinetima.

U svibnju 2025. kupljeno je 10 prijenosnih računala za učitelje koji su zadnje računalo dobili 2019. godine.

Krajem 2024. godine kupljen je razglas sa pripadajućom miksetom i mikrofonima.

U lipnju 2025., sredstvima Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade, kupljena je interaktivna ploča za novu učionicu posebnog razrednog odjela razredne nastave.

U narednom periodu potrebna su značajnija ulaganja u nastavna sredstva i pomagala jer su postojeća nedostatna a treba poštivati i želje učitelja.

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	KOMADA	OZNAKA STANJA
Audiooprema:		
Razglas sa zvučnicima	3	3
Linija sa zvučnicima - razredna	2	3
širokopolasni mikrofoni	1	3
mikseta i mikrofoni	1	3
prijenosni zvučnik sa mikrofonom	2	3
Video- i fotooprema:		
Projektor i platno	23	3
TV	3	3
Informatička oprema:		
stolna računala	28	2
monitori	32	3
prijenosna računala	51	3
prijenosna računala u učionici sa interaktivnim ekranom	20	3
učenička računala u knjižnici	3	3
docking station	24	3
pisači	23	3
tableti za učenike sa SIM karticama	160	3
pametna ploča	9	3
interaktivni ekran	3	3

grafički tableti	6	3
ormar za punjenje tableta	1	3
Ostalo:		
optički instrumenti (mikroskop)	3	3
ostali uređaji	2	3
3D printer	1	3
keramičarsko kolo	1	3
dehidrator	1	3
hladnjak	1	3
dron (Carnet)	2	3
edukacijski roboti	6	3
mjerač kvalitete zraka	1	3
vanjski stol za stolni tenis	1	3

KNJIŽNI FOND ŠKOLE

U školskoj godini 2024./2025. kupnjom je prinovljeno 291 jedinica građe.

FINANCIJSKA SREDSTVA UTROŠENA ZA NABAVU GRAĐE

- Grad Zagreb, Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade – sredstva za Nabavu knjiga za potrebe školske knjižnice = 748,24 €
- Ministarstvo znanosti, obrazovanja, sporta i mladih = 743,68 €
- vlastiti prihodi = 1.620,91 €

Ukupno = 3.112,83 €

STANJE FONDA ŠKOLSKE KNJIŽNICE	
	2024./2025.
knjižne građe	2887
ostale građe (AV, igre)	119
UKUPNO GRAĐE (Metel, kupnja i darovi)	3006

Prioritetni zadatak u narednoj školskoj godini je nadoknađivanje fonda školske knjižnice novim svescima lektirnih naslova koji zbog dotrajalosti idu na otpis i dopuna fonda najčitanijim naslovima serijala iz književnosti i popularne znanosti za što je potrebno oko 2.500 €

ŠKOLSKA KUHINJA

U proljeće 2024. godine učinjena je revizija HCCAP-a i provedene su sve potrebne mjere. Školska kuhinja je u potpunosti u skladu s odredbama HCCAP-a o čemu postoji potvrda. Provodi se redovita kontrola vode, uzimaju se brisevi površina, kontrolira se kakvoća hrane i vode. U srpnju 2025. zaprimljen je nalaz briseva koji ukazuje na potrebu pojačane dezinfekcije površina drugim sredstvima jer na površinama tretiranim sredstvima za održavanje iz javne nabave, prema iskazu kuharica, zadržava sloj koji se teško uklanja. Kupljena su jaka sredstva za dezinfekciju prostora pa će se sve površine i oprema pojačano tretirati.

Od siječnja 2023. godine svaki učenik ima mogućnost besplatnog mliječnog obroka što je sufinancirano sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja te Gradskog ureda za obrazovanje i sport. Tu mogućnost koriste svi učenici. Topli obrok (ručak) koriste učenici produženog boravka produženog boravka (75 učenika), a jednom u tjednu služi se kuhani obrok za sve učenike.

Od školske godine 2024./25. škola je uključena u Zelenu nabavu, projekt organiziran od Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade.

Škola je u školskoj godini 2024./25. uključena u objedinjenu Shemu školskog voća i povrća i Shemu školskog mlijeka i mliječnih proizvoda - cilj je povećati potrošnju voća kod djece u nižim i višim razredima osnovne škole te im time uravnotežiti prehranu i promovirati zdrave prehrabene navike. Program je usmjeren prema usvajanju dobrih prehrabnenih navika djece od najranije dobi, te prema borbi protiv prekomjerne težine.

Tijekom nastavne godine primali smo tjedne donacije voća tvrtke Kaufland.

U rujnu 2024. imenovan je Odbor za prehranu kojem je glavni zadatak praćenje jelovnika i njihove usklađenosti sa preporukama o zdravoj prehrani.

U lipnju i srpnju 2025. uložena su značajna vlastita sredstva u opremanje kuhinje i blagovaonice prema potrebama sukladno dotrajalosti i povećanju broja učenika.

1.3. Radnici školske ustanove

1.3.1. Podaci o učiteljima koji obavljaju poslove učitelja razredne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Mentor-savjetnik	Godine staža
1.	Ankica Kovač	dipl. učitelj razredne nastave	VSS		23
2.	Helena Prtenjača	dipl. učitelj razredne nastave	VSS		17
3.	Ivana Oslaković	mag. primarnog obrazovanja	VSS		7
4.	Ivana Mick	dipl. učitelj s pojačanim predmetom informatika	VSS		17
5.	Vlatka Sabolović	mag. primarnog obrazovanja	VSS	mentorica	12
6.	Iva Vukoja	dipl. učitelj razredne nastave	VSS	mentorica	17
7.	Mihaela Mrkonjić	mag. primarnog obrazovanja	VSS		7
8.	Danijela Turković	mag. primarnog obrazovanja	VSS		13
9.	Snježana Nikolić	dipl. učitelj razredne nastave	VSS		18
10.	Ana Lukačević (bolovanje)	mag. primarnog obrazovanja	VSS		5
11.	Ana Matošević (zamjena Lukačević)	mag. primarnog obrazovanja	VSS		4

1.3.2. Podaci o učiteljima koji obavljaju poslove učitelja razredne nastave u produženom boravku

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Mentor-savjetnik	Godine staža
1.	Nicole Marijanović (PB 1.a)	mag. primarnog obrazovanja	VSS		6
2.	Brigita Lisičak (PB 1.b i c razred)	mag. primarnog obrazovanja	VSS		2
3.	Matea Batinić (PB 2.a i b razred)	mag. primarnog obrazovanja	VSS		6
4.	Ivana Brekalo Pintač (PB 3.a i b), bolovanje	mag. primarnog obrazovanja	VSS		8
5.	Jelena Klišanin (PB 3.a i b razred) (zamjena Brekalo Pintač)	mag. primarnog obrazovanja	VSS		2

1.3.3. Podaci o učiteljima koji obavljaju poslove učitelja predmetne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Nastavni predmet	Mentor-savjetnik	Godine staža
1.	Željka Vranaričić	prof. hrvatskog jezika i književnosti	VSS	hrvatski jezik		14
2.	Monika Gregurić	prof. hrvatskog jezika i književnosti	VSS	hrvatski jezik		10
3.	Sanja Ivošević	mag.educ.hrv. jezika i književnosti	VSS	hrvatski jezik PRO		3
4.	Ivona Jurić Kljajo	mag. slikarstva	VSS	likovna kultura		10
5.	Marija Lopac (zamjena Jurić Kljajo)	mag. grafike	VSS	likovna kultura		5
6.	Ana Benković	mag. glazbene pedagogije	VSS	glazbena kultura		11
7.	Sanela Bošnjak	struč.spec.ing.a edific.	VSS	tehnička kultura		21
8.	Josipa Stjepanović	mag.educ.mat.	VSS	matematika		2
9.	Ana Marija Šuvak	sveuč.prvostup. eduk.matematike	VŠS	učitelj matematike		4

10.	Bernarda Mihoci Košćec	prof. matematike i fizike	VSS	učitelj matematike		14
11.	Maja Milošević	prof. engleskog i francuskog jezika i književnosti	VSS	engleski jezik/ francuski jezik		15
12.	Natalija Arbutina	mag. engleskog jezika	VSS	engleski jezik		10
13.	Ivana Marinović	mag. engleskog jezika i književnosti (edukacije)	VSS	engleski jezik		13
14.	Ana Deskar	prof. njemačkog jezika i knjiž. i prof. engleskog jezika i knj.	VSS	njemački jezik		14
15.	Nina Martić	prof. geografije i povijesti	VSS	povijest/ geografija	savjetnica	16
16.	Nikolina Čuljak	prof. geografije i povijesti	VSS	povijest/ geografija		10
17.	Miroslav Klarica	prof. fizičke kulture	VSS	TZK	mentor	10
18.	Andrea Čaić	mag.edukacije biologije i kemije	VSS	biologija i kemija		9
19.	Alan Martin Rašić	prof.biologije	VSS	biologija		6
20.	Filip Gorupec	dipl. učitelj s pojačanim predmetom informatika	VSS	informatika		10
21.	Dora Besednik (raskid ugovora)	mag. primarnog obrazovanja modul informatika	VSS	informatika		3
22.	Karla Petković	mag. primarnog obrazovanja modul informatika	VSS	informatika		2
23.	Mirela Rod Slipčević	dipl. kateheta	VSS	vjeronauk	mentorica	18
24.	Gordana Krajnović	mag.religiozne pedagogije i katehetike	VSS	vjeronauk		10
25.	Magdalena Klasnić	mag. socijalne pedagogije	VSS	socijalna pedagoginja		7

1.3.4. Podaci o pomoćnicima u nastavi

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje / obrazovanje	Stupanj stručne spreme	pomoćnik u razrednom odjelu
1.	Ana Komorski	ekonomist	VŠS	1.c
2.	Mirjana Jerković	ing.prometa	VŠS	2.a
3.	Stanka Knežević	mag.ing.tekstilnog i modnog dizajna	VSS	2.a
4.	Tatjana Prosenik	Ekonomist	VŠS	2.b
5.	Ivana Tomić	prehrambeni tehničar	SSS	3.PRO
6.	Andrijana Stipančić Mrvelj	profesor fizičke kulture	VSS	2.PRO
7.	Ivana Kapetanović	Strojarski tehničar	SSS	5.a
8.	Jasmina Lešković	Upravni referent	SSS	5.a
9.	Iva Perko Granić	Stručna pristupnica porezne struke	VŠS	5.PRO
10.	Anita Galović	Veterinarski tehničar	SSS	7.PRO
11.	Anita Lucović	gimnazija	SSS	7.b
12.	Matea Hajsok	ekonomistica	SSS	8.b

1.3.5. Podaci o ravnateljici i stručnim suradnicima

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Mentor-savjetnik	Godine staža
1.	Katarina Rajković	magistra nastave i organizacije u osnovnoj školi	mr.	ravnateljica		25
2.	Nikolina Prosoli	prof. pedagogije	VSS	pedagoginja	izvršna savjetnica	21
3.	Natalija Kobasić Grgić	prof. logoped	VSS	logopedinja		18
4.	Tina Bakšić	dipl. bibliotekar	VSS	knjižničarka		17
5.	Marija Galić	univ.spec	VSS	psihologinja		1

1.3.6. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima – pripravnicima

Red. broj	Ime i prezime pripravnika	Zvanje	Radno mjesto	Pripravnički staž otpočeo
1.	Ana Marija Šuvak	sveuč.prvost.edu. matematike	učiteljica matematike	29.3.2021.
2.	Josipa Stjepanović	mag.educ.mat.	učiteljica matematike	4.9.2023.
3.	Marija Galić	sveučilišna magistra psihologije	stručna suradnica psihologinja	11.9.2024.

1.3.7. Podaci o ostalim radnicima škole

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stru. spreme	Radno mjesto	Godine staža
1.	Ivana Tipurić	bacc.oecc.	VŠS	voditeljica računovodstva	15
2.	Lana Zelenika	magistar prava	VSS	tajnica	17
3.	Milena Markoč	kuharica	SSS	kuharica	16
4.	Josipa Ljubičić	kuharica	SSS	kuharica	3
5.	Jela Antunović	kuharica	SSS	kuharica	7
6.	Patricija Ivančić	odjevni stručni radnik	SSS	spremačica	26
7.	Katica Damjanović	osnovna škola	NKV	spremačica	20
8.	Ivka Zlatic	trgovac	SSS	spremačica	22
9.	Tatjana Hunić	osnovna škola	NKV	spremačica	10
10.	Ivica Božinović	dipl. ing. prometa	VSS	domar	31
11.	Oliver Opačak	tehničar cestovnog prometa, brodograditelj metalnog broda	SSS	domar, spremač	21

2. ORGANIZACIJA RADA

1.1 Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave

Na početku školske godine 2024./2025. OŠ Iver pohađao je 371 učenik. Upisivanjem novih i ispisivanjem učenika (preseljenje obitelji u inozemstvo i promjena prebivališta), školsku godinu završio je 375 učenika.

Godišnji plan rada škole i Kurikulum škole za školsku godinu 2024./25. izrađen je na osnovi dokumenata koji reguliraju rad osnovnih škola za školsku godinu 2024./25.

Sukladno odluci o ustroju razrednih odjela Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i sport, u školskoj godini 2024./25. Škola je organizirala odgojno-obrazovni rad u 17 redovitih razrednih odjela od I. do VIII. razreda. Osim redovitih razrednih odjela, Škola je organizirala 2 kombinirana razredna odjela za potrebe 8 učenika s organski uvjetovanim poremećajima u ponašanju sukladno članku 5. stavku 5. i članku 6. stavku 6. Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju. Posebni razredni odjel razredne nastave je pohađalo 5 učenika (1.-3. razred), posebni razredni odjel predmetne nastave je pohađalo 3 učenika (5.-7. razred). Temeljem Suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja provodi se program produženog stručnog postupka u kojem socijalna pedagoginja sustavnim radom prije/poslije nastave osigurava optimalan odgoj i obrazovanje učenika kroz pomoć u učenju, edukacijsko-rehabilitacijske programe, strukturirane slobodne aktivnosti, kreativne radionice i izvannastavne aktivnosti.

Sukladno odluci o organizaciji produženog boravka, ove je školske godine produženi boravak bio organiziran u četiri skupine: 1.a razred, kombinirana skupina 1.b i 1.c, kombinirana skupina 2.a i 2.b i 3.a razred.

Škola radi u jednoj smjeni ali sa dva početka nastave. Razredna nastava i posebni razredni odjeli počinju s nastavom u 8 sati, a predmetna nastava u 8.50. Odvojene početke diktirao je organizirani prijevoz učenika iz Dumovca.

predmetna nastava (nastavni sat)	dinamika školskog zvona		razredna nastava (nastavni sat)
1.	8.00	8.45	
2.	8.50	9.35 (prehrana PN)	1.
3.	9.45	10.30 (prehrana RN)	2.
4.	10.40	11.25	3.
5.	11.30	12.15	4.
6.	12.20	13.05	5.
7.	13.10	13.55	

1.2 Godišnji kalendar rada škole

Kalendar školske godine sukladan je Odluci o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2024./2025.

Dana 11.4.2025. održan je štrajk dijela djelatnika ali se nastava odvijala po redovitom rasporedu za sve učenike koji su došli u školu.

mjesec	BROJ RADNIH DANA	BROJ NASTAVNIH DANA	NENASTAVNI DANI
rujan	21	16	
listopad	23	23	
studen	19	19	
prosinac	20	15	
UKUPNO 1. OR	83 radna dana	73 nastavna dana	0 nenastavni dan
siječanj	21	19	
veljača	20	15	
ožujak	21	21	
travanj	21	19	
svibanj	20	19	2.5. stručno usavršavanje učitelja
lipanj	20	10	
UKUPNO 2. OR	123 radnih dana	103 nastavna dana	1 nenastavni dan
srpanj, kolovoz	42		
UKUPNO:	248 RADNA DANA	176 NASTAVNIH DANA	1 NENASTAVNI DAN

3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Kulturna i javna djelatnost škole oblikovana programom rada ostvaruje se u svim nastavnim predmetima, kroz rad učeničkih klubova i društava, izvannastavnih aktivnosti, kroz provođenje akcija i projekata, kroz susrete, natjecanja i smotre te obilježavanje značajnih datuma i blagdana, a i kroz druge aktivnosti iz svakodnevnog života i rada škole. Na osnovu okvirnog programa kulturne i javne djelatnosti škole razrađuju se planovi i programi kulturne i javne djelatnosti i unose se u programe rada skupina i družina koje djeluju u školi.

Posebno lijep bio je Božićni sajam koji je organiziran u prosincu 2024. godine. Sudjelovali su učenici u prodaji svojih radova, glazbenom izričaju i upriličenju živih jaslca uz pomoć svih djelatnika škole.

4. REALIZACIJA ŠKOLSKIH PREVENTIVNIH PROGRAMA

U školskoj godini 2024./25. razrednici su provodili radionice i edukativna predavanja ovisno o planiranim potrebama razrednog odjela početkom školske godine. Surađivali smo s vanjskim institucijama i nevladinim udrugama čiji su djelatnici dolazili u našu školu provoditi svoje programe.

Posebno ističemo program Abeceda koji je proveden u razrednim odjelima i na roditeljskim sastancima.

Djelatnici su se usavršavali s obzirom na svoje interese putem webinarima, seminarima i raznih edukacija.

U školskoj godini 2025./2026. planiramo nastaviti rad na postojećim preventivnim programima i uvesti nove programe.

O realizaciji preventivnih programa pedagoginja škole podnosi izvješće Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Školskom odboru.

5. ZDRAVSTVENA-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

Ističemo izuzetno dobru suradnju sa Službom za školsku medicinu s kojom smo u potpunosti realizirali preventivnu zaštitu prema Godišnjem planu i programu, kao i s Gradskim uredom za obrazovanje, sport i mlade. Također vrlo uspješno surađujemo s Centrom za socijalnu skrb, Područnim uredom Sesvete.

Zdravstvena, socijalna i ekološka zaštita učenika dio je odgojno-obrazovnog rada škole koji se odnosi na razvijanje zdravstvene kulture učenika, čuvanje vlastitog zdravlja i okoline. Ostvaruje se kroz sadržaje zdravstveno-rekreacijskog odgoja, kroz nastavu, organizacijom što zdravije školske prehrane, preventivnim programima.

Tijekom školske godine, u suradnji s liječnikom školske medicine, provedeno je cijepljenje učenika, sistematski pregledi, pregled vida i kralješnice, predavanje za učenike (HPV cjepivo), preventivni programi i savjetovani rad, upućivanje učenika na dodatne zdravstvene preglede radi profesionalne orijentacije i rad u povjerenstvima za određivanje primjerenog oblika školovanja.

Ekološke aktivnosti provodile su u školi i školskom okolišu tijekom cijele godine te su bile povezane s estetskim izgledom škole i njenog okoliša. Također je posebna pažnja dana ekološkom zbrinjavanju otpada pa je u svakoj učionici postavljeno mjesto za odlaganje starog papira.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE

6.1. Rad stručnih aktiva u školi

Učitelji Osnovne škole Iver su u sljedećim aktivima:

1. učitelji razredne nastave
2. učitelji razredne nastave u produženom boravku
3. učitelji Hrvatskoga jezika i stranih jezika
4. učitelji Matematike, Biologije, Kemije, Povijesti, Geografije
5. učitelji Likovne kulture, Vjeronauka, Tehničke kulture, Informatike, Glazbene kulture i Tjelesne i zdravstvene kulture
6. stručni suradnici

Stručni aktivni sastajali su se prema potrebi planiranja, dogovaranja i izvršavanja zadataka. Članovi aktiva zajednički planiraju i programiraju nastavne sadržaje, rade na izjednačavanju

kriterija vrednovanja i ocjenjivanja učenika, zajednički se pripremaju za natjecanja i dogovaraju strategije za poučavanje i pristup učenicima s teškoćama u svladavanju nastavnih sadržaja.

Na svakom je sastanku stručnog aktiva prezentirana jedna stručna tema zajednička svim članovima aktiva i njihovim područjima djelovanja, a na Učiteljskim vijećima su prezentirane teme od opće važnosti za sve učitelje.

6.2. Uključenost djelatnika u usavršavanje u školi

Dominanta tema stručnog usavršavanja učitelja i stručnih suradnika tijekom nastavne godine bilo je mentalno zdravlje učitelja i stručnih suradnika. Stručno usavršavanje se odvijalo individualno, prema osobnom izboru ponuđenih stručnih usavršavanja i organizirano u Školi korištenjem vanjskih predavača.

6.3. Uključenost djelatnika u usavršavanje izvan škole

Tijekom školske godine učitelji i stručni suradnici su se uključivali u stručno usavršavanje prema Katalogu stručnog usavršavanja Agencije za odgoj i obrazovanje prema područjima interesa (struka i metodika, pedagoško-psihološko područje) i u skladu sa raspoloživim sredstvima škole. Učitelji, stručni suradnici i uprava škole pohađali su online i stručna usavršavanja uživo.

Učiteljica Ankica Kovač sudjelovala je na studijskom putovanju u Madridu. Novostečena znanja i iskustva prenijela je članovima Učiteljskog vijeća.

Od 01.09.2024. do 31.08.2025. na stručna usavršavanja djelatnika utrošeno je ukupno 12.808,20 € (3.781,91 € financirano iz vlastitih prihoda, 9.026,29 € financirano od Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade). U stručnim usavršavanjima sudjelovali su učitelji, stručni suradnici, djelatnici uprave i kuharice.

6.4. Erasmus+ projekt

U veljači 2025. godine koordinatorica Erasmus+ programa Vlatka Sabolović i Erasmus tim aplicirali su Erasmus+ projekt koji nije prihvaćen.

Nastavlja se intenzivna priprema programa za naredni rok.

7. RAD UPRAVNIH I STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I RAVNATELJICE ŠKOLE

7.1. Rad Školskog odbora

Školski je odbor ispunjavao sve dužnosti određene Statutom škole. Sjednice su se odvijale u prostorima škole ili elektroničkom poštom u slučaju žurnosti.

Do kolovoza 2025. održano je 14 sjednica Školskog odbora.

Školski odbor je donio sljedeće akte OŠ Iver:

- Kurikulum i Godišnji plan i program rada OŠ Iver, Pravilnik o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta, Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu školskih vijeća, Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave, Rebalans-II. Izmjene i dopune Proračuna za 2024., Financijski plan za 2025. i projekciju plana za 2026. i 2027., pročišćeni tekst Statuta OŠ Iver, Plan nabave za 2025., Godišnji financijski izvještaj za 2024., Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana od 1.1. do 31.12.2024., Procedura o sukcesivnom planiranju trošenja viškova odnosno pokriću manjkova, Polugodišnji financijski izvještaj, Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za razdoblje 1.1.2025. do 30.6.2025.

Školski je odbor davao ravnateljici prethodne suglasnosti za zapošljavanja, sklapanja ugovora i sve važne odluke čime su ispunjene sve zakonske obveze ustanove i Školskog odbora.

7.2. Rad Vijeća roditelja

Vijeće roditelja, kojeg čini 19 roditelja predstavnika 19 razrednih odjela, sastalo se na poziv ravnateljice u rujnu 2024. godine, siječnji i ožujku 2025. godine. Sastat će se u kolovozu 2025. godine.

Predstavnici su aktivno sudjelovali ispunjavajući svoje obveze i ostvarujući svoja prava određena Statutom škole. Tijekom godine nisu zaprimljene zamolbe, pritužbe niti upiti od strane Vijeća roditelja.

7.3. Rad Učiteljskog vijeća

U školskoj godini 2024./25. Učiteljsko vijeće održalo je 14 sjednica i ispunjavao dužnosti određene Statutom škole.

7.4. Rad Razrednih vijeća

Tijekom školske godine održavane su redovite sjednice Razrednih vijeća vezane uz planiranje i provedbu nastavnog procesa i vanredne sjednice vezane uz donošenje pedagoških mjera te mjera za pomoć učenicima narušenog zdravstvenog stanja.

Na svim sjednicama Razrednih vijeća raspravljalo se o uspjehu učenika i dogovaralo o postupcima učitelja i pedagoške službe kada su u pitanju učenici koji postižu slabiji školski uspjeh ili iskazuju neprihvatljive oblike ponašanja. Potrebno je više pozornosti posvetiti nadarenim učenicima.

7.5. Rad razrednika

Svi su razrednici održali 3 roditeljska sastanka (u rujnu, studenom i travnju) i redovite telefonske, elektronske informacije i informacije uživo. Po potrebi su kontaktirali roditelje i pozivali

ih na razgovore te dogovarali strategije pomoći učenicima. Vrlo je dobra suradnja razrednika i članova Razrednog vijeća.

Na satovima razrednog odjela provedeni su sadržaji Građanskog odgoja i preventivnih programa – Abeceda sigurnosti.

Razrednici s roditeljima komuniciraju putem redovitih informacija, putem razrednih grupa te telefonskim kontaktima, a sa učenicima putem Teams razrednih odjela i razrednih grupa. Elektroničke adrese svih učitelja objavljene su na internetskim stranicama škole te se sa predmetnim učiteljima može komunicirati putem elektroničke pošte, telefonski ili u dogovorenom terminu informacija.

7.6. Rad stručnih suradnika

Pedagoginja škole najveću pažnju posvećuje savjetodavnom radu s roditeljima, učenicima i učiteljima. S učenicima i učiteljima provedi su individualni razgovori i brojne radionice na satovima razrednog odjela. Uspješna je suradnja sa vanjskim relevantnim službama (Školska medicina, Centra za socijalnu skrb, Ministarstvo unutarnjih poslova, Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, raznim udrugama, Dječjim vrtić Šegrt Hlapić...). Pedagoginja škole podnosi ravnateljici Godišnje izvješće o radu.

Logopedinja naše škole radi sa učenicima nižih i viših razreda koji imaju teškoća u savladavanju nastavnih sadržaja ili pokazuju neke oblike neprihvatljivog ponašanja. U školskoj godini 2024./25. 59 učenika naše škole školovalo se prema Rješenju o primjerenom načinu školovanja, što je vrlo visok postotak. Logopedinja radi sa svim učenicima s teškoćama, surađuje s roditeljima i učiteljima i vanjskim relevantnim službama. Logopedinja škole podnosi ravnateljici Godišnje izvješće o radu.

Knjižničarka je nastavne godine 2024./25., koristeći sredstva odobrena od Ministarstva znanosti i obrazovanja, Osnivača te vlastita sredstva i donacije, dodatno opremila školsku knjižnicu lektirnim naslovima i ostalim primjerenim naslovima pa ukupan broj svezaka naše knjižnice čini 3006 jedinica građe. U narednoj godini prioritetan cilj je daljnje opremanje školske knjižnice primarno školskom lekturom nakon predviđenog otpisa koji će se provesti do kraja školske godine i obavezno dopunjavanje serijala najčitanijih naslova iz književnosti i popularne znanosti za učenike.

Pored stručno-knjižničkog rada, knjižničarka je provodila aktivnosti u okviru kulturne i javne djelatnosti, održavala je redovitu suradnju s Bibliobusom, s učenicima je sudjelovala u Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja, sudjelovala je u organizaciji kazališnih predstava u i izvan škole i kino - predstavama, organizirala čitanje lektire prema vlastitom izboru, sudjelovala je i provodila 4 nacionalna, međunarodna ili autorska projekata. Posvećivala se radu s učenicima sa specifičnostima u ponašanju i teškoćama učenja i čitanja kao i početnim čitačima u suradnji s učiteljicama prvih razreda. Održavala je web-stranicu Knjižnice, održavala je nastavu iz područja KIMOO, sudjelovala u pripremi Dana škole, redovito se stručno usavršavala i izlagala na stručne teme. Knjižničarka podnosi ravnateljici Godišnje izvješće o radu.

U daljnjem radu planiran je nastavak istih i sličnih programa i aktivnosti s naglaskom na poticanje čitanja kod svih skupina i generacija učenika.

7.7. Rad tajništva i administrativno-tehničke službe

Redovni poslovi planirani Godišnjim planom za školsku godinu i Tjednim zaduženjima obavljani su u cijelosti.

7.8. Rad ravnateljice škole

Ravnateljica škole obavila je sve poslove planirane Godišnjim planom rada za školsku godinu:

Najveći dio radnog vremena posvećen je:

- sigurnosti učenika i djelatnika u vidu povećanja sigurnosti mehaničkom zaštitom i donošenjem protokola ulaska i boravka u školi
- donošenju školskih akata i protokola
- međuljudskim odnosima i rukovođenju unutar kolektiva
- strukturama i procesima odgoja i obrazovanja
- pomoći pripravnicima
- radu u tijelima škole
- uvidu u mnoga i raznovrsna pitanja razvojno-pedagoške djelatnosti
- praćenju i vrednovanju odgojno-obrazovnog procesa,
- praćenju provedbe stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika
- suradnji sa relevantnim vanjskim institucijama
- pripremi i provedbi Erasmus+ projekta
- izgradnji statusa škole u bližoj i daljnjoj okolini.

IZOSTANCI UČENIKA

Ukupan broj opravdanih izostanaka iznosi 40042 (106 sati prosječno po učeniku).

Ove godine bilježimo čak 4730 opravdanih sati više, što je po učeniku 12 sati ili prosječno tri dana. Broj izostanaka koje opravdavaju roditelji i ove godine je u porastu.

Neopravdanih izostanaka je 35, znatno manje u odnosu na 154 u prošloj školskoj godini, ponajviše zbog nepoštivanja rokova za opravdavanje izostanaka učenika od strane roditelja.

PEDAGOŠKE MJERE

Pedagoška mjera pohvale izrečena je 65 puta, nagrađena je učenica 8.b razreda kao najbolja učenica generacije osmaša. Izrečeno je 22 opomene, 7 ukora te 1 strogi ukor. U odnosu na prošlu školsku godinu, povećan je broj izrečenih opomena u sedmim i osmim razredima, no broj ukora se smanjio. Zaključuje se da je vladanje učenika i ove školske godine bilo van prihvatljivih normi te je podlijegalo sankcijama unutar naše ustanove, ali i ostalih nadležnih ustanova. Slijedom navedenog, provedene su brojne radionice i predavanja sa učenicima, kao i roditeljski sastanci na kojim su prisustvovali predstavnici Policijske postaje Sesvete. Planira se intenzivan rad sa učenicima i roditeljima i tijekom sljedeće nastavne godine. Veseli nas podatak da je 327 učenika uzornog vladanja.

RAZRED	Izostanci					Odgojne mjere						VLADANJE			Broj učen ukupno
	O	NO	po uč.	uk	po uč.	pohvala	nagrada	opomena	ukor	strogi ukor	reseljenje dr. škol	UZORNO	DOBRO	LOŠE	
1.a	832	0	0,00	832	41,6	5	0	1	0	0	0	18	2	0	20
1.b	1547	0	0,00	1547	85,94	8	0	0	0	0	0	17	1	0	18
1.c	1240	0	0,00	1240	88,06	11	0	0	0	0	0	19	0	0	19
2.a	1692	0	0,00	1692	36,33	8	0	0	0	0	0	19	0	0	19
2.b	1228	2	0,13	1230	76,88	11	0	0	0	0	0	16	0	0	16
3.a	1693	0	0,00	1693	65,12	10	0	0	0	0	0	26	0	0	26
3.b	2606	1	0,04	2607	104,3	9	0	0	0	0	0	25	0	0	25
4.a	1458	0	0,00	1458	60,75	10	0	0	0	0	0	24	0	0	24
4.b	2427	0	0,00	2427	110,3	5	0	0	0	0	0	19	1	2	22
PRO RI	343	0	0,00	343	68,6	5	0	0	0	0	0	0	5	0	5
Σ RN	15066	3	0,02	15069	77,68	82	0	1	0	0	0	183	9	2	194
5.a	2214	0	0,00	2214	82	1	0	0	0	0	0	24	3	0	27
5.b	1917	0	0,00	1917	100,9	1	0	2	3	0	0	14	5	0	19
6.a	2164	0	0,00	2164	103	1	0	1	0	0	0	21	0	0	21
6.b	2515	2	0,09	2517	109,4	1	0	2	1	0	0	20	3	0	23
7.a	2910	1	0,04	2911	126,6	4	0	1	1	0	0	23	0	0	23
7.b	3837	14	0,64	3851	175	1	0	8	1	0	0	18	3	1	22
8.a	3487	6	0,00	3493	96,56	3	0	3	3	0	0	19	2	2	23
8.b	5047	8	0,40	5055	252,8	1	1	1	1	1	0	18	1	1	20
PRO PI	849	1	0,00	850	108	0	0	1	0	0	0	1	2	0	3
Σ PN	24972	32	0,18	24972	138	13	1	19	10	1	0	165	19	4	181
Σ ŠKOL	40007	35	0,09	40042	106,8	95	1	20	10	1	0	348	28	6	375

IZBORNA NASTAVA

Kurikulumom Osnovne škole Iver planirano je provođenje izborne nastave iz katoličkog vjeronauka, njemačkog i francuskog jezika i informatike. Ostvarenje Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma je potpuno.

Izbornu nastavu vjeronauka pohađa 318 učenika, 88 % učenika.

Izbornu nastavu njemačkog jezika pohađa 82 učenika, 23%, podijeljenih u 8 obrazovnih skupina.

Izbornu nastavu francuskog jezika pohađa 28 učenika, 8%, u jednoj obrazovnoj skupini.

U školskoj godini 2024./2025. izborna nastava informatike provodila se u svim razrednim odjelima osim u 5. i 6. razredima u kojima se odvija kao redovita nastava. Ukupan broj učenika uključenih u izbornu nastavu informatike je 275.

8.4. Rad i postignuća u dodatnom radu i rad s darovitim učenicima

Nastavni sati dodatne nastave održavani su u kombiniranim skupinama iz nastavnih predmeta matematika, hrvatski jezik, engleski jezik, fizika, geografija i kemija. Obzirom da više učitelja predmetne nastave radi na nepuno radno vrijeme, nije bilo organizacijskog prostora u određivanju tjednog zaduženja učitelja prema kojem bi bile organizirane skupine dodatne nastave pojedinačno za sve razredne odjele. Ostvarenje Godišnjeg plana i programa i Kurikuluma je unutar prihvatljivih odstupanja.

Zahvaljujući redovitoj i kvalitetnoj dodatnoj nastavi organiziranoj u 16 skupina i radu sa darovitim učenicima naša škola je postigla zadovoljavajuće rezultate i zamjetne napretke u znanjima učenika u svim područjima.

b. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Tijekom nastavne godine 2024./25. izvannastavne aktivnosti su provedene kroz rad 36 skupina:

Dramska skupina, 1.a, Radoznalci, 1.b, Kuhača i kist, 1.c, Mali kreativci, 2.a, Sportska grupa, 2.b, Kreativni kutak, 3.a, Mali istraživači, 3.b, Spretne ruke, 4.a, Čuvari hrvatske baštine, 4.b, Sportska grupa, PRO RN, Zajednica aktivnih građana (Građanski odgoj), Život u zajednici: 6. i 8. razredi, Filmska grupa: PRO PN, Sudoku: 5. - 8. razredi, Likovna grupa odgovorna za vizualni identitet škole, 5.-8. razredi, Tkanje: 5.-8. razredi, Zbor: 4.-8. razredi, Orkestar, Priprema školskih priredbi – predstavljanje škole: 1.-8. razred, Klub mladih tehničara, 5.-8. razred, Sigurnost u prometu, Robotika: 5.- 8. razred, Putujemo: 5.-8. razredi, Španjolski jezik: 5.-8. razredi, Svjetski jezici: 5.-8. razredi, Novinarska skupina (njemački jezik): 5.-8. razredi, Atletika: 5.-8. razredi, Planinari: 5.-8. razredi, Gifom kroz kontinente: 7. razredi, Uređivanje internetske stranice škole: 5.-8. razredi, Učiti kako učiti: 5. i 6. razredi, Vjeronaučna olimpijada: 5.-8. razredi, Školski volonteri: 1.-8. razredi (Volonterski klub), Mali istraživači: 6., 7., 8 razredi, Prva pomoć: 7. i 8. razredi, BrAln – Umjetna inteligencija: od koncepta do primjene: 8. razred

Odvijanje izvannastavnih aktivnosti nije nužno realizirati na bazi tjedne satnice radi poteškoća u rasporedu i raspoloživih prostora. Neke se aktivnosti odvijaju van škole, neke se intenzivno odvijaju vezano uz projekte dok se neke odvijaju na bazi tjedne satnice. Ostvarenje je u prihvatljivim odstupanjima.

c. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Učenici u najvećoj mjeri pohađaju izvanškolske aktivnosti ponuđene u našoj školskoj sportskoj dvorani – košarka, hrvanje, rukomet, ples. Naši učenici sudjeluju u plivačkim aktivnostima na bazenu Iver.

8.5. Dopunska nastava i podaci o radu s učenicima s teškoćama u razvoju

DOPUNSKA NASTAVA

Dopunska se nastava planira fleksibilno prema stvarnim i trenutnim potrebama učenika pojedinih razreda koje su se tijekom školske godine mijenjale.

Nastavni sati dopunske nastave održavani su iz nastavnih predmeta matematika, hrvatski jezik, engleski jezik, fizika, geografija, kemija i biologija radom u 25 obrazovnih skupina. Ostvarenje Godišnjeg plana i programa i Kurikuluma je unutar prihvatljivih odstupanja.

PODACI O RADU S UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Na početku školske godine 2024./2025.- 50 učenika imalo je Rješenje o primjerenom obliku školovanja (13 učenika iz razredne nastave, 29 učenika iz predmetne, 4 učenik iz PRO-RN te 4 učenika iz PRO-PN). 11 učenika školovalo se po redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke, a 39 učenika po redovitom programu uz individualizirane postupke.

Svi učenici s Rješenjem o primjerenom obliku školovanja uključeni su u neki oblik potpore, logopedsku terapiju ili praćenje.

U logopedsko praćenje i terapiju uključeni su i učenici bez rješenja, za koje su učitelji, nastavnici i /ili roditelji zatražili stručnu pomoć. Tijekom ove školske godine petnaestero učenika je upućeno na obradu izvan škole zbog utvrđivanja primjerenog oblika školovanja. Deset učenika je u ovoj školskoj godini dobilo Rješenje o primjerenom obliku školovanja, a petero učenika je u praćenju ili postupku promjene oblika školovanja. Dva učenika s promijenjenim oblikom školovanja se tijekom školske godine ispislalo iz naše škole.

Logopedске vježbe održavaju se individualno, rjeđe u paru, 1 ili 2 puta tjedno, ovisno o utvrđenom rasporedu. Logopedska terapija traje 30-40 minuta. Neki učenici su u praćenju i na vježbe dolaze svaka dva tjedna. Praćenje učenika odvija se redovito uz stalnu suradnju s nastavnicima.

Na kraju školske godina 2024./2025. 59 učenika ima Rješenje o primjerenom obliku školovanja. 42 učenika se školuje prema redovitom programu s individualiziranim pristupom od toga 37 učenika u redovitom razrednom odjelu i 5 učenika u posebnom razrednom odjelu. 17 učenika se školuje prema redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke i to 14 učenika u redovitom razrednom odjelu i 3 učenika u posebnom razrednom odjelu. Od toga 21 učenik iz razredne nastave u redovitim razrednim odjelima (14 učenika prema redovitom programu s individualiziranim pristupom i 7 prema redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke) , 30 učenika iz predmetne u redovitom razrednom odjelu (23 učenika prema redovitom programu s individualiziranim pristupom i 7 učenika prema redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke) te 8 učenika iz posebnog kombiniranog razrednog odjela (5 prema redovitom programu s individualiziranim pristupom i 3 prema redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke) .

Tablica na kraju školske godine 2024./2025. Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja:

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima								Ukupno
Redoviti program uz individualizirane postupke									
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Redoviti razredni odjeli	1	3	5	5	7	6	4	6	37
posebni razredni odjeli	1	2	1	/	/	/	1	/	5
Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke									
Redoviti razredni odjeli	1	1	2	3	2	1	3	1	14
Posebni razredni odjeli	1	/	/	/	1	1	/	/	3
UKUPNO	4	6	8	8	10	8	8	7	59

Natalija Kobasić Grgić,
Stručni suradnik logoped

8.6. Produženi stručni postupak

U školskoj godini 2024./2025. program produženog stručnog postupka odvijao se za jednog učenika posebnog odjela razredne nastave (2. razred) i za učenike posebnog odjela predmetne nastave (5. i 6. razred).

Pri radu s učenikom razredne nastave naglasak je bio na pomoći u učenju u vidu završavanja školskih obaveza neizvršenih u školi, pisanja domaćih zadaća te na ponavljanju slabije usvojenih sadržaja. S obzirom na aktualne probleme iskazane u razrednoj okolini s učenikom se radilo na razvijanju socijalnih vještina i prevencije nepoželjnih ponašanja putem radnih listića, vođenih diskusija i izrade tematskih plakata. Dio vremena bio je posvećen učenju samoumirujućih tehnika, a dio aktivnom provođenju slobodnog vremena kroz opuštajuće i zabavne aktivnosti sukladno interesima.

Rad s učenicima predmetne nastave velikim dijelom odnosio se na pomoć u učenju i radionice koje pomažu učenicima pri usvajanju metoda kako bolje učiti. Učenici su prema potrebi pisali zadaće i obavljali praktične zadatke za koje su trebali pomoć. Sukladno iskazanim teškoćama učenika bilo je potrebno raditi na razvijanju i održavanju pažnje pomoću listića i interaktivnih digitalnih alata. Po pitanju razvoja socijalnih vještina naglasak je bio na učenju mirnog rješavanja sukoba.

Aktivnosti slobodnog vremena pretežito su uključivale sportske aktivnosti, društvene igre i kreativne aktivnosti.

Magdalena Klasnić, socijalna pedagoginja

8.7. Izvanučionička nastava

Tijekom nastavne godine 2024./25. ostvarena je izvanučionička nastava bez većih odstupanja s obzirom na planirano. U slučajevima kada se provodila izvanučionička nastava van planiranog, u suglasnostima je bilo jasno naznačeno da je aktivnost van Godišnjem plana rada i Kurikuluma.

Svi razredni odjeli su realizirali jednodnevnu izvanučioničku nastavu, učenici osmih razreda višednevnu izvanučioničku nastavu (Vukovar) i zainteresirani učenici jednodnevnu izvanučioničku nastavu u Austriju i Sloveniju.

8.8. Školski projekti

Svaki je učitelj planirao i realizirao projekt na razini ustanove. Bilježe se minimalna odstupanja od planiranog.

Škola je sudjelovala u kratkim projektima sa vanjskim suradnicima u vidu partnerstva. Najavljuje se nastavak suradnji na manjim projektima sa Narodnim sveučilištem Sesvete.

8.9. Rezultati nacionalnih ispita 2025.

ČETVRTI RAZREDI

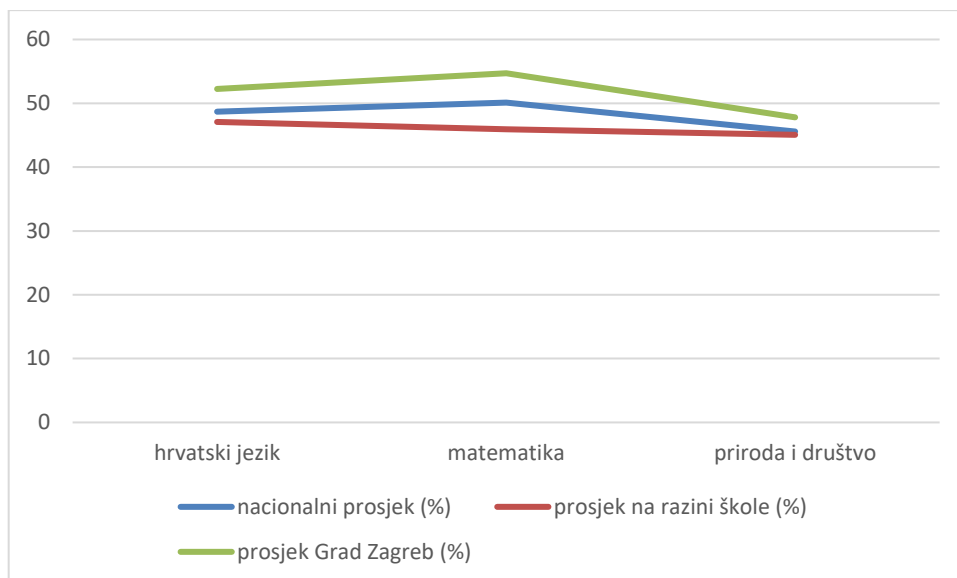
U ožujku 2025. učenici četvrtih razreda pisali su nacionalne ispite iz tri nastavna predmeta – hrvatskog jezika, matematike i prirode i društva.

Na nacionalnoj razini zabilježena je niska uspješnost u svim testiranim nastavnim predmetima (46-50%), najbolji rezultati opet su postignuti u testiranju Matematike (50,11%).

Ove godine nije zabilježena bolja uspješnost učenika četvrtih razreda u svim testiranim nastavnim od onih zabilježenih kod učenika osmih razreda što se može tumačiti stavom javnosti i neprimjerenom uputom učenicima da postignuti rezultati neće imati utjecaj na ocjenjivanje u testiranim nastavnim predmetima što je potpuno dokinulo motivaciju učenika za što boljim uspjehom.

Rezultati nacionalnog prosjeka, prosjeka na razini škole i prosjeka osnivača – Grada Zagreba (rezultati sa <https://data.e-skole.hr>):

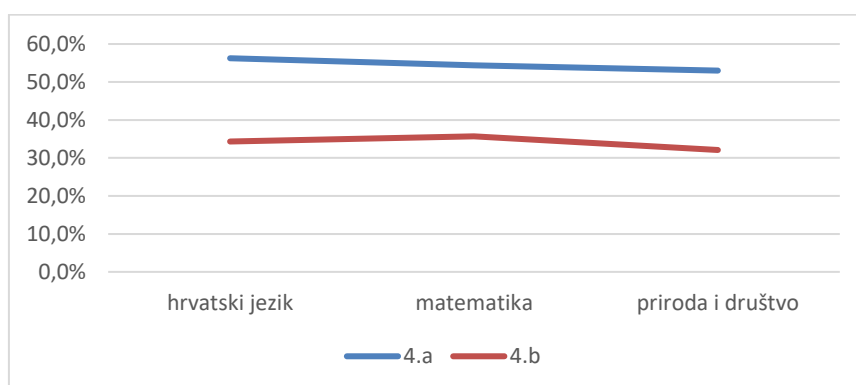
	nacionalni prosjek (%)	prosjek na razini škole (%)	prosjek Grad Zagreb (%)
hrvatski jezik	48,69	47,08	52,24
matematika	50,11	45,91	54,71
priroda i društvo	45,58	45,06	47,80



Prosječni rezultat učenika Grada Zagreba ponovo je iznad nacionalnog prosjeka u svim nastavnim predmetima.

Uspoređujući nacionalni prosjek i prosjek četvrtaša OŠ Iver, može se reći da je prosjek četvrtaša OŠ Iver nešto niži u svim ispitanim nastavnim predmetima, no i dalje jako blizu nacionalnog prosjeka. Najniži rezultat ispod nacionalnog prosjeka zabilježen je u nastavnom predmetu matematika (4,2%).

Analizirani su i prosječni rezultati učenika 4.a i 4.b razreda pri čemu je 4.b postigao značajno niže rezultate u svim nastavnim predmetima.



U usporedbama osmih i četvrtih razreda niže rezultate postižu učenici „b“ razreda. Do nedavno su „a“ odjeljenja bila uključena u produženi boravak, a „b“ odjeljenja su bila klasični razredi razredne nastave. Može se pretpostaviti da učenici koji pohađaju produženi boravak razvijaju radne navike i metode učenja u potpomognutom učenju tijekom produženog boravka što im kasnije koristi u samostalnom učenju.

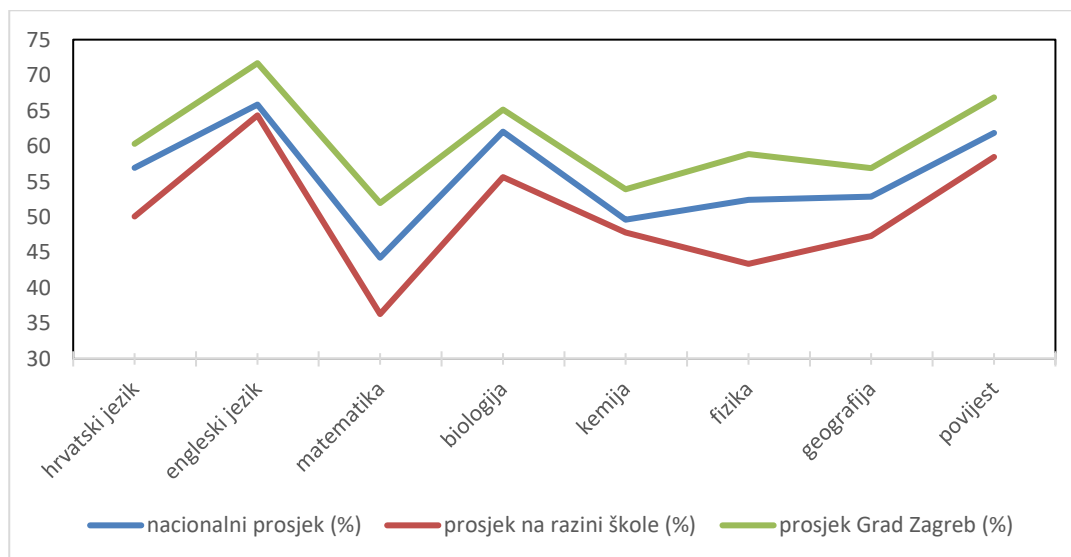
OSMI RAZREDI

U ožujku i travnju 2025. učenici osmih razreda pisali su nacionalne ispite iz osam nastavnih predmeta.

Na nacionalnoj razini zabilježena je niska uspješnost u svim testiranim nastavnim predmetima (44-65%), najbolji rezultati opet su postignuti u testiranju engleskog jezika (65,85%). Stručnjaci rezultate tumače neprimjerenom uputom učenicima da postignuti rezultati neće imati utjecaj na ocjenjivanje u testiranim nastavnim predmetima što je potpuno dokinulo motivaciju učenika za što boljim uspjehom.

Rezultati nacionalnog prosjeka, prosjeka na razini škole i prosjeka osnivača – Grada Zagreba (rezultati sa <https://data.e-skole.hr>):

	nacionalni prosjek (%)	prosjek na razini škole (%)	prosjek Grad Zagreb (%)
hrvatski jezik	56,92	50,08	60,30
engleski jezik	65,85	64,33	71,69
matematika	44,26	36,32	51,97
biologija	62,04	55,64	65,14
kemija	49,63	47,82	53,91
fizika	52,40	43,38	58,87
geografija	52,85	47,33	56,88
povijest	61,84	58,48	66,88

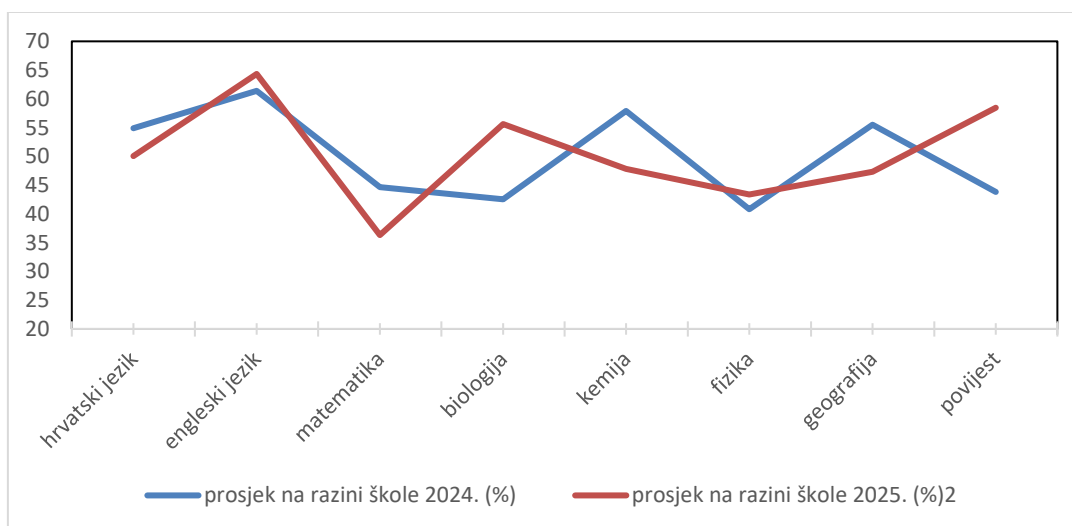


Iz grafikona je vidljivo da su prosječni rezultati osnovnih škola Grada Zagreba iznad nacionalnog prosjeka i prosjeka rezultata naših učenika.

Zabilježeni rezultati naših učenika iz svih nastavnih predmeta su niži od nacionalnog prosjeka, pri čemu je najveća razlika u rezultatima zabilježenim u nastavnom predmetu fizika (9,02%).

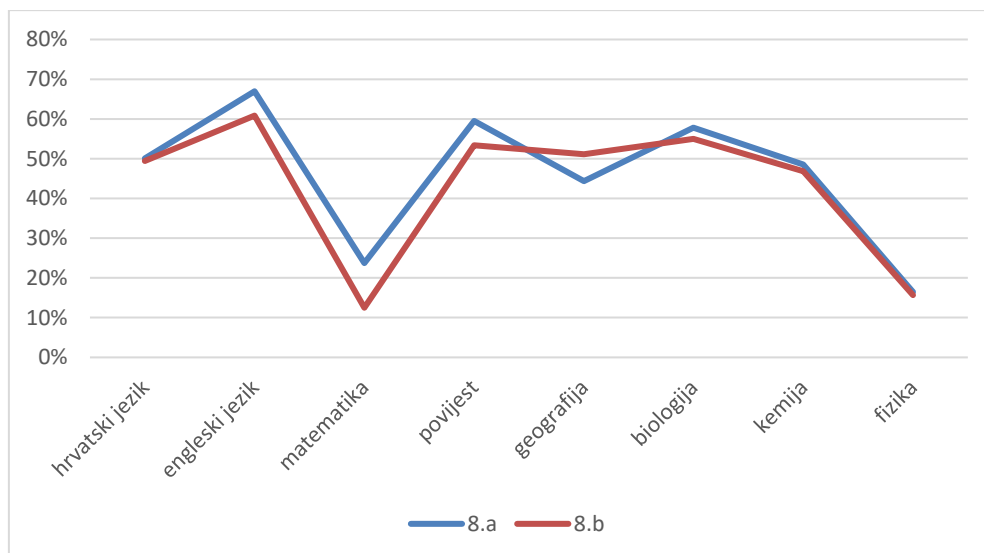
Zanimljive podatke daje i usporedba rezultata nacionalnih ispita provedenih u 2024. i 2025. godini (rezultati sa <https://data.e-skole.hr>):

	prosje na razini škole 2024. (%)	prosje na razini škole 2025. (%)	razlika (%)
hrvatski jezik	54,90	50,08	-4,82
engleski jezik	61,39	64,33	2,94
matematika	44,67	36,32	-8,35
biologija	42,52	55,64	13,12
kemija	57,90	47,82	-10,08
fizika	40,81	43,38	2,57
geografija	55,48	47,33	-8,15
povijest	43,81	58,48	14,67



Iako su rezultati u svim nastavnim predmetima ispod nacionalnog prosjeka 2025. godine, najveći pad uspješnosti s obzirom na uspjeh u 2024. godini bilježimo u nastavnom predmetu kemija od 10,08%. U nastavnim predmetima engleski jezik, biologija, fizika i povijest bilježimo značajan rast uspješnosti, najviše u nastavnom predmetu povijest – čak 14,67 %.

Analizirani su i prosječni rezultati učenika 8.a i 8.b razreda pri čemu je 8.a u svim nastavnim predmetima postigao značajno bolje rezultate, osim u nastavnom predmetu geografija, razlika iznosi 6,77%. Obzirom da učenici rade u istim uvjetima i sa istima učiteljima, niže rezultate tumačimo sposobnostima i motivacijom učenika.



Uspoređivani su i rezultati nacionalnih ispita i zaključne ocjene u testiranim nastavnim predmetima. Generalno su rezultati na nacionalnim ispitima sukladni ili slabiji od zaključnih ocjena što možemo pripisati nedostatku motivacije učenika.

Iako se samom testiranju može zamjeriti čista intrinzična motivacija učenika, koja je vrlo često nedostatna, važno je nastaviti intenzivan rad u polju dopunske i dodatne nastave osobito u nastavnim predmetima nižeg zabilježenog uspjeha.

U svibnju 2025. godine u Jutarnjem listu objavljen je popis osnovnih škola sa usporedbom zaključnih ocjena iz hrvatskog jezika, matematike i stranog jezika u osmom razredu i uspjehu učenika u srednjim školama. OŠ Iver bilježi značajan pad uspješnosti učenika.

9. PRIKAZ POSTIGNUĆA UČENIKA I UČITELJA NA NATJECANJIMA I SMOTRAMA, IZVANNASTAVNIM I IZVANŠKOLSKIM AKTIVNOSTIMA TE OSTALI USPJESI

Najveći uspjeh učenika postigla su braća Mak i Zvan Milisavljević koji su pod mentorstvom učitelja informatike Filipa Gorupeca osvojili srebrnu državnu medalju u kategoriji Razvoj softvera. Zlatna državna medalja u kategoriji Digitalne kompetencije 6 odvele su Zvana i učitelja na svečane dodjele Baltazar i Oskar znanja!

Bilježimo i sjajan uspjeh učenice Dore Stublić koja je pod vodstvom učiteljice francuskog jezika Maje Milošević osvojila 1. mjesto na natječaju *Dis moi dix mots pour la planete* u kategoriji učenika 5.-8. razreda na državnoj razini.

Učenica Aria Kremić i mentorica Ankica Kovač postigle su izvanredan uspjeh plasiravši se na Državnu smotru Lidrano. Učiteljica Kovač mentorirala je rad učenika Mihaela Čosića koji je osvojio 3. mjesto na Međunarodnom literarno-likovnom natječaju "*Velimir Đerk Sokol*" – *Srce za Hrvatsku*.

Naše hrvačice Školskog sportskog kluba pod mentorstvom učitelja TZK Miroslava Klarice i vanjskog suradnika osvajaju brončanu medalju na školskom hrvačkom prvenstvu države.

Ponosni smo na učenice Anteu Križanović i Mateu Markić koje su pod vodstvom učiteljice Vlatka Sabolović snimile prvu radijsku emisiju naše škole koja je pohvaljena na županijskom Lidranu.

Učiteljica tehničke kulture Sanela Bošnjak bila je izuzetno aktivna ove školske godine. Bila je mentorica učeniku na Županijskom natjecanju, sudjelovala je u radu stručnog ocjenjivačkog povjerenstva na 67 NMT Zagreba 2025., bila je mentorica u projektu CM liga i volontirala je u IRIM-u.

	ime i prezime učenika	razred	mentor	uspjeh
1.	Matej Orak	7.a	Stjepanović	Sudjelovanje na županijskom natjecanju iz matematike
2.	Karlo Tupek	7.a	Bošnjak	Sudjelovanje na županijskom natjecanju iz tehničke kulture
3.	Antea Križanović	8.b	Sabolović	Snimljena 1. radijska emisija naše škole – pohvaljena na županijskom Lidranu
4.	Matea Markić	8.b	Sabolović	Snimljena 1. radijska emisija naše škole – pohvaljena na županijskom Lidranu
5.	Mihael Čosić	1. a	Kovač	3. mjesto na Međunarodnom literarno-likovnom natječaju " <i>Velimir Đerk Sokol</i> " – <i>Srce za Hrvatsku</i>
6.	Iva Čarapina	3.a	Klarica	3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju
7.	Leonarda Hašimović	3.a	Klarica	3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju
8.	Ivona Glavaš	3.a	Klarica	3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju
9.	Katarina Bošnjak	5.a	Klarica	3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju
10.	Karla Križanić	5.a	Klarica	3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju
11.	Franka Žaknić	5.a	Klarica	3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju
12.	Paulina Brodarić	5.a	Klarica	3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju
13.	Antea Topić	5.a	Klarica	3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju
14.	Iva Kuzminski – Strelar	7.a	Klarica	3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju
15.	Rita Čorić	7.a	Klarica	3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju
16.	Karla Cigrovski	7.a	Klarica	3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju

17.	Tia Topić	7.a	Klarica	3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju
18.	Aria Krečić	4.a	Klarica Kovač	- 3. mjesto na državnom prvenstvu u hrvanju - Lidrano - državna smotra, pojedinačni nastup
19.	Dora Stubić	6.a	Milošević	1. mjesto na natječaju Dis moi dix mots pour la planete u kategoriji učenika 5.-8. razreda, državna razina
20.	Mak Milisavljević	5.a	Gorupec	2. mjesto na državnom natjecanju iz informatike - Razvoj softvera
21.	Zvan Milisavljević	6.a	Gorupec	2. mjesto na državnom natjecanju iz informatike - Razvoj softvera 1. mjesto na državnom natjecanju iz informatike - Digitalne kompetencije 6
22.	Ernest Pavlić	8.a	Marinović	Sudjelovanje na županijskom natjecanju iz engleskog jezika

Važno je istaknuti da su, odlukom Tima za kvalitetu i ravnateljice, najuspješniji učenici nagrađeni izletom, a njihovi mentori dodatnim sredstvima za nabavu opreme i materijala za svakodnevni rad.

Od ostalih uspjeha treba istaknuti učiteljicu povijesti i geografije Ninu Martić koja je napredovala u zvanje savjetnice i školsku pedagoginju Nikolinu Prosoli je je napredovala u zvanju do najvišeg nivoa – izvrsna savjetnica.

10. OSTALO

Tijekom nastavne godine 2024./25. provedeni su nadzori i pregledi:

- U ožujku 2025. izvršena je analiza vode na legionelu i teške metala. Preporučena je izmjena pipa i ispiranje sistema špo je odmah učinjeno.
- U travnju 2025. izvršen je nadzor Civilne zaštite. Nisu utvrđena odstupanja od zadanih propisa.
- U lipnju 2025. izvršen je savjetodavni uvid u rad od strane više stručne savjetnice Agencije za odgoj i obrazovanje temeljen pritužbe roditelja/staratelja vezano uz izrečenu pedagošku mjeru opomene. Nisu utvrđeni propusti u radu, predlaže se detaljnije vođenje bilježaka u e-dnevniku te obveze podnošenje Izvješća do listopada 2025. godine.
- U lipnju 2025. godine izvršena je analiza briseva površina, ruku djelatnika i analiza uzoraka hrane. Utvrđena su odstupanja u brisevima od normi te se donosi odluka o upotrebi dezinfekcijskih sredstva van Javne nabave kao interventna mjera pripreme za sljedeću školsku godinu. Kupljena je dodatna oprema i materijali za održavanje, dogovoren je savjetodavni posjet djelatnika Nastavnog zavoda dr. Andrija Štampar kako bi se optimizirali postupci i osigurala djelatnost kuhinje unutar normi (sastavljena Službena bilješka ravnateljice od 17.7.2025.).

Tijekom nastavne godine 2024./25. provođene su razne aktivnosti sa svrhom obogaćivanja samog nastavnog procesa i omogućavanja raznolikih poticaja za učenike:

- provedena je Zgombaonica u terminu 23.-27.6. i bit će provedena u terminima 25.8.-5.9.2025.
- ostvarili smo suradnju sa mnogim udrugama i institucijama, školama i vrtićima u susjedstvu, Veleučilištem Sesvete, Muzejom Prigorja, našim Mjesnim odborima
- predstavnici udruge Zelene i plave Sesvete održali su uskršnje radionice

- sudjelovali smo u pilot projektu Grada Zagreba – „Živi zdravo, postani sportaš“ sa taekwondo klubom
- sudjelovali smo u pilot projektu Grada Zagreba Zelena nabava kao i u projektu shema voća i mlijeka
- sudjelovali smo u europskom projektu Grada Zagreba Pomoćnici u nastavi/stručni komunikacijski posrednici kao potpora inkluzivnom obrazovanju
- nastavili smo sudjelovanje u Croatian makers ligi, ligi poduke i natjecanja iz robotike i programiranja
- ostvarili smo suradnju sa staračkim domom i Azilom Dumovec
- 27.8.2025. od 18 sati bit će provedena akcija čišćenja naselja iver u suradnji sa udrugom Čisteći medvjedići
- provedene su vježbe evakuacije u rujnu 2024. i svibnju 2025. godine
- donošenjem Protokola ulaska i boravka u Školi povećala se sigurnost učenika i djelatnika
- ugradnjom mehaničkih sistema zaštite kontrolira se ulazak osoba u školu
- donošenjem novog Kućnog reda bit će regulirana upotreba mobilnih uređaja
- kako bismo stvorili pozitivan i odgojan ugođaj, školu smo nastavili ukrašavati i činiti ugodnijom za boravak učenika
- prenamijenili smo prostor dijela hodnika u učionicu posebnog razrednog odjela razredne nastave; opremljena je novim namještajem i interaktivnim ekranom
- nastavljeno je kontinuirano održavanje građevina – sanirano je curenje vode na krovu Škole, sanirano je curenje vode na dilataciji prema spojnem hodniku
- redovito se provode sva atestiranja, redoviti pregledi i zamjena dotrajale opreme
- tijekom školske godine nabavljena je oprema kao zamjena dotrajala i kao podizanje razine opremljenosti Škole: radni stol i sitni materijal za kuhinju, 10 prijenosnih računala za učitelje, ormarići za učitelje, ormarići za učenika, postavljene su zaštitne lajsne na zidove svih učionica, kupljeno je 70 tapaciranih stolaca za učenike i 12 učiteljska stolaca.

11. REALIZACIJA RAZVOJNOG PLANA

Na temelju razvojnih planova prethodnih školskih godina, stupnja njihove realizacije i samoprocjene digitalnih kompetencija iz 2023. sa rokovima do srpnja 2025. te analize stanja u lipnju 2025. sačinjen je razvojni plan Škole na školsku godinu 2024./25.

Razvojni plan – digitalna zrelost za razdoblje 2023.-2025. je dokument kojim se određuju ciljevi i prati ostvarenost zadanih ciljeva za školsku godinu.

Naglasak je na razvijanju digitalnih kompetencija djelatnika i učenika što je uspješno provedeno ali je potrebno stalno praćenje i nadogradnja znanja.

U ostalim komponentama razvojnog plana konstatira se potreba stalnog stručnog usavršavanja djelatnika osobito u polju digitalne kompetencije, komunikacijskih vještina i održavanja mentalnog zdravlja djelatnika.

REALIZACIJA RAZVOJNOG PLANA ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./25.

VIZIJA RAZVOJA ŠKOLE						
Vidimo se kao škola zadovoljnih učenika i djelatnika gdje se kroz njegovanje samopouzdanja i poštivanje individualnosti potiče stalna želja za stjecanjem znanja te maksimalnim razvojem vještina i sposobnosti. Također se vidimo kao pokretača aktivnosti u lokalnoj zajednici, kao okosnicu kulturnih i sportskih događanja.						
PRIORITETNO PODRUČJE	CILJEVI	AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA	NUŽNI RESURSI	VREMENSKO ODREĐENJE	NADLEŽNE OSOBE	REALIZACIJA
Opremanje škole audio-vizualnom opremom	Svaka učionica razredne nastave sa primjerenom audio-vizualnom opremom (projektor, pametna ploča, zvučnici).	Prikupiti financijska sredstva i kupiti opremu – 6 pametnih ploča, zvučnici za pametne ploče	Znatna financijska sredstava iz vlastitih sredstava, donacija i materijalnih sredstava škole.	srpanj 2025.	ravnateljica, učitelji informatike	REALIZIRANO - kupljeno 10 prijenosnih računala za učitelje - kupljen interaktivni ekran za PRO RN - NASTAVITI OPREMANJE ŠKOLE
Učionica na otvorenom	Osposobiti učionicu na otvorenom.	Dovršiti učionicu na otvorenom.	financiranje iz materijalnih sredstava škole i vlastitih prihoda	travanj 2025.	Ravnateljica, domari	NIJE REALIZIRANO, PRENOSI SE NA SLJEDEĆE RAZDOBLJE
Sigurnost u prometu	Pojačana edukacija učenika i roditeljima o opasnostima u prometu i pravilnom sudjelovanju u prometu.	Programi policije, HAK-a i Prometnog fakulteta u Zagrebu.	-	Tijekom nastavne godine prema mogućnostima vanjskih suradnika	Koordinator programa Sigurnost u prometu (Sanela Bošnjak)	REALIZIRANO - NASTAVITI PROVODITI PROGRAME
Razvoj digitalnih kompetencija učitelja, stručnih suradnika i učenika	Digitalno kompetentan i samopouzdan učitelj, stručni suradnik i učenik.	Aktivnosti koje proizlaze iz zadanih ciljeva podizanja razina digitalne kompetencije	Sredstva za stručno usavršavanje i provođenje edukacija	srpanj 2025.	ravnateljica, učitelji informatike	DJELOMIČNO REALIZIRANO - NASTAVITI SUKLADNO SMJERNICAMA 2025.-2029.
Komunikacijske kompetencije učitelja i motivacija za	Unapređivanje radne klime poboljšanjem učiteljskih	Realizacija tema na stručnom usavršavanju u i izvan škole.	Financijska sredstva za rad predavača i voditelja radionica.	kontinuirano	ravnateljica, stručna služba	REALIZIRANO - NASTAVITI

postignućem	kompetencija u komunikaciji sa učenicima, roditeljima i kolegama.					PROVODITI PROGRAME
Akreditacija Erasmus+	Izrada akreditacije za Erasmus+ programe	Edukacija učitelja, priprema akreditacije, prihvaćanje akreditacije	Sredstva iz vlastitih prihoda za edukacije učitelja	kolovoz 2025.	Erasmus tim, ravnateljica	NIJE REALIZIRANO, PRENOSI SE NA SLJEDEĆE RAZDOBLJE
Uključivanje lokalne zajednice i roditelja	Škola kao okosnica sportskih i kulturnih događanja u lokalnoj zajednici, kazališne predstave za učenike i lokalnu zajednicu	Aktivnosti će biti određene i provedene tijekom godine	financiranje iz materijalnih sredstava škole i vlastitih prihoda	kontinuirano	učitelji organizatori događanja	DJELOMIČNO REALIZIRANO - NASTAVITI PROVODITI AKTIVNOSTI
Odnos učitelja, roditelja i škole	Ostvariti i unaprijediti bliski i suradnički odnos s roditeljima pomoću adekvatnih sadržaja.	Poticanje roditelja na samoinicijativni dolazak na informacije. Osmišljavanje kreativnih roditeljskih sastanaka, organiziranje sastanaka manjih skupina roditelja, formiranje savjetovališta za roditelje. Uključivanje roditelja u zajedničke akcije.	-	kontinuirano	stručna službe razrednici učitelji ravnateljica	DJELOMIČNO REALIZIRANO - NASTAVITI PROVODITI AKTIVNOSTI
Briga za mentalno zdravlje djelatnika	Očuvati i unaprijediti mentalno zdravlje djelatnika	Predavanja, radionice i različiti događaji usmjereni na mentalno zdravlje djelatnika	Sredstva za vanjske suradnike iz materijalnih sredstava škole	Kontinuirano	Tim za mentalno zdravlje djelatnika, vanjski suradnici	OSTVARENO - predavanja i radionice u Školi

12. PRIJEDLOG MJERA ZA POBOLJŠANJE UVJETA RADA I MJERE ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

U lipnju 2025. održani su stručni aktivni učitelja sa točkom dnevnog reda Mjere za poboljšanje uspjeha učenika. Nisu predložene mjere van uvijek potrebnih – poticaj učenika i roditelja na redovito pohađanje dopunske i dodatne nastave, suradnja razrednika i predmetnih učitelja sa učenicima i roditeljima, suradnja učitelja sa stručnom službom. Pošlo se od pretpostavke da bi se kroz intenziviranje *razvoja samostalnosti i osjećaja odgovornosti učenika* povećala i njihova *motivacija* za učenjem. Istovremeno, poticanjem *samopouzdanja učitelja* kroz proširivanje njihovih *kompetencija* neposredno bi se utjecalo na *poboljšanje kvalitete nastave* kao i na napredak u *razvoju komunikacijskih i socijalnih vještina*, odnosno interakcija među učiteljima te s učenicima i njihovim roditeljima.

U školskoj godini 2025./26. nastavljaju se postavljeni specifični ciljevi tima za kvalitetu koji je definirao tri prioriteta područja koja se međusobno prožimaju i nadopunjuju. Prvenstveno su to *razvijanje osjećaja zajedništva, entuzijazma i timskog rada* kao osnovnom preduvjetu za *trajno i aktivno unaprjeđivanje kompetencija učitelja i kvalitete nastave*, a za što je jako važno i *uključivanje roditelja i lokalne zajednice*.

Prioritetni ciljevi bit će opisani u Kurikulumu škole za školsku godinu 2025./26.

mr. Katarina Rajković,
ravnateljica