

OSNOVNA ŠKOLA IVER
Sesvete, Mladena Halape 8

KLASA: 600-08/25-01/5
URBROJ: 251-666-01-25-2
Sesvete, 23.9.2025.

ZAPISNIK

sa konstituirajuće sjednice Vijeća roditelja saziva 2025./26. održane dana 23.9.2025.

Početak u 17.30 sati.

U odsustvu ravnateljice sjednicu vodi pedagoginja Nikolina Prosoli do izbora predsjednika Vijeća roditelja.

Utvrđuje se da su članovi Vijeća roditelja 19.9.2025. elektronskom poštom i putem djeteta pravodobno i uredno zaprimili poziv za sjednicu Vijeća roditelja s prijedlogom Dnevnog reda, da je poziv stavljen na Oglasnu ploču Škole te objavljen na internetskim stranicama škole. Pri potpisivanju prisutnih moli se provjera zapisanih elektroničkih adresa.

Zapisnik vodi: Lucija Škegro.

Dana 19. rujna 2025.g. uz poziv dostavljena je i poveznica na internetske stranice Škole, na kojima su objavljeni svi materijali potrebni za današnju sjednicu, sukladno dnevnom redu. Članovi Vijeća roditelja zamoljeni su da prije sjednice prouče navedene materijale, kako bi bili što učinkovitiji na sjednici.

NAZOČNI: pedagoginja Nikolina Prosoli, socijalna pedagoginja Magdalena Klasnić, tajnica Lana Zelenika i roditelji prema popisu u prilogu (predstavnicu roditelja učenika svakog razrednog odjela)

ODSUTNI: (popis u prilogu)

Utvrđuje se da je prisutna većina svih izabranih predstavnika roditelja svakog razrednog odjela, te da su ispunjeni zakonski uvjeti za rad temelje odredaba Statuta Osnovne škole Iver.

Pedagoginja predlaže:

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika prethodne sjednice Vijeća roditelja
2. Konstituiranje Vijeća roditelja za školsku godinu 2025./26.
3. Izbor člana Školskog odbora iz reda Vijeća roditelja
4. Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika – pedagoginja Nikolina Prosoli
5. Plan provođenja preventivnih programa – socijalna pedagoginja Magdalena Klasnić
6. Mišljenje o prijedlogu Godišnjeg plana rada škole - pedagoginja Nikolina Prosoli
7. Mišljenje o prijedlogu Kurikuluma škole - pedagoginja Nikolina Prosoli
8. Mjesni prijevoz učenika
9. Izvannastavna aktivnost zdravstvenog odgoja i obrazovanja – obavijest, socijalna pedagoginja Magdalena Klasnić
10. Predlaganje mjera za unapređenje odgojno-obrazovnog rada
11. Razno

Zaključak: Jednoglasno se usvaja dnevni red.

Ad 1) Verifikacija zapisnika prethodne sjednice Vijeća roditelja

Predočen je zapisnik prethodne sjednice Vijeća roditelja saziva 2024./25. održane 3.9.2025., objavljen na internetskim stranicama škole.

Zaključak: Verificira se zapisnik prethodne sjednice Vijeća roditelja saziva 2024./25. održane 3.9.2025.

Ad2) Konstituiranje Vijeća roditelja za školsku godinu 2025./26.

Pedagoginja izvješćuje prisutne kako je člankom 139. Statuta Osnovne škole Iver propisano da se u Školi ustrojava Vijeće roditelja radi ostvarivanja interesa učenika i povezivanja Škole sa društvenom sredinom.

Vijeće roditelja bira se za tekuću školsku godinu.

Konstituirajuću sjednicu Vijeća roditelja za 2025./2026. godinu temeljem odredbe članka 141. Statuta Osnovne škole Iver sazvala je i vodi pedagoginja (u odsustvu ravnateljice) do izbora predsjednika Vijeća roditelja.

Utvrđuje se da je prisutno 17 članova.

Pedagoginja poziva prisutne da predlože kandidate ili istaknu svoju kandidaturu za predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća roditelja.

Prisutni kandidiraju:

1. Daniel Nuić
2. Morena Kesić

Prisutni članovi glasuju pojedinačnim javnim glasovanjem, te se utvrđuje da je kandidat

1. Daniel Nuić dobio 17 glasova
2. Morena Kesić dobila 0 glasova

Pedagoginja utvrđuje da je većinu glasova dobio Daniel Nuić te je izabran za predsjednik Vijeća roditelja za školsku godinu 2025./2026.g.

O rezultatima glasovanja sastavlja se obavijest koja se stavlja na oglasnu ploču.

Temeljem čl. 142. Statuta OŠ Iver Vijeće roditelja između sebe biraju zamjenika predsjednika u osobi Morena Kesić.

Zaključak: Konstituira se Vijeća roditelja za školsku godinu 2025./26.

Pedagoginja ustupa vođenje sjednice novoizabranom predsjedniku Danielu Nuiću.

Ad 2) Izbor člana Školskog odbora iz reda Vijeća roditelja

Predsjednik Vijeća roditelja poziva pedagoginju na objašnjenje postupka izbora člana Školskog odbora uz reda Vijeća roditelja.

Pedagoginja čita sadržaj članka 39. Statuta OŠ Iver (2019N.):

„Jednog člana Školskog odbora iz reda roditelja koji nije radnik Škole, imenuje Vijeće roditelja.

Kandidata za člana Školskog odbora iz reda roditelja mogu predlagati svi nazočni na sjednici Vijeća roditelja.

Svaki roditelj može sam istaknuti svoju kandidaturu.

Kandidatom se smatra svaki roditelj koji je prihvatio kandidaturu ili je sam istaknuo svoju kandidaturu.

O izboru člana Školskog odbora Vijeće roditelja odlučuje javnim glasovanjem.

U slučaju da dva kandidata imaju isti broj glasova, glasovanje će se ponoviti za ta dva kandidata.

Za člana Školskog odbora iz reda Vijeća roditelja imenuje se kandidat koji je izabran većinom glasova nazočnih članova Vijeća roditelja.

O imenovanom članu Školskog odbora iz reda roditelja svi radnici Škole izvješćuju se putem oglasne ploče.“

Predsjednik Vijeća roditelja u skladu s propisima poziva prisutne da predlože kandidate ili istaknu svoju kandidaturu.

Prisutni kandidiraju:

1. Daniel Nuić

za člana Školskog odbora iz reda Vijeća roditelja i isti pisano prihvaćaju kandidaturu (u prilogu zapisnika). Nema drugih prijedloga.

Utvrdjuje se da je prisutno 17 članova.

Svi prisutni glasuju pojedinačnim javnim glasovanjem te se utvrđuje da je

Kandidat Daniel Nuić dobio 17 glasova.

Nema protiv, nema suzdržanih.

O rezultatu glasovanja sastavlja se obavijest koja se stavlja na oglasnu ploču.

Zaključak: Predsjednik Vijeća roditelja utvrđuje da je većinu glasova dobio Daniel Nuić te je izabran/a za člana Školskog odbora iz reda Vijeća roditelja.

Ad 4) Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika

U odsustvu ravnateljice pedagoginja podnosi Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika (u prilogu zapisnika).

Zaključak: Prihvaća se.

Ad 5) Plan provođenja preventivnih programa – socijalna pedagoginja Magdalena Klasnić

Stručna suradnica socijalna pedagoginja izvijestila je Vijeće roditelja o planu provođenja preventivnih programa (u prilogu zapisnika).

Preventivni programi izrađuju se prema procjeni razrednika i stručnih suradnika te se temelje na radu s učiteljima, učenicima i roditeljima.

Učitelji će i dalje nastaviti provoditi preventivne programe kroz sate razrednika te izvannastavne aktivnosti.

Škola i ove školske godine nastavlja uspješnu suradnju u provedbi preventivnih programa s vanjskim suradnicima: školskom liječnicom kroz rad s djecom i roditeljima te IX. Policijskom postajom kroz predavanja za učenike i roditelje.

U školi se nalazi i sandučić povjerenja u kojeg učenici mogu ubaciti anonimno pismo, a nalazi se ispred ulaza u kabinet pedagoginje.

Zaključak: Prihvaća se.

Ad 6) Mišljenje o prijedlogu Godišnjeg plana rada škole

Predsjednik Vijeća roditelja poziva pedagoginju Nikolinu prosoli da u odsustvu ravnateljice prezentira prijedlog Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Iver.

Pedagoginja prezentira Godišnji plan i program rada.

Glasanje – jednoglasno suglasni.

Zaključak: Vijeće roditelja jednoglasno donosi

Odluku

Daje se pozitivno mišljenje na prijedlog Godišnjeg plana i programa Osnovne škole Iver za 2025./2026.

Ad 7) Mišljenje o prijedlogu Kurikuluma škole

Predsjednik Vijeća roditelja poziva pedagoginju Nikolinu prosoli da u odsustvu ravnateljice prezentira prijedlog Kurikuluma Osnovne škole Iver.

Pedagoginja prezentira Kurikulum škole.

Glasanje – jednoglasno suglasni.

Zaključak: Članovi Vijeća roditelja jednoglasno donose

Odluku

Daje se pozitivno mišljenje na prijedlog Kurikuluma Osnovne škole Iver za 2025./2026.g.

Ad 8) Mjesni prijevoz učenika

Za lokalni prijevoz učenika (kino, kazalište, poludnevni izleti i obilasci u blizini) dana 1.9.2025. zatražene su ponude od prijevoznika: Autoturist d.o.o., Potočki promet, F-B Tours d.o.o. i Čazmatrans d.o.o..

Zaprimljene su samo dvije ponude – F-B Tours i Čazmatrans (u prilogu zapisnika).

- Čazmatrans d.o.o. – 250 € sa PDV-om

- F-B tours d.o.o. – 350 € + PDV

Rasprava i odabir.

Zaključak: Za loko vožnju učenika u školskoj godini 2025./26. odabire se prijevoznik Čazmatrans d.o.o. Škola će sklopiti ugovor o uslugama prijavoza.

Napomena: gđa. Bošnjak i gosp. Miloloža mole da se obrati pozornost na vozača navedenoga izabranoga autoprijevoznika da bude građanin Republike Hrvatske. Pedagoginja ističe na nemamom mogućnost odabira vozača.

Ad 9) Izvannastavna aktivnost zdravstvenog odgoja i obrazovanja - obavijest

Dana 15.9.2025. zaprimljena je obavijest Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade (KLASA: 602-01/25-001/256, URBROJ: 251-07-01-25-1 od 15. rujna 2025.) vezana uz Izvannastavnu aktivnost zdravstvenog odgoja i obrazovanja. Socijalna pedagoginja Magdalena Klasnić čita najvažnije dijelove Obavijesti.

„...Grad Zagreb je, uvažavajući suvremene spoznaje i istraživanja o važnosti osnaženja podrške zdravlju i dobrobiti djece, osnovao stručno Povjerenstvo za zdravstveni odgoj i obrazovanje u zagrebačkim osnovnim i srednjim školama. Tijekom ove školske godine Povjerenstvo će raditi na razvoju kurikuluma koji će uključivati teme mentalnoga zdravlja, zdravih stilova života, prevencije ovisnosti, te spolnoga i reproduktivnog zdravlja. ... Nakon što se izradi kurikulum, škole same odlučuju žele li se u njega uključiti, a sudjelovanje učenika je dobrovoljno, uz suglasnost roditelja.

Što se tiče materijala udruga koji su se pojavili te su u dijelu medija prezentirani kao materijali zdravstvenog odgoja, Povjerenstvo Grada Zagreba nije sudjelovalo u izradi tih materijala niti oni predstavljaju dio kurikuluma Zdravstvenog odgoja i obrazovanja, obzirom da kurikulum još niti ne postoji.

...Program će sadržavati četiri iznimno važne teme:

- ovisnosti među djecom (na primjer o internetu, o kockanju),
- zdravi stilovi života (posebno problemom pretilosti među djecom),
- spolno i reproduktivno zdravlje (tematizirajući pitanje puberteta u skladu s dobi)
- tema mentalnoga zdravlja, s obzirom na niz zabrinjavajućih pokazatelja među djecom.

Kada prijedlozi programa budu završeni, bit će predstavljeni javnosti i zainteresiranim dionicima te će u narednoj godini biti niz prilika za javnu raspravu temeljenu na činjenicama, a ne dezinformacijama.“

Zaključak: Primitveno na znanje.

Ad 10) Predlaganje mjera za unapređenje odgojno-obrazovnog rada

- predavanje o zaštiti podataka
- školska kuhinja-organiziranje svih obroka za sve razrede
- poboljšanje kvalitete prehrane učenika

Ad 11) Razno

Članovi Vijeća roditelja daju suglasnost Školi za objavu imena na internetskoj stranici škole (suglasnosti u prilogu zapisnika).

Odabir prijevoznika za Školu u prirodi.

Dana 19.9.2025. elektronskom poštom zatražene su ponude za prijevoz učenika u Školu u prirodi od prijevoznika Autoturist d.o.o., Srećko Tours d.o.o., Čazmatrans d.o.o. i F.B Tours d.o.o. sa rokom dostave ponuda 23.9.2025. u 16 sati.

a) Pozivaju se **predstavnici odjela trećih razreda** na odabir prijevoznika za Školu u prirodi – Dom Crvenog križa Sljeme, 10.11.-14.11.2025.

Primljene su ponude – iznosi sa PDV-om:

- Srećko Tours d.o.o. – 480 €
- F-B tours d.o.o. - 1000 €
- Čazmatrans d.o.o. – 1100 €

Odabir.

Zaključak: Za prijevoz učenika trećih razreda u Školu u prirodi - Dom Crvenog križa Sljeme odabire se ponuda prijevoznika Srećko Tours d.o.o.

b) Pozivaju se **predstavnici odjela četvrtih razreda** na odabir prijevoznika za Školu u prirodi – Dom Crvenog križa "Villa Rustica", Novi Vinodolski, 27.10.-31.10.2015.

Primljene su ponude – iznosi sa PDV-om:

- Srećko Tours d.o.o. – 1850 €
- Autoturist d.o.o. – 1900 €
- F-B tours d.o.o. - 2075 €
- Čazmatrans d.o.o. – 2100 €

Odabir.

Zaključak: Za prijevoz učenika četvrtih razreda u Školu u prirodi - Dom Crvenog križa "Villa Rustica", Novi Vinodolski odabire se ponuda prijevoznika Srećko Tours d.o.o.

Predsjednik zaključuje sjednicu Vijeća roditelja.
Dovršeno.

predsjednik/ca:
Daniel Nuić

pedagoginja:
Nikolina Prosoli

zapisničar:
Lucija Škegro

Dostaviti:

- ravnateljica
- arhiva