



ŠKOLSKI KURIKULUM

ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./26.

KLASA: 602-02/25-01/4
URBROJ: 251-666-01-25-1

Temeljem članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
(NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17,
68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23.)

Školski odbor Osnovne škole Iver
na sjednici održanoj 2. listopada 2025.,
na prijedlog Učiteljskog vijeća i ravnateljice,
donio je

ŠKOLSKI KURIKULUM OSNOVNE ŠKOLE IVER

ravnateljica:
mr. Katarina Rajković

predsjednica Školskog odbora:
dipl.uč. Ankica Kovač

SADRŽAJ

I.	ŠKOLSKI KURIKULUM.....	5
II.	STRATEŠKI CILJEVI RAZVOJA ŠKOLE - RAZVOJNI PRIORITETI ŠKOLE	7
III.	GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLSKE GODINE.....	12
IV.	PRODUŽENI BORAVAK	16
V.	POSEBNI KOMBINIRANI RAZREDNI ODJELI	19
VI.	PRODUŽENI STRUČNI POSTUPAK.....	20
VII.	NASTAVA U KUĆI.....	23
VIII.	PRIPREMNA I DOPUNSKA NASTAVA UČENJA HRVATSKOG JEZIKA	23
IX.	MEĐUPREDMETNO PLANIRANJE.....	24
X.	IZBORNA NASTAVA.....	26
XI.	DOPUNSKA NASTAVA	29
XII.	DODATNA NASTAVA.....	41
XIII.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	49
XIV.	TEMATSKE AKTIVNOSTI	73
XV.	PROJEKTI.....	115
XVI.	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST	165
XVII.	IZVANUČIONIČKA NASTAVA I DRUGE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI IZVAN ŠKOLE.....	166
	a) ŠKOLSKI IZLETI - JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA	168
	b) VIŠEDNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA	174
	c) ŠKOLA U PRIRODI	175
	e) TERENSKA NASTAVA I DRUGE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI IZVAN ŠKOLE.....	178
XVIII.	SIGURNOST U PROMETU.....	182
XIX.	ŠKOLSKA ZADRUGA.....	182
XX.	ŠKOLSKO ŠPORTSKO DRUŠTVO.....	184
XXI.	ŠPORTSKE AKTIVNOSTI U ŠKOLI	185
XXII.	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM (ŠKOLSKA PREVENTIVNA STRATEGIJA)	186
XXIII.	DAROVITI UČENICI.....	204
XXIV.	OSTALO	205

OSNOVNI PODACI OSNOVNE ŠKOLE *IVER*

NAZIV ŠKOLE	Osnovna škola <i>Iver</i>
SJEDIŠTE/ ADRESA	Ulica Mladena Halape 8 10361 Sesevetski Kraljevec
BROJ I NAZIV ŽUPANIJE	21 Grad Zagreb
RAVNATELJICA ŠKOLE	mr. Katarina Rajković
MATIČNI BROJ ŠKOLE	4245121
ŠIFRA ŠKOLE	21-114-111
IBAN ŽIRO RAČUNA	HR19 2340 0091 1106 6783

I. ŠKOLSKI KURIKULUM

Pod pojmom Školskog kurikulumuma podrazumijevamo sve sadržaje, procese i aktivnosti koji su usmjereni na ostvarivanje ciljeva i zadaća odgoja i obrazovanja kako bismo promovirali intelektualni, osobni, društveni i tjelesni razvoj učenika. On obuhvaća, osim službenih programa nastave, i druge programe koje škola provodi, pokazuje brojne aktivnosti učenika i učitelja, pokazuje po čemu je škola prepoznatljiva.

Školski kurikulum temelji se na učeničkoj razini znanja, interesa i sposobnosti, na raznolikosti i kompleksnosti obrazovnih interesa i potreba učenika, roditelja i lokalne zajednice, stalnom porastu znanja, te potrebom oblikovanja učenikove osobnosti u svijetu koji se stalno mijenja.

Planiranim aktivnostima, programima i projektima težimo kvalitetnim rezultatima ostvariti ciljeve usmjerene na učenika i njegov razvoj, stručnu samostalnost i odgovornost učitelja, samostalnost i razvoj škole, te uz potporu uže i šire društvene zajednice doprinijeti izgradnji učinkovitog i kvalitetnog obrazovnog sustava.

Školski kurikulum izrađen je na osnovi temeljnih dokumenata Republike Hrvatske koji se odnose na osnovno obrazovanje:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
2. Državni pedagoški standard odgoja i obrazovanja
3. Strategija za izradbu i razvoj Nacionalnog kurikulumuma
4. Nastavni plan za osnovnu školu
5. Godišnji izvedbeni kurikulumi nastavnih predmeta.

Školskim kurikulumom se utvrđuje:

- aktivnost, program i/ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja.

Školski kurikulum donosi Školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog ravnateljice i Učiteljskog vijeća uz pozitivno mišljenje Vijeća roditelja.

Školski kurikulum mora biti dostupan svakom roditelju i učeniku i svima zainteresiranima za život i rad škole u pisanom obliku. Smatra se da je školski kurikulum dostupan svakom roditelju i učeniku u pisanom obliku, ako je objavljen na mrežnim stranicama škole i dostupan u knjižnici škole.

STRUKTURA RADNIH TIMOVA ZA IZRADU ŠKOLSKOG KURIKULUMA

1. Stručna vijeća učitelja razredne i predmetne nastave
2. Stručna vijeća pojedinih razreda (razrednici 1. - 4. razreda i razrednici 5. - 8. razreda, u suradnji s predmetnim učiteljima pojedinih predmeta)
3. Stručna služba škole
4. Tim za kvalitetu
 - Nikolina Prosoli, pedagoginja izvrsna savjetnica
 - Mirela Rod-Slipčević, vjeroučiteljica mentorica
 - Miroslav Klarica, učitelj tjelesne i zdravstvene kulture, mentor
 - Nina Martić, učiteljica povijesti, savjetnica
 - Vlatka Sabolović, učiteljica razredne nastave, mentorica
 - Ljiljana Lepad, ravnateljica OŠ Jelkovec, kritički prijatelj.

II. STRATEŠKI CILJEVI RAZVOJA ŠKOLE - RAZVOJNI PRIORITETI ŠKOLE

VIZIJA RAZVOJA ŠKOLE

Vidimo se kao škola zadovoljnih učenika i djelatnika gdje se kroz njegovanje samopouzdanja i poštivanje individualnosti potiče stalna želja za stjecanjem znanja te maksimalnim razvojem vještina i sposobnosti. Također se vidimo kao pokretača aktivnosti u lokalnoj zajednici, kao okosnicu kulturnih i sportskih događanja.

DUGOROČNI PLAN

Razvijanje osjećaja zajedništva, entuzijazma i timskog rada kao osnovnog preduvjeta za trajno i aktivno unaprjeđivanje kompetencija učitelja i kvalitete nastave, a za što je jako važno i uključivanje roditelja i lokalne zajednice.

KRATKOROČNI PLANovi

a) DIGITALNA ZRELOST 2025.-2029.

U lipnju 2025. godine učitelj informatike Filip Gorupec i ravnateljica navode postavljene ciljeve za razvijanje digitalne zrelosti škole za razdoblje 2023.-2025., opisuju stanje digitalne zrelosti, navode otklonjene prepreke i određuju smjernice za razdoblje 2025.-2029. (Digitalna zrelost za razdoblje 2023.-2025., Otklonjene prepreke u školskoj godini 2024./25., Smjernice za razdoblje 2025.-2029., KLASA: 011-03/25-01/3, URBROJ: 251 -666-01-25-1 od 10. lipnja 2025.)

Temeljem postavljenih ciljeva za razvoj digitalne zrelosti 2020.-2025., utvrđuje se stanje, potrebe Škole i smjernice za rad u razdoblju 2025.-2029.:

ELEMENT	TRENTNA RAZINA	ŽELJENA RAZINA (MOGUĆ I VIŠI CILJ)	PLAN	IZVRŠITELJI
Planiranje, upravljanje i vođenje				
DIGITALNO SAZRIJEVANJE POSLOVNIH PROCESA	Informacijski sustavi nisu međusobno povezani, unos je ručni.	Pojedini informacijski sustavi su povezani, a u nekima je unos podataka automatiziran.	Potrebno je međusobno povezati informacijske sustave.	ravnateljica, Tim za kvalitetu, učitelji informatike
Digitalna kultura				
PROJEKTI KOJI UKLJUČUJU DIGITALNE TEHNOLOGIJE	Škola ima iskustvo samo s vlastitim internim projektima koji uključuju digitalne tehnologije.	Škola ima iskustvo kao partner i/ili koordinator na barem jednom projektu (znanstvenom, stručnom, nacionalnom, europskom i sl.) koji uključuje digitalne tehnologije.	Priključiti se projektu koji uključuje digitalne tehnologije.	Erasmus+ tim, ravnateljica
KORIŠTENJE REPOZITORIJA OD STRANE UČITELJA	Većina nastavnika koristi zajedničko online mjesto za pohranu ili dijeljenje digitalnih sadržaja (npr. Edutorij, Loomen i sl.).	Gotovo svi učitelji koriste zajedničko online mjesto za pohranu ili dijeljenje digitalnih sadržaja (npr. Edutorij, Loomen i sl.).	Potaknuti učitelje na korištenje zajedničkih online mjesta za pohranu ili dijeljenje digitalnih sadržaja, prezentacijama mogućnosti i koristi takvih aktivnosti.	ravnateljica, Tim za kvalitetu, učitelji informatike

ZAKLJUČAK: Usporedbom digitalne zrelosti Škole u 2020. godini i stanju u 2025. godini, utvrđuje se izrazit napredak digitalne zrelosti od nivoa digitalno osposobljena do nivoa digitalno napredna Škola.

Kako bismo dostigli razinu digitalno zrele škole, potrebno je gore navedene ciljeve realizirati što prije, a s krajnjim rokom 2029. godina.

Neke odrednice zrelosti škole potrebno je razvijati kontinuirano:

ELEMENT	TRENTNA RAZINA	ŽELJENA RAZINA (MOGUĆ I VIŠI CILJ)	PLAN	IZVRŠITELJI
Digitalne tehnologije u učenju i poučavanju				
UČENIČKO DOKUMENTIRANJE VLASTITIH POSTIGNUĆA	Manjina učenika primjenjuje digitalne tehnologije za stvaranje repozitorija vlastitih digitalnih sadržaja (npr. prezentacije radova koje su razvili u okviru nekog predmeta) ili vođenje e-portfelja (znanja i vještina koje su stekli).	Otpribike polovina učenika primjenjuje digitalne tehnologije za stvaranje repozitorija vlastitih digitalnih sadržaja (npr. prezentacije radova koje su razvili u okviru nekog predmeta) ili vođenje e-portfelja (znanja i vještina koje su stekli).	Sustavno razvijati digitalne kompetencije učenika u domeni učenja i poučavanja.	ravnateljica, učitelji informatike
Digitalna kultura				
KORIŠTENJE REPOZITORIJA OD STRANE UČENIKA	Manjina učenika koristi zajedničko online mjesto za pohranu ili dijeljenje digitalnih sadržaja (npr. Edutorij, Loomen i sl.).	Otpribike polovina učenika koristi zajedničko online mjesto za pohranu ili dijeljenje digitalnih sadržaja (npr. Edutorij, Loomen i sl.).	Sustavno razvijati digitalne kompetencije učenika. Prezentacija mogućnosti dijeljenja i pohrane sadržaja.	ravnateljica, učitelji informatike
Infrastruktura				
KONTROLA LEGALNOSTI PROGRAMSKE POTPORE	Kontrola legalnosti programske opreme je prepuštena učiteljima.	U školi se jednokratno provodi kontrola legalnosti programske potpore, a kasnije se to prepusti učiteljima.	Razvijati periodički sustav kontrole legalnosti programske potpore.	učitelji informatike
Razvoj digitalnih kompetencija				
INOVATIVNI NAČINI POUČAVANJA	Gotovo svi učitelji uvode inovativne načine učenja i poučavanja primjenom digitalnih tehnologija (obrnute učionice, istraživačko učenje, igrifikacija i sl.)	Svi učitelji uvode inovativne načine učenja i poučavanja primjenom digitalnih tehnologija (obrnute učionice, istraživačko učenje, igrifikacija i sl.)	kontinuirano stručno usavršavanje učitelja.	ravnateljica, učitelji informatike

b) RAZVOJNI PLAN

PRIORITETNO PODRUČJE	CILJEVI	AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA	NUŽNI RESURSI	VREMENSKO ODREĐENJE	NADLEŽNE OSOBE	MJERLJIVI POKAZATELJI
Opremanje škole audio-vizualnom opremom	Svaka učionica razredne nastave sa primjerenom audio-vizualnom opremom (projektor, pametna ploča, zvučnici).	Prikupiti financijska sredstva i kupiti opremu – 6 pametnih ploča, zvučnici za pametne ploče	Znatna financijska sredstva iz vlastitih sredstava, donacija i materijalnih sredstava škole.	srpanj 2026.	ravnateljica, učitelji informatike	oprema u učionicama
Učionica na otvorenom	Osposobiti učionicu na otvorenom.	Dovršiti učionicu na otvorenom.	financiranje iz materijalnih sredstava škole i vlastitih prihoda	travanj 2026.	Ravnateljica, domari	Učionica na otvorenom
Sigurnost u prometu	Pojačana edukacija učenika i roditeljima o opasnostima u prometu i pravilnom sudjelovanju u prometu.	Programi policije, HAK-a i Prometnog fakulteta u Zagrebu.	-	Tijekom nastavne godine prema mogućnostima vanjskih suradnika	Koordinator programa Sigurnost u prometu (Sanela Bošnjak)	Ostvareni programi
Razvoj digitalnih kompetencija učitelja, stručnih suradnika i učenika	Digitalno kompetentan i samopouzdan učitelj, stručni suradnik i učenik.	Aktivnosti koje proizlaze iz zadanih ciljeva podizanja razina digitalne kompetencije	Sredstva za stručno usavršavanje i provođenje edukacija	srpanj 2026.	ravnateljica, učitelji informatike	rezultati samovrednovanja, nastaviti sukladno smjericama razvoja digitalne zrelosti 2025.-29.
Komunikacijske kompetencije učitelja i motivacija za postignućem	Unapređivanje radne klime poboljšanjem učiteljskih kompetencija u komunikaciji sa učenicima, roditeljima i kolegama.	Realizacija tema na stručnom usavršavanju u i izvan škole.	Financijska sredstva za rad predavača i voditelja radionica.	kontinuirano	ravnateljica, stručna služba	Uspješna komunikacija
Akreditacija Erasmus+	Izrada akreditacije za Erasmus+ programe	Edukacija učitelja, priprema akreditacije, prihvaćanje akreditacije	Sredstva iz vlastitih prihoda za edukacije učitelja	srpanj 2026.	Erasmus tim, ravnateljica	Prihvaćena akreditacija Erasmus + programa

Uključivanje lokalne zajednice i roditelja	Škola kao okosnica sportskih i kulturnih događanja u lokalnoj zajednici, kazališne predstave za učenike i lokalnu zajednicu	Aktivnosti će biti određene i provedene tijekom godine	financiranje iz materijalnih sredstava škole i vlastitih prihoda	kontinuirano	učitelji organizatori događanja	Ostvareni događaji
Odnos učitelja, roditelja i škole	Ostvariti i unaprijediti bliski i suradnički odnos s roditeljima pomoću adekvatnih sadržaja.	Poticanje roditelja na samoinicijativni dolazak na informacije. Osmišljavanje kreativnih roditeljskih sastanaka, organiziranje sastanaka manjih skupina roditelja, formiranje savjetovaništa za roditelje. Uključivanje roditelja u zajedničke akcije.	-	kontinuirano	stručna služba razrednici učitelji ravnateljica	Uključenost roditelja
Briga za mentalno zdravlje djelatnika	Očuvati i unaprijediti mentalno zdravlje djelatnika	Predavanja, radionice i razni događaji usmjereni na mentalno zdravlje djelatnika	Sredstva za vanjske suradnike iz materijalnih sredstava škole	Kontinuirano	Tim za mentalno zdravlje djelatnika, vanjski suradnici	Ostvarena predavanja, radionice i različite aktivnosti
Postavljanje javnog zdenca	Postavljanjem javnog zdenca na ulazu na vanjske sportske terene omogućiti korisnicima pristup pitkoj vodi.	Očevid radi odabira mikrolokacije za postavljanje javnog zdenca tip Viktoria.	Sredstva Gradske četvrti Sesvete i Grada Zagreba	očevid 24.9.2025., postavljanje nakon dozvole i prema mogućnostima izvođača radova	Gradska četvrt Sesvete Grad Zagreb ravnateljica	postavljen javni zdenac

III. GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLSKE GODINE

Kalendar školske godine sukladan je Odluci o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2025./2026.

mjesec	BROJ RADNIH DANA	BROJ NASTAVNIH DANA	NENASTAVNI DANI
rujan	22	17	
listopad	23	23	
studen	19	19	
prosinac	21	17	
UKUPNO 1. OR	85 radnih dana	76 nastavnih dana	0 nenastavni dan
siječanj	20	15	
veljača	20	20	
ožujak	22	20	
travanj	21	17	30.4. stručno usavršavanje učitelja
svibanj	20	20	
lipanj	20	9	
UKUPNO 2. OR	123 radna dana	101 nastavni dan	1 nenastavni dan
srpanj, kolovoz	43		
UKUPNO:	251 RADNI DAN	177 NASTAVNIH DANA	1 NENASTAVNI DAN

SADRŽAJ	DATUM
RUJAN	
POČETAK ŠKOLSKE GODINE	1.9.
Izješće Povjerenstva za nepušenje	do 1.9.
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA	1.9.2025.
POČETAK NASTAVNE GODINE PRIREDBA ZA UČENIKE 1. RAZREDA	8.9.
1. RODITELJSKI SASTANAK	10.9., 11.9.
Sastanak Tima za kvalitetu – imenovanje timova	12.9.
Povjerenstvo za nepušenje – prijedlog aktivnosti za KUR	do 15.9.
SJEDNICE RAZREDNIH VIJEĆA	do 17.9.
vježba evakuacije	23.9.
LISTOPAD	
SJEDNICA VIJEĆA RODITELJA NOVI SAZIV	do 5.10.
SJEDNICA VIJEĆA UČENIKA	do 5.10.
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA	do 6.10.
ŠKOLSKI ODBOR	do 7.10.
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA - imenovanje voditelja i pratitelja za izlete	
ŠKOLSKI ODBOR - Usvajanje prijedloga financijskog plana i projekcije financijskog plana - Usvajanje plana nabave	
- potpisi roditelja IP i PP programa	do kraja listopada
UVIDI U NASTAVU – razredna nastava UVID U RAD – stručna služba, ostali radnici	
ŠKOLA U PRIRODI – 4. RAZRED – Novi Vinodolski	27.-31.10.

STUDENI	
SVI SVETI (neradni dan)	1.11.
ŠKOLA U PRIRODI – 3. RAZRED – Sljeme	10.11.-14.11.
Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje - neradni dan	18.11.
Javni poziv za „maturalac“, prikupljanje ponuda za izlete	
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA	
SJEDNICE RAZREDNIH VIJEĆA – analiza rada i stručne teme, plan ispravljanja negativnih ocjena	
2. RODITELJSKI SASTANAK (odabir davatelja usluga terenske nastave i škole u prirodi), plan ispravljanja ocjena	PN I RN – zadnji tjedan studenog
PROSINAC	
UVIDI U NASTAVU – razredna nastava	
SJEDNICA VIJEĆA RODITELJA – Kućni red	
SJEDNICA VIJEĆA UČENIKA – Kućni red	
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA - Kućni red	
inventura	
SJEDNICE STRUČNIH VIJEĆA Analiza rada, Stručne teme, Prijedlog mjera za poboljšanje rada	do 15.12.
Božićni sajam –Prodajna izložba	22.12.
ZAVRŠETAK PRVOG POLUGODIŠTA	23.12.
BOŽIĆ	25.12.
SIJEČANJ	
NOVA GODINA	1.1.
SVETA TRI KRALJA - neradni dan	6.1.
ZIMSKI ODMOR UČENIKA	24.12.-9.1.
POČETAK DRUGOG POLUGODIŠTA	12.1.
Posjet osmaša Vukovaru	28.1.-29.1.
ŠKOLSKI ODBOR Kućni red, Financijski izvještaj do (31.1.), Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika, Inventura - otpis	do 31.1.
UVIDI U NASTAVU – predmetna nastava	
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA (Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika, Izvješće pedagoginje o realizaciji preventivnih programa)	
SJEDNICA VIJEĆA RODITELJA (Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika, Izvješće pedagoginje o realizaciji preventivnih programa...)	
GU – raspored škole u prirodi	
VELJAČA	
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA	
OŽUJAK	
Nacionalni ispiti – 4. razredi	2.3.-6.3.
Nacionalni ispiti – 8. razredi	9.3.-26.3.
ŠKOLSKI ODBOR Razmatranje i usvajanje:	do 31.3.

- Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana	
TRAVANJ	
PROLJETNI ODMOR UČENIKA	30.3.-6.4.
USKRS	5.4.
SJEDNICE RAZREDNIH VIJEĆA (plan ispravljanja ocjena)	7.4.-10.4.
3. RODITELJSKI SASTANAK	13.4.-17.4.
3. SJEDNICA VIJEĆA UČENIKA	
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA	
JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA (1.-6. razred)	27.4.-29.4. (po mogućnosti 29.4.)
VIŠEDNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA (7. I 8. RAZREDI)	27.4.-29.4.
NENASTAVNI DAN	30.4.
MEĐUNARODNI PRAZNIK RADA (neradni dan)	1.5.
SVIBANJ	
FOTOGRAFIRANJE UČENIKA	
STRUČNA VIJEĆA (trajanje dopunskog rada, udžbenici)	do 22.5.
DAN ŠKOLE (nastavni dan)	8.5.
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA (trajanje i vremenik dopunskog rada)	
Dan državnosti – neradni dan	30.5.
samovrednovanje	
Tim za kvalitetu – nagrada najboljem učeniku generacije	
RODITELJSKI SASTANAK ZA OSMAŠE	zadnji tjedan svibnja
LIPANJ	
Tijelovo – neradni dan	4.6.
NOGOMETNI TURNIR – suradnja sa nogometnim klubom Sesvetski Kraljevec	lipanj
UPISI U 1. RAZRED	
javno zaključivanje ocjena iz nastavnih predmeta (na zadnjem nastavnom satu) - izricanje prijedloga vladanja na satu razrednika (na zadnjem nastavnom satu) - prikupljanje starih udžbenika (na zadnjem nastavnom satu)	zadnja dva tjedna
SJEDNICA RAZREDNIH VIJEĆA DO 15 SATI	11.6. predzadnji dan
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA U 15 SATI	11.6. predzadnji dan
ZAVRŠETAK NASTAVNE GODINE - javno izricanje vladanja - zadnji dan predaje starih udžbenika (osim učenika koji idu na dopunski rad)	12.6. zadnji dan
- telefonska obavijest roditeljima o negativnim ocjenama, dopunskom radu i vladanju (dobro i loše) - početak žalbenog roka na ocjenu vladanja (2 dana) – obavijest o terminima dopunskog rada na web, ulaz i osobno učeniku	12.6. zadnji dan
ODABIR ISKORISTIVIH UDŽBENIKA (broj javiti koordinatoru za udžbenike – knjižničarka)	zadnji tjedan i tjedan iza nastave
POČETAK LJETNOG ODMORA UČENIKA	15.6.
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA	17.6.

(uspjeh učenika, upućivanje na dopunski rad) - objavi tablicu za uspjeh učenika i učitelja	
DOPUNSKI RAD	18.6.-2.7.
Dan antifašističke borbe – neradni dan	22.6.
sređivanje pedagoške dokumentacije, e-matice, ispis probnih svjedodžbi, usklađivanje zapisa (povjerenstvo)	od 17.6.
ispis i potpisivanje svjedodžbi i pohvalnica	od 17.6.
prijava obrazovnih programa za upis u 1. razred srednje škole	
analiza nacionalnih ispita	
PREGLED PEDAGOŠKE DOKUMENTACIJE (pedagoginja, ravnateljica)	kraj lipnja
STRUČNA VIJEĆA priprema Kurikuluma i Godišnjeg plana škole (projekti, izvanučionička nastava...)	23.-26.6.
PODJELA SVJEDODŽBI I.-VIII. RAZRED	24.6. 17-18 sati u 18 sati osmaši
SRPANJ	
UPISI U SREDNJE ŠKOLE	
- SPREMANJE KABINETA I UČIONICA - STRUČNA USAVRŠAVANJA	prvi tjedan srpnja
kraj dopunske nastave	2.7.
SJEDNICA RAZREDNIH VIJEĆA (utvrđivanje općeg uspjeha nakon dopunskog rada, upućivanje na popravni ispit)	2.7.
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA (uspjeh nakon dopunskog rada, upućivanje na popravni ispit, prijedlog zaduženja)	2.7.
ISPIS SVJEDODŽBI UČENICIMA SA DOPUNSKE NASTAVE - PODJELA SVJEDODŽBI	2.7.
ZBOR RADNIKA	2.7.
STRUČNO USAVRŠAVANJE UČITELJA	6.-10.7.
GODIŠNJI ODMOR UČITELJA	13.7.
ŠKOLSKI ODBOR Razmatranje i usvajanje: - Polugodišnjeg financijskog izvještaja - Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana do 31.7.	do 15.7. do 31.7.
KOLOVOZ	
DAN POBJEDE I DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI (neradni dan)	5.8.
VELIKA GOSPA	15.8.
SJEDNICA POVJERENSTAVA ZA POPRAVNE ISPITE	do 25.8.
POPRAVNI ISPIT - pisani	do 25.8.
POPRAVNI ISPIT - usmeni	do 25.8.
PODJELA SVJEDODŽBI NAKON POPRAVNOG ISPITA	do 25.8.
SJEDNICE RAZREDNIH VIJEĆA – ako bude popravni ispita	do 25.8.
SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA	do 29.8. ili na dan RV radi popravnog ispita
PRIPREMA KURIKULUMA I GODIŠNJEG PLANA ŠKOLE	od 20.8. do 30.9.

SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA (izvješće o realizaciji Godišnjeg plana, zaduženja, priprema za šk. god. – prilozi za Godišnji plan rada škole i Kurikulum, Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika, Izvješće pedagoginje o realizaciji preventivnih programa)	27.8.
ŠKOLSKI ODBOR Izvješće ravnateljice o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole i Kurikuluma, Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika, Radni odnosi –promjena zaduženja učitelja, Izvješće pedagoginje o realizaciji preventivnih programa, Osiguranje učenika, Zadruga)	26.8. do 28.8.
SJEDNICA VIJEĆA RODITELJA STARI SAZIV (Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa i Kurikuluma, Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika, Izvješće pedagoginje o realizaciji preventivnih programa)	26.8. do 28.8.
ZAVRŠETAK ŠKOLSKE GODINE	31.8.

IV. PRODUŽENI BORAVAK

Sukladno odluci Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade o organizaciji produženog boravka (KLASA: 602-02/25-001/634, URBROJ: 251-07-12-23-3 od 17. srpnja 2024. i KLASA: 602-02/24-001/1150, URBROJ: 251-07-12-25-5 od 21. srpnja 2025.) ove je školske godine produženi boravak organiziran u pet skupina i to: dvije skupine za potrebe učenika 1. razreda (1.a, kombinirana skupina učenika 1.b i 1.c), dvije skupine za učenike 2. razreda (2.a, kombinirana skupina učenika 2.b i 2.c) i jedna skupina za učenike 3. razreda (kombinirana skupina učenika 3.a i 3.b).

DNEVNI RASPORED RADA:

vrijeme	sadržaj
11.30-12.00	ručak i odmora učenika
12.00-13.00	slobodno vrijeme
13.00-15.00	pisanje domaće zadaće
14.00	užina
15.00-17.00	slobodno organizirano vrijeme

U vremenu od 15 do 17 sati organizirane su različite sportske aktivnosti u školskoj sportskoj dvorani (košarka, nogomet) pa učenici imaju mogućnost aktivnog bavljenja sportom kao dijelom boravka u školi. Najavljene su aktivnosti vanjskih suradnika od listopada – škole stranih jezika Helen Doron i Udruge Mali istraživači koji bi koristili učionice od 15 sati nadalje za provedbu svojih programa prema interesu učenika.

AKTIVNOSTI	GODIŠNJI IZVEDBENI KURIKULUM PRODUŽENOG BORAVKA U 1., 2. I 3. RAZREDU
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> - omogućiti učeniku njegov razvoj kao socijalnoga bića te mu omogućiti ispunjen život u školi - poticati samopouzdanje kod učenika i stvaranje pozitivne slike o sebi - poticati učenike u otkrivanju vlastitih potencijala - oblikovati moralne vrednote - poticati radne navike i razvijanje sposobnosti - zadovoljiti djetetove potrebe za igrom, druženjem, zabavom i afirmacijom - promovirati zdravlje kao preduvjet svih ljudskih aktivnosti - osposobiti učenike za primjenu jezične komunikacije, matematičkih i informatičkih znanja, znanja o zakonitostima u prirodi i društvu, kulturološkog izražavanja i organiziranja vlastitog učenja te pripremiti učenike za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje
CILJNA SKUPINA	- učenici prvog, drugog i trećeg razreda uključeni u program produženog boravka
PLANIRANI BROJ UČENIKA	<ol style="list-style-type: none"> 1. učenici 1. a – učiteljica Jelena Madžo – 20 učenika 2. učenici 1.b i 1.c – učiteljica Mihaela Krišto - 26 učenika 3. učenici 2.a – učiteljica Nicole Marijanović – 20 učenika 4. učenici 2.b i 2.c – učiteljica Brigita Lisičak – 25 učenika 5. učenici 3.a i 3.b. – učiteljica Matea Batinić – 23 učenika
PLANIRAN BROJ SATI TJEDNO	- 25 sunčanih sati
KRATAK OPIS AKTIVNOSTI	<p>Produženi boravak za učenike nižih razreda organiziran je nakon redovne nastave (od 12.00 do 17.00h). Učenicima je omogućen ručak i užina te kvalitetno provođenje vremena u školi. Vrijeme koje učenici provode u boravku obuhvaća ponavljanje naučenog nastavnog sadržaja, pisanje domaćih zadaća, provođenje raznih radionica (likovna, glazbena, dramska i sl.) te igru i druženje učenika.</p> <p>Radionice i aktivnosti obuhvaćaju slijedeća područja: jezično-komunikacijsko, matematičko-logičko, znanstveno-tehnološko, socijalizacija, odnos prema sebi, zdravlju, okolini i radnim obvezama, kulturno-umjetničko; igre, sport i rekreaciju.</p>
NAMJENA	<ul style="list-style-type: none"> - organizirana skrb i produženi dnevni rad za učenike koji nakon redovite prijedne nastave ostaju u školi - osposobljavanje djece za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	učiteljice produženog boravaka - odgovorne za planiranje, provedbu
NAČIN REALIZACIJE	<p>Oblici rada: frontalni rad, rad u paru, rad u skupinama i individualni rad</p> <p>Metode rada: metode razgovora, usmenog izlaganja, demonstracije, zornosti, grafički prikaz, čitanje i rad na tekstu, pisanje radova, crtanje, slikanje, pjevanje, praktični</p>

	<p>radovi, integrirano učenje i poučavanje, timsko i suradničko učenje, istraživačka nastava, iskustveno učenje, projektna nastava, učenje kroz igru i fakultativni programi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Igre na školskom igralištu, parku ili školskoj dvorani - Učioničke i društvene igre (kvizovi, natjecanja i sl.) - Posjet kinu, muzeju i kazalištu - Šetnja naseljem i obilazak grada Zagreba - Posjet Zoološkom vrtu i polidnevni izleti - Izrada prigodnih panoa, nastupi u povodu obilježavanja blagdana i značajnih datuma
VREMENIK	- Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	- Troškovi vezani uz realizaciju planiranih sadržaja formirat će se prema potrebama (autobusne karte, ulaznice za kino, kazalište, imanje i sl. te troškovi za izradu didaktičkog materijala).
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	- Sustavno (opisno) bilježiti zapažanja o razvoju učenikovih interesa, motivacija i sposobnosti, njegovih postignuća i odnosa prema radu.

V. POSEBNI KOMBINIRANI RAZREDNI ODJELI

Prema Suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja iz 2019. godine, nastava će se odvijati u dva posebna kombinirana razredna odjela za učenike s teškoćama u ponašanju na temelju članka 65. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama te u skladu člankom 14. stavkom 3. Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju. Učenici, skupine 6 orijentacijske liste teškoća, usvajaju nastavne sadržaje svih predmeta prema Nastavnom planu i programu u specijaliziranoj učionici sukladno članku 5. stavku 5. i članku 6. stavku 6. Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju te Rješenjima o primjerenom obliku obrazovanja.

Posebni kombinirani razredni odjel razredne nastave u školskoj godini 2025./26. pohađa četiri učenika (2. -4. razred), posebni razredni odjel predmetne nastave tri učenika (6.- 8. razred). Učenicima razredne nastave nastavu održava diplomirana učiteljica razredne nastave Ana Lukačević. Učenicima predmetne nastave nastavu održavaju predmetni učitelji a razrednica je učiteljica Sanja Ivošević.

Ciljevi posebnog razrednog odjela su:

- senzibilizacija svih učenika o potrebama učenika s teškoćama u ponašanju i njihovim mogućnostima;
- osigurati da sve osobe imaju jednak pristup obrazovanju bez obzira na teškoću;
- osigurati školovanje temeljeno na individualiziranom odgojno-obrazovnom modelu i fleksibilnoj organizaciji;
- podržavanje i promicanje cjeloživotnog obrazovanja osoba s teškoćama u ponašanju;
- omogućiti ranu procjenu posebnih obrazovnih potreba djece;
- poticanje usavršavanja učitelja i stručnjaka;
- suradnja s roditeljima
- zaštita djece od nasilja, zlostavljanja i diskriminacije.

Aktivnosti posebnog razrednog odjela:

- uključivanje učenika u izvannastavne aktivnosti;
- uključivanje učenika u dopunsku nastavu;
- uključivanje učenika u dodatnu nastavu;
- suradnja s liječnikom;
- predavanja;
- timsko planiranje;
- dogovor učitelja, logopeda i pedagoga;
- aktivno sudjelovanje učenika u svim segmentima odgojno-obrazovnog rada u školi (nastava van prostora škole, priredbe);
- suradnja sa Centrom za socijalnu skrb.

VI. PRODUŽENI STRUČNI POSTUPAK

Od školske godine 2018./19. Škola provodi produženi stručni postupak pod vodstvom socijalne pedagoginje Magdalene Klasnić. Program je prvenstveno namijenjen učenicima posebnih razrednih odjela nastave a odvija se nakon redovite nastave.

1. NEPOSREDAN RAD S UČENICIMA

1.1. Pomoć u učenju obuhvaća:

- podizanje opće razine znanja,
- otklanjanje obrazovne reduciranosti,
- otklanjanje specifičnih teškoća učenja

Vrijeme realizacije: kontinuirano, tijekom školske godine

1.2. Posebni edukacijsko-rehabilitacijski/socio-pedagoški postupci obuhvaćaju skupni i individualni rad s učenicima usmjereni na:

- usvajanje socijalnih vještina,
- usvajanje komunikacijskih vještina,
- usvajanje strategija kontrole emocija i impulsa,
- učenje konstruktivnog rješavanja problema

Vrijeme realizacije: kontinuirano, tijekom školske godine

1.3. Organizacija slobodnog vremena obuhvaća:

- usvajanje pozitivnih stavova, interesa i navika
- kvalitetnu i konstruktivnu organizaciju slobodnog vremena
- objektivno percipiranje sebe i okoline
- poticanje pozitivne suradnje među učenicima
- podizanje kvalitete življenja
- osvještavanje vlastitih sposobnosti i motivacija

Vrijeme realizacije: kontinuirano, tijekom školske godine

2. POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG RADA S UČENICIMA

2.1. Planiranje i programiranje individualnog i skupnog rada s učenicima obuhvaća;

- izrada godišnjeg plana i programa socio-pedagoškog rada
- izrada mjesečnih mikroplanova za skupni rad
- izrada izvedbenog godišnjeg plana i programa rada
- izrada plana rada razrednog odjela
- određivanje tema iskustvenih radionica i skupne diskusije
- stručna pomoć učiteljima pri izradi individualiziranih, prilagođenih planova i programa za učenike koji se školuju u posebnom razrednom odjelu
- izrada individualnih programa sociopedagoškog rada

Vrijeme realizacije: kontinuirano, tijekom školske godine

2.2. Pripreme za neposredan rad s učenicima obuhvaćaju;

- dnevno planiranje sociopedagoškog postupanja za učenike koji se školuju u posebnom razrednom odjelu
- izrada didaktičkog materijala za potrebe posebnih edukacijsko-rehabilitacijskih postupaka
- priprave za skupni, posebno edukacijsko-rehabilitacijski rad
- izrada, priprema i materijala za obilježavanje prigodnih datuma

Vrijeme realizacije: kontinuirano, tijekom školske godine

2.3. Stručna suradnja s ravnateljem, učiteljima i članovima stručnog tima Škole obuhvaća;

- dnevnu koordinaciju u organizaciji i provođenju odgojno-obrazovnog rada

- stručnu suradnju s učiteljima pri izradi individualiziranih, prilagođenih planova i programa i izboru individualiziranih postupaka
- stručna suradnja s učiteljima i stručnim timom pri uključivanju učenika u redovne ili posebne uvjete školovanja
- suradnja sa školskom knjižničarkom na provođenju organiziranog, kvalitetnog slobodnog vremena
- senzibilizacija učitelja na potrebe i mogućnosti učenika
- upućivanje učitelja na oblike i metode prikupljanja što relevantnijih opažanja o socijalnom i emocionalnom razvoju i problemima odrastanja
- stvaranje pozitivnog ozračja i pružanje pomoći učiteljima u planiranju promjena za realizaciju programa rasterećenja
- usmjeravanje učitelja na nove nastavne oblike i metode odgojno-obrazovnog rada kroz iskustvene radionice, prijedloge navoda suvremene literature i demonstraciju neposrednih oblika rada s učenicima
- usmjeravanje učitelja na uporabu suvremene nastavne tehnologije i multimedijских izvora znanja, a u skladu s materijalnim mogućnostima škole
- unapređivanje komunikacijskih vještina i bolje interakcije svih odgojno-obrazovnih subjekata
- organizacija timskog planiranja i programiranja
- podnošenje izvješća o stručnim aktivnostima na UV
- održavanje stručnih predavanja na aktivima učitelja i ravnatelja te UV

Vrijeme realizacije: kontinuirano, tijekom školske godine

2.4. Stručna suradnja s roditeljima u okviru individualnog i skupnog savjetovanja obuhvaća;

- individualno i skupno savjetovanje s roditeljima u određenim tjednim terminima
- periodično održavanje roditeljskih sastanaka za roditelje učenika koji se školuju u posebnim uvjetima

Vrijeme realizacije: kontinuirano, tijekom školske godine

2.5. Suradnja s ustanovama i institucijama koje skrbe o zdravlju, socijalnoj zaštiti, odgoju i obrazovanju djece i mladeži obuhvaća;

- kontinuiranu suradnju sa Službom školske preventivne medicine, Centrom za zaštitu mentalnog zdravlja djece i mladeži, Psihijatrijskom bolnicom za djecu i mladež, Savjetovalištem za probleme ovisnosti, Centrom za prevenciju ovisnosti, Centrima socijalne skrbi, PU Sesvete, Službom profesionalnog usmjeravanja na Zavodu za zapošljavanje, Poliklinikom za zaštitu djece Zagreb, Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom, osnovnim školama s područja lokalne zajednice, Ministarstvom obrazovanja, prosvjete i športa te Gradskim uredom za obrazovanje, kulturu i šport.

Vrijeme realizacije: kontinuirano, tijekom školske godine

3. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje obuhvaća permanentno individualno i skupno usavršavanje, a odnosi se na:

- individualno praćenje stručne literature, zakona i pravilnika
- grupno: sudjelovanje u radu stručnih vijeća (Učiteljsko vijeće), sudjelovanje u radu Županijskog stručnog vijeća socijalnih pedagoga i Županijskog stručnog vijeća edukacijsko-rehabilitacijskih stručnjaka, sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji MZOMSS-a, AZOO-a i drugih organizacija, prisustvu stručnim aktivima, seminarima i edukacijama

Vrijeme realizacije: kontinuirano, tijekom školske godine

4. RAD U POVJERENSTVIMA I STRUČNIM TIJELIMA

- rad u povjerenstvu za školovanje učenika s teškoćama u razvoju:
- promicanje humanizacije školovanja učenika s teškoćama u razvoju

- podnošenje prijedloga za opservaciju ili reopservaciju
- podnošenje stručnih nalaza i mišljenja

Vrijeme realizacije: kontinuirano tijekom školske godine

5. OSTALI POSLOVI

Ostali poslovi edukacijsko-rehabilitacijskog stručnjaka obuhvaćaju:

- sudjelovanje i organizacija kulturne i javne djelatnosti škole
- nestručne zamjene odsutnih učitelja
- stručne zamjene drugih sustručnjaka koji rade u posebnim odjelima s učenicima s teškoćama u razvoju

Vrijeme realizacije: kontinuirano, tijekom školske godine

6. VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU

Vođenje dokumentacije o radu socijalnog pedagoga u ovim odjelima podrazumijeva;

- vođenje dnevnika rada
- vođenje dosjea učenika
- izrada stručnih nalaza i mišljenja
- izrada elaboracijskih izvješća o radu; ravnatelju, Gradskom uredu za kulturu, obrazovanje i šport, Psihijatrijskoj bolnici za djecu i mladež.
- redovite vođenje dokumentacije o evidenciji roditeljskih sastanaka, evidencije individualnih sastanaka s roditeljima, pisanje svjedodžbi, vođenje Matične knjige, e-matice...)

Vrijeme realizacije: kontinuirano, tijekom školske godine

Planirane zadaće i aktivnosti:

1. Analiza odgojne situacije u razrednom odjelu

- kombinirane razredne odjele čine 4 učenika razredne nastave (2.-4. razred) i 4 učenika predmetne nastave (6.-8. razred)
- učenici se školuju u posebnom razrednom odjelu temeljem Odluke/Rješenja Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade sukladno članku 65. Zakona o odgoju i obrazovanju učenika u osnovnoj i srednjoj školi i članka 5.5 i 6.6 (starog članka 10.) Pravilnika o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju

2. Rad i suradnja s učenicima

Stručni rad socijalnog pedagoga organiziran je u trajanju od 25 nastavnih sati tjedno neposrednog skupnog i individualnog rada s učenicima. Neposredan rad s učenicima sadržajno obuhvaća:

- 1) Pomoć u učenju
- 2) Posebni edukacijsko-rehabilitacijski (socio-pedagoški) postupci
- 3) Slobodno vrijeme – razvoj primjerenih interesa, vrijednosti, stavova i navika s ciljem prevencije poremećaja u ponašanju kao i usvajanje vještina sukladno prisutnim teškoćama

3. Suradnja s članovima Razrednog vijeća

- suradnja s članovima Razrednog vijeća pri izradi individualiziranih, prilagođenih, posebnih planova i programa
- kontinuirana suradnja s ciljem otklanjanja obrazovnih i odgojnih teškoća uvažavajući individualne specifičnosti učenika
- senzibilizacija i edukacija nastavnika u radu s djecom s teškoćama u razvoju
- unapređivanje odnosa učitelj – učenik

4. Suradnja s roditeljima učenika

- suradnja kroz tjedne individualne razgovore s roditeljima u unaprijed određenim terminima
- periodično održavanje radionica na roditeljskim sastancima tematski orijentiranih na unapređenje odnosa roditelj – dijete, te odabir primjerenih odgojnih strategija s polazišta razumijevanja objektivnih razvojnih teškoća te unapređenje roditeljskih odgojnih metoda i samog roditeljstva

5. Suradnja s ravnateljem i članovima stručnog tima škole

- svakodnevna suradnja i koordinacija
- suradnja sa službama koje skrbe o zdravlju, socijalnoj zaštiti, te odgoju i obrazovanju djece i mladeži
- podnošenje izvješća o radu ravnatelju i nadležnim službama

6. Suradnja sa školskom knjižnicom

- knjižnični odgoj i obrazovanje
- poticanje čitanja
- osposobljavanje za samostalno cjeloživotno učenje
- poticanje informacijske pismenosti

Navedeni zadaci izvršavaju se kontinuirano tijekom cijele školske godine, a nositelj zadataka je profesor socijalni pedagog, voditelj kombiniranog razrednog odjela.

Voditeljica produženog stručnog postupka:
Magdalena Klasnić

VII. NASTAVA U KUĆI

U trenutku izrade dokumenta nema potrebe za nastavom u kući.

VIII. PRIPREMNA I DOPUNSKA NASTAVA UČENJA HRVATSKOG JEZIKA

Pripremna nastava hrvatskog jezika provodit će se u Osnovnoj školi Sesvetski Kraljevec.

Učenik koji je završio pripremnu nastavu hrvatskog jezika u vremenu kraćem od godinu dana ima pravo pohađanja dopunske nastave učenja hrvatskog jezika jedan ili dva sata tjedno tijekom jedne godine.

Dopunska nastava učenja hrvatskog jezika za učenike koji su završili pripremnu nastavu razlikuje se od klasične dopunske nastave hrvatskog jezika za sve ostale učenike, a navedeni učenici mogu biti uključeni i u dopunsku nastavu hrvatskoga jezika i drugih nastavnih predmeta koja se organizira kao pomoć u učenju u skladu sa školskim kurikulumom. Dopunsku nastavu učenja hrvatskog jezika provodi osposobljena osoba 35 do 70 nastavnih sati, sukladno potrebama učenika.

Škola će započeti s provođenjem dopunske nastave učenja hrvatskoga jezika na temelju stvarnih potreba, pozitivnog mišljenja Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade Grada Zagreba i uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.

IX. MEĐUPREDMETNO PLANIRANJE

Aktivnosti prema odgojno-obrazovnim područjima obveznog obrazovanja i međupredmetnim temama:

odgojno-obrazovno područje obveznog obrazovanja	naziv aktivnosti
1. jezično-komunikacijsko područje	<ul style="list-style-type: none"> - dopunska i dodatna nastava hrvatskog i engleskog jezika - izborna nastava: njemački jezik, francuski jezik - izvannastavna aktivnost: dramska skupina, španjolski jezik, svjetski jezici, novinarska skupina, uređivanje internetske stranice škole - tematska aktivnost: Svjetski dan pisanja pisama, Svjetski dan pripovijednja, Međunarodni mjesec školskih knjižnica, mjesec hrvatske knjige, Mjesec hrvatskog jezika - projekti: Vesela abeceda, Naša mala knjižnica 2, I ja želim čitati, Nacionalni kviz za poticanje čitanja, jezične igre
2. matematičko područje	<ul style="list-style-type: none"> - dopunska i dodatna nastava matematike - izvannastavna aktivnost: Sudoku, - tematska aktivnosti: Večer matematike, Svjetski dan matematike, Klokan bez granica, Dan broja Ω - projekt: Mnogokuti – prijedlog uređenja okoliša
3. prirodoslovno područje	<ul style="list-style-type: none"> - dopunska i dodatna nastava prirodoslovnog područja - izvannastavna aktivnost: radoznalci, mali istraživači, mali astronomi - tematske aktivnosti: Svjetski dan jabuka, Svjetski dan kaktusa, Dan planeta Zemlje - projekti: Jabuko, jabučice, Tjedan mozga, planetarni sustav u nastavi prirode
4. tehničko i informatičko područje	<ul style="list-style-type: none"> - izborna nastava: informatika - izvannastavna aktivnost: klub mladih tehničara, robotika, MicroBit - tematska aktivnost: Svjetski dan izumitelja, Hour of Code, Dan sigurnijeg interneta, Svjetski dan kreativnosti i inovativnosti - projekti: Implementacija AI u nastavu, Hour od code, tjedan kodiranja, BMAM, modelarska liga
5. društveno-humanističko područje	<ul style="list-style-type: none"> - izborna nastava: katolički vjeronauk - izvannastavna aktivnost: čuvari hrvatske baštine, Zajednica aktivnih građana, putujemo, vjeronaučna olimpijada, školski volonteri, briga o potrebitima, humanitarni rad učitelja i učenika - tematska aktivnosti: Međunarodni dan kulturne baštine, Međunarodni dan bijelog štapa, Svjetski dan ljubavnosti, Međunarodni dan snošljivosti, Hrvatski dan liječnika, Svjetski dan komplimenata, Međunarodni dan sreće, Međunarodni dan ljudi s invaliditetom, Hrvatski dan liječnika, Dan borbe protiv vršnjačkog nasilja - projekti: U duhu zajedno, države Europe, zanimljivosti o zemljama njemačkog govornog područja
6. umjetničko područje	<ul style="list-style-type: none"> - izvannastavna aktivnost: mali kreativci, spretno ruke, kreativni kutak, kuhača i kist, dramska skupina, filmska skupina, likovna grupa odgovorna za vizualni identitet škole, tkanje, zbor, orkestar, priprema školskih priredbi - tematska aktivnost: Božićni napjevi u naselju Iver, prodajna božićna izložba, Svjetski dan poezije, Svjetski

	<p>dan pripovijedanja</p> <ul style="list-style-type: none"> - projekti: slikamo kao poznati slikari, plesne cipelice, običaji mog zavičaja, keramika u školi
7. tjelesno i zdravstveno područje	<ul style="list-style-type: none"> - izvannastavna aktivnost: sportska grupa, atletika, prva pomoć - tematska aktivnost: Svjetski dan srca, Međunarodni dan ljudi s invaliditetom, Tjedan zdravog doručka, Međunarodni dan društvenih igara, Europski školski sportski dan, Dan sporta, Svjetski dan pješačenja - projekti: zaboravljene igre, jabuko, jabučice, živimo zdravo, Mama budi mi zdrava - Školsko sportsko društvo
MEĐUPREDMETNE TEME	<p>izvode se međupredmetno u okviru satnice nastavnih predmeta i sata razrednog odjela a posebno u realizaciji tematskih aktivnosti i školskih projekata</p>
1. osobni i socijalni razvoj	<ul style="list-style-type: none"> - tematska aktivnost: Svjetski dan turizma, Međunarodni dan bijelog štapa, Svjetski dan ljubaznosti, Međunarodni dan snošljivosti, Svjetski dan komplimenata, Međunarodni dan sreće, Majčin dan, Međunarodni dan obitelji - Školsko sportsko društvo - projekti: Gledati svijet dječjim očima, Živimo zdravo, Moja obitelj, Dan tolerancije
2. građanski odgoj i obrazovanje	<ul style="list-style-type: none"> - izvannastavna aktivnost Zajednica aktivnih građana - tematska aktivnost: Međunarodni dan vatrogasaca, Svjetski dan nastavnika, Dan sjećanja na žrtve domovinskog rata, Dan borbe protiv vršnjačkog nasilja, Međunarodni dan obitelji, Dan državnosti, Dan grada Zagreba - projekt: Zanimljivosti o zemljama njemačkog govornog područja
3. zdravlje	<ul style="list-style-type: none"> - izvannastavna aktivnost: prva pomoć - obuka plivanja - tematska aktivnost: Svjetski dan jabuke, Dan liječnika Hrvatske, Međunarodni dan ljudi s invaliditetom, Dan sporta, Svjetski dan pješačenja, Tjedan zdravog doručka - projekt: Jabuko, jabučice, Tjedan mozga, Mama budi zdrava - Školsko sportsko društvo
4. održivi razvoj	<ul style="list-style-type: none"> - tematska aktivnost: Tjedan hrvatskog doručka, suradnja sa centrom za nezbrinute životinja Dumovec - projekt: dobrotvorna akcija - Školska zadruga
5. učiti kako učiti	<ul style="list-style-type: none"> - projekt: Tjedan mozga, Štedi gdje vrijedi
6. poduzetništvo	<ul style="list-style-type: none"> - Školska zadruga - tematska aktivnost: Svjetski dan izumitelja, prodajna izložba - projekt: prodajna izložba
7. uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	<ul style="list-style-type: none"> - izborna nastava: informatika - izvannastavna aktivnost: MicroBit, klub mladih tehničara - tematska aktivnost: Dan sigurnijeg interneta, Hour of code - projekt: Bmam, Tjedan kodiranja

X. IZBORNA NASTAVA

Organizirat će se izborna nastava iz Informatike, Katoličkog vjeronauka, Njemačkog jezika i Francuskog jezika sukladno Odlukama o tjednom i godišnjem zaduženju učitelja.

RB.	UČITELJ	NASTAVNI PREDMET / RAZREDNI ODJEL	SATI TJEDNO
1.	Filip Gorupec, Karla Petković	INFORMATIKA Učenici 1.-4, 7. i 8. razreda	2
2.	Mirela Rod-Slipčević, Gordana Krajnović	KATOLIČKI VJERONAUK 1.-8. razredi	2
3.	Ana Deskar	NJEMAČKI JEZIK Učenici 4. -8. razreda	2
4.	Maja Milošević	FRANCUSKI JEZIK Učenici 5.-8. razreda	2

AKTIVNOST	IZBORNA NASTAVA INFORMATIKE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Filip Gorupec, Karla Petković, učitelji informatike, Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Učenici 1.-4, 7. i 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	2 sata tjedno, 72 sata godišnje
CILJEVI	Osposobiti učenike da vješto upotrebljavaju ulazno izlazne uređaje, djelotvorno upotrebljavaju pomagala za pripremu pisanih dokumenata, djelotvorno upotrebljavaju pomagala za pristup do udaljenih informacija te za udaljeno komuniciranje, da prepoznaju i odaberu prikladna tehnološka sredstva i alate za rješavanje određenih problema, da razumiju načine pohranjivanja informacija u računala, da prepoznaju sklopovske i programske probleme koji se pojavljuju u svakodnevnom radu i odaberu načine njihova otklanjanja, da shvate pravna i etička načela uporabe informacijske i komunikacijske tehnologije da upotrebljavaju primjerene programske alate u učenju te multimedijske alate te odaberu prikladna pomagala za rješavanje raznovrsnih zadataka iz stvarnog života.
NAMJENA	Osposobiti učenike za djelotvorno upotrebljavanje računala, za komuniciranje posredstvom različitih medija, za prikupljanje, organiziranje i analizu podataka te za njihovu sintezu u informacije, za razumijevanje i kritičku ocjenu prikupljenih informacija, za donošenje zaključaka na temelju prikupljenih informacija, za timski rad pri rješavanju problema
NAČIN REALIZACIJE	Kao izborna nastava u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja
VREMENIK	tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	---
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Opisno i broičano vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima.

AKTIVNOST	IZBORNA NASTAVA NJEMAČKOG JEZIKA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ana Deskar, učiteljica njemačkog jezika Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Učenici 4.-8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	72 sata godišnje
CILJEVI	- usvajanje znanja i vještina slušanja, čitanja, pisanja i govorenja u radu s učenicima koji pokazuju interes za drugi strani jezik, osposobiti učenike za vještine komunikacije, strategija učenja, timskoga rada, razvijati interkulturalne i interpersonalne kompetencije učenika
NAMJENA	- učenje drugoga stranog jezika, razvijanje vještina komuniciranja, timskog rada, interkulturalnih i interpersonalnih kompetencija učenika
NAČIN REALIZACIJE	Kroz nastavu – rad na autentičnim tekstovima, slušanje audio materijala, komunikacijske igre s naglaskom na vještini govorenja, gledanje kratkometražnih i dugometražnih filmova.
VREMENIK	- tijekom školske godine - dva sata tjedno, ukupno 72 sata godišnje
TROŠKOVNIK	Troškovi umnožavanja
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Rezultati će biti vrednovani u sklopu nastave, usmenim i pisanim provjerama.

AKTIVNOST	IZBORNA NASTAVA KATOLIČKOG VJERONAUKA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	vjeroučiteljice Mirela Rod-Slipčević i Gordana Krajnović
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Razredni odjeli od 1. do 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	2 sata tjedno, 72 sata godišnje
CILJEVI	Razvijanje sposobnosti postavljanja pitanja o Bogu, čovjeku, svijetu, smislu i vrijednostima života, normama ljudskoga djelovanja te sposobnosti smislenoga predstavljanja i objašnjavanja odgovora koji na ta pitanja dolaze iz Objave i vjere Crkve. Poznavati sadržaj i temeljnu strukturu Biblije, razumjeti da je u Crkvi Biblija prihvaćena Božja riječ, vrednovati utjecaj koji je Biblija izvršila na povijest čovječanstva, argumentirano raspravlja o povezanosti Biblije i kulture te Biblije i konkretnoga života. Pronalaziti vlastiti put oblikovanja života prema kršćanskoj vjeri te po tome osposobljen artikulirati život iz perspektive religijske i vjerske dimenzije. Upoznati liturgijska i crkvena slavlja, sakramente i molitvu kao duhovno-kršćanski način života i zajedništva. Razumjeti da je Katolička crkva, kao zajednica vjernika, naslonjena na tradiciju Crkve, nositeljica Objave Božje i navjestiteljica Radosne vijesti. Shvatiti da je pripadnost Katoličkoj crkvi, u okviru konkretne crkvene zajednice, poziv na odgovorno kršćansko djelovanje i vladanje u Crkvi i društvu. Poznavati osnovna obilježja drugih konfesija, religija i svjetonazora te promicati razumijevanje i poštovanje drukčijih razmišljanja, stavova i odluka prihvaćajući

	suživot. Poznavati i vrednovati ulogu i doprinos kršćanstva, osobito doprinos Katoličke crkve, kulturnomu, obrazovnomu, znanstvenomu i gospodarskomu razvoju i napretku hrvatskoga društva i cijele zapadne civilizacije u prošlosti i sadašnjosti, izgrađujući pritom vlastiti stav odgovornosti, poduzetnosti i sudioništva.
NAMJENA	Osposobiti učenike za djelotvorno upotrebljavanje nastavnih materijala za vjeronauk (Biblija), za prikupljanje, organiziranje i analizu podataka, za razumijevanje i kritičku ocjenu prikupljenih informacija, za donošenje zaključaka na temelju prikupljenih informacija, za timski rad pri rješavanju problema
NAČIN REALIZACIJE	Kao izborna nastava u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja
VREMENIK	- tijekom nastavne godine, 2 sata tjedno
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Opisno i brojčano vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima.

AKTIVNOST	IZBORNA NASTAVA FRANCUSKOG JEZIKA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Maja Milošević, prof. francuskog jezika - provedba aktivnosti - osiguravanje provođenja aktivnosti - praćenje učeničkih napredovanja i prisutnosti
PLANIRANI BROJ UČENIKA	jedna skupina 5.-8. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	2 sata tjedno tijekom nastavne godine, 72 sata godišnje
CILJEVI	Razviti pozitivna stajališta prema učenju francuskog jezika; razviti povjerenje učenika u svoje sposobnosti razumijevanja, govorenja, čitanja, i pisanja francuskog jezika; omogućiti upoznavanje i razumijevanje nekih kulturoloških elemenata francuskog govornog područja. Razvijanje usmene i pisane kompetencije te znanja o kulturi i civilizaciji zemalja francuskog govornog područja
NAMJENA	Usvajanje vještine receptivnog služenja jezikom (slušanje i čitanje) i vještine potrebne za komunikaciju (govornu i pismenu); razvijati lingvističko mišljenje (rječnik i gramatika); razvijati navike korištenja priručnicima. Osposobljavati učenike za samostalnu usmenu i pisanu komunikaciju na francuskom jeziku
NAČIN REALIZACIJE	učionički tip rada s učenicima
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Troškovi pripreme i umnožavanja materijala
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Razina postignuća: izvrsno, vrlo uspješno, uspješno, zadovoljavajuće, nezadovoljavajuće. Usmeno i pisano vrednovanje znanja izraženo ocjenom.

XI. DOPUNSKA NASTAVA

Planira se fleksibilno prema potrebama učenika pojedinih razreda koji će se tijekom školske godine mijenjati. Grupa se formira prema odredbama Pravilnika o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi.

Za svakog učenika vodi se pedagoška dokumentacija o prisutnosti i napretku u dopunskoj nastavi.

Red. broj	Nastavni predmet/razred	grupa	Broj učenika	Planirani broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
				T	G	
1.	Matematika, Hrvatski jezik/1.a	1	10	1	36	Snježana Nikolić
2.	Matematika, Hrvatski jezik/1.b	1	10	1	36	Danijela Turković
3.	Matematika, Hrvatski jezik/1.c	1	10	1	36	Ivana Brekalo Pintač
4.	Matematika, Hrvatski jezik/2.a	1	10	1	36	Ankica Kovač
5.	Matematika, Hrvatski jezik/2.b	1	10	1	36	Helena Prtenjača
6.	Matematika, Hrvatski jezik/2.c	1	10	1	36	Veronica Anđel (z. Oslaković)
7.	Matematika, Hrvatski jezik/3.a	1	10	1	36	Ivana Mick
8.	Matematika, Hrvatski jezik/3.b	1	10	1	36	Vlatka Sabolović
9.	Matematika, Hrvatski jezik/4.a	1	10	1	36	Iva Vukoja
10.	Matematika, Hrvatski jezik/4.b	1	10	1	36	Mihaela Mrkonjić
11.	Matematika, Hrvatski jezik/PRO RN	1	2	1	36	Ana Lukačević
	UKUPNO I. - IV.	11	102	11	396	
1.	Hrvatski jezik – 6. i 8. razredi	1	10	1	36	Željka Vranaričić
2.	Hrvatski jezik – 5. i 7. razredi	1	10	1	36	Monika Gregurić
3.	Hrvatski jezik - PRO	1	3	1	36	Sanja Ivošević
4.	Hrvatski jezik – 5. i 7. razredi	1	3	1	36	Sanja Ivošević
5.	Matematika – 6. i 7. razredi	1	10	1	36	Sanja Durković (z. Stjepanović)
6.	Matematika – 8. razredi	1	10	1	36	Sanja Durković (z. Stjepanović)
7.	Matematika – 5. razredi	1	10	1	36	Ana Marija Šuvak
8.	Matematika – 7. razredi	1	5	1	36	Bernarda Mihoci Koščec
9.	Fizika – 7. i 8. razredi	1	10	1	36	Bernarda Mihoci Koščec
10.	Engleski jezik – 6. i 7. razredi	1	10	1	36	Maja Milošević

11.	Engleski jezik: 8. razredi	1	10	1	36	Natalija Arbutina
12.	Engleski jezik: 5. razredi	1	10	1	36	Ivana Marinović
13.	Geografija –8. razredi	1	10	1	36	Nina Martić
14.	Geografija – 7. razredi	1	10	1	36	Nikolina Čuljak
15.	Kemija: 7. i 8. razredi	1	10	1	36	Andrea Čaić
16.	Biologija: 7. i 8. razredi	1	10	1	36	Andrea Čaić
17.	Priroda: 5. razredi	1	10	1	36	Alan Martin Rašić
	UKUPNO V. - VIII.	17	151	17	612	
	UKUPNO I. - VIII.	28	253	28	1008	

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA MATEMATIKA, HRVATSKI JEZIK – razredna nastava, PRO
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- učiteljice razredne nastave - odgovorne za što višu razinu usvajanja nastavnih sadržaja, prema individualnim sposobnostima svakog učenika
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika u razrednom odjelu, 2 učenika posebnog razrednog odjela
PLANIRANI BROJ SATI	36, 72 sata u posebnom razrednom odjelu
CILJEVI	- individualnim pristupom nadopunjavati i utvrđivati znanja stečena na nastavi Matematike i/ili Hrvatskog jezika - razvijati temeljne matematičke i /ili jezične kompetencije - jednostavnije i detaljnije tumačiti sadržaje Matematike i/ili Hrvatskog jezika, uvježbavati i utvrđivati iste - poticati samopouzdanje učenika i razvoj radnih navika kako u školi tako i kod kuće - razvijati humanost, solidarnost i nesebičnost kod učenika - razvijati volju i želju za znanjem - podizati razinu samopouzdanja
NAMJENA	- pomoć učenicima koji sadržaje prvog razreda ne prate na predviđenoj razini, učenicima koji zbog odsutnosti nisu uspjeli usvojiti pojedine sadržaje
NAČIN REALIZACIJE	- sat dopunske nastave u okviru Nastavnog plana i programa - individualizirani rad s učenicima
VREMENIK	1 sat tjedno tijekom nastavne godine, 2 sata tjedno u posebnom razrednom odjelu
TROŠKOVNIK	-----
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	- usmena i pisana provjera znanja učenika - analize napredovanja učenika - olakšano uključivanje u redovan nastavni rad

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA HRVATSKI JEZIK - 6. i 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Željka Vranaričić, prof. Planiranje, organiziranje i provedba dopunske nastave, sustavno praćenje učeničkih postignuća.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Broj učenika ovisi o rezultatima inicijalne provjere znanja te njihovu uspjehu pri savladavanju gradiva u redovnoj nastavi Hrvatskoga jezika tijekom nastavne godine. - 6. i 8. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Osposobljavati učenike za usvajanje osnovnih jezičnih, pravopisnih i književnoteorijskih sadržaja te jezičnih vještina.
NAMJENA	Pomoći učenicima koji nisu usvojili nastavne sadržaje na satovima redovne nastave Hrvatskoga jezika da sa što boljim uspjehom završe nastavnu godinu.
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, radna bilježnica, udžbenik, LCD projektor, računalo...) Aktivnosti će biti realizirane prema Izvedbenom planu i programu predmeta Hrvatski jezik.
VREMENIK	Jedan sat tjedno tijekom nastavne godine.
TROŠKOVNIK	Troškovi umnožavanja nastavnih listića, kreda i sl.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmeno i pisano praćenje učenika. Vrednovanje na satovima redovne nastave predmeta Hrvatski jezik u dogovoru s učenicom/učenicom (ispravljavanje loših ocjena).

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA HRVATSKI JEZIK - 5. i 7. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Monika Gregurić, prof. i Sanja Ivošević, prof. Planiranje, organiziranje i provedba dopunske nastave, sustavno praćenje učeničkih postignuća.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Broj učenika ovisi o rezultatima inicijalne provjere znanja te njihovu uspjehu pri savladavanju gradiva u redovnoj nastavi Hrvatskoga jezika tijekom nastavne godine. - 5. i 7. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Osposobljavati učenike za usvajanje osnovnih jezičnih, pravopisnih i književnoteorijskih sadržaja te jezičnih vještina.
NAMJENA	Pomoći učenicima koji nisu usvojili nastavne sadržaje na satovima redovne nastave Hrvatskoga jezika da sa što boljim uspjehom završe nastavnu godinu.
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, radna bilježnica, udžbenik, LCD projektor, računalo...) Aktivnosti će biti realizirane prema Izvedbenom planu i

	programu predmeta Hrvatski jezik.
VREMENIK	Jedan sat tjedno tijekom nastavne godine.
TROŠKOVNIK	Troškovi umnožavanja nastavnih listića, kreda i sl.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmeno i pisano praćenje učenika. Vrednovanje na satovima redovne nastave predmeta Hrvatski jezik u dogovoru s učenicom/učenicom (ispravljanje loših ocjena).

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA HRVATSKI JEZIK – POSEBNI RAZREDNI ODJEL PREDMETNE NASTAVE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- Sanja Ivošević, prof. hrvatskog jezika – planiranje, organiziranje i provedba dopunske nastave, sustavno praćenje učeničkih postignuća
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Broj učenika ovisi o rezultatima inicijalne provjere znanja te njihovu uspjehu pri savladavanju gradiva u redovnoj nastavi Hrvatskoga jezika tijekom nastavne godine. - posebni razredni odjel predmetne nastave
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Osposobljavati učenike za usvajanje osnovnih jezičnih, pravopisnih i književnoteorijskih sadržaja te jezičnih vještina.
NAMJENA	Pomoći učenicima koji nisu usvojili nastavne sadržaje na satovima redovne nastave Hrvatskoga jezika da sa što boljim uspjehom završe nastavnu godinu.
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, radna bilježnica, udžbenik, LCD projektor, računalo, CD...). Aktivnosti će biti realizirane prema Izvedbenom planu i programu predmeta Hrvatski jezik.
VREMENIK	Jedan sat tjedno tijekom nastavne godine.
TROŠKOVNIK	Troškovi umnožavanja nastavnih listića; flomasteri i spužva za bijelu ploču, kreda, prozirnice i sl.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmeno i pisano praćenje učenika. Vrednovanje na satovima redovne nastave predmeta Hrvatski jezik u dogovoru s učenicom/učenicom (ispravljanje loših ocjena).

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA MATEMATIKA - 6. i 7. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- Sanja Durković (z. Stjepanović) - planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika 6. i 7. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Svladavanje nastavnih sadržaja matematike planiranih u 6. i 8. razredu. Poticanje interesa učenika za učenje i

	nastavne sadržaje. Upućivanje učenika u strategije učenja.
NAMJENA	Nadopunjavanje znanja onih učenika koji imaju poteškoća u usvajanju pojedinih sadržaja. Pomoć učenicima koji zbog izostajanja s nastave nisu uspjeli usvojiti određene sadržaje.
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, udžbenik i zbirka zadataka...).
VREMENIK	Tijekom nastavne godine; 1 sat tjedno; ukupno 36 sati
TROŠKOVNIK	rad s osnovnom školskom opremom
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Sustavno praćenje rada učenika na evidencijskim listama za dopunsku nastavu. Rezultati prilikom provjeravanja znanja na redovnoj nastavi. Vrednovanje i samovrednovanje u svrhu poboljšanja rada. Motiviranje za rad i stvaranje pozitivne slike o sebi.

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA MATEMATIKA - 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- Sanja Durković (z. Stjepanović) - planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Svladavanje nastavnih sadržaja matematike planiranih u 6. i 8. razredu. Poticanje interesa učenika za učenje i nastavne sadržaje. Upućivanje učenika u strategije učenja.
NAMJENA	Nadopunjavanje znanja onih učenika koji imaju poteškoća u usvajanju pojedinih sadržaja. Pomoć učenicima koji zbog izostajanja s nastave nisu uspjeli usvojiti određene sadržaje.
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, udžbenik i zbirka zadataka...).
VREMENIK	Tijekom nastavne godine; 1 sat tjedno; ukupno 36 sati
TROŠKOVNIK	rad s osnovnom školskom opremom
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Sustavno praćenje rada učenika na evidencijskim listama za dopunsku nastavu. Rezultati prilikom provjeravanja znanja na redovnoj nastavi. Vrednovanje i samovrednovanje u svrhu poboljšanja rada. Motiviranje za rad i stvaranje pozitivne slike o sebi.

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA MATEMATIKA - 5. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- Ana Marija Šuvak, prvostupnica edukacije matematike - planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 - 5. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Svladavanje nastavnih sadržaja matematike. Poticanje interesa učenika za učenje i nastavne sadržaje. Upućivanje učenika u strategije učenja.
NAMJENA	Nadopunjavanje znanja onih učenika koji imaju poteškoća u usvajanju pojedinih sadržaja. Pomoć učenicima koji zbog izostajanja s nastave nisu uspjeli usvojiti određene sadržaje.
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, udžbenik i zbirka zadataka...) Aktivnost će biti realizirana prema Nastavnom planu i programu
VREMENIK	Tijekom nastavne godine; 1 sat tjedno; ukupno 36 sati
TROŠKOVNIK	rad s osnovnom školskom opremom, nastavni listići
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Sustavno praćenje rada učenika na evidencijskim listama za dopunsku nastavu. Rezultati prilikom provjeravanja znanja na redovnoj nastavi. Vrednovanje i samovrednovanje u svrhu poboljšanja rada. Motiviranje za rad i stvaranje pozitivne slike o sebi.

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA MATEMATIKA - 7. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- Bernarda Mihoci Koščec, profesor matematike - planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	5 učenika 7. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Svladavanje nastavnih sadržaja matematike. Poticanje interesa učenika za učenje i nastavne sadržaje. Upućivanje učenika u strategije učenja.
NAMJENA	Nadopunjavanje znanja onih učenika koji imaju poteškoća u usvajanju pojedinih sadržaja. Pomoć učenicima koji zbog izostajanja s nastave nisu uspjeli usvojiti određene sadržaje.
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, udžbenik i zbirka zadataka...).

	Aktivnost će biti realizirana prema Nastavnom planu i programu
VREMENIK	Tijekom nastavne godine; 1 sat tjedno; ukupno 36 sati
TROŠKOVNIK	rad s osnovnom školskom opremom, nastavni listići
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Sustavno praćenje rada učenika na evidencijskim listama za dopunsku nastavu. Rezultati prilikom provjeravanja znanja na redovnoj nastavi. Vrednovanje i samovrednovanje u svrhu poboljšanja rada. Motiviranje za rad i stvaranje pozitivne slike o sebi.

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA FIZIKA - 7. I 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- Bernarda Mihoci Koščec Planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10, 7. i 8. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Stjecanje temeljnih fizikalnih znanja potrebnih za razumijevanje pojava i zakonitosti u prirodi. Stjecanje osnovne fizikalne pismenosti i navikavanje na sustavnost, točnost, urednost, konciznost u pisanom i usmenom izražavanju. Opisivati fizikalnu pojavu pomoću fizikalnih veličina.
NAMJENA	Realizirati navedene ciljeve, postići zadovoljavajuću razinu znanja fizike, steći sigurnost u radu i jačati samopouzdanje. Pomoć učenicima koji zbog izostajanja s nastave nisu uspjeli usvojiti određene sadržaje.
NAČIN REALIZACIJE	Svakom se učeniku mora pristupiti posebno i rad u potpunosti individualizirati prilagođavajući metode, nastavna sredstva i pomagala. Aktivnost će biti realizirana prema Nastavnom planu i programu.
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	rad s osnovnom školskom opremom
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Sustavno praćenje rada učenika na evidencijskim listama za dopunsku nastavu. Individualno pratiti ostvarenje postignuća i napredovanje svakog pojedinog učenika prema njegovom interesu i sposobnostima. Rezultati se koriste kako bi se poboljšao rad na redovnoj nastavi.

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA ENGLISKI JEZIK – 6. i 7. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Maja Milošević – planiranje, organiziranje i provedba dopunske nastave, sustavno praćenje učeničkih postignuća
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Broj učenika ovisi o rezultatima inicijalne provjere znanja 10 učenika 6. i 7. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Usvojiti sadržaje koje učenici nisu uspješno usvojili tijekom redovne nastave, motivirati učenike, razvijati samopouzdanje. Razviti pozitivan odnos prema radu i bolje strategije učenja te vještine pisanja i govora na engleskom jeziku.
NAMJENA	Pomoći učenicima u učenju; uključivanje u rad učenika koji s teškoćama usvajaju nastavne sadržaje. Prevladati teškoće u usvajanju engleskog jezika, postići zadovoljavajući uspjeh kod ocjenjivanja znanja te time podići samopouzdanje učenika
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, radna bilježnica, udžbenik, LCD projektor, laptop, CD, DVD...) Aktivnosti će biti realizirane prema Izvedbenom planu i programu predmeta Engleski jezik.
VREMENIK	Jedan sat tjedno tijekom nastavne godine.
TROŠKOVNIK	Troškovi umnožavanja dodatnih materijala i testova; flomasteri i spužva za bijelu ploču
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmeno i pisano praćenje učenika. Vrednovanje na satovima redovne nastave predmeta Engleski jezik u dogovoru s učenikom/učenicom (ispravljanje loših ocjena).

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA ENGLISKI JEZIK – 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Natalija Arbutina, prof. engleskog jezika – planiranje, organiziranje i provedba dopunske nastave, sustavno praćenje učeničkih postignuća
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Broj učenika ovisi o rezultatima inicijalne provjere znanja - 10 učenika 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Usvojiti sadržaje koje učenici nisu uspješno usvojili tijekom redovne nastave, motivirati učenike, razvijati samopouzdanje. Razviti pozitivan odnos prema radu i bolje strategije učenja te vještine pisanja i govora na engleskom jeziku.

NAMJENA	Pomoći učenicima u učenju; uključivanje u rad učenika koji s teškoćama usvajaju nastavne sadržaje. Prevladati teškoće u usvajanju engleskog jezika, postići zadovoljavajući uspjeh kod ocjenjivanja znanja te time podići samopouzdanje učenika
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, radna bilježnica, udžbenik, LCD projektor, laptop, CD, DVD...). Aktivnosti će biti realizirane prema Izvedbenom planu i programu predmeta Engleski jezik.
VREMENIK	Jedan sat tjedno tijekom nastavne godine.
TROŠKOVNIK	Troškovi umnožavanja dodatnih materijala i testova; flomasteri i spužva za bijelu ploču
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmeno i pisano praćenje učenika. Vrednovanje na satovima redovne nastave predmeta Engleski jezik u dogovoru s učenicom/učenicom (ispravljanje loših ocjena).

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA ENGLESKI JEZIK – 5. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	dr.sc. Ivana Marinović – planiranje, organiziranje i provedba dopunske nastave, sustavno praćenje učeničkih postignuća
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Broj učenika ovisi o rezultatima inicijalne provjere znanja 10 učenika 5. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Usvojiti sadržaje koje učenici nisu uspješno usvojili tijekom redovne nastave, motivirati učenike, razvijati samopouzdanje. Razviti pozitivan odnos prema radu i bolje strategije učenja te vještine pisanja i govora na engleskom jeziku.
NAMJENA	Pomoći učenicima u učenju; uključivanje u rad učenika koji s teškoćama usvajaju nastavne sadržaje. Prevladati teškoće u usvajanju engleskog jezika, postići zadovoljavajući uspjeh kod ocjenjivanja znanja te time podići samopouzdanje učenika
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, radna bilježnica, udžbenik, LCD projektor, laptop, CD, DVD...). Aktivnosti će biti realizirane prema Izvedbenom planu i programu predmeta Engleski jezik.
VREMENIK	Jedan sat tjedno tijekom nastavne godine.
TROŠKOVNIK	Troškovi umnožavanja dodatnih materijala i testova; flomasteri i spužva za bijelu ploču
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmeno i pisano praćenje učenika. Vrednovanje na satovima redovne nastave predmeta Engleski jezik u dogovoru s učenicom/učenicom (ispravljanje loših ocjena).

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA GEOGRAFIJA 5. i 8. RAZRED
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nina Martić, prof. povijesti i geografije Planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	5. i 8. razredi, 10 učenika
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Nadopunjavati znanja kod učenika koji teže savladavaju gradivo, pomoć učenicima koji su izostali s nastave
NAMJENA	Usvajati gradiva u najmanjem opsegu kako bi se olakšalo praćenje redovne nastave
NAČIN REALIZACIJE	Individualni pristup, rad na tekstu, vježba na karti
VREMENIK	tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Rad sa osnovnom školskom opremom
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Pohvale, poticaji, poboljšanje ocjena, sustavno dolaženje na dopunsku nastavu

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA GEOGRAFIJA – 7. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nikolina Čuljak, prof. povijesti i geografije Planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	5 učenika - 7. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Nadopunjavati znanja kod učenika koji teže savladavaju gradivo, pomoć učenicima koji su izostali s nastave
NAMJENA	Usvajati gradiva u najmanjem opsegu kako bi se olakšalo praćenje redovne nastave
NAČIN REALIZACIJE	Individualni pristup, rad na tekstu, vježba na karti
VREMENIK	tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Rad sa osnovnom školskom opremom
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Pohvale, poticaji, poboljšanje ocjena, sustavno dolaženje na dopunsku nastavu

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA KEMIJA – 7. i 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Andrea Čaić Planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 (7. i 8. razredi)
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Pojasniti i približiti nastavno gradivo učenicima koji

	zaostaju s radom ili trebaju pomoć u učenju.
NAMJENA	Pomoć učenicima koji zaostaju s usvajanjem nastavnog gradiva.
NAČIN REALIZACIJE	Metode rada: razgovor, usmeno izlaganje, čitanje i rad na tekstu, praktični rad (pokus). Oblici rada: samostalni rad, frontalni rad, rad u skupinama.
VREMENIK	Tijekom školske godine, jednom tjedno.
TROŠKOVNIK	Papir za ispis.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Opisno praćenje u napredovanju i zalaganju tijekom školske godine. Ispravljanje nedovoljnih ocjena. Primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu.

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA BIOLOGIJA – 7. i 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Andrea Čaić Planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 (7. i 8. razredi)
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Pojasniti i približiti nastavno gradivo učenicima koji zaostaju s radom ili trebaju pomoć u učenju.
NAMJENA	Pomoć učenicima koji zaostaju s usvajanjem nastavnog gradiva.
NAČIN REALIZACIJE	Metode rada: razgovor, usmeno izlaganje, čitanje i rad na tekstu, praktični rad (pokus). Oblici rada: samostalni rad, frontalni rad, rad u skupinama.
VREMENIK	Tijekom školske godine, jednom tjedno.
TROŠKOVNIK	Papir za ispis.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Opisno praćenje u napredovanju i zalaganju tijekom školske godine. Ispravljanje nedovoljnih ocjena. Primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu.

AKTIVNOST	DOPUNSKA NASTAVA PRIRODA – 5. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Alan Martin Rašić, prof., dipl. ing. biol. Planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 (5. razredi)
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Pojasniti i približiti nastavno gradivo učenicima koji zaostaju s radom ili trebaju pomoć u učenju.
NAMJENA	Pomoć učenicima koji zaostaju s usvajanjem nastavnog gradiva.

NAČIN REALIZACIJE	Metode rada: razgovor, usmeno izlaganje, čitanje i rad na tekstu, praktični rad (pokus). Oblici rada: samostalni rad, frontalni rad, rad u skupinama.
VREMENIK	Tijekom školske godine, jednom tjedno.
TROŠKOVNIK	Papir za ispis.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Opisno praćenje u napredovanju i zalaganju tijekom školske godine. Ispravljanje nedovoljnih ocjena. Primjena stečenih znanja u svakodnevnom životu.

XII. DODATNA NASTAVA

U izradi zaduženja dodatne nastave prednost je dana izvannastavnim aktivnostima u sklopu kojih će se posebno usmjeravati i voditi nadareni učenici. Za svakog učenika vodi se pedagoška dokumentacija o prisutnosti i napretku u dodatnoj nastavi.

Prema rezultatima rada učenika i izvanrednim sposobnostima, vještinama i znanjima moguća je akceleracija učenika.

Planira se rad s učenicima koji pokazuju interes i imaju predznanje za određeno područje i koji se pripremaju za državno natjecanje. Tijekom godine utvrdit će se je li moguća akceleracija nekog od darovitih učenika.

Red. broj	Nastavni predmet/razred	grupa	Broj učenika	Planirani broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
				T	G	
12.	Matematika, Hrvatski jezik/1.a	1	10	1	36	Snježana Nikolić
13.	Matematika, Hrvatski jezik/1.b	1	10	1	36	Danijela Turković
14.	Matematika, Hrvatski jezik/1.c	1	10	1	36	Ivana Brekalo Pintač
15.	Matematika, Hrvatski jezik/2.a	1	10	1	36	Ankica Kovač
16.	Matematika, Hrvatski jezik/2.b	1	10	1	36	Helena Prtenjača
17.	Matematika, Hrvatski jezik/2.c	1	10	1	36	Veronica Anđel (z. Oslaković)
18.	Matematika, Hrvatski jezik/3.a	1	10	1	36	Ivana Mick
19.	Matematika, Hrvatski jezik/3.b	1	10	1	36	Vlatka Sabolović
20.	Matematika, Hrvatski jezik/4.a	1	10	1	36	Iva Vukoja
21.	Matematika, Hrvatski jezik/4.b	1	10	1	36	Mihaela Mrkonjić
22.	Matematika, Hrvatski jezik/PRO RN	1	2	1	36	Ana Lukačević
	UKUPNO I. - IV.	11	102	11	396	
1.	Hrvatski jezik: 5. i 7. razredi	1	10	1	36	Monika Gregurić
2.	Hrvatski jezik: 5. i 7. razredi	1	10	1	36	Sanja Ivošević
3.	Matematika – 5. razredi	1	10	1	36	Ana Marija Šuvak
4.	Matematika – 7. razredi	1	5	1	36	Bernarda Mihoci Košćec
5.	Fizika – 7. i 8. razredi	1	10	1	36	Bernarda Mihoci Košćec
6.	Engleski jezik – 6.i 7. razredi	1	10	1	36	Maja Milošević
7.	Engleski jezik: 5. razredi	1	10	1	36	Ivana Marinović
8.	Geografija – 5. i 8. razredi	1	10	1	36	Nina Martić

9.	Povijest – 5., 7. i 8. razredi	1	10	1	36	Nina Martić
10.	Kemija: 7. i 8. razredi	1	10	1	36	Andrea Čaić
	UKUPNO V. - VIII.	10	95	10	360	
	UKUPNO I. - VIII.	21	197	21	756	

AKTIVNOST	DODATNA NASTAVA MATEMATIKA; HRVATSKI JEZIK – razredna nastava
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- učiteljice razredne nastave u svom razrednom odjelu - odgovorne za što višu razinu usvajanja nastavnih sadržaja, prema individualnim sposobnostima svakog učenika
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika u razrednom odjelu
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	- omogućiti nadarenim učenicima stjecanje i proširivanje matematičkih znanja i umijeća rješavanjem matematičkih problema - omogućiti nadarenim učenicima stjecanje i usavršavanje vještine čitanja, pisanja i govorenja, izražajnog čitanja i čitanja s razumijevanjem te pisanja prema zakonitostima slovnice i pravopisa - detaljnije tumačenje sadržaja Matematike i/ili Hrvatskog jezika - razvijati humanost, solidarnost i nesebičnost kod učenika - razvijati volju i želju za znanjem
NAMJENA	- kod darovitih učenika pobuditi interes za svladavanjem matematičkih problema i/ili jezičnih zakonitosti hrvatskog jezika
NAČIN REALIZACIJE	- sat dodatne nastave u okviru Nastavnog plana i programa - individualizirani rad s učenicima, suradničko učenje, učenje kroz igru
VREMENIK	1 sat tjedno tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	- usmena i pisana provjera znanja učenika - analize napredovanja učenika - razredna natjecanja

AKTIVNOST	DODATNA NASTAVA HRVATSKI JEZIK – 5. I 7. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Monika Gregurić, prof. i Sanja Ivošević, prof. Planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika 5. i 7. razreda

PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Stjecanje znanja i vještina iz hrvatskoga jezika za 5. i 7. razred. Poticanje interesa učenika za učenje i nastavne sadržaje. Upućivanje učenika u strategije učenja i produblivanje znanja.
NAMJENA	Animirati učenike koji s lakoćom usvajaju nastavne sadržaje za dodatni angažman u učenju materinskog jezika. Ovladati pravopisnim i gramatičkim pravilima. Primjenjivati osnovne strategije suradničkog i individualnog učenja.
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, zadaci s natjecanja, udžbenik, rječnik, pravopis, gramatika).
VREMENIK	Tijekom nastavne godine; 1 sat tjedno, ukupno 36 sati godišnje.
TROŠKOVNIK	Papir za nastavne listiće. Troškovi kopiranja materijala.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Sustavno praćenje i bilježenje učenikovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti. Razvijanje natjecateljskog duha. Sudjelovanje na školskom natjecanju iz Hrvatskoga jezika.

AKTIVNOST	DODATNA NASTAVA MATEMATIKA – 5. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- Ana Marija Šuvak, prvostupnica edukacije matematike - odgovorna za što višu razinu usvajanja nastavnih sadržaja, prema individualnim sposobnostima svakog učenika
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	- 10 učenika 5. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Svladavanje nastavnih sadržaja matematike. Poticanje interesa učenika za učenje i nastavne sadržaje. Upućivanje učenika u strategije učenja i produblivanje znanja.
NAMJENA	Razvijanje interesa i sklonosti prema matematici. Proširivanje i produblivanje matematičkog znanja. Pripremanje učenika za natjecanja.
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, zbirke zadataka, zadaci s natjecanja, rad na računalu u programima dinamične geometrije). Sudjelovanje na natjecanjima Klokak bez granica, Genius Logicus i Ekipnom natjecanju.
VREMENIK	Tijekom nastavne godine; 1 sat tjedno; ukupno 36 sati - intenzivniji rad pred natjecanje
TROŠKOVNIK	rad s osnovnom školskom opremom - roditelji snose trošak sudjelovanje učenika na natjecanjima
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Sustavno praćenje i bilježenje učenikovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti. Vrednovanje i samovrednovanje u svrhu poboljšanja rada. Motiviranje za rad i stvaranje pozitivne slike o sebi. Poticaj učenicima za bolji uspjeh. Povratna informacija o usvojenosti gradiva. Razvijanje natjecateljskog duha.

AKTIVNOST	DODATNA NASTAVA MATEMATIKA – 7. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- Bernarda Mihoci Koščec, prof. mat. i fiz. - odgovorna za što višu razinu usvajanja nastavnih sadržaja, prema individualnim sposobnostima svakog učenika
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	- 5 učenika 7. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Svladavanje nastavnih sadržaja matematike. Poticanje interesa učenika za učenje i nastavne sadržaje. Upućivanje učenika u strategije učenja i produbljivanje znanja.
NAMJENA	Razvijanje interesa i sklonosti prema matematici. Proširivanje i produbljivanje matematičkog znanja. Pripremanje učenika za natjecanja.
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, zbirke zadataka, zadaci s natjecanja, rad na računalu u programima dinamične geometrije). Sudjelovanje na natjecanjima Klokan bez granica i Ekipnom natjecanju.
VREMENIK	Tijekom nastavne godine; 1 sat tjedno; ukupno 36 sati - intenzivniji rad pred natjecanje
TROŠKOVNIK	rad s osnovnom školskom opremom - roditelji snose trošak sudjelovanje učenika na natjecanjima
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Sustavno praćenje i bilježenje učenikovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti. Vrednovanje i samovrednovanje u svrhu poboljšanja rada. Motiviranje za rad i stvaranje pozitivne slike o sebi. Poticaj učenicima za bolji uspjeh. Povratna informacija o usvojenosti gradiva. Razvijanje natjecateljskog duha.

AKTIVNOST	DODATNA NASTAVA FIZIKA – 7. I 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- Bernarda Mihoci Koščec, prof. mat. i fiz. - odgovorna za što višu razinu usvajanja nastavnih sadržaja, prema individualnim sposobnostima svakog učenika
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika 7. i 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Učenike potaknuti na dublje proučavanje uzročno posljedičnih veza, utvrđivanje odnosa između stvari, pojava, zakona i teorija, te traženje novih svojstava i rješenja. Kod učenika razvijati samostalno, kritičko i kreativno mišljenje.
NAMJENA	Razvijanje interesa i sklonosti prema fizici. Pripremanje učenika za natjecanja. Popularizacija fizike.
NAČIN REALIZACIJE	Različiti oblici (rad u skupinama, rad u parovima, individualni rad) i metode rada (metoda razgovora - usmjerena rasprava, izvođenje pokusa, kooperativno rješavanje zadataka u skupinama, metode pisanja i crtanja, metoda diskusije)

VREMENIK	Jedan sat tjedno, naizmjenično svako drugi tjedan 7 i 8 razredi.
TROŠKOVNIK	rad s osnovnom školskom opremom
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje rada učenika. Javna prezentacija uspješnih radova. Sudjelovanje na natjecanjima iz fizike. Razvijanje natjecateljskog duha

AKTIVNOST	DODATNA NASTAVA ENGLISKI JEZIK – 6. I 7. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Maja Milošević, prof. engleskog jezika Planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> - steći osnovno samopouzdanje u slušanju i govorenju stranog jezika - razumjeti i tumačiti dobivene informacije - rabiti informacijsko - komunikacijsku tehnologiju - steći svijest o postojanju sličnosti i razlika između vlastite kulture i kulture jezika koji se uči - steći pozitivan stav prema humanističkim vrijednostima - rabiti rječnike i on-line rječnike
NAMJENA	<ul style="list-style-type: none"> - animirati učenike koji s lakoćom usvajaju nastavne sadržaje za dodatni angažman u učenju jezika - ovladati pravopisnim pravilima - primjenjivati osnovne strategije suradničkog i individualnog učenja - steći pozitivan odnos prema čitanju i pisanju na stranom jeziku
NAČIN REALIZACIJE	Koristiti više metoda i oblika rada koji će učenicima pomoći da usavrše svoje znanje engleskog jezika, da poboljšaju razumijevanje, izgovor i pismo. Omogućiti im da sami biraju temu projekta i tako u potpunosti sudjeluju u njegovu planiranju i ostvarenju.
VREMENIK	tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	Papir za nastavne listiće. Troškovi kopiranja materijala.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Vrednovanje će biti iskazano opisnom ocjenom koja će utjecati na zaključnu ocjenu.

AKTIVNOST	DODATNA NASTAVA ENGLISKI JEZIK – 5. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	dr. sc. Ivana Marinović - planiranje, organiziranje i provedba dodatne nastave, sustavno praćenje učeničkih postignuća
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika 5. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> - steći osnovno samopouzdanje u slušanju i govorenju stranog jezika - razumjeti i tumačiti dobivene informacije - rabiti informacijsko - komunikacijsku tehnologiju - steći svijest o postojanju sličnosti i razlika između vlastite kulture i kulture jezika koji se uči - steći pozitivan stav prema humanističkim vrijednostima - rabiti rječnike i on-line rječnike
NAMJENA	<ul style="list-style-type: none"> - animirati učenike koji s lakoćom usvajaju nastavne sadržaje za dodatni angažman u učenju jezika - ovladati pravopisnim pravilima - primjenjivati osnovne strategije suradničkog i individualnog učenja - steći pozitivan odnos prema čitanju i pisanju na stranom jeziku
NAČIN REALIZACIJE	Koristiti više metoda i oblika rada koji će učenicima pomoći da usavrše svoje znanje engleskog jezika, da poboljšaju razumijevanje, izgovor i pismo. Omogućiti im da sami biraju temu projekta i tako u potpunosti sudjeluju u njegovu planiranju i ostvarenju.
VREMENIK	tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	Papir za nastavne listiće. Troškovi kopiranja materijala.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Vrednovanje će biti iskazano opisnom ocjenom koja će utjecati na zaključnu ocjenu.

AKTIVNOST	DODATNA NASTAVA GEOGRAFIJA – 5. i 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nina Martić, prof. povijesti i geografije Planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	- 10 učenika 5. i 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Osposobljavanje za snalaženje u vremenu i prostoru. Stjecanje znanja i vještina iz geografije za 5. i 8. razred
NAMJENA	Priprema za natjecanje, dodatno proširivanje stečenog znanja na redovnoj nastavi.

NAČIN REALIZACIJE	Korištenje udžbenika, interneta, enciklopedija, čitanje tekstova, obrada podataka, izrada plakata
VREMENIK	tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	izrada plakata
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Pohvale, priznanja, rezultati kao poticaj za daljnje razvijanje geografskog mišljenja i korištenja geografskih vještina i znanja u svakodnevnom životu.

AKTIVNOST	DODATNA NASTAVA POVIJEST – 5., 7. I 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nina Martić, prof. povijesti i geografije Planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	- 10 učenika 5., 7. i 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Osposobljavanje za snalaženje u vremenu i prostoru te povijesnim uzročno-posljedičnim vezama. Stjecanje znanja i vještina iz povijesti za 5., 7. i 8. razred
NAMJENA	Priprema za natjecanje, dodatno proširivanje stečenog znanja na redovnoj nastavi.
NAČIN REALIZACIJE	Korištenje udžbenika, interneta, enciklopedija, čitanje tekstova, obrada podataka, izrada plakata
VREMENIK	tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	izrada plakata
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Pohvale, priznanja, rezultati kao poticaj za daljnje razvijanje mišljenja i korištenja povijesnih znanja u svakodnevnom životu.

AKTIVNOST	DODATNA NASTAVA KEMIJA - 7. I 8. RAZRED
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Andrea Čaić, prof. biologije i kemije Planiranje, organiziranje, praćenje i vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika 7. i 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Svladavanje nastavnih sadržaja kemije planiranih u 7. i 8. razredu. Poticanje interesa učenika za učenje i nastavne sadržaje. Upućivanje učenika u strategije učenja i produbljivanje znanja.
NAMJENA	Razvijanje interesa i sklonosti prema biologiji/kemiji. Proširivanje i produbljivanje znanja. Pripremanje učenika za natjecanja.
NAČIN REALIZACIJE	Učionički tip rada s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (nastavni listići, zbirke zadataka, zadaci s natjecanja).

VREMENIK	Tijekom školske godine, jednom tjedno
TROŠKOVNIK	Papir za ispis.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Sustavno praćenje i bilježenje učenikovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti. Vrednovanje i samovrednovanje u svrhu poboljšanja rada. Motiviranje za rad i stvaranje pozitivne slike o sebi. Poticaj učenicima za bolji uspjeh. Povratna informacija o usvojenosti gradiva. Razvijanje natjecateljskog duha.

XIII. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

U školskoj godini 2025./25. u 30 zagrebačkih osnovnih i srednjih škola nastavlja se pilot program okvirnog kurikulumu izvannastavne aktivnosti Zajednica aktivnih građana. Cilj uvođenja Škole i zajednice te Zajednice aktivnih građana je izgradnja kompetencija potrebnih za osobni razvoj učenika te aktivno, odgovorno i transformativno djelovanje u zajednici. Temeljni su ishodi ovih programa jačanje osjećaja osobne i društvene odgovornosti, povezanosti i brige za javno dobro, suosjećanja za probleme sugrađana te predanosti i spremnosti na osobni doprinos unapređenju kvalitete života u zajednici. U našoj je školi voditeljica programa učiteljica Željka Vranaričić, a program će se odvijati u sklopu izvannastavne aktivnosti.

Red. broj	Aktivnost/razred	grupa	Broj učenika	Planirani broj sati		Ime i prezime učitelja izvršitelja
				T	G	
1.	Čuvari hrvatske baštine, 1.a	1	10	1	36	Snježana Nikolić
2.	Spretnе ruke, 1.b	1	10	1	36	Danijela Turković
3.	Spretnе ruke, 1.c	1	10	1	36	Ivana Brekalo Pintač
4.	Dramska skupina, 2.a	1	10	1	36	Ankica Kovač
5.	Radoznalci, 2.b	1	10	1	36	Helena Prtenjača
6.	Kuhača i kist, 2.c	1	10	1	36	Veronica Anđel (z. Oslaković)
7.	Mali kreativci, 3.a	1	10	1	36	Ivana Mick
8.	Kultura i ja, 3.b	1	10	1	36	Vlatka Sabolović
9.	Kreativni kutak, 4.a	1	10	1	36	Iva Vukoja
10.	Mali istraživači, 4.b	1	10	1	36	Mihaela Mrkonjić
11.	Sportska grupa, PRO RN	1	2	1	36	Ana Lukačević
	UKUPNO I. - IV.	11	102	11	396	
1.	Zajednica aktivnih građana (Građanski odgoj)	1	20	2	72	Željka Vranaričić
2.	Filmska grupa: PRO PN	1	3	1	36	Sanja Ivošević
3.	Sudoku: 5. - 8. razredi	1	10	1	36	Ana Marija Šuvak
4.	Likovna grupa odgovorna za vizualni identitet škole, 5.-8. razredi	1	15	1	36	Ivona Jurić Kljajo
5.	Likovna radionica: 5.-8. razredi	1	20	1	36	Ivona Jurić Kljajo
6.	Zbor: 4.-8. razredi	1	30	2	72	Ana Benković
7.	Orkestar: 5. i 6. razredi	1	15	1	36	Ana Benković

8.	Priprema školskih priredbi – predstavljanje škole: 1.-8. razred	1	30	2	72	Ana Benković (2) Gordana Krajnović (1), Filip Gorupec (1)
9.	Klub mladih tehničara, 5.-8. razred	1	10	2	72	Sanela Bošnjak
10.	Robotika: 5.- 8. razred	2	20	2	72	Sanela Bošnjak
11.	Sigurno u prometu: 1.-8. razredi	1	20	2	72	Sanela Bošnjak
12.	Putujemo: 5.-8. razredi	1	40	2	72	Ana Deskar (2), Maja Milošević (1), Ivana Marinović (1)
13.	Španjolski jezik: 5.-8. razredi	1	10	1	36	Natalija Arbutina
14.	Svjetski jezici: 5.-8. razredi	1	10	1	36	Ana Deskar
15.	Novinarska skupina (njemački jezik): 5.-8. razredi	1	10	1	36	Ana Deskar
16.	Atletika: 5.-8. razredi	1	10	1	36	Miroslav Klarica
17.	Mladi astronomi: 5.-8. razredi	1	15	1	36	Miroslav Klarica
18.	Gifom kroz kontinente: 8. razredi	1	10	1	36	Nina Martić
19.	Nacionalni parkovi svijeta: 5.-8. razredi	1	10	1	36	Nina Martić
20.	Vjeronaučna olimpijada: 5.-8. razredi	1	20	1	36	Mirela Rod-Slipčević
21.	Školski volonteri: 1.-8. razredi (Volonterski klub)	1	20	1	36	Gordana Krajnović
22.	Prva pomoć: 8. razredi	1	12	1	36	Andrea Čaić
23.	MicroBit:1.- 4. razredi	1	15	1	36	Karla Petković
	UKUPNO V. - VIII.	24	375	30	1080	
	UKUPNO I. - VIII.	35	477	41	1476	

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST ČUVARI HRVATSKE BAŠTINE, 1.a
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Učiteljica Snježana Nikolić planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10, 1.a
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	- upoznati učenike s pojmovima, nazivima i bogatstvom izričaja u području Hrvatske baštine i narodnog blaga - pripremiti materijale za rad s učenicima i upoznati ih s izradom predmeta i razvojnim procesom tokom povijesti - razvijati domoljublje - poticati ljubav prema ostavštini naših predaka - poticati razvoj kulturu i stvaralaštvo kod učenika - upoznati učenike sa zavičajnim vrijednostima i načinom života i rada naših predaka - pomoći učenicima upoznati kulturu i povijest Republike Hrvatske
NAMJENA	Učenike potaknuti na istraživanje o kulturi, jeziku, načinu života i stvaranja, kako su živjeli naši predci i upoznati baštinu Republike Hrvatske (igre, pjesme, plesove, glazbala, pismo, govor, prehranu, ..)
NAČIN REALIZACIJE	Nastavni sati usmjereni na realizaciju postavljenih ciljeva i otkrivanje novih.
VREMENIK	Tijekom školske godine, 1 sat tjedno
TROŠKOVNIK	karton, fotokopirni papir, škare, ljepilo, CD player, zvučnici, tkanine, drvene letvice, nalivpero, boje (tempere, vodene, glina, vosak) - 50 €
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Sudjelovanje na izložbama, razrednim i školskim priredbama, prezentacija za Dan škole, priprema poklona za djecu u Domu i štíćenike Doma za starije Matić.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST SPRETNE RUKE, 1.b i 1.c razred
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Učiteljice Danijela Turković i Ivana Brekalo Pintač Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika, 1.b razred i 10 učenika 1.c razred
PLANIRANI BROJ SATI	36 sati
CILJEVI	- razvijati spretnost u radu i oblikovanju rukama - razvijati finu motoriku - čuvati narodne običaje i baštinu - unaprjeđivati estetski odgoj - razvijanje estetskih vrijednosti kod učenika - likovnim stvaralaštvom pratiti većinu datuma i zanimljivih događaja - naučiti svrhu i važnost reciklaže - potaknuti interes za istraživanjem i pronalaženjem kreativnih rješenja u likovnom i prostornom oblikovanju

NAMJENA	- razvijanje sklonosti za likovno stvaranje i samostalno percipiranje vizualne stvarnosti te njeno „prevođenje“ na likovni jezik
NAČIN REALIZACIJE	Izrada prigodnih ukrasa za blagdane, estetsko uređenje škole, obilježavanje međunarodnih dana, izrada ukrasa od papira, obilježavanje godišnjih doba, izrada ukrasa od recikliranog materijala frontalnim, individualnim, skupnim radom te radom u paru
VREMENIK	1 školski sat tjedno tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	-materijali za izradu praktičnih zadataka (drvo, karton, škare, papir i ljepilo -didaktički neoblikovani materijal
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	- praćenje i opisno vrednovanje - razredne izložbe i uređenje školskog interijera

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST DRAMSKA SKUPINA, 2. a
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Učiteljica Ankica Kovač Planiranje raznih aktivnosti s učenicima. Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10, 2. a
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	- razvijati kod učenika ljubav prema materinskom jeziku i scenskom izričaju - poticati izražajno čitanje, govor i pravilnu dikciju - povezivati scenski pokret, gestu i mimiku s govorenim tekstom, izražavati se pantomimom - razvijati kreativnost kroz samostalno osmišljavanje kraćih scenskih igara - poticati učenike na izražavanje osjećaja i izgradnju stavova i sklonosti - jačati kod učenika izražajne sposobnosti i vještine - razvijati maštu i stvaralaštvo - razvijati suradnju s roditeljima
NAMJENA	Razvijati kod učenika radost stvaralaštva, samopoštovanje i samopouzdanje, uvažavanje različitosti i timskog rada. Uvježbavanje scenskih i dramskih igara za školske priredbe i prezentacije roditeljima.
NAČIN REALIZACIJE	Dramske kreativne radionice, improvizacije, igre pantomime, igre riječima. Učenje i uvježbavanje pravilnog i jasnog govorenja, uvježbavanje i povezivanje scenskih pokreta, rad na izražavanju pantomimom, vježbanje kretanja scenom u odnosu na scenografiju i ostale glumce, osmišljavanje scenografije i kostimografije. Odlazak dva puta tijekom nastavne godine u kazalište na kazališnu predstavu ili na Ogulinski festival bajke.
VREMENIK	1 školski sat tjedno
TROŠKOVNIK	Eventualni izdatci za nabavu i izradu kostima i scenografije. U dogovoru i suradnji s roditeljima plaćanje troškova ulaznica za kazalište.

NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Pohvale i nagrade učenicima za zalaganje - uključivanje u školske i razredne priredbe, organiziranje druženja nakon nastupa. Usmeno vrednovanje grupe i svakog učenika pojedinačno.
---	---

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST RADOZNALCI, 2. b razred
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Učiteljica Helena Prtenjača i učenici 2. b razreda
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ SATI	2. b, 10 učenika
CILJEVI	36 sati, 1 školski sat tjedno
NAMJENA	Razviti radoznalost, promišljanje, kreativnost i vještine. Poticati na razvoj vlastitih interesa te na otkrivanje novih.
NAČIN REALIZACIJE	Razvijanje i stjecanje temeljnih kompetencija kroz odgojno-obrazovna područja aktivnosti koje omogućavaju odgovorno, učinkovito i kreativno djelovanje u različitim društveno-kulturnim uvjetima.
VREMENIK	Izrada plakata, pokusi, izrada prigodnih ukrasa za blagdane, obilježavanje međunarodnih dana frontalnim, individualnim, skupni radom te radom u paru.
TROŠKOVNIK	Jedan školski sat tjedno tijekom cijele nastavne godine
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Troškovi likovnog materijala; papiri, ljepila, škare, vuna
	Praćenje aktivnosti učenika, zainteresiranosti za rad, individualnog razvoja i suradnje među učenicima.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST KUHAČA I KIST, 2.C
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Učiteljica Veronica Anđel (z. Oslaković)
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ SATI	2.C, 10 učenika
CILJEVI	36 sati, jedan školski sat tjedno
NAMJENA	Poticati samopouzdanje i pozitivnu sliku o sebi kroz motivaciju i razvoj sposobnosti učenika na području domaćinstva i likovnosti. Aktivnim djelovanjem poticati učenika na samostalnost, kreativnost i radoznalost kroz likovne, kulinarske radionice i radionice domaćinstva. Zadovoljiti djetetove potrebe za zabavom i kreativnom te stjecati trajna i uporabljiva znanja za svakodnevni život u kućanstvu.
NAČIN REALIZACIJE	Razvijanje estetskih sposobnosti učenika i osamostaljivanje kroz razvoj sposobnosti za svakodnevni život u kućanstvu.
	Izrada dnevnog jelovnika, pravljenje osnovnih jednostavnih jela pogodna za dob, izrađivanje poklona za blagdane i posebne dane te učenje umatanja istih, učenje osnove šivanja plastičnim priborom, izrada likovnih radova i ukrasa te uređenje učionice pogodnom prigodnih dana... frontalnim individualnim radom, radom u skupinama i u paru.

VREMENIK	Jedan školski sat tjedno tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Troškovi likovnog materijala (trakice, ljepila, šljokice, ukrasni papiri...) i materijala za kulinarske radionice (brašno, ulje i sl.)
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje aktivnosti učenika, zainteresiranosti za rad, osobno zadovoljstvo učenika i praćenje razvoja fine motorike učenika.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST MALI KREATIVCI , 3. A RAZRED
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	učiteljica Ivana Mick - planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika 2.a razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36 sati tijekom godine
CILJEVI	Poticati razvoj posebnih učenikovih interesa, motivacije i sposobnosti. Aktivnim i kreativnim djelovanjem poticati kod učenika likovnu kreativnost u svim oblicima. Poticati samopouzdanje, razvoj pozitivne slike o sebi. Zadovoljiti djetetove potrebe za zabavom i afirmacijom, stjecati trajna i uporabljiva znanja, razvijati sposobnosti i vještine u likovnom izražavanju
NAMJENA	Razvijati estetske sposobnosti učenika, razvijanje kreativnosti, slobode likovnog izričaja te usvajanje elemenata likovnog jezika
NAČIN REALIZACIJE	Izrada prigodnih ukrasa za blagdane, estetsko uređenje škole, obilježavanje međunarodnih dana, izrada ukrasa od papira, obilježavanje godišnjih doba frontalnim, individualnim, skupnim radom te radom u paru
VREMENIK	Nastava se izvodi svaki tjedan, jedan školski sat tjedno.
TROŠKOVNIK	Troškovi likovnog materijala; papiri, ljepila, škare
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje aktivnosti učenika, zainteresiranosti za rad te sposobnosti za likovno izražavanje i stvaranje za svakog pojedinog učenika uključenog u skupinu.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST KULTURA I JA, 3. B
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Vlatka Sabolović Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	3.b
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Razvijanje kulture učenika zbog očuvanja kulturnog naslijeđa i tradicije. Usustaviti nove spoznaje o kulturnom identitetu Poticati učenike na posjet kulturnom institucijama u gradu Razvijati stvaralaštvo

NAMJENA	Učenicima razrednog odjela koji žele unapređivati znanja o kulturi, kulturnim institucijama i medijskim sadržajima primjerenima njihovom uzrastu
NAČIN REALIZACIJE	Posjet kulturnom institucijama u Zagrebu
VREMENIK	tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	- ulaznice za pojedine institucije (ako se plaćaju)
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	samovrednovanje, usmeno vrednovanje Praćenje aktivnosti učenika i zainteresiranosti za rad. Razvijati timski rad. Rezultati se koriste u osamostavljanju učenika kao dijela kulturne zajednice.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST KREATIVNI KUTAK, 4. a razred
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Učiteljica Iva Vukoja i učenici 4. a razreda Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Učenici 4. a razreda, 10 učenika
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Poticati razvoj posebnih učenikovih interesa, motivacije i sposobnosti. Aktivnim i kreativnim djelovanjem poticati kod učenika likovnu kreativnost u svim oblicima. Poticati samopouzdanje, razvoj pozitivne slike o sebi. Zadovoljiti djetetove potrebe za zabavom i afirmacijom, stjecati trajna i uporabljiva znanja, razvijati sposobnosti i vještine u likovnom izražavanju
NAMJENA	Razvijati kreativne sposobnosti učenika i poboljšati socijalizaciju kroz različito kreativno izražavanje. Stvoriti kreativno i poticajno ozračje skupine
NAČIN REALIZACIJE	Izrada prigodnih ukrasa za blagdane, estetsko uređenje škole, obilježavanje međunarodnih dana, izrada ukrasa od papira, obilježavanje godišnjih doba frontalnim, individualnim, skupnim radom te radom u paru
VREMENIK	Jedan školski sat tjedno tijekom cijele nastavne godine, intenzivno prije školskih priredbi i ostalih nastupa
TROŠKOVNIK	Troškovi materijala za izradu različitih kreativnih radova.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje aktivnosti učenika, zainteresiranosti za rad, osobno zadovoljstvo učenika

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST MALI ISTRAŽIVAČI: 4.b razred
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Mihaela Mrkonjić i učenici 4. b razreda Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika, 4. b
PLANIRANI BROJ SATI	36 sati tijekom nastavne godine
CILJEVI	Poticanje komunikacijskih vještina poput dogovaranja i

	pregovaranja, produljivanje vremena usmjerene pažnje, razvijanje planiranja, analitičkog i kritičkog mišljenja, razvijanje sposobnosti rješavanja problema, razvijanje kreativnosti, uvježbavanje orijentacije i koordinacije, razvijanje socijalnih vještina
NAMJENA	Razvijanje sklonosti za sustavno analiziranje problemskih situacija te njihovo logičko rješavanje, poticanje samostalnosti u radu
NAČIN REALIZACIJE	Izrada plakata, izrada društvenih igara, pokusi, obilježavanje međunarodnih dana...
VREMENIK	Jedan školski sat tjedno tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Materijali za izradu praktičnih zadataka (bijeli papir, papir u boji, karton, škare, ljepilo), didaktički neoblikovani materijal
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje aktivnosti učenika, zainteresiranosti za rad, osobno zadovoljstvo učenika

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST SPORTSKA GRUPA –PRO RN
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ana Lukačević Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	4 - PRO
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Razvijanje zdravstvene i fizičke kulture učenika zbog čuvanja i unapređivanja vlastitog zdravlja i tjelesne spremnosti. Razvoj vještine sudjelovanja kao dio tima, poticanje zdravog načina provođenja slobodnog vremena. Razvoj motoričkih i kognitivnih sposobnosti. Utjecaj na pravilan motorički razvoj i sprječavanje pretilosti. Razvoj koordinacije.
NAMJENA	Učenicima posebnog razrednog odjela koji se žele uključiti u aktivnije bavljenje tjelesnom aktivnošću, odnosno sportom.
NAČIN REALIZACIJE	Frontalnom demonstracijom, individualnom ili grupnom realizacijom na igralištu ili u dvorani.
VREMENIK	Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Samovrednovanje, usmeno vrednovanje Praćenje aktivnosti učenika i zainteresiranosti za rad. Razvijena spretnost, koordinacija pokreta, timski rad. Rezultati slobodne aktivnosti su pokazatelj napredovanja djeteta na koordinacijskom razvoju, motoričkim sposobnostima i izdržljivosti.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST Zajednica aktivnih građana (GRAĐANSKI ODGOJ)
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Željka Vranaričić, voditeljica izvannastavne aktivnosti.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	20 učenika 5-8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	72
CILJEVI	Ojačati interes učenika za zbivanja u njihovoj zajednici, razviti pozitivne stavove o odgovornosti svakog člana za dobrobit zajednice, osvijestiti važnost temeljnih demokratskih vrijednosti te potaknuti djelovanje u skladu s tim, razviti kritičko razumijevanje društvenih, ekonomskih i političkih procesa te oblika uključenosti u donošenje odluka u zajednici, razviti vještine i stavove potrebne za brižan odnos prema drugima i odgovorno djelovanje u zajednici.
NAMJENA	Program Zajednica aktivnih građana je namijenjen učenicima od 5. do 8. razreda kao dobrovoljna školska aktivnost čiji izbor ovisi o interesima i potrebama učenika. Ustrojen je sa svrhom pripremanja i osnaživanja učenika za aktivno i odgovorno djelovanje u demokratskoj zajednici.
NAČIN REALIZACIJE	Realizira se kao izvannastavna aktivnost u prostorima škole i izvan prostora škole kroz različita predavanja, vježbe i radionice.
VREMENIK	Nastava se održava tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Do 600 eura za troškove provođenja terenske nastave i ostale troškove.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Svrha praćenja i vrednovanja je unaprijediti učenje i poučavanje koje pridonosi napretku učenika u razvoju građanske kompetencije. Praćenje i vrednovanje je dvosmjerno i povezuje perspektivu učiteljice i perspektivu učenika. Cilj takvog procesa vrednovanja je zajedničko oblikovanje okružja za učenje koje će biti izazovno, motivirajuće i podupiruće.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST FILMSKA GRUPA: PRO PN
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Sanja Ivošević, prof. hrvatskog jezika Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	3 učenika PRO PN
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Poboljšanje filmske pismenosti i opće kulture.

NAMJENA	Razvijanje afiniteta prema filmu kao umjetnosti te prepoznavanje kvalitete, osposobljavanje za recepciju i interpretaciju filmskoga djela.
NAČIN REALIZACIJE	Gledanje odabranih filmova kod kuće ili u školi te usvajanje osnovnoga filmskoga pojmovlja. Također, dokumentarni filmovi o tome kako film nastaje te što je sve potrebno kako bi se snimio film.
VREMENIK	Školska godina 2025./2026.
TROŠKOVNIK	Troškovi umnožavanja nastavnih listića, hamer papiri, ljepilo i škare za plakate.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Gledanje filmova, a zatim pisani osvrt na zadane teme, izrada kviza i plakata, razgovor o filmovima.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST SUDOKU: 5.-8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ana Marija Šuvak, učiteljica matematike Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Predviđa se 10 učenika (5.-8. razred), iako broj učenika ovisi o iskazanom interesu.
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Razvijanje logičkog razmišljanja. Umirivanje uma i održavanje zdravim, povećavanje koncentracije i fokusa, poboljšavanje pamćenja, razvijanje vještina donošenja odluka i rješavanja problema.
NAMJENA	Sudoku služi prvenstveno za zabavu, no on je također i odličan alat za treniranje mozga. Čestim igranjem može se poboljšati koncentracija, ali i inteligencija, te općenito snaga mozga. Priprema za Sudoku natjecanje.
NAČIN REALIZACIJE	Kao izborna nastava s učenicima uz uporabu nastavnih sredstava (LCD, projektor, računalo, plakat...), kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja.
VREMENIK	Jedan sat tjedno tijekom nastavne godine.
TROŠKOVNIK	Troškovi umnožavanja nastavnih listića, krede i sl.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje aktivnosti učenika, zainteresiranosti za rad, osobno zadovoljstvo učenika. Učenici rješavaju različite zadatke, razmjenjuju znanja, vještine i iskustva

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST LIKOVNA GRUPA ODGOVORNA ZA VIZUALNI IDENTITET ŠKOLE, 5.-8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	učiteljica likovne kulture Ivona Jurić Kljajo - odgovorna je za redovito sastajanje grupe i realizaciju pojedinih likovnih zadataka i vizualnih ostvarenja koja se tiču vizualnog identiteta škole.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	15 učenika, 5.-8. RAZREDI
PLANIRANI BROJ SATI	36 sata tijekom nastavne godine
CILJEVI	Redovitim sastajanjem i zajedničkim aktivnostima te primjenom različitih likovnih materijala kroz prigodne datume doprinijet ćemo boljoj prepoznatljivosti naše škole. Razvoj i njegovanje likovnog senzibiliteta, uređenje prostora i panoa prema tom senzibilitetu, usvajanje ključnih pojmova te razumijevanje onoga što radimo. Kroz organizirane Božićne i Uskrsne radionice stvarat ćemo umjetničke predmete koje ćemo potom predstaviti na prodajnim izložbama u projekt suradnji s likovnom grupom Tkanje..
NAMJENA	Razvoj estetskog i kritičkog mišljenja, te razvoj elementarnih znanja i pozitivnog gledišta prema umjetnosti i likovnom stvaranju. Sloboda izražavanja, promjena percepcije stvarnosti, razvijanje mašte, znatiželje, motorike ruke i entuzijazma.
NAČIN REALIZACIJE	Kao izborna nastava u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja. Individualni rad, rad u paru, rad u grupama, korištenje različitih likovno tehničkih sredstava, suradnja s likovnim grupama.
VREMENIK	Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	Hamer papir, ljepilo, žica i ostali slični materijali koji se mogu naručiti prema potrebi grupe i projekta, do 50 € kroz oba polugodišta.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Kroz tjedne likovne grupe i sudjelovanja na projektima škole vrednujemo rezultate koji doprinose značajan razvoj osobnog i spontanog likovnog izraza te njegovu kvalitetu. Također otkrivamo kako kroz grupni rad možemo timski ostvariti kvalitetne likovne projekte

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST LIKOVNA GRUPA, 5.- 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	učiteljica likovne kulture Ivona Jurić Kljajo odgovorna je za redovito sastajanje grupe i realizaciju pojedinih likovnih zadataka i vizualnih ostvarenja koja se

	tiču vizualnog identiteta škole i aktivnosti izrade predmeta od gline
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10, 5.- 8. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	36 sati tijekom nastavne godine
CILJEVI	Uređenje školskih prostora, jačanje motoričkih sposobnosti učenika kroz proces crtanja, izrada predmeta od gline i pretvorba u keramički predmet, predstavljanje postignutih rezultata za vrijeme školskih samova i izložbi, podizanje svijesti o važnosti njegovanja darovitosti
NAMJENA	Razvoj estetskog i kritičkog mišljenja, te razvoj elementarnih znanja i pozitivnog gledišta prema umjetnosti i likovnom stvaranju. Sloboda izražavanja, promjena percepcije stvarnosti, razvijanje mašte, znatiželje i entuzijazma.
NAČIN REALIZACIJE	Kao izborna nastava u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja. Pribaviti potreban materijal i pribor za rad, okupiti zainteresirane učenike, te ih poučavati različitim tehnikama modeliranja/ukrašavanja i poticati ih na samostalni stvaralački rad.
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	100 € tijekom nastavne godine
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Kroz tjedne likovne grupe upoznajemo se s vlastitim mogućnostima i dosezima u izražavanju kroz kiparski materijal – glinu. Na temelju pokušaja i pokušaja iznova te realizacije vrednujemo naše motoričke vještine. Na principu temeljne i opsežne pripreme stvorit ćemo skice, radit ćemo u glinenim skicama, na lončarskom kolu i samostalnim oblikovanjem. Vrednovanje ćemo realizirati u učionici i tijekom izrade te po završetku izrade, na izložbama i sajmovima.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST ZBOR: 4. – 8. RAZRED
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ana Benković, učiteljica glazbene kulture Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje, prezentacija postignuća.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	30 učenika, 4.-8. razred
PLANIRANI BROJ SATI	72 sata
CILJEVI	-razvijanje interesa i ljubavi prema pjevanju i sviranju -poticanje učenika na aktivno bavljenje glazbom -usavršavanje tehnike pjevanja u zboru

	-pjeva se uz instrumentalnu pratnju jednog ili više glazbala, program se oblikuje prema prigodi -razvijanje pozitivnog odnosa prema glazbi te glazbenog ukusa -njegovanje zbornog višeglasnog pjevanja, rad na vokalnoj tehnici i interpretaciji zadanih skladbi
NAMJENA	Obilježavanje značajnijih svečanosti u školi
NAČIN REALIZACIJE	Kontinuirani rad na vokalnoj tehnici, uvježbavanje različitih pjesama. (jednoglasnih i dvoglasnih). Rad u skupini i individualni rad.
VREMENIK	Tijekom školske godine, intenzivno pred školske priredbe i druge nastupe
TROŠKOVNIK	Trošak umnožavanja notnog materijala
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Vrednovanje redovitosti, zalaganja, razvoja vokalnih sposobnosti te glazbene interpretacije

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST ORKESTAR, 5. i 6. razred
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ana Benković, učiteljica glazbene kulture odgovorna za redovito sastajanje članova orkestra, pripremu glazbenih primjera i uvježbavanje istih, te prezentaciju uvježbanih skladbi na školskim priredbama.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	15 učenika, 5. i 6. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	36 sati tijekom nastavne godine
CILJEVI	- razvijanje interesa i ljubavi prema zajedničkom muziciranju - poticanje učenika na aktivno bavljenje glazbom - savladavanje osnovne tehnike sviranja na zadanim instrumentima - obrada osnovnih ritamskih figura i notnog pisma - obrada zadanih skladbi i skupno muziciranje
NAMJENA	Razvoj glazbenog sluha, muzikalnosti, glazbeno opismenjavanje i sposobnost grupnog muziciranja.
NAČIN REALIZACIJE	Upoznavanje osnova notnog pisma i osnovnih ritamskih figura, obrada zadanih skladbi.
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Troškovi pripreme notnog materijala
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Vrednovanje redovitosti i zalaganja na satu, točnog izvođenja zadanih ritamskih figura i snalaženje unutar orkestra prilikom izvedbe skladbi.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST PRIPREMA ŠKOLSKIH PRIREDBI: 1.-8. razredi
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	učiteljica glazbene kulture Ana Benković (2), vjeroučiteljica Gordana Krajnović (1), učitelj informatike Filip Gorupec (1) Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	30 učenika, 1.-8. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	72
CILJEVI	- poticanje kreativnosti, glumačkog i plesnog izričaja - stvaranje pozitivne slike o sebi te prihvatanja različitosti - njegovanje osjećaja pripadnosti, zajedništva i snošljivosti - uključivanje u promociju i aktivnosti školske zajednice - razvoj komunikacijskih i socijalnih vještina važnih za razvoj školske kulture
NAMJENA	Obilježavanje važnijih datuma tijekom školske godine a posebno Dana škole. Predstavljanje stečenih znanja i vještina široj društvenoj zajednici.
NAČIN REALIZACIJE	Tijekom nastavne godine ovisno o prigodi uvježbavaju se i izvode kratke recitacije, glazbene, plesne ili dramske točke Intenzivnije uvježbavanje planira se za završnu priredbu Dana škole.
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Nema troškova
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Vrednuje se zalaganje tijekom priprema, naučen dramski tekst ili tekst recitacije, aktivno sudjelovanje u zajedničkoj pripremi glazbenih i plesnih točaka te izvedba istih.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST KLUB MLADIH TEHNIČARA, 5.- 8. razredi
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Sanela Bošnjak Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika, 5.-8. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	72
CILJEVI	- osposobiti učenike za upotrebu pribora, alata i uređaja, - razviti kod učenika stvaralačke sposobnosti - stjecanje znanja i vještina pri izradi praktičnih zadataka, - dodatno utvrđivanje i proširenje obrađenog gradiva
NAMJENA	- razviti urednost, preciznost i samostalnost u radu, - razvijati grupni način rada - provesti praktičan rad - stjecanje novih iskustva.

NAČIN REALIZACIJE	Kao izborna nastava u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja. Individualni rad, rad u paru, rad u grupama, korištenje različitih alata i tehničkog pribora.
VREMENIK	- 2 sata tjedno tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Materijali za izradu praktičnih zadataka (drvo, karton, papir i ljepilo) koji se mogu naručiti prema potrebi, do 100 eura
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	- izložba radova u učionici u svrhu proširenja znanja - učenici rješavaju različite zadatke, razmjenjuju znanja, vještine i iskustva. - pohvale i rezultati kao poticaj za daljnje razvijanje tehničkih i stvaralačkih sposobnosti.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST ROBOTIKA: 5.-8. razredi
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Sanela Bošnjak Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	20 učenika, 5.-8. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	2 sata tjedno, 72 sata
CILJEVI	Razvoj i stjecanje znanja i vještina u robotici.
NAMJENA	Rješavanje problema u praktičnom radu i vježbama, gradnjom različitih uređaja i robota. Sastavljanje modela raznih strojeva i izrađivanje programa za upravljanje. Osmisliti slobodno vrijeme mladih i time smanjiti rizik od raznih ovisnosti, te potaknuti učenike na odabir tehničkih zanimanja i fakulteta.
NAČIN REALIZACIJE	Kao izborna nastava u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja.
VREMENIK	Tijekom školske godine, intenzivno pred natjecanja
TROŠKOVNIK	Punjive baterije (20 baterija sa punjačima) do 100 eura.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje aktivnosti učenika, sudjelovanje na natjecanjima Croatian Makers lige. Pohvale i rezultati kao poticaj za daljnje razvijanje tehničkih i stvaralačkih sposobnosti.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST SIGURNO U PROMETU: 1.-8. razredi
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Sanela Bošnjak Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	20 učenika, 1.-8. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	2 sata tjedno, 72 sata
CILJEVI	Razvoj i stjecanje znanja i vještina u prometu.
NAMJENA	Rješavanje problema u različitim prometnim situacijama na prometnim raskrižjima sa različitim sudionicima u

	<p>prometu (pješaci, biciklisti, vozači romobila, vozači automobila, tramvaja, posebnih vozila – hitna, policija HGSS). Sastavljanje raznih prometnih situacija i određivanje pravila prednosti sukladno prometnim pravilima.</p> <p>Osmisliti slobodno vrijeme mladih i time smanjiti rizik od povreda na cesti.</p>
NAČIN REALIZACIJE	Kao izborna nastava u učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja.
VREMENIK	Tijekom školske godine, intenzivno pred natjecanja
TROŠKOVNIK	Prometni znakovi, čunjevi za ograničenje.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - učenici rješavaju različite zadatke, razmjenjuju znanja, vještine i iskustva. - pohvale i rezultati kao poticaj za daljnje razvijanje tehničkih i stvaralačkih sposobnosti. - prometna učilica - natjecanje Sigurno u prometu

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST PUTUJEMO: 5.-8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	<ul style="list-style-type: none"> - Ana Deskar (2), Maja Milošević (1 sat), Ivana Marinović (1 sat) - osigurati redovito održavanje aktivnosti, pripremiti materijale, redovito voditi bilješke
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	40 (učenici 5.- 8.razreda)
PLANIRANI BROJ SATI	72 tijekom godine, intenzivno u vrijeme putovanja
CILJEVI	<p>učenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spoznaju razloge za putovanja - istraže različite načine putovanja - pametno putuju - razvijaju razumijevanje različitosti - spoznaju da su ljudi i zemlje međusobno povezani i međuovisni - šire znanje o različitim kulturama
NAMJENA	Razviti ljubav i interes prema putovanjima i otkrivanju novog
NAČIN REALIZACIJE	<p>Učenici će kroz istraživački rad u grupi pronaći zanimljivosti o zemljama i gradovima u koje će putovati. U svakom polugodištu učenici će posjetiti jedan grad. Prijedlozi su Graz i Celje. Nakon toga će slijediti priprema putovanja te odlazak u odabranu destinaciju. Po povratku će učenici nekoliko nastavnih sati analizirati putovanje (vrijeme, način, trošak) te će izraditi materijale na temelju viđenog i doživljenog (plakati ili video materijal).</p>

VREMENIK	putovanja u jesen i proljeće
TROŠKOVNIK	Trošak pripreme materijala, trošak putovanja snose roditelji
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Aktivnost učenika vrednovat će se opisnim praćenjem rada u eDnevniku te usmenim preporukama, savjetima i poticajima.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST ŠPANJOLSKI JEZIK, 5. - 8. razredi
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Natalija Arbutina, prof. engleskog i španjolskog jezika Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje, prezentacija postignuća.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 (5.-8.raz)
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Usvojiti osnovne jezične strukture (A1.1. razina), upoznati se sa španjolskom i hispanoameričkom kulturom (prehrana, običaji, povijesna pozadina, ples, film i književnost)
NAMJENA	Zainteresiranim i znatiželjnim učenicima od 5. - 8. razreda koji žele započeti s učenjem španjolskog jezika i kulture.
NAČIN REALIZACIJE	Individualni rad, rad u skupinama, posjet knjižnicama i restoranima,
VREMENIK	jedan sat tjedno
TROŠKOVNIK	400 kn
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Samoprocjena učenika na području usmenog izražavanja. Izrada prezentacija i recitacija/izražajno čitanje i izvođenje dijaloga.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST SVJETSKI JEZICI: 5.-8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- Ana Deskar - osigurati redovito održavanje aktivnosti, pripremiti materijale, redovito voditi bilješke
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 (učenici 5.-8.razreda)
PLANIRANI BROJ SATI	36 (1 sat tjedno tijekom nastavne godine)
CILJEVI	učiti učiti naučiti poštivati pravila razvijati autonomiju i samovrednovanje razvijati inicijativnost i asertivnost razvijati kulturalne i socijalne kompetencije

	<p>razvijati pozitivan odnos prema jezicima</p> <p>učiti koristiti se rječnikom</p> <p>usvojiti osnove jezičnog prozodijskog sistema, gramatike i vokabulara</p> <p>usvojiti glavne karakteristike zajednice govornika jezika i upoznati neke njene predstavnike</p> <p>razumjeti kraće tekstove (usmene i pisane) s poznatim vokabularom, pisati kraće tekstove na temelju predloška, usmeno opisivati jednostavne situacije</p> <p>voditi jednostavne dijaloge</p>
NAMJENA	upoznavanje svjetskih jezika (engleski, njemački, talijanski, francuski, španjolski, turski) i kulture
NAČIN REALIZACIJE	<p>rad u grupi</p> <p>slušanje i ponavljanje, čitanje, rješavanje zadataka, improviziranje / gluma, recitiranje, pisanje tekstova s poznatim vokabularom, čitanje stripova i kraćih tekstova, igre/kvizovi/natjecanja, gledanje filmova, slušanje klasične/moderne glazbe, rad na računalu, izrada plakata</p>
VREMENIK	tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	kopirani materijali , hamer papiri, ljepilo i škare za postere
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Aktivnost, interes i angažiranost učenika vrednovat će se opisnim praćenjem rada u e-Dnevniku te usmenim preporukama, savjetima i poticajima.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST NOVINARSKA SKUPINA (NJEMAČKI JEZIK), 5.-8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- Ana Deskar Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika (5.-8. razredi)
PLANIRANI BROJ SATI	36 (1 sat tjedno tijekom nastavne godine)
CILJEVI	Proširivanje i produbljivanje znanja, razvijanje interesa za jezik, razvijanje logičkog mišljenja.
NAMJENA	Uključivanje u rad učenika koji s lakoćom usvajaju nastavne sadržaje, priprema učenika za natjecanje.
NAČIN REALIZACIJE	<p>Proširivanje i obogaćivanje rječnika kroz izabrane teme</p> <p>Uvježbavanje gramatičkih sadržaja</p> <p>Čitanje izvornih tekstova (književni tekstovi, novinski članci)</p> <p>Pisanje članaka za školski časopis</p> <p>Projektna nastava (izrada plakata i prezentacija)</p> <p>Istraživačka nastava (samostalno korištenje dodatnih izvora za prikupljanje informacija i utvrđivanje gradiva)</p>
VREMENIK	Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno

TROŠKOVNIK	Troškovi umnožavanja.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Novinarski članci bit će objavljeni na web stranici škole i Godišnjaku škole. Aktivnost, interes i angažiranost učenika vrednovat će se opisnim praćenjem rada u e-Dnevniku te usmenim preporukama, savjetima i poticajima.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST ATLETIKA: 5.-8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Učitelj Miroslav Klarica i učenici 5.-8. razreda Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje, prezentacija postignuća.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	12
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	stvarati radne i higijenske navike te razvijati motoričke sposobnosti, upoznavati učenike sa sadržajima atletike u cilju otkrivanja individualnih sposobnosti
NAMJENA	upoznavati učenike sa sportom – atletikom
NAČIN REALIZACIJE	prema vremeniku, kroz školska natjecanja
VREMENIK	tijekom nastavne godine, 1 školski sat tjedno
TROŠKOVNIK	/
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	uspješna primjena motoričkih znanja i sposobnosti osobno zadovoljstvo učenika

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST MLADI ASTRONOMI; 5.-8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Miroslav Klarica i učenici predmetne nastave Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje, prezentacija postignuća.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	do 15 učenika
PLANIRANI BROJ SATI	36 sati raspoređeno po aktivnostima planinarenja
CILJEVI	stvarati radne navike te razvijati interes o svemiru, stjecati znanja o svemiru i astronomiji
NAMJENA	upoznavati učenike s astronomijom
NAČIN REALIZACIJE	prema vremeniku u jesenskom i proljetnom terminu, posjet Tehničkom muzeju Planetariju
VREMENIK	tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	/

NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Osobno zadovoljstvo učenika, plakati, izlaganja
---	---

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST GIFOM KROZ KONTINENTE: 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nina Martić Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje, prezentacija postignuća
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	15 učenika (8. razredi)
PLANIRANI BROJ SATI	1 sat tjedno, 36 sati godišnje
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> - stjecanje znanja i vještina iz geografije (orijentacija, određivanje geografske širine i dužine, određivanje udaljenosti pomoću karte planiranje puta, izrada grafičkih priloga, poznavanje elemenata i sadržaja pojedinih NP svijeta, upoznavanje novih prostora i njihovih sadržaja, snalažljivost u prostoru, ...) - omogućivanje nadarenim učenicima stjecanje i proširivanje geografskih znanja i umijeća
NAMJENA	Dodatno proširivanje stečenog znanja na redovnoj nastavi, poticati učeničku znatiželju za istraživanjem i proučavanjem novih prostora
NAČIN REALIZACIJE	Istraživanje (enciklopedije, stručna literatura, Internet), , čitanje tekstova, obrada podataka, vježbe na geografskoj karti, izrada plakata, prezentacije
VREMENIK	Školska godina 2024./2025.
TROŠKOVNIK	Za realizaciju dodatne nastave koristiti će se: osnovna oprema škole, plakati i potreban materijal za izradu istih
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Pohvale, izlaganje plakata u školi, poticaji na daljnje proširivanje znanja, poticanje na razvijanje istraživačkog duha učenika, izložba za učenike

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST NACIONALNI PARKOVI SVIJETA: 5. i 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nina Martić, prof. povijesti i geografije Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 učenika (5. i 8. razredi)
PLANIRANI BROJ SATI	1 sat tjedno, 36 sati godišnje
CILJEVI	stjecanje znanja i vještina iz geografije (orijentacija, određivanje geografske širine i dužine, određivanje

	udaljenosti pomoću karte planiranje puta, izrada grafičkih priloga, poznavanje elemenata i sadržaja pojedinih NP svijeta, upoznavanje novih prostora i njihovih sadržaja, snalažljivost u prostoru, ...) omogućivanje nadarenim učenicima stjecanje i proširivanje geografskih znanja i umijeća
NAMJENA	Dodatno proširivanje stečenog znanja na redovnoj nastavi, poticati učeničku znatiželju za istraživanjem i proučavanjem novih prostora
NAČIN REALIZACIJE	Istraživanje (enciklopedije, stručna literatura, Internet), , čitanje tekstova, obrada podataka, vježbe na geografskoj karti, izrada plakata, prezentacije
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Za realizaciju dodatne nastave koristiti će se: osnovna oprema škole, plakati i potreban materijal za izradu istih
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Pohvale, izlaganje plakata u školi, poticaji na daljnje proširivanje znanja, poticanje na razvijanje istraživačkog duha učenika, izložba za učenike

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST VJERONAUČNA OLIMPIJADA: 5.-8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	vjeroučiteljica Mirela Rod-Slipčević Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	20 učenika, 5. -8. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Vjeroučenici će usvojiti teme vjeronaučne olimpijade, znanje će prezentirati na satovima vjeronauka, školskom i međuškolskom natjecanju u vjeronaučnoj olimpijadi
NAMJENA	Poticati vjeroučenike na natjecanje, širenje znanja s vjerskog područja
NAČIN REALIZACIJE	Podučavanje, izrada referata i mentalnih mapa na određenu temu te rješavanje zadataka
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Fotokopirni papir, bojice
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Rješavanjem zadataka vidljivo naučeno gradivo, a novo stečeno znanje vjeroučenici mogu iznijeti na satovima vjeronauka

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST ŠKOLSKI VOLONTERI (VOLONTERSKI KLUB): 1.- 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	vjeroučiteljica Gordana Krajnović Planiranje, organiziranje, praćenje, vrednovanje
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	20 učenika, 1. -8. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	36 sati godišnje, intenzivno tijekom akcija
CILJEVI	Potaknuti vjeroučenike na svijest i važnost o volontiranju. Vjeroučenici će pomagati potrebitima i sudjelovati u humanitarnim akcijama.
NAMJENA	Pomoć potrebitima u lokalnoj zajednici i izvan nje
NAČIN REALIZACIJE	Za vrijeme provedbe humanitarnih akcija i organizacija posjetima (staračkom domu, domu za nezbrinutu djecu, Udruzi Betlehem i dr.)
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Printanje papira za obavijesti, izrada plakata, prezentacija i referata, organizacija busa i prijevoz sakupljenog u humanitarnoj akciji
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Kroz pisanje sastavaka i razgovor vjeroučenici iznose svoje dojmove o nekoj humanitarnoj akciji i posjetu nekoj ustanovi, izrada plakata koji će biti izložen u prostoru školu. Rad izvannastavne aktivnosti pokazat će učenicima škole na satu razrednika.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST PRVA POMOĆ: 7. i 8. RAZREDI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Andrea Čaić, mag.edukacije biologije i kemije - planiranje, organiziranje, praćenje, formativno vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	12 učenika 1. stupanj obuke, 12 učenika 2. stupanj obuke, 7. i 8. razredi.
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	Prva pomoć se izvodi s ciljem obogaćivanja učenika iskustvom pomaganja drugome te poticanja aktivnoga širenja ideje humanosti i solidarnosti u svojim obiteljima, školi i lokalnoj zajednici. Kroz poučan i zabavan program svladavanja osnova pružanja prve pomoći, uz ugodno druženje i nova iskustva, učenici postaju nosioci i zagovaratelji načela vladavine prava, nenasilja, ravnopravnosti, ljudskoga dostojanstva i humanosti bez granica.
NAMJENA	Projekt se provodi u osnovnim i srednjim školama, a namjena mu je je zainteresirati učenike za humane vrednote, uvesti ih u osnove pružanja prve pomoći te

	izgraditi svijest o suosjećanju i solidarnom pomaganju svima kojima je pomoć potrebna, bez razlike.
NAČIN REALIZACIJE	Projekt će se realizirati u obliku teorijskih predavanja, PP prezentacija i pokaznih vježbi. 1. dio obuke održat će se u školi u trajanju od 10 školskih sati, a 2. dio obuke u Novom Vinodolskom u trajanju od 20 školskih sati.
VREMENIK	Planirano vrijeme izvođenja ovoga projekta/izvannastavne aktivnosti je tijekom nastavne godine.
TROŠKOVNIK	100 € (materijal za izradu plakata, sanitetski pribor).
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Evaluacija aktivnosti učenika provodi se tijekom cijele nastavne godine, kako bi se poboljšala uspješnost projekta. Vrednovanje se provodi kroz individualno praćenje rada učenika kao i njihovih timskih postignuća, jednako kroz sve faze projekta. Tijek projekta će biti popraćen fotodokumentacijom u elektronskome obliku.

AKTIVNOST	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST MicroBit: 1.-4. razredi
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Karla Petković, učiteljica informatike planiranje, organiziranje, praćenje, formativno vrednovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Učenici od 1. do 4.razreda
PLANIRANI BROJ SATI	36
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> • Razvijati digitalne i informatičke kompetencije kod učenika. • Potaknuti kreativnost i rješavanje problema kroz igru i programiranje. • Razvijati kritičko i logičko mišljenje kroz jednostavne zadatke. • Potaknuti suradnički rad, timski duh i komunikacijske vještine. <p>Upoznati učenike s osnovama programiranja na zabavan i praktičan način.</p>
NAMJENA	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. do 4. razreda koji pokazuju interes za tehnologiju i programiranje. • Poseban naglasak stavlja se na učenje kroz igru i praktičan rad, što je primjereno dobi učenika. <p>Cilj je učenicima približiti digitalni svijet kao alat za stvaranje, a ne samo za korištenje.</p>
NAČIN REALIZACIJE	<p>Metode rada: igra, istraživačko učenje, rad na projektima, timski rad.</p> <p>Aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje s Micro:Bit uređajem i osnovnim funkcijama,

	<ul style="list-style-type: none"> • učenje osnovnih programerskih blokova (MakeCode), • izrada jednostavnih programa (npr. brojač koraka, emotikoni, digitalna kockica, mini-igra), kreativni zadaci i natjecanja u timovima.
VREMENIK	Kroz cijelu školsku godinu
TROŠKOVNIK	koristit će se uređaji koje je škola već dobila (nema dodatnog troška).
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje sudjelovanja i kreativnosti učenika kroz radionice. • Samo- i vršnjačko vrednovanje kroz kratke prezentacije i projekte. <p>Rezultati se koriste za praćenje napretka i motivaciju učenika, te promociju STEM-a u školi.</p>

XIV. TEMATSKE AKTIVNOSTI

Tematske aktivnosti određene su prema prigodnim danima za obilježavanje u nastavi. Svaki će učitelj i stručni suradnik tijekom nastavne godine pripremiti i provesti jednu tematsku aktivnost u jednom ili više razrednih odjela. Rezultate provedbe tematske aktivnosti objavit će se na internetskim stranicama škole.

vremenik	naziv tematske aktivnosti	zaduženi učitelj/ stručni suradnik	razredni odjel
23.9.	Međunarodni dan kulturne baštine	Nikolić	1.
26.9.	Svjetski dan srca	Lisičak, Anđel (z. Oslaković)	2.
26.9.	Europski školski sportski dan	Lukačević	PRO RN
27.9.	Svjetski dan turizma	Milošević, Deskar	6.7.
listopad	Međunarodni mjesec školskih knjižnica	Bakšić	RN i PN; specifično 2. razredi
5.10.	Svjetski dan nastavnika (Dan učitelja)	Gorupec	5., 6.
13.10.-17.10.	Tjedan zdravog doručka	Batinić, Mick, Marijanović, Kovač	2., 3.
13.10.	Dan sporta	Klarica	5. razredi
15.10.	Svjetski dan pješačenja	Nikolić	1.
15.10.	Međunarodni dan bijelog štapa (Svjetski dan slijepih)	Arbutina	7., 8.
20.10.	Svjetski dan jabuka	Vukoja, Turković	1., 4.
15.10.-15.11.	Mjesec hrvatske knjige	Bakšić	RN i PN; specifično 2. razredi
8.10.	Svjetski dan plišanih igračaka	Nikolić, Ivana Brekalo Pintač	1.
9.11.	Svjetski dan izumitelja	Bošnjak	7. i 8.
13.11.	Svjetski dan ljubaznosti	Prtenjača, Lukačević	2., 1.
16.11.	Međunarodni dan snošljivosti (tolerancije)	Čuljak	PRO PN
18.11.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata	- estetsko uređenje – Jurić Kljajo, razrednici 8. razreda, učiteljice povijesti i vjeronauka	8.
2.12.	Večer matematike	Durković (z. Stjepanović)	RN i PN
3.12.	Međunarodni dan ljudi s invaliditetom	Prosoli	RN i PN
5.-11.12.	Hour of Code	Gorupec	PN

18.12	Prodajna izložba za Božić	svi djelatnici	RN, PN
18.12	Božićni napjevi u naselju Iver	Ankica Kovač i učiteljice 2.- 4. razreda	2.- 4. razredi
10.2	Dan sigurnijeg interneta	Petković, Gorupec	1.-4-razred
21.2.-17.3.	Mjesec hrvatskog jezika	Bakšić	4. razredi
26.2.	Hrvatski dan liječnika	Čaić	7. i 8.
26.2.	Svjetski dan pričanja bajki	novi učitelj RN, Kovač	1., 2.
27.2.	Dan borbe protiv vršnjačkog nasilja	Kobasić Grgić	RN i PN
1.3.	Svjetski dan komplimenata	Lukačević, Sabolović	1., 3.
6.3.	Svjetski dan matematike	Mihoci Koščec	6.
ožujak	Natjecanje Klokan bez granica	Šuvak	2.-8.
ožujak	Mozart efekt	Benković	5.-8.
14. 3.	Dan broja π	Šuvak	5. - 8.
20.3.	Međunarodni dan sreće	Klasnić, Ivošević	PRO PN
20. 3.	Svjetski dan poezije	Gregurić	5., 7.
20.3.	Svjetski dan pripovijedanja	Bakšić	2.
21.3.	Dan darovitih učenika	Galić	3. - 7.
travanj	Noć knjige	Bakšić, Kovač	2.
11.4.	Međunarodni dan društvenih igara	Rod-Slipčević	3., 6.
21.4.	Svjetski dan kreativnosti i inovativnosti	Jurić - Kljajo	7. i 8.
22.4.	Dan planeta Zemlje	Martić	5. i 8.
4.5.	Međunarodni dan vatrogasaca	Batinić, Marijanović	2., 3.
svibanj	Dan škole	svi učitelji i stručni suradnici	RN i PN
10.5.	Svjetski dan kaktusa	Rašić	6.a i 6.b
11.5.	Svjetski dan pisanja pisama	Vranaričić	6.
druga nedjelja u svibnju	Majčin dan	Mrkonjić	4.
15. 5.	Međunarodni dan obitelji	Turković	1.
31.5.	Dan grada Zagreba	Deskar	PN

prva polovica lipnja	Trooping the Colour or The King's Birthday Parade	Marinović	5.
tijekom godine	Suradnja sa Skloništem za nezbrinute životinje Grada Zagreba – Dumovec (razredna nastava)	Mihaela Krišto, Jelana Madžo	RN
tijekom godine	Tematski priručnik za provedbu preventivnih prometnih aktivnosti	Bošnjak	5. razredi

AKTIVNOST	MEĐUNARODNI DAN KULTURNE BAŠTINE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Snježana Nikolić Međunarodni dan kulturne baštine obilježava se 23. rujna Učenici će Međunarodni dan kulturne baštine obilježiti kroz PP prezentaciju i kreativne radionice u skupinama. Pjevanje zavičajnih pjesama i kratki program uz tradicijske igre u učionici. Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti.
NAMJENA	Učenici će kroz zadatke istaknuti važnost poznavanja tradicije i kulturne baštine uz uvažavanje načina života, tradicije i običaja drugih krajeva ili dijelova svijeta. Učenici će izraziti svoj osobni stav prema domovini, kulturi, umjetnosti i tradiciji.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	20, učenici 1.a
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj je uočiti važnost očuvanja kulturne baštine zavičaja, očuvanje prirodnih i kulturnih vrednota zavičaja, domovine i poštovati druge običaje i narode
ISHODI	Učenik će: - objasniti riječ kulturna baština - uočiti ulogu i vrijednosti očuvanja kulturne baštine - spoznati sve običaje i vrijednosti zavičaja i domovine - opisati najzanimljiviji običaj, igru, pjesmu - izraditi foto izložbu u razredu i holu škole
NAČIN REALIZACIJE	Učiteljica će učenicima kroz PP prezentaciju približiti pojam i razvoj običaja, materijalne i nematerijalne baštine kroz povijest. Povesti razgovor o njihovoj materijalnoj baštini zavičaja, domovine, svijeta Učenici će opisati najzanimljiviji dio sadržaja

	Učenci će donijeti fotografije, predmete, priče, pjesme, bilješke o običajima i kulturnoj baštini svoga zavičaja
VREMENIK	23. rujna 2025.g.
TROŠKOVNIK	papiri, ljepilo, fotografija
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenci će samovrednovati svoj rad. Rezultate rada fotografirat ćemo i objaviti na internetskoj stranici naše škole.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN SRCA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nositeljice ove tematske aktivnosti su učiteljice Brigita Lisičak i Veronica Anđel (z. Oslaković) koje će s učenicima 2. b i 2. c razreda obilježiti Svjetski dan srca kreativnim radionicama koje ističu važnost zdravlja i ključne uloge važnoga organa. Odgovornost se očituje u pripremi, provedbi i vrednovanju cjelokupnoga procesa.
NAMJENA	Informiranje učenika o važnosti pozitivnoga utjecaja na zdravlje srca te podizanje svijesti učenika o važnosti zdravog načina života za zdravlje srca kroz edukaciju, praktične aktivnosti i zajednički rad.
PLANIRANI BROJ UČENIKA	Učenci 2. b i 2. c razreda
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj je upoznati učenike s funkcijom i važnosti srca, promicati zdrave životne navike (prehrana, tjelovježba), razvijati vještine donošenja zdravih odluka te potencirati aktivno sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima.
ISHODI	Učenik će naučiti o utjecaju zdrave prehrane na zdravlje srca, naučiti utjecaju zdravog načina života na zdravlje srca, saznati zanimljivosti o srcu, razvijati pozitivan odnos prema drugima, razvijati pozitivan odnos i brigu za vlastito zdravlje i razvijati pozitivan odnos i brigu za zdravlje bližnjega.
NAČIN REALIZACIJE	Učenci će sudjelovati u kreativnoj radionici o zdravlju, zdravom načinu života te važnosti i utjecaju takvog načina života na zdravlje srca. Učenci osmišljavaju i izvode kratku predstavu u kojoj se srce žali na nezdrave navike svog vlasnika – lošu prehranu, manjak kretanja, stres...
VREMENIK	26. 9. 2025.
TROŠKOVNIK	Nema troškova.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Samoprocjena učenika će se ostvariti kratkim upitnikom na kraju aktivnosti. Procjena od strane učitelja bit će provedena praćenjem angažmana i sudjelovanja. Rezultati se koriste za daljnje planiranje sličnih aktivnosti i uključivanje istih u školski kurikulum. Proces i finalni dio bit će objavljen na web stranicama škole.

AKTIVNOST	EUROPSKI ŠKOLSKI SPORTSKI DAN
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Učiteljice razredne nastave, produženoga boravka, posebnog razrednog odjela razredne nastave s učenicima. Voditeljica ESSD-a Ana Lukačević. Europski školski sportski dan (ESSD) obilježiti će se 26. rujna 2025. Školski sportski dan posvećen je zabavi, zajedničkoj igri te promicanju tjelesne aktivnosti i zdravlja. Učenici će postati aktivni sudionici kampanje #BeActive. Dan će se obilježiti kroz razne tjelesne aktivnosti (hodanje, trčanje, ples, sportske igre) te će se poticati učenike na 120 min aktivnosti. Vrednovanje će se provesti kroz samovrednovanje.
NAMJENA	Sudjelovanje učenika u ovoj inicijativi podržat će se pokret #BeActive koji sponzorira Europska komisija.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	- učenici posebnog razrednog odjela razredne nastave (Sportska grupa) - učenici razredne nastave Otprilike 160 učenika.
PLANIRANI BROJ SATI	4 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Ciljevi: - poticanje tjelesnog odgoja i sporta u školi - promicanje zdravlja i dobrobiti za cjeloživotno učenje - poticanje socijalne uključenosti i razvijanje društvenih kompetencija među učenicima - stvaranje zabave i uživanja kroz tjelesnu aktivnost povezivanje s drugim europskim zemljama
ISHODI	Učenik će: - povećati svoju uključenost u sportske i tjelesne aktivnosti - razviti naviku zdravog življenja - razumjeti značaj tjelesne aktivnosti na svoje zdravlje i opću dobrobit - razviti socijalne vještine kroz timski rad u sportskim igrama - osjećati veću motivaciju i radost u tjelesnim aktivnostima
NAČIN REALIZACIJE	Upoznavanje učenika s inicijativom putem službenih brošura. Razgovor s učenicima o važnosti tjelesnog kretanja i zdrave prehrane u svakodnevnom životu te o njihovoj omiljenoj sportskoj igri. Osmišljavanje nekoliko vježbi razgibavanja koje će svakodnevno koristiti u pauzama između nastavih predmeta. Šetnja po naselju. Razgovor o važnosti poštivanja pravila tijekom sportskih igara i međusobnoj suradnji. Igranje sportskih igara prema odabiru učenika. Samovrednovanje učenika.
VREMENIK	26. rujna 2025.
TROŠKOVNIK	/
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati naučeno, a rezultati aktivnosti bit će fotografirani i objavljeni na internetskim stranicama škole.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN TURIZMA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Učiteljica Maja Milošević i Ana Deskar Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Upoznati učenike s nekim od najpopularnijih turističkih destinacija u svijetu i Hrvatskoj, upoznati učenike s pojmom održivog turizma, izraditi plan putovanja.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	15 učenika (učenici 5. i 6. razreda)
PLANIRANI BROJ SATI	5
CILJEVI AKTIVNOSTI	Upoznati učenike s obilježavanjem Svjetskog dana turizma, razumjeti pojam turizma. Razvijati kreativnost u planiranju putovanja.
ISHODI	Učenici će - upoznati pojam održivog turizma - otkriti najpopularnije turističke destinacije - promišljati te samostalno izraditi plan putovanja - izraditi plakate
NAČIN REALIZACIJE	Učenici će istražiti od kada se obilježava Svjetski dan turizma, učenici će izabrati destinaciju koju žele posjetiti te će isplanirati putovanje i trošak putovanja. Rezultate će prikazati na plakatu. Učenici će podijeliti iskustva s nekih od svojih putovanja.
VREMENIK	27.9.
TROŠKOVNIK	Trošak materijala za izradu plakata
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Razgovor s učenicima, pregled izrađenih materijala

AKTIVNOST	MEĐUNARODNI MJESEC ŠKOLSKIH KNJIŽNICA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Knjižničarka Tina Bakšić Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti.
NAMJENA	Poticanje čitanja, razvijanje književnog ukusa, razvijanje ljubavi prema čitanju, poboljšanje čitalačkih kompetencija, povećanje motivacije za čitanje, ostvarivanje kontakta s učenicima iz drugih škola i zemalja
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	RN i PN; specifično 2. razredi, 60 učenika
PLANIRANI BROJ SATI	10 sati
CILJEVI AKTIVNOSTI	Učenici će razviti čitalačke navike, književni ukus, ljubav prema čitanju, motivirati se za čitanje književnih tekstova, unaprijediti sveukupne čitalačke kompetencije što dovodi do unaprjeđenja školskog uspjeha i samostalnosti u radu.
ISHODI	Učenik će: - čitati iz užitka

	<ul style="list-style-type: none"> - čitanje implementirati u svoje slobodno vrijeme - unaprijediti čitalačke kompetencije - razviti kritičko mišljenje - usvojiti nova znanja - poboljšati rječnik - poboljšati izražavanje - izgraditi svoj književni ukus - upoznati vršnjake ljubitelje čitanja - kreativno se izraziti potaknuti književnim tekstom
NAČIN REALIZACIJE	Učenici će čitati knjige i sudjelovati u književnim razgovorima. Planirat će i izraditi straničnike te će ih razmijeniti s partnerskim školama u projektu International Bookmark Exchange Project. Intenzivno ćemo se baviti radom na projektu Naša mala knjižnica prema fazama napisanima u tablici projekta.
VREMENIK	15.10. - 15.11.
TROŠKOVNIK	Troškovi u okviru projekta Naša mala knjižnica. Troškovi slanja straničnika.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Vrednovanje izlaznim karticama. Upotreba straničnika. Objave na web-u knjižnice/škole. Presentacija rada u sklopu projekta Naša mala knjižnica.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN NASTAVNIKA (DAN UČITELJA)
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Filip Gorupec Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti.
NAMJENA	Obilježiti Svjetski dan učitelja
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	5. i 6. razredi Moguće proširiti na cijelu školu te uključiti roditelje
PLANIRANI BROJ SATI	1-2
CILJEVI AKTIVNOSTI	Razvijati svijest o važnosti učitelja i nastavničke profesije. Potaknuti učenike na izražavanje zahvalnosti kroz kreativne i simbolične geste.
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> - Učenik prepoznaje i uvažava ulogu učitelja u društvu - Razvija empatiju, zahvalnost i poštovanje - Sudjeluje u zajedničkoj pripremi i izvedbi programa - Stvara kreativni rad kao izraz osobnog stava
NAČIN REALIZACIJE	Kratki uvodni razgovor o ulozi nastavnika u životu svakog čovjeka. Učenici izrađuju čestitke, plakate i poruke zahvale.
VREMENIK	5. listopada
TROŠKOVNIK	Troškovi materijala (papir)
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Razgovor i kratki osvrt na kraju aktivnosti. Učeničko samovrednovanje.

AKTIVNOST	TJEDAN ZDRAVOG DORUČKA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ankica Kovač, Ivana Mick, Matea Batinić, Nicole Marijanović Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti Tjedan školskog doručka obilježava se u tjednu od 13. do 17. listopada kroz radionice za učenike drugih i trećih razreda. Tematsku aktivnost ćemo vrednovati kroz izradu plakata.
NAMJENA	Učenici će kroz radionice dodatno razvijati i osvještavati svoje spoznaje o potrebi zdrave prehrane te očuvanja zdravlja djece.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Učenici 3. a i 2. a
PLANIRANI BROJ SATI	5 školskih sati
CILJEVI AKTIVNOSTI	Upoznati učenike s važnošću školske prehrane za pravilan rast i razvoj djece. Naučiti kakav doručak hrani naš mozak, koja hrana daje energiju i snagu kako bi mogli uživati u igri s prijateljima i sportu. Podići svjesnost o važnosti nutritivno bogatog doručka. Očuvanje zdravlja djece.
ISHODI	Učenik će: -upoznati različite vrste doručka - saznati zanimljivosti o važnosti zdravog doručka - pripremati zdrav doručak - probati čips od jabuke - naslikati likovni rad - naučiti pristojno ponašanje prilikom jela
NAČIN REALIZACIJE	Sudjelovanje u radionicama u kojima se poseban naglasak stavlja na pripremu i sastav zdravog doručka.
VREMENIK	13. – 17. listopada 2025.
TROŠKOVNIK	Papir za izradu plakata.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Aktivnost se vrednuje izradom plakata te opažanjem razrednika pozitivnih promjena u razredu. Učenici će samovrednovati svoj napredak.

AKTIVNOST	DAN SPORTA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Miroslav Klarica -Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	-upoznavanje učenika s pozitivnim stranama tjelesnog vježbanja te uzorima iz područja sporta -isticanje važnosti zdravlja i zdravoga načina života
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	učenici 5. razreda

PLANIRANI BROJ SATI	2 sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	- isticanje pozitivnih uzora - promicanje važnosti kontinuiranog vježbanja -usmjerenje na zdravlje
ISHODI	Učenik će: -nabrojati i istaknuti pozitivne muške uzore iz svojeg osobnog iskustva -održati sjećanje na pozitivne uzore iz svijeta sporta -tjelesno vježbati
NAČIN REALIZACIJE	-prezentacija za učenike o važnim doprinosima u sportu nošenje bijele majice toga dana -crtanje olimpijskih krugova -skupna fotografija
VREMENIK	13. 10.
TROŠKOVNIK	repromaterijal
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	-osobno zadovoljstvo učenika -samovrednovanje učenika -objava fotografija na web stranicama škole

AKTIVNOST	MEĐUNARODNI DAN PJEŠAČENJA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti: Snježana Nikolić Međunarodni dan pješčenja obilježava se 15.listopada Učenici će Međunarodni dan pješčenja obilježiti kroz PP prezentaciju i kreativne radionice u skupinama te pješčenjem kroz naselje.
NAMJENA	Učenici će kroz zadatke prepoznati važnost kretanja i pješčenja u slobodno vrijeme uz uvažavanje načina života i životnih navika te fizičkih mogućnosti pojedinih osoba zbog invalidnosti. Učenici će izraziti svoj osobni stav prema pješčenju i vlastite dojmove.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	20, učenici 1.a
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj je uočiti važnost očuvanja tjelesnog zdravlja i psihofizičkog razvoja zavičaja, očuvanje i upoznavanje prirodnih ljepota naše domovine.
ISHODI	Učenik će: - objasniti riječ pješčenje - uočiti ulogu i vrijednosti očuvanja tjelesne pokretljivosti i očuvanja zdravlja - spoznati što više tjelesnih sposobnosti i razvoja motorike - opisati najzanimljiviji trenutak tijekom pješčenja - izraditi foto izložbu u razredu i holu škole
NAČIN REALIZACIJE	Učiteljica će učenicima kroz PP prezentaciju približiti pojam i razvoj pješčenja.

	<p>Povesti razgovor o njihovoj tjelesnoj spremnosti i navikama pješaćenja.</p> <p>Učenici će opisati najzanimljiviji dio sadržaja.</p> <p>Učenici će donijeti fotografije, predmete, priče, pjesme, bilješke o mogućnosti zabavnog i edukativnog sadržaja tijekom pješaćenja.</p>
VREMENIK	15.10.2025.
TROŠKOVNIK	papiri, ljepilo, fotografija
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	<p>Učenici će samovrednovati svoj rad.</p> <p>Rezultate rada fotografirat ćemo i objaviti na internetskoj stranici naše škole.</p>

AKTIVNOST	MEĐUNARODNI DAN BIJELOG ŠTAPA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	<p>Natalija Arbutina</p> <p>Međunarodni dan bijelog štapa (svjetski dan slijepih) obilježava se 15. listopada svake godine od 1964. godine. Međunarodni dan bijelog štapa obilježiti će se kroz predavanja, prezentacije učenika, te izrade prigodnih plakata.</p> <p>- priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti</p>
NAMJENA	Učenici će biti upoznati sa potrebama, svakodnevicom, obrazovanjem i postignućima slijepih i slabovidnih osoba.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	1 školski sat
CILJEVI AKTIVNOSTI	<p>Razvijanje empatije za druge i njihove posebnosti.</p> <p>Uvažavanje različitosti i potrebe za samostalnosti.</p> <p>Upoznavanje alternativnih načina obrazovanja.</p>
ISHODI	<p>Učenik će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - moći bolje razumjeti potrebe slijepih osoba - biti upućeniji u specifične probleme slijepih i slabovidnih osoba - razumjeti kako izgleda svakodnevica slijepih i slabovidnih, moći će shvatiti njihovu potrebu za samodostatnosti, ali i naučiti primjerene načine za pružanje asistencije u situacijama koje to zahtijevaju
NAČIN REALIZACIJE	Predavanja (uživo, ako će biti moguće, ili kroz gledanje kratkih informativnih dokumentarnih filmova na satu EJ), izrada PP prezentacija/plakata
VREMENIK	15.10.
TROŠKOVNIK	Troškovi papira
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	<p>Učenici će samovrednovati naučeno kroz izradu plakata (sažetak naučenoga).</p> <p>Sve će aktivnosti biti fotografirane i dostupne na web stranici škole.</p>

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN JABUKE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Danijela Turković, Iva Vukoja - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Učenici će kroz razne kreativne aktivnosti vezane uz jabuku saznati nove informacije o tom važnom i zdravom voću, isprobati jela i pića od jabuke, igre s jabukom te likovnu radionicu. Osvijestit će važnog tog voća u njihovoj prehrani.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici 1. i 4. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	3 sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Isticanje važnosti zdrave prehrane i uloge voća u istoj. Približavanje voća učenicima. Učenje učenika pripremi hrane i pića od jabuke. Razvoj motorike i kreativnosti kod učenika.
ISHODI	Učenik će: - upoznati vrste jabuka - saznati zanimljivosti o jabukama - naučiti važnosti jabuke u zdravoj prehrani - guliti i rezati jabuku - sudjelovati u pripremi deserta od jabuke i smoothija - probati čips od jabuke - naslikati likovni rad pomoću jabuke - upoznati priče o jabuci - razviti pozitivan odnos prema biljkama i hrani
NAČIN REALIZACIJE	Učenici oba razreda će čitati i slušati priču i tekstove o jabukama. Učiteljica će predstaviti vrste jabuke. Svaki će učenik dobiti jednu jabuku. Održat će se natjecanje u najduljoj oguljenoj kori jabuke za neke učenike. Učenici će rezati jabuku za smoothie, u koji će osim jabuke ići i banane i naranče. Drugi će učenici napraviti voćne ražnjiće, a treći će rezati jabuke za kolač od jabuke. Učenici oba razreda će u malim grupama ili parovima naslikati likovni rad tako da izrezane dijelove jabuke stavljaju u boju te rade otisak na papiru.
VREMENIK	20.10.
TROŠKOVNIK	50-ak komada jabuke, po dvije jabuke nekoliko različitih sorti.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Samovrednovanje i vrednovanje radova drugog razrednog odjela. Rezultati radionice će se objaviti na web stranici škole.

AKTIVNOST	MJESEC HRVATSKE KNJIGE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Knjižničarka Tina Bakšić Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti.
NAMJENA	Poticanje čitanja, razvijanje književnog ukusa, razvijanje ljubavi prema čitanju, poboljšanje čitalačkih kompetencija
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Učenici zainteresirani za kviz u svim generacijama. Svi učenici drugih razreda.
PLANIRANI BROJ SATI	8 sati
CILJEVI AKTIVNOSTI	Učenici će razviti čitalačke navike, književni ukus, ljubav prema čitanju, unaprijediti sveukupne čitalačke kompetencije što dovodi do unaprjeđenja školskog uspjeha i samostalnosti u radu. Provjerit će razumijevanje pročitane književnog teksta. Družit će se s književnicima.
ISHODI	Učenik će: <ul style="list-style-type: none"> - čitati iz užitka - čitanje implementirati u svoje slobodno vrijeme - unaprijediti čitalačke kompetencije - razviti kritičko mišljenje - usvojiti nova znanja - poboljšati rječnik - poboljšati izražavanje - sudjelovanjem u kvizu motivirati se za čitanje - izgraditi svoj književni ukus - upoznati književnicu i njezino stvaralaštvo (KGZ Bibilobus: Ana Salopek "Što ako?" promocija i predavanje - sudjelovati u projektima
NAČIN REALIZACIJE	Učenici će čitati knjige i sudjelovati u književnim razgovorima te će sudjelovati u Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja (KGZ).
VREMENIK	15.10. - 15.11.
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Vrednovanje izlaznim karticama. Objave na web-u škole. Plasmani na kvizu/nagrade. Kreativni rad potaknut čitanjem i susretom s književnicima.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN PLIŠANIH IGRAČAKA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Snježana Nikolić, Ivana Brekalo Pintač - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Svjetski dan plišanih igračka obilježava se 28. listopada poticanjem učenika da izražavaju svoje emocije i misli te razviju empatiju i brižnost sudjelovanjem u humanitarnoj akciji.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Učenici prvih razreda

PLANIRANI BROJ SATI	2 sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Razvoj socio-emocionalnih vještina I komunikacije kod učenika. Poticanje razvoja motorike I koordinacije učenika tijekom aktivnosti.
ISHODI	Učenik će: - upoznati pojmove i podatke kako su nastale plišane igračke i upoznati "poznate" plišane igračke - uočiti koliko njima znači plišana igračka - kroz igru plišanom igračkom izraziti svoje emocije i misli - podsjetiti se jesu li nekoga razveselili plišanom igračkom i bi li htjeli još nekoga razveseliti plišanom igračkom - kroz igru s plišanim igračkama ojačati socijalne odnose unutar razreda i produbiti empatiju prema drugima - darovati plišanu igračku drugoj djeci
NAČIN REALIZACIJE	Plan je učenike upoznati s pojmovima i nastankom plišanih igračaka. Učenici će ispričati koja je njima najdraža plišana igračka i zašto. Učenici će se međusobno igrati s plišanim igračkama i kroz igru izražavati svoje emocije i misli (svaka plišana igračka će predstavljati njegovog vlasnika). Također će donijeti svoje plišane igračke koje žele darovati djeci koja su u Domu za nezbrinutu djecu, bolnici Rebro (ako će biti potrebe) ili vrtiću.
VREMENIK	28.10.
TROŠKOVNIK	/
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad, a rezultate rada zabilježiti ćemo fotografijom i objaviti na web stranici naše škole.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN IZUMITELJA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Sanela Bošnjak, uč. tehničke kulture - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Prikazati kako su izumitelji najvažnijih za ukupan razvoj društva.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici 7. i 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Upoznati učenike koji su se hrvatski i svjetski izumitelji istaknuli nekim izumom, te koliko su na taj način unaprijedili razvoj društva.
ISHODI	Učenik će: Upoznati izume i izumitelje kroz povijest sa naglaskom na hrvatske izumitelje i djecu izumitelje

	<p>Upoznati važnost izuma i izumitelja</p> <p>Istaknuti važnost izuma i izumitelja za razvoj zajednice i društva općenito</p> <p>Upoznati djevojčice i dječake, djecu izumitelje, koji su se usudili maštati i svojim izumima i inovacijama pronaći bolja rješenja za lakši život svih nas.</p> <p>Izraditi model i/ili prezentaciju nekog izuma.</p>
NAČIN REALIZACIJE	<p>Frontalni rad</p> <p>Rad u grupi</p> <p>Individualizirani pristup.</p> <p>Učenici će kroz PP prezentaciju upoznati neke od najvećih hrvatskih i svjetskih izumitelja.</p> <p>Uz pomoć enciklopedija, interneta i razne druge materijale učenici će prikupiti najbitnije podatke o izumiteljima i njihovim izumima.</p> <p>Učenici će izraditi ili nacrtati jednostavne modele izuma, te ih uz izumitelje predstaviti ostalim učenicima u razredu. Naglasak treba biti na hrvatskim izumiteljima ili na djeci izumiteljima.</p>
VREMENIK	9.11.
TROŠKOVNIK	repromaterijal
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	<p>Kroz opisno praćenje i samo vrednovanje</p> <p>Učenici će samovrednovati naučeno kroz izradu plakata (sažetak naučenoga).</p> <p>Sve će aktivnosti biti fotografirane i dostupne na web stranici škole.</p>

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN LJUBAZNOSTI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	<p>Helena Prtenjača, Ana Lukačević</p> <p>Svjetski dan ljubaznosti obilježava se 13. studenog te će se obilježiti kroz prikladne radionice za učenike prvog te posebnog razrednog odjela razredne nastave.</p>
NAMJENA	Učenici će kroz radionice dodatno razvijati i osvještavati svoje spoznaje o ljubaznosti i empatiji.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Učenici 2. b razreda i posebnog razrednog odjela razredne nastave.
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	<p>Isticanje važnosti ljubaznosti i empatije.</p> <p>Upoznavanje s različitim načinima ljubaznosti.</p> <p>Poticati razvoj ljubaznosti prema sebi i drugima.</p>
ISHODI	<p>Učenik će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvažavati druge - poticati empatiju i ljubaznost - razmišljati o drugima - razvijati ljubaznost prema sebi
NAČIN REALIZACIJE	Sudjelovanje u radionicama u kojima se poseban naglasak stavlja na ljubaznost prema drugima i sebi.

VREMENIK	13. studenog
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad. Svojim radom i postupcima poticati će ostale u svome okruženju na ljubaznost u svakodnevnim situacijama. Rezultati rada bit će obilježeni fotografijama te biti objavljeni na mrežnim stranicama škole.

AKTIVNOST	MEĐUNARODNI DAN SNOŠLJIVOSTI (TOLERANCIJE)
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nikolina Čuljak Međunarodni Dan tolerancija obilježiti će se 16.11. prikladnim radionicama u PRO PN posebnom razrednom odjelu.
NAMJENA	Učenici će kroz radionice dodatno razvijati uvažavanje različitosti. Osvijestiti će neke od oblika različitosti i moguće načine prihvaćanja istih. Učiti će kako svoju odbojnost prema nečemu preusmjeriti u pozitivno djelovanje.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	PRO PN 4 učenika
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Isticanje važnosti tolerancije Upoznavanje s različitim oblicima različitosti u našem društvu. Poticati razvoj tolerancije među učenicima.
ISHODI	Učenik će: - uvažavati različitosti u razredu - pružati podršku i pomoć - imati razumijevanja za potrebe drugih - upoznati neke od oblika različitosti - prihvatiti različita mišljenja - odustati od ismijavanja i ruganja drugima
NAČIN REALIZACIJE	Sudjelovanje u radionicama koje potiču shvaćanje različitosti, osjećaj zajedništva i ukazuju na ljepotu istih.
VREMENIK	16.11.
TROŠKOVNIK	Nema troškova jer su svi materijali dostupni u sklopu razrednih potrepština
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Aktivnost se vrednuje opažanjem razrednika pozitivnih promjena u razredu i kroz opisno praćenje. Učenici će samovrednovati svoj napredak na ovom području. Korištenje rezultata: Rezultati rada bit će obilježeni fotografijama te biti objavljeni na web stranicama škole.

AKTIVNOST	DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE DOMOVINSKOG RATA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ivona Jurić Kljajo – estetsko uređenje, razrednici 8. razreda, učiteljica povijesti i vjeronauka - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Upoznavanje učenika s povijesti Republike Hrvatske te važnosti obilježavanja i sjećanja na žrtve Domovinskog rata.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Učenici unutar razrednih odjela od 5. do 8.r.
PLANIRANI BROJ SATI	2 sata tjedno
CILJEVI AKTIVNOSTI	Upoznavanje s povijesti nastanka vlastite države, osvješćivanje o težini rata te gubitcima i žrtvama koji su tijekom istog nastali. Cilj je da učenici tijekom rada shvate važnost očuvanja sjećanja te odavanja počasti izgubljenim životima u Domovinskom ratu. Osvijestiti probleme branitelja te shvatiti posljedice koje rat donosi.
ISHODI	Učenik će: sudjelovati u izradi plakata i lampiona napisati poruku zahvale objasniti važnost očuvanja sjećanja na žrtve Domovinskog rata obrazložiti posljedice rata i probleme koje donosi razgovarati o potrebama braniteljima moći primijeniti naučeno tijekom nastave povijesti
NAČIN REALIZACIJE	Radionica - izrada plakata te likovnih radova na temu povijesti grada Vukovara Razgovor te pisanje poruka zahvale.
VREMENIK	18.11. i tjedan prije
TROŠKOVNIK	Troškovi papira za izradu plakata i lampiona
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad te će radovi biti objavljeni na stranici škole i na galeriji škole.

AKTIVNOST	VEČER MATEMATIKE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Sanja Durković (z. Stjepanović), Hrvatsko matematičko društvo - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Skup interaktivnih radionica i predavanja namijenjen je učenicima škole kako bi izgradili pozitivan stav prema matematici.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	50 – ak učenika (i njihovi roditelji) učenici razredne i predmetne nastave
PLANIRANI BROJ SATI	2 sata

CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj aktivnosti je popularizacija matematike i poticaj učenika na nastavak matematičkog obrazovanja.
ISHODI	Učenik će: - primijeniti matematički jezik u usmenom i pisanom izražavanju - razviti samopouzdanje i svijest o vlastitim matematičkim sposobnostima - rješavati jednostavne probleme pomoću digitalne tehnologije - prepoznati povijesnu, kulturnu i estetsku vrijednost matematike - razvijati komunikacijske i socijalne vještine
NAČIN REALIZACIJE	Večer matematike nalik je sajmu. Učenici obilaze "matematičke stanice" i odabiru aktivnosti u kojima će sudjelovati. Preporuča se da učenici sudjeluju zajedno sa svojim roditeljima. Učenici 7. i 8.r sudjelovat će u projektu kao asistenti u aktivnostima.
VREMENIK	2. prosinca
TROŠKOVNIK	Trošak pripreme nastavnih listića i ostalih materijala potrebnih za radionice (oko 80 €).
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Izrada plakata s porukama i dojmovima učenika i roditelja nakon provedene aktivnosti. Rezultati rada bit će obilježeni fotografijama te će biti objavljeni na web stranicama škole.

AKTIVNOST	MEĐUNARODNI DAN LJUDI S INVALIDITETOM
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nikolina Prosoli - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Učenici će osvijesti da se invalidne osobe ne gledaju kroz njihovu invalidnost, nego uspješnost i volju koju pokazuju kad žele ostvariti neke svoje zadaće. Svojim primjerom pokazuju nam da je veoma važna integriranost invalidnih osoba u svakodnevnom životu.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici 1.-8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	14 sati
CILJEVI AKTIVNOSTI	Ciljevi obilježavanja su usmjeriti pozornost učenika na nužnost izražavanja osjećaja empatije, suosjećanja za drugoga, odbacivanje predrasuda, razvijanje pozitivnih odnosa prema pojedincima sa sposobnostima koje se mogu razlikovati od onih opće populacije, postizanje boljeg razumijevanja problema invaliditeta u široj zajednici te ostvarenja svih prava koje osobe s invaliditetom imaju, kao i njihove potpune uključenosti u društvo u kojem žive. Stvaranje obrazovnijeg i senzibilnijeg društva u kojem će uspješno odrastati djeca

	s teškoćama u razvoju kao budući aktivni i ravnopravni članovi zajednice uz podršku.
ISHODI	Učenik će: - mijenjati stavove - učiti se toleranciji, poštivanju različitosti, strpljenju, humanosti, empatičnosti - prepoznati predrasude o djeci s teškoćama u razvoju, kao i osoba s invaliditetom općenito - učenik će pružiti podršku djeci s teškoćama u razvoju
NAČIN REALIZACIJE	Za motivaciju pročitat ćemo motivacijsku priču. Provest će se interaktivne radionice koje uključuju svladavanje različitih prepreka (hodanje s povezom na očima, igranje stolnog tenisa sjedeći...). Istražit ćemo koliko je naša školska zgrada prilagođena osobama s invaliditetom. Izradit ćemo prigodne plakate.
VREMENIK	3.12.
TROŠKOVNIK	Troškovi papira i materijala za izradu crteža i plakata
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad. Rezultate rada fotografirat ćemo i objaviti na internetskoj stranici naše škole.

AKTIVNOST	HOURLY OF CODE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Filip Gorupec Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Potaknuti učenike na logičko razmišljanje i osnovno razumijevanje programiranja kroz igru i interaktivne zadatke.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	25
PLANIRANI BROJ SATI	2 (po potrebi produžiti na 10)
CILJEVI AKTIVNOSTI	približiti učenicima osnovne koncepte programiranja na zabavan, razumljiv i pristupačan način. Kroz interaktivne zadatke i igre učenici će razvijati logičko razmišljanje, rješavanje problema i računalno razmišljanje. Aktivnost potiče digitalnu pismenost i stvara pozitivan stav prema tehnologiji i učenju programiranja. Učenici će uvidjeti kako kodiranje može biti kreativno, korisno i dostupno svima, bez obzira na prethodno znanje ili iskustvo.
ISHODI	- Učenik razumije osnovni pojam algoritma - Rješava problemske zadatke koristeći logički slijed - Povezuje programiranje s praktičnim situacijama - Učenik surađuje i komunicira u paru/skupini
NAČIN REALIZACIJE	Sudjelovanje učenika u globalnoj akciji Hour of Code – rješavanje zabavnih zadataka putem platformi poput

	Code.org. Rad u parovima ili individualno. Kratki uvod o važnosti kodiranja u svakodnevnom životu.
VREMENIK	5.-11. prosinca
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Samovrednovanje i kratka refleksija na kraju aktivnosti (digitalna anketa ili verbalna povratna informacija). Moguće i učenički dnevnik aktivnosti.

AKTIVNOST	PRODAJNA IZLOŽBA ZA BOŽIĆ
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- svi djelatnici Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti.
NAMJENA	Obilježavanje Božića te priprema prodajne izložbe
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici
PLANIRANI BROJ SATI	4 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj je: <ul style="list-style-type: none"> • istaknuti važnost Božića te njegovo obilježavanje u obliku prodajne izložbe • poticati razvoj fine motorike i komunikacije među učenicima • upoznati učenike s različitim likovnim tehnikama • razvijati financijsku pismenost (isplativost, cijena materijala i rada)
ISHODI	Učenik će: <ul style="list-style-type: none"> • prepoznati umjetnost kao način komunikacije i odgovoriti na različite poticaje likovnim izražavanjem, • primjenjivati strategije učenja i rješavanja problema u svim područjima učenja uz praćenje i podršku učitelja, • naučiti izrađivati glinene šalice
NAČIN REALIZACIJE	Učenici će nekoliko tjedana prije obilježavanja Božića pripremati uratke za prodaju.
VREMENIK	18.12.
TROŠKOVNIK	Glina, tempere
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad. Radovi će biti izloženi na školskoj prodajnoj izložbi u predvorju škole, a i fotografirani za školsku web stranicu.

AKTIVNOST	BOŽIĆNI NAPJEVI U NASELJU IVER
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ankica Kovač i učiteljice razredne nastave (2. - 4. razredi) - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	- 60-ak učenika (2. - 4. razredi)

PLANIRANI BROJ SATI	10 sati
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje interesa i ljubavi prema skupnom muziciranju - poticanje učenika na aktivno bavljenje glazbom - poticanje učenika na zajedničko obilježavanje i slavljenje blagdana - njegovanje tradicijskih božićnih napjeva
NAMJENA	Obilježavanje blagdana Božića.
NAČIN REALIZACIJE	Ritamska i melodijska obrada napjeva, artikulacija teksta i izražajnost skladbe obrađuju se na izvannastavnim aktivnostima i satima Glazbene kulture od rujna do prosinca. Scenski prikaz živih jaslica.
VREMENIK	18.12.
TROŠKOVNIK	Troškovi kopiranja, kupnja lampiona, kupnja/izrada scenskih kostima (cca. 100 eur).
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Vrednuje se sudjelovanje u zajedničkom muziciranju, jasna artikulacija i ritam. Fotografije će se postaviti na web stranicu škole.

AKTIVNOST	DAN SIGURNIJEG INTERNETA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Karla Petković, Filip Gorupec - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	osvijestiti opasnosti interneta i sigurno korištenje interneta
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici od 1. do 8.razreda
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • Razviti svijest o sigurnom i odgovornom korištenju interneta. • Prepoznati opasnosti na internetu (npr. cyberbullying, krađa podataka). • Naučiti pravila sigurnog ponašanja i zaštite osobnih podataka. • Razlikovati pouzdane od nepouzdanih izvora informacija. • Potaknuti prijavljivanje neprimjerenog sadržaja i ponašanja. <p>Uključiti roditelje i učitelje u razgovor o sigurnosti na internetu.</p>
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> • prepoznaje osnovna pravila sigurnog korištenja digitalnih uređaja i interneta • opisuje primjerene načine ponašanja u digitalnom okruženju <p>primjenjuje jednostavne načine zaštite osobnih podataka</p>

NAČIN REALIZACIJE	<p>Aktivnost započinje kratkim razgovorom s učenicima o njihovom korištenju interneta i osobnim iskustvima. Zatim učenici gledaju edukativni video ili sudjeluju u online kvizu kako bi se motivirali i upoznali s temom. U glavnom dijelu aktivnosti izrađuju plakat ili digitalnu prezentaciju s pravilima sigurnog ponašanja na internetu. Učenici mogu sudjelovati u igri uloga ili rješavati primjere stvarnih online situacija kako bi vježbali primjenu naučenog.</p> <p>Na kraju zajedno sažimaju što su naučili i dogovaraju razredna pravila sigurnog korištenja interneta. Roditelji se uključuju putem informativnog letka ili digitalnog materijala koji učenici nose kući.</p>
VREMENIK	10.2
TROŠKOVNIK	/
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	<p>Analiza izrađenih plakata/prezentacija: Vrednuje se sadržaj, poruka i razumijevanje sigurnosnih pravila. Rezultati se koriste za daljnje planiranje nastave iz informatike i međupredmetnih tema (npr. građanskog odgoja, medijske pismenosti).</p>

AKTIVNOST	MJESEC HRVATSKOG JEZIKA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	knjižničarka Tina Bakšić Priprema, provedba i vrednovanje aktivnosti.
NAMJENA	Obogaćivanje rječnika učenika i njegovanje i čuvanje hrvatskog jezika
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	4. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	8
CILJEVI AKTIVNOSTI	Proširivanje rječnika materinskoga jezika kod učenika četvrtih razreda.
ISHODI	Učenici će proširiti svoj rječnik te će lakše i kvalitetnije komunicirati, razumijevati verbalne poruke i osvještivati bogatstvo hrvatskog jezika.
NAČIN REALIZACIJE	Knjižničarka će održati nastavne sate iz Hrvatskoga jezika na temu rječnika te će s učenicima provesti učenje novih riječi i natjecanje u poznavanju riječi hrvatskoga jezika.
VREMENIK	21.2.-17.3.
TROŠKOVNIK	Za nagradni fond oko 15 eura.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Provjera usvojenosti novih riječi, prezentacija na panou i web-u knjižnice, nagrađivanje pobjednika natjecanja.

AKTIVNOST	HRVATSKI DAN LIJEČNIKA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Andrea Čaić - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici 7. i 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Ukazati na važnost liječnika u zajednici.
ISHODI	Učenik će: - povezati razvoj medicine s duljim životnim vijekom - objasniti važnost liječničkog poziva za dobrobit drugih ljudi
NAČIN REALIZACIJE	Uz pomoć prezentacije, učenici će asocijacijama nabrajati važnost liječnika i njihovu ulogu u društvu. Učenicima će biti prezentirani podaci koliko liječnika ima u Hrvatskoj, određene grane medicine. Učenici će na jedan dan "postati liječnici". Naučiti će mjeriti tlak uz pomoć tlakomjera, izmjeriti visinu, izračunati BMI, naučiti će mjeriti tjelesnu temperaturu i sl.
VREMENIK	26.2.
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad. Rezultate rada fotografirati ćemo i objaviti na internetskoj stranici naše škole.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN PRIČANJA BAJKI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ankica Kovač, novi učitelj RN - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Poticanje čitalačke pismenosti
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	- 1. razred (novi učitelj) - 2. a
PLANIRANI BROJ SATI	4 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	- razvijanje mašte i kreativnosti kod učenika - poticanje čitalačke pismenosti - bogaćenje rječnika - razvijanje usmenog izražavanja - razvijanje kritičkog mišljenja - razvijanje osobnih stavova i samopouzdanja kroz javni nastup
ISHODI	Učenik će: - slušati jednostavne tekstove, točno izgovarati glasove, riječi i rečenice na temelju slušanoga teksta

	<ul style="list-style-type: none"> - čitati kratke tekstove tematski prikladne učeničkomu iskustvu, jezičnomu razvoju i interesima - izražavati vlastito mišljenje o događajima u priči i postupcima likova - uspoređivati postupke likova iz književnoga teksta s vlastitim postupcima i postupcima osoba koje ga okružuje - pripovijedati o događajima iz svakodnevnoga života koji su u vezi s onima u književnome tekstu - koristiti se jezičnim vještinama, aktivnim rječnikom i temeljnim znanjima radi oblikovanja uradaka u kojima dolazi do izražaja kreativnost, originalnost i stvaralačko mišljenje - oslikavati prizore iz bajke - pripovijedati uz slike (kamišibaj)
NAČIN REALIZACIJE	<ul style="list-style-type: none"> - čitanje i interpretacija - odabrati jednu bajku i na satu Likovne kulture oslikati najvažnije događaje, pripovijedati uz slike (kamišibaj)
VREMENIK	26. 2.
TROŠKOVNIK	/
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Opisno praćenje u rubrici hrvatski jezik i komunikacija ili stvaralaštvo. Samovrednovanje vlastitog rada i zadovoljstvo kod uočenog napretka vještine čitanja i usmenog pripovijedanja.

AKTIVNOST	NACIONALNI DAN BORBE PROTIV VRŠNJAČKOG NASILJA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Natalija Kobasić Grgić - Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti.
NAMJENA	Nacionalni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja ili Dan ružičastih majica obilježava se zadnje srijede u mjesecu veljači. Učenici i djelatnici škole će nošenjem ružičastih majica i prigodnim aktivnostima dati podršku žrtvama vršnjačkog nasilja te poticati na mirno rješavanje sukoba.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Svi učenici Od 1. do 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	14 sati
CILJEVI AKTIVNOSTI	Temeljni cilj ove tematske aktivnosti je izgradnja otpornosti učenika i njihovo osnaživanje. Osim temeljnog, važan je cilj prevencije problema u ponašanju te razvoj osobnih, socijalnih i građanskih vještina i kompetencija.
ISHODI	Učenik će: <ul style="list-style-type: none"> - promišljati o načinima mirnog rješavanja sukoba - razlikovati primjereno od neprimjerenog ponašanja

	<ul style="list-style-type: none"> - ukazati na problem vršnjačkog nasilja u svojoj svakodnevnicu (u školi i izvan škole) - pomoći drugima ili sebi u slučaju vršnjačkog nasilja - primijeniti naučene vještine (komunikacija, nenasilno rješavanje sukoba, uvažavanje osjećaja)
NAČIN REALIZACIJE	<p>Svi će učenici od 1. do 8. razreda (putem oglasne knjige) biti ukratko informirani o obilježavanju Nacionalnog dana borbe protiv vršnjačkog nasilja i pozvani da na dan 27.2. u školu dođu obučeni u ružičaste majice.</p> <p>S učenicima nižih razreda će se tijekom dana provoditi radionice s temom nenasilnog rješavanja sukoba na kojima će učenici na kreativne načine čitanjem priča, igranjem društvenih igri, gledanjem animiranih filmova i izradom plakata učiti o nenasilnoj komunikaciji. Učenici viših razreda osmisliće način na koji će se fotografijom ili video uratkom prenijeti važna poruka o nenasilju koju će i uraditi.</p> <p>Članovi vijeća učenika ukrasiti će školski prostor ružičastim balonima i prigodnim plakatima.</p>
VREMENIK	27.2.
TROŠKOVNIK	Troškovi papira i materijala za uređenje prostora škole (baloni, plakati, i sl.) - 40 €
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	<p>Učenici će samovrednovati svoj rad.</p> <p>Fotografije će se objaviti na web stranicama škole i godišnjaku škole, a provedene aktivnosti povodom Dana ružičastih majica bit će objavljeni na stranicama Centra za edukaciju i prevenciju nasilja.</p>

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN KOMPLIMENATA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	<p>Ana Lukačević i Vlatka Sabolović</p> <p>Svjetski dan komplimenata izvorno je nastao u Nizozemskoj, a od 2011. godine obilježava se 1. ožujka širom svijeta .</p> <p>Svjetski dan komplimenata obilježiti će se kroz kreativne radionice. Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti.</p>
NAMJENA	Prvi dan ožujka rezerviran je za izražavanje zahvalnosti ljudima u našem okruženju koji nam nešto znače i koji su učinili nešto kvalitetno i dobro
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici posebnog razrednog odjela razredne nastave
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj je postići dobar odnos s osobama iz okoline i prijateljima te stvoriti najpozitivniji dan u godini.

ISHODI	Učenik će: - uvažavati prijatelje - pružati podršku i pomoć - hvaliti uspjehe prijatelja - poticati odanost i pouzdanost - izgovoriti što ti je važno u prijateljskom odnosu - prihvatiti različita mišljenja - odustati od kritike - više razmišljati o drugima, kako je njima, kako se drugi osjećaju, što bi ih veselilo
NAČIN REALIZACIJE	Sudjelovanje u različitim radionicama kojima se postiže kvalitetan odnos s drugima.
VREMENIK	1. ožujka
TROŠKOVNIK	Troškovi papira i flomastera za izradu plakata.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad te će svojim porukama poticati ostale na davanje komplimenata drugima. Fotografije će se objaviti na web stranicama škole.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN MATEMATIKE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Bernarda Mihoci Košćec Svjetski dan matematike obilježava se prve srijede u mjesecu ožujku, a tog se dana održava internetsko natjecanje u matematici na koje se mogu prijaviti svi učenici iz cijelog svijeta. Svjetski dan matematike obilježiti će se kroz društvene igre, logičke igre, tangrame i sudoku.
NAMJENA	Učenici će kroz dodatne zadatke učiti o povijesti matematike, razvijati pozitivan odnos prema matematici i odgovornost za svoj uspjeh
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici 5. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Razvijanje logičkog mišljenja i zaključivanja, uređenje panoa, izrada plakata. Poticanje učenika na sudjelovanje u matematičkim natjecanjima. Razvijanje samostalnosti i odgovornosti u radu, prakticirati samostalno pronalaženje informacija
ISHODI	Učenik će: - opisati riječima matematičke objekte, ideje, postupke i rješenja te ih prikazati slikama, crtežima i dijagramima - saslušati i razmjenjivati matematičke ideje i objašnjenja te suradnički rješavati zadatke - izgrađivati novo matematičko znanje rješavanjem problema
NAČIN REALIZACIJE	Sudjelovanje u natjecateljskim igrama unutar razrednog

	odjela
VREMENIK	6. ožujka
TROŠKOVNIK	Troškovi papira, flomastera za izradu plakata
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Aktivnost se vrednuje rezultatima na natjecanju i kroz opisno praćenje Korištenje rezultata: Poticanje učenika na razvijanje interesa i vlastitih sposobnosti

AKTIVNOST	NATJECANJE "KLOKAN BEZ GRANICA"
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ana Marija Šuvak., Hrvatsko matematičko društvo - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	- popularizacija matematike
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	50 – ak učenika učenici 2. - 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	2 sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj natjecanja je popularizirati matematiku, razvijati interes za matematiku i prirodne znanosti te logičko i kombinatoričko mišljenje. Cilj je također motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa.
ISHODI	Učenik će: - primijeniti matematički jezik u usmenom i pisanom izražavanju - samostalno matematički rasuđivati - rješavati problemske situacije odabirom relevantnih podataka i strategija - razvijati i njegovati logičko i apstraktno mišljenje - razviti samopouzdanje i svijest o vlastitim matematičkim sposobnostima - razvijati komunikacijske i socijalne vještine
NAČIN REALIZACIJE	Učenici su podijeljeni u kategorije prema razredima i rješavaju matematičko - logičke zadatke u ograničenom vremenu. Učenici se mogu prijaviti na natjecanje bez obzira na školski uspjeh u matematici.
VREMENIK	ožujak
TROŠKOVNIK	3 € po učeniku (trošak snose roditelji)
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Rezultati natjecanja bit će objavljeni na stranicama HMD – a, a najboljih 10% učenika u RH bit će nagrađeno. Rezultati vrednovanja mogu se koristiti u redovnoj nastavi matematike.

AKTIVNOST	MOZART EFEKT
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ana Benković, učiteljica glazbene kulture - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Aktivnost je namijenjena učenicima viših razreda.

PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Učenici unutar razrednih odjela od 5. do 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	3
CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj aktivnosti je upoznavanje učenika s pozitivnim učinkom slušanja Mozartove glazbe poznatom kao "Mozart efekt".
ISHODI	<ul style="list-style-type: none"> • Učenik opisuje što je <i>Mozart efekt</i> i objašnjava njegovu osnovnu hipotezu • Učenik prepoznaje razliku između znanstvenih i popularnih interpretacija Mozart efekta • Učenik navodi ključne eksperimente i istraživače povezane s Mozart efektom • Učenik izražava svoj stav o utjecaju glazbe na učenje i koncentraciju. • Učenik razvija kritički odnos prema senzacionalističkim tvrdnjama u medijima o učincima glazbe
NAČIN REALIZACIJE	Sudjelovanje na radionici i izrada plakata.
VREMENIK	Ožujak 2026.
TROŠKOVNIK	Troškovi izrade plakata (20 eura).
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Aktivnost se vrednuje izradom plakata i aktivnošću prilikom skupnog istraživačkog rada. Sve će aktivnosti biti fotografirane i dostupne na web stranici škole.

AKTIVNOST	DAN BROJA π
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ana Marija Šuvak Dan broja π obilježava se 14. Ožujka. Dan broja π obilježiti će se kroz društvene igre, logičke igre, tangrame i sudoku.
NAMJENA	Učenici će kroz dodatne zadatke učiti o povijesti broja π , razvijati pozitivan odnos prema matematici i odgovornost za svoj uspjeh———
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	40-ak učenika 5. - 8. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj aktivnosti je popularizacija matematike i poticaj učenika na nastavak matematičkog obrazovanja.
ISHODI	Učenik će: - primijeniti matematički jezik u usmenom i pisanom izražavanju - razviti samopouzdanje i svijest o vlastitim matematičkim sposobnostima - rješavati jednostavne probleme pomoću digitalne tehnologije

	<ul style="list-style-type: none"> - prepoznati povijesnu, kulturnu i estetsku vrijednost matematike - razvijati komunikacijske i socijalne vještine
NAČIN REALIZACIJE	Sudjelovanje u natjecateljskim igrama i aktivnostima.
VREMENIK	14. ožujka
TROŠKOVNIK	Troškovi papira, flomastera za izradu plakata
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Izrada plakata s porukama i dojmovima učenika i roditelja nakon provedene aktivnosti. Rezultati rada bit će obilježeni fotografijama te će biti objavljeni na web stranicama škole.

AKTIVNOST	MEĐUNARODNI DAN SREĆE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nositelji: Magdalena Klasnić, Sanja Ivošević Ujedinjeni narodi proglasili su 2012. godine Međunarodni dan sreće koji se slavi diljem svijeta 20. ožujka. Psiholozi sreću najčešće definiraju kao opći osjećaj osobe da je njen život ispunjen, ugodan i smislen odnosno dobar. Odgovornost provoditelja aktivnosti: priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Aktivnost je namijenjena učenicima PRO PN kako bi obrazovnim i drugim aktivnostima povećali svijest o temeljnom cilju čovjeka - sreći i načinima na koje postizemo taj cilj.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	Svi učenici posebnog razrednog odjela predmetne nastave
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj aktivnosti je tijekom provedbe zabaviti, nasmijati i opustiti učenike, upoznati ih s nekim čimbenicima sreće i jednostavnim načinima kojima čovjek može širiti sreću u svom okruženju, među prijateljima, obitelji ali i nepoznatim ljudima. Promišljati o tome kako je lanac sreće neprekidan (odnosno kako postanemo veseli usrećivši druge, i drugi postaju veseli usrećivši nas). Razgovarati o primjeni naučenog u svojoj neposrednoj okolini.
ISHODI	Učenici će: <ul style="list-style-type: none"> -saznati što je Međunarodni dan sreće -izraditi plakat: Sreća je... Happiness is... -istražiti što je "Bruto nacionalna sreća" -saznati za koje se biljke ili životinje vjeruje da nose sreću i nacrtati ih - saznati o hormonima sreće i kako pojačati njihovo lučenje -napisati kompliment koji će osobi koja ga pročita izmamiti osmijeh na licu -osmisliti i provesti jednu ideju kako usrećiti nekoga u

	svojoj okolini
NAČIN REALIZACIJE	Učenici će tijekom aktivnosti saznati što je Međunarodni dan sreće i kako ga obilježavamo. Učenici će izraditi plakat "Sreća je..." i na kreativan način prikazati što je sve sreća za njih. Istražit će za koje se biljke i životinje vjeruje da donose sreću i zašto te će ih potom nacrtati na plakatu uz moguća tumačenja. Svaki učenik će napisati kompliment te napraviti po jedno djelo koje će nekoga u njegovoj bliskoj okolini učiniti sretnim. Učenici će imati proslavu dana sreće i tijekom aktivnosti poslušati pjesmu "Happy".
VREMENIK	20. ožujka
TROŠKOVNIK	Troškovi će biti realizirani kroz postojeći školski pribor (materijal) razreda PRO PN.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad. Rezultati rada bit će obilježeni na fotografijama te objavljeni na web stranicama škole.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN POEZIJE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Monika Gregurić, učiteljica Hrvatskoga jezika Voditeljica aktivnosti pripremit će materijale, isplanirati i provesti aktivnosti kojima se u školi obilježava Svjetski dan poezije, a na kraju će rezultate aktivnosti objaviti i vrednovati.
NAMJENA	Aktivnost je namijenjena učenicima 5. i 7. razreda
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici 5. i 7. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	1 do 2 školska sata.
CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj ove aktivnosti je promicati čitanje, pisanje, objavljivanje i poučavanje poezije te upoznati učenike s najznačajnijim zavičajnim, nacionalnim i svjetskim pjesnicima i njihovim pjesmama/pjesničkim zbirkama. Jedan od ciljeva je i razvijanje ljubavi prema pjesništvu, stvaranje vlastite pjesme primjenom stečenih književnoteorijskih znanja te međupredmetno povezivanje znanja i sadržaja.
ISHODI	Učenik će: <ul style="list-style-type: none"> - prepoznati pjesništvo (liriku) kao jedan od tri književna roda - jasno razlikovati vrste pjesama s obzirom na temu - samostalno napisati pjesmu - uvježbati primjenu književnoteorijskih pojmova na primjeru vlastite pjesme - njegovati ljubav prema ljepoti pisane riječi - aktivno koristiti stečena znanja iz drugih predmeta te međupredmetno povezivati sadržaje.
NAČIN REALIZACIJE	S učenicima će se povesti uvodni razgovor o umjetnosti,

	vrstama umjetnosti te o književnosti (pjesništvu) kao umjetnosti riječi. Pomoću PPT prezentacije bit će ukratko upoznati s najznačajnijim zavičajnim, nacionalnim i svjetskim pjesnicima. Nakon adekvatne motivacije, učenici će biti potaknuti na stvaranje vlastitog pjesničkog ostvaraja.
VREMENIK	20. 3. 2026.
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad. Rezultat rada objavit će se na razrednom panou i na mrežnim stranicama škole.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN PRIPOVIJEDANJA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	knjižničarka Tina Bakšić Planiranje, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti.
NAMJENA	poticanje čitalačke pismenosti
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	20 (2. A razredni odjel)
PLANIRANI BROJ SATI	3
CILJEVI AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje mašte i kreativnosti kod učenika - poticanje čitalačke pismenosti - bogaćenje rječnika - razvijanje usmenog izražavanja - razvijanje kritičkog mišljenja - razvijanje osobnih stavova i samopouzdanja kroz javni nastup - razvijanje ljubavi prema pisanoj riječi - odgojno pozitivno djelovanje
ISHODI	<p>Učenik će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - slušati pripovijedanje - čitati kratke tekstove tematski prikladne učeničkom iskustvu, jezičnomu razvoju i interesima - pripovijedati pomoću igre Story Cubes - izražavati vlastito mišljenje - uspoređivati postupke likova iz književnoga teksta s vlastitim postupcima i postupcima osoba koje ga okružuje - pripovijedati o događajima iz svakodnevnoga života koji su u vezi s onima u književnome tekstu - koristiti se jezičnim vještinama, aktivnim rječnikom i temeljnim znanjima radi oblikovanja uradaka u kojima dolazi do izražaja kreativnost, originalnost i stvaralačko mišljenje
NAČIN REALIZACIJE	Knjižničarka i učenici pripovijedat će te igrati igre s ciljem i namjenom kvalitetnog pripovijedanja koje prenosi cjelovitu poruku, koje je zanimljivo slušatelju, koje je jezično bogato i stilski ispravno oblikovano.

VREMENIK	20.3.
TROŠKOVNIK	Nema predviđenih troškova.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Obogaćen rječnik učenika, užitak, objava na web stranici knjižnice.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN DAROVITIH UČENIKA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Marija Galić Dan darovitih obilježava se 21.3. učenici 3-.7. razreda
NAMJENA	Učenicima se podiže svijet o darovitosti i izazovima koje ona nosi sa sobom
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	oko 40
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Prepoznavanje i promocija darovitosti – istaknuti sposobnosti i talente darovitih učenika u različitim područjima (znanost, umjetnost, sport, tehnologija itd.). Poticaj razvoju potencijala – motivirati učenike da nastave razvijati svoje talente i vještine, pružajući im dodatne mogućnosti i izazove. Podizanje svijesti – educirati širu zajednicu (nastavnike, roditelje, vršnjake) o važnosti prepoznavanja i podrške darovitim učenicima. Promicanje inkluzivnog obrazovanja – naglasiti potrebu da obrazovni sustav prilagodi metode rada kako bi svi učenici, uključujući i darovite, dobili odgovarajuću podršku.
ISHODI	Učenik: -prepoznaje i razumije vlastite jake strane i područja darovitosti. -objašnjava važnost darovitosti i različitih vrsta talenata među vršnjacima. -uvažava različite oblike darovitosti i pokazuje poštovanje prema tuđim talentima.
NAČIN REALIZACIJE	Sudjelovanje u radionici unutar razrednog odjela
VREMENIK	21. ožujka
TROŠKOVNIK	Troškovi papira, flomastera za izradu plakata
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Samovrednovanje učenika Korištenje rezultata: Poticanje učenika na razvijanje interesa i vlastitih sposobnosti

AKTIVNOST	NOĆ KNJIGE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Tina Bakšić, školska knjižničarka i Ankica Kovač, učiteljica
NAMJENA	Povećanje motivacije za čitanje i stvaralaštvo potaknuto čitanjem, upoznavanje zanimanja u procesu nastanka knjige (od autora do čitatelja), izgrađivanje pozitivnog odnosa prema lektiri
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	2. A i ostali učenici škole
PLANIRANI BROJ SATI	6
CILJEVI AKTIVNOSTI	Poticanje čitanja, promidžba knjige, kreativnog izražavanja, razvijanje ljubavi prema čitanju i estetskih kriterija učenika prema pisanoj riječi, olakšavanje čitanja lektire i rada na lektirnim zadacima.
ISHODI	Učenik će: <ul style="list-style-type: none"> - razviti naviku čitanja - unaprijediti tehniku čitanja i čitanja s razumijevanjem - steći naviku čitanja iz užitka - proširiti znanja i spoznaje čitanjem - rado stvarati potaknut čitanjem - pristupati čitanju lektire i lektirnim zadacima s lakoćom - upoznati zanimanja vezana uz književno stvaralaštvo, knjižarstvo i izdavaštvo - osvijestiti dobrobiti činjenice biti načitan - služiti se informacijsko – komunikacijskom tehnologijom
NAČIN REALIZACIJE	- sudjelovanje u tematskim aktivnostima
VREMENIK	travanj
TROŠKOVNIK	oko 100 €
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Porast motivacije za čitanje i stvaralaštvo potaknuto čitanjem. Sve će se faze aktivnosti i rezultati rada objavljivati na web-u škole i u Virtualnoj knjižnici OŠ Iver. Najuspješniji učenici u kvizu Sve moje lektire bit će nagrađeni.

AKTIVNOST	MEĐUNARODNI DAN DRUŠTVENIH IGARA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Mirela Rod-Slipčević - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Međunarodni dan društvenih igara obilježava se 11.4. poticanjem učenika na igranje društvenih igara i učenjem kroz igru.

PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	- svi učenici trećih i šestih razreda
PLANIRANI BROJ SATI	3 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Isticanje važnosti međuučeničke suradnje. Igra kao jedan od načina učenja. Poticanje bolje međusobno upoznavanje i povezivanje učenika. Razvijati i njegovati pozitivne osobine. Poticanje učenika da uviđaju dobre osobine drugih. Razvijati osjećajnost za druge ljude i njihove potrebe. Obogaćivanje sustava vrijednosti. Utjecaj na jačanje samopoštovanja i samopouzdanja učenika.
ISHODI	Učenik će: - razumijevati i uvažavati druge učenike u razrednom odjelu i njihovu posebnost - rješava jednostavne, konkretne probleme. - primjenjuje i ponavlja primjenu različitih jednostavnih strategija pri rješavanju problema - određuje redoslijed aktivnosti učenja i igre te ga se pridržava - poštivati mišljenje drugih i kompromisno rješavati nesuglasice - procjenjivati svoj doprinos i doprinos drugih pri rješavanju zajedničkog zadatka
NAČIN REALIZACIJE	Učenici će na dogovoreni dan donijeti društvene igre koje imaju kod kuće. Predstavljanje novih (nepoznatih) društvenih igara i pravila igre. Turnir u određenoj društvenoj igri. Istražiti koje su najpopularnije društvene igre na svijetu.
VREMENIK	11. 4.
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad, a rezultate rada zabilježiti ćemo fotografijom i objaviti na web stranici naše škole.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN KREATIVNOSTI I INOVATIVNOSTI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ivona Jurić Kljajo Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Vrednovati kreativnost kao način promišljanja i djelovanja prema sebi i okolini
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	5.-8. razreda u sklopu nastave likovne kulture.
PLANIRANI BROJ SATI	8 sati (blok sat sa svakim razrednim odjelom)

CILJEVI AKTIVNOSTI	Kreativnost nije rezervirana samo za slikare, pisce ili znanstvenike – ona je svuda oko nas. U tome kako rješavamo probleme, kako uređujemo prostor ili kako spojimo ono što već imamo u nešto sasvim novo. U svijetu koji se stalno mijenja, najvrjednije su upravo – ideje. Cilj je osvijestiti to kod naših učenika kroz razne aktivnosti.
ISHODI	Učenici će vrednovati vlastite ideje i njihove realizirane provedbe vlastitim kritičkim promišljanjem.
NAČIN REALIZACIJE	Provedba različitih aktivnosti kroz nastavu likovne kulture.
VREMENIK	Tijekom travnja do 21.4.
TROŠKOVNIK	Nema troškova
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Izlaganje učeničkih radova u učionici i u prostorima škole

AKTIVNOST	DAN PLANETA ZEMLJE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nina Martić, prof. povijesti i geografije Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti.
NAMJENA	obilježavanje Dana planete Zemlje kroz upoznavanje geografskih i povijesnih činjenica
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	15 učenika 5. i 8. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	5. sati
CILJEVI AKTIVNOSTI	Suradnički istraživati i zaključivati Razvijati istraživačke sposobnosti i vještine, istraživačku radoznalost i samopouzdanje Razvijati interes prema povijesti. Usustaviti i prezentirati rezultate istraživanja Razvijati samostalnost i odgovornost za rezultate istraživanja
ISHODI	Učenik će: - produbiti znanje o svojoj planeti
NAČIN REALIZACIJE	Individualiziranim pristupom, suradničkim učenjem i timskim radom.
VREMENIK	22.4
TROŠKOVNIK	Umnažanje materijala, hamer papir – 2 eura
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Individualno praćenje uspješnosti učenika. Angažiranost učenika.

AKTIVNOST	MEĐUNARODNI DAN VATROGASACA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Matea Batinić, Nicole Marijanović Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Upoznavanje učenika s vatrogastvom kao važnim dijelom zajednice i akcijama koje provode s ciljem sigurnosti i dobrobiti građana. Promiče se prevencija požara, razgovara o njihovim opasnostima kao i vrijednosti ovog zanimanja.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici 2. i 3. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	3
CILJEVI AKTIVNOSTI	Isticanje važnosti organiziranog vatrogastava za dobrobit lokalne zajednice. Upoznavanje sa svim aktivnostima i zadaćama vatrogasaca u zajednici.
ISHODI	Učenici će: Upoznati povijest vatrogastva u Hrvatskoj Uočiti važnost vatrogasaca za zajednicu Upoznati njihovu djelatnost Upoznati njihovu opremu i vozilo Razgovarati s vatrogascima
NAČIN REALIZACIJE	Učenici će pogledati kratak dokumentarni film o vatrogascima Planira se suradnja s DVD Sesevski Kraljevec. Vatrogasci će prikazati pokaznu vježbu primjerenu učenicima. Učenici će kroz svoj likovni ostvaraj prikazati važnost vatrogastva za zajednicu.
VREMENIK	4.5.
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad. Fotografije će se objaviti na web stranicama škole.

AKTIVNOST	DAN ŠKOLE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	svi djelatnici, svi učenici Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti.
NAMJENA	djelatnicima, učenicima, roditeljima, lokalnoj zajednici i javnosti prikazati rad škole
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata

CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj je predstaviti posebnosti škole.
ISHODI	Djelatnici će pripremiti prezentaciju posebnosti škole uz prigodni program. Učenici će svojim radovima i nastupima prikazati posebnosti škole. Roditelji će surađivati sa učiteljima u pripremi i provedbi Dana škole.
NAČIN REALIZACIJE	prezentirati rad škole u prigodnoj svečanosti/radionicama/prikazu postignuća
VREMENIK	8. svibnja 2026.g.
TROŠKOVNIK	do 500 €
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad. Rezultate rada fotografirat ćemo i objaviti na internetskoj stranici naše škole.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN KAKTUSA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Alan Martin Rašić, prof., dipl. ing. biol. - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti.
NAMJENA	Obilježavanjem Svjetskoga dana kaktusa učenici će biti upoznati sa nevjerojatnom raznolikošću vrsta, osebnim značajkama i pradomovinom jedne od najupečatljivijih i najinteresantnijih biljnih skupina na Zemlji. Učenici će naučiti kako pripadnici porodice <i>Cactaceae</i> (kaktusovke) uspijevaju preživjeti u ekstremnim pustinjanskim uvjetima suše i visokih temperatura te će ih prepoznati kao iznimno zahvalne za kultiviranje i uzgoj, pa čak i u našem, za njih nepogodnom podneblju. Uz nužne mjere opreza koje su neophodne pri svakoj manipulaciji s kaktusima, učenicima će se približiti ovaj zanimljivi hobi kućnoga uzgoja, ali i izvorni ekološki čimbenici koji su uvjetovali postanak i evoluciju kaktusa u užarenim pustinjanskim ekosustavima Sjeverne i Južne Amerike. Također, učenici će se upoznati sa svrhama u koje su se pojedine vrste kaktusa nekada koristile ili se koriste još i danas (hrana za čovjeka i stoku, u medicinske svrhe, proizvodnja opijata i halucinogena, uporaba kao živih ograda...), s posebnim naglaskom na svestranu primjenu meksičke vrste <i>Opuntia ficus-indica</i> .
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	- zainteresirani učenici 6.a i 6.b razreda i PRO-PN-a.
PLANIRANI BROJ SATI	5 sati.
CILJEVI AKTIVNOSTI	Primarni cilj ove aktivnosti je kroz pobuđivanje interesa prema kućnome uzgoju lončanica, napose kaktusa, razviti kod učenika osjećaje vlastite odgovornosti prema prirodi i drugim živim bićima te svijest da svojim postupcima mogu

	pozitivno ili negativno utjecati na živi svijet oko sebe. Učenici će spoznati da nam priroda uvijek vraća upravo onako kako se mi odnosimo prema njoj, te smo svi dužni dobro promisliti kada svojim postupcima i zahvatima zadiremo u nju.
ISHODI	<p>Učenik će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prepoznati kaktuse i ostale sukulente kao kserofilne („vole suho“) i termofilne („vole toplo“) biljke - upoznati se s uvjetima koji vladaju u prirodnim pustinjским staništima kaktusa - upoznati se s osnovama kućnoga uzgoja kaktusa, njihovoga smještaja i presađivanja, odabira sastava tla te ritma zalijevanja - naučiti razlikovati neke vrste kaktusa i opisati njihove značajke i posebnosti - upoznati se sa specifičnim načinima korištenja nekih vrsta kaktusa nekada i danas - razviti svijest o odgovornosti za vlastite postupke - razviti svijest o brizi za okoliš i prirodu.
NAČIN REALIZACIJE	Kroz PP prezentacije i izrade plakata učenici će se upoznati sa kaktusima, njihovom postojbinom i značajkama, svrhama u koje su se koristili ili se još uvijek koriste te životnim uvjetima staništa na kojima dolaze. Učenici će imati priliku izraditi vlastite kaktuse od kartona ili drugih materijala te izložiti vlastite donešene kaktuse. Također, učenicima će biti omogućeno i presađivanje bezopasnih (nebodljivavih) sukulenata u veće tegle, ukoliko budu pokazali interes. Ukoliko budu dostupni u prodaji, učenicima i učiteljima će se ponuditi na kušanje plodovi meksičke vrste kaktusa <i>Opuntia ficus-indica</i> .
VREMENIK	Tijekom mjeseca travnja i svibnja s učenicima odraditi pripremne radove izrade plakata i umjetnih kaktusa u trajanju od 5 školskih sati te prikupljanja i presađivanja pravih kaktusa, tako da sve bude spremno za izložbu 10. svibnja.
TROŠKOVNIK	Ovisi o dostupnim sredstvima, koja bi bila namijenjena za kupnju pravih kaktusa i sukulenata, tegli za presađivanje, zemlje te „lava“ podloge za drenažu.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Rezultati rada biti će izloženi i fotografirani za objavu na internetskoj stranici škole.

AKTIVNOST	SVJETSKI DAN PISANJA PISAMA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Željka Vranaričić - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Aktivnost je namijenjena učenicima viših razreda kako bi upoznali već pomalo zaboravljenu umjetnost pisanja pisama te se sami okušali u pisanju i tako obilježili Svjetski dan pisanja pisama 11. 5.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici 6. razreda
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Upoznati učenike s povijesnim razvojem pisma kao sustavom znakova, načinima pisanja (rukopisno/strojno) i slanja (avionska pošta, zemaljska pošta, e-pošta) te pismom kao tekstom. Potaknuti učenike na razgovor o prigodama u kojima se pišu pisma, obilježjima osobnoga i poslovnoga pisma te na primjenu pravopisnih pravila prilikom pisanja pisma. Razvijati vještine i sposobnosti pisanog izražavanja. Okušati se u pisanju pisma.
ISHODI	Učenik će: - znati objasniti razliku između osobnoga (intimnoga) i poslovnoga (službenoga) pisma. - navoditi dijelove od kojih se sastoji osobno i poslovno pismo. - primjenjivati pravila kojih se treba pridržavati u pisanju osobnoga i poslovnoga pisma - stvaralački se izražavati - napisati pismo po izboru
NAČIN REALIZACIJE	Živa riječ profesora i PPT prezentacija, online istraživanje zadanih pojmova povezanih s pisanjem pisma (filatelija, epistolografija, Brailleovo pismo, heraldika...), pisanje pisma.
VREMENIK	11. svibnja
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad, a rezultate rada objavit ćemo na web stranici škole.

AKTIVNOST	MAJČIN DAN
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Mihaela Mrkonjić Majčin dan obilježava se druge nedjelje u svibnju. Učenici će Majčin dan obilježiti kroz PP prezentaciju i kreativne radionice. Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti.

NAMJENA	Učenici će kroz zadatke istaknuti važnost majke u svakoj obitelji uz uvažavanju obiteljskog života, tradicije i običaja. Učenici će izraziti svoj osobni stav prema majci.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	25, učenici 4. b
PLANIRANI BROJ SATI	2 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj je uočiti važnost majke za svoju obitelj i važnost majke za društvo.
ISHODI	Učenik će: - objasniti riječ majka - uočiti ulogu majke u društvu - spoznati sve obiteljske vrijednosti - napisati pismo ili pjesmu o majci - izraditi foto izložbu moja majka u razredu
NAČIN REALIZACIJE	Učiteljica će učenicima kroz PP prezentaciju približiti pojam majke kroz povijest. Povesti razgovor o njihovoj majci. Učenici će pisati pismo ili pjesmu o majci koje će joj pokloniti na Majčin dan. Učenici će donijeti jednu fotografiju svoje majke za razrednu izložbu.
VREMENIK	4. - 8. svibnja 2026.g.
TROŠKOVNIK	papiri, ljepilo, fotografija
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad. Rezultate rada fotografirat ćemo i objaviti na internetskoj stranici naše škole.

AKTIVNOST	MEĐUNARODNI DAN OBITELJI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Danijela Turković Učenici prvog razreda će Međunarodni dan obitelji obilježiti kroz PP prezentaciju te kreativne i edukativne radionice. Učiteljica Turković priprema, organizira i provodi tematsku aktivnost te vrednuje realizaciju, uspješnost provedbe i produkt tematske aktivnosti.
NAMJENA	Učenici će kroz zadatke istaknuti važnost obitelji kao početne i temeljne zajednice društva te potaknuti društvo na donošenje odluka koje će osigurati bolji standard i kvalitetu života obitelji te pružiti podršku uvažavanju obiteljskoga života, tradicije i običaja koje bi društvo trebalo i ima dužnost njegovati.
PLANIRANI BROJ UČENIKA	Učenici 1.b razreda
PLANIRANI BROJ SATI	3 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Učenici će kroz međusobnu povezanost, podršku i

	zajedništvo unutar obitelji sudjelovati u zajedničkim radionicama koje promiču zdrave stilove života potrebne za holistički i samoaktualizirajući razvoj pojedinca te šire zajednice.
ISHODI	Učenik će: - objasniti riječ obitelj - nabrojati tipove obitelji - spoznati sve obiteljske vrijednosti - naučiti o obitelji kroz povijesna razdoblja - napisati pjesmu o obitelji te ju oslikati - zajednički napraviti naslovnu stranicu knjige - od gumba na papiru izraditi svoju obitelj te rad umetnuti u okvir za fotografije
NAČIN REALIZACIJE	Učiteljica će učenicima kroz PP prezentaciju te kreativne i edukativne radionice približiti pojam obitelji. S učenicima će razgovarati o njihovim obiteljima. Razmijenit će se međusobna iskustva i podijeliti ideje o načinu druženja i provođenja vremena s obiteljima te obilježavanja Međunarodnoga dana obitelji unutar njihovih obiteljskih zajednica. Učenici će potom pisati pjesme vezane uz obitelj koje će kasnije objediniti u zbirku obiteljskih pjesama "Mjesto gdje život počinje i ljubav nikad ne završava". Od gumba na listu papira izradit će svoju obitelj. Papir će umetnuti u okvir za fotografije. Bit će organizirana razredna izložba radova.
VREMENIK	Druga nedjelja u svibnju
TROŠKOVNIK	papiri, ljepilo, gumbi, okviri za fotografije
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati i analizirati svoj rad. Rezultate rada ćemo fotografirati i objaviti na internetskoj stranici naše škole.

AKTIVNOST	DAN GRADA ZAGREBA
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	- Ana Deskar Dan grada Zagreba obilježava se 31.5. Obilježit ćemo ga kroz radionice tijekom nastave.
NAMJENA	Upoznavanje učenika s ulogom Zagreba kao glavnog grada te njegovom povijesti i razvitkom kroz više ili manje poznate legende, priče, anegdote, pjesme...
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	svi učenici predmetne nastave
PLANIRANI BROJ SATI	2 sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	Isticanje važnosti Zagreba kao glavnog grada. Približavanje povijesnog razvoja grada učenicima. Predstavljanje znamenitosti i manifestacija koje se mogu vidjeti u gradu.

ISHODI	Učenik će: - provjeriti svoje znanje o gradu Zagrebu - opisati koja mjesta u Zagrebu je posjetio (koja su mu najdraža) - objasniti što za njega znači glavni grad - slušati/čitati legende i priče vezane uz Zagreb - predstaviti Zagreb iz svoje perspektive
NAČIN REALIZACIJE	Učenik će odlučiti kako želi predstaviti informacije koje je naučio o Zagrebu. To može biti: strip, sastavak, kratki film, igra, mentalna mapa...
VREMENIK	31.05.
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad. Rezultate rada fotografirat ćemo i objaviti na internetskoj stranici naše škole.

AKTIVNOST	TROOPING THE COLOUR OR THE KING'S BIRTHDAY PARADE
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	dr. sc. Ivana Marinović, predmetna učiteljica Engleskog jezika - priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Namjena ove aktivnosti je upoznati učenike s važnom britanskom kraljevskom tradicijom – Trooping the Colour, kojom se obilježava rođendan britanskog monarha. Kroz zanimljive sadržaje na engleskom jeziku (video, slike, igre i razgovor), učenici razvijaju jezične vještine, uče nove riječi i upoznaju kulturu i običaje Ujedinjenog Kraljevstva. Aktivnost doprinosi razvijanju interkulturalne svijesti i pozitivnog stava prema učenju engleskog jezika.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	zainteresirani učenici petih razreda
PLANIRANI BROJ SATI	3 školska sata
CILJEVI AKTIVNOSTI	- upoznati učenike s važnim kulturnim događajem u Ujedinjenom Kraljevstvu - razvijati interkulturalnu kompetenciju - proširiti vokabular vezan uz britansku tradiciju
ISHODI	Učenik će: - razumjeti značenje svečanosti Trooping the Colour - usvojiti osnovne pojmove na engleskom jeziku (king, queen, parade, guards...) - usporediti tradiciju UK i Hrvatske
NAČIN REALIZACIJE	- PPT prezentacija na engleskom jeziku (uz objašnjenja) - video isječak s parade (kratki) - radni listić s pitanjima i zadacima (crtaj, poveži, zaokruži) - izrada mini-plakata s britanskim simbolima (kralj, stražari, zastava)

VREMENIK	prva polovica lipnja 2026.
TROŠKOVNIK	papir u boji / bijeli papir, pribor za pisanje i crtanje, ispisane fotografije ili drugi materijali
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	- usmeno praćenje sudjelovanja - pregled radnih listića i mini-plakata - samovrednovanje: Što sam naučio/la? Što mi je bilo zanimljivo?

AKTIVNOST	SURADNJA SA SKLONIŠTEM ZA NEZBRINUTE ŽIVOTINJE GRADA ZAGREBA - DUMOVEC
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Mihaela Krišto, Jelena Madžo Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Upoznavanje učenika s volonterskim radom kao važnim dijelom zajednice i akcijama koje provode s ciljem sigurnosti i dobrobiti životinja.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	učenici razredne nastave
PLANIRANI BROJ SATI	Tijekom nastavne godine
CILJEVI AKTIVNOSTI	Isticanje važnosti volonterskog rada za dobrobit lokalne zajednice. Upoznavanje sa svim aktivnostima i zadaćama volontera u zajednici.
ISHODI	Učenik će: <ul style="list-style-type: none"> • upoznati volonterski rad u lokalnoj zajednici, • uočiti važnost volontera za zajednicu, • upoznati njihovu djelatnost, • razgovarati s volonterima
NAČIN REALIZACIJE	Planira se suradnja sa skloništem za nezbrinute životinje Grada Zagreba - Dumovec. U dogovoru sa skloništem, učenici bi izrađivali igračke za životinje. Izrađene igračke prodavale bi se na Prodajnoj izložbi za Dan škole po simboličnoj cijeni. Sav prihod od prodanih igračka iskoristio bi se za kupnju potrepština namijenjenih skloništu. Organizirao bi se i posjet skloništu tijekom kojeg bi im se uručila sredstva, a učenici bi mogli razgovarati s volonterima i družiti sa štićenicima skloništa.
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Hamer papir, flomasteri
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad. Fotografije će se objaviti na web stranicama škole.

AKTIVNOST	TEMATSKI PRIRUČNIK ZA PROVEDBU PREVENTIVNIH PROMETNIH AKTIVNOSTI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Sanela Bošnjak Priprema, provedba i vrednovanje tematske aktivnosti
NAMJENA	Educirati i osposobiti učenike za sudjelovanje u prometu uz primjenu prometne regulative i prometnih pravila.
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	5. i 6. razredi
PLANIRANI BROJ SATI	Tijekom nastavne godine
CILJEVI AKTIVNOSTI	Razvijati svijest o važnosti poštivanja prometnih pravila. Potaknuti učenike na opreznost i opasnosti u sudjelovanju u prometu.
ISHODI	- Učenik prepoznaje i uvažava prometne znakove, prometna pravila, -Sudjeluje u prometu kao aktivni pješak, suvozač, biciklist i vozač romobila uz poštivanje prometne kulture, prometnih pravila, prometnih znakova
NAČIN REALIZACIJE	Nakon prezentacije učenici rješavaju različite prometne situacije u različitim raskrižjima s različitim sudionicima na prometnicama
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Troškovi materijala (papir)
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Učenici će samovrednovati svoj rad. Utvrditi će se koliko su učenici osposobljeni da samostalno sudjeluju u prometu. Fotografije će se objaviti na web stranicama škole.

XV.PROJEKTI

U partnerstvu sa udrugama Škola je tijekom kolovoza i rujna prijavljena na financirane projekte za koje očekujemo rezultate natječaja:

- Udruga za darovitost Dar – projekt Digitalni laboratorij, projekt Potencijal +2e – podrška darovitim učenicima, OŠ IVER – centar izvrsnosti za darovite učenike
- Udruga Don Kihot – projekt Eko krug – od otpada do vrijednosti
- Nastavni zavod za javno zdravstvo dr. Andrija Štampar – projekt Jačanjek ompetencija u radu s mladima
- Udruga Vurtualci . projekt Da Vincijev laboratorij
- Udruga profesor Baltazar – Projekt Mobilni multimedijalni ZEZ centar
- Institut za popularizaciju znanosti – AI STEM edukatori
- Projekti STEM područja u suradnji sa Narodnim sveučilištem Sesvete i udrugom Zelene i plave Sesvete
- Udruga CroMSIC - Međunarodna udruga studenata medicine Hrvatske – projekt Budi MRAK
- tri udruge koje provode projekte u okviru poziva Jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva za promociju STEM-a: Udruga Virtualci – Da Vincijev laboratorij – 3.

- razred, Udruga Profesor Baltazar – Mobilni multimedijalni ZEZ centar (MMZC) – 6. razred, Institut za popularizaciju znanosti – AI STEM edukatori – 7. razred.
- Projekt „Budi chef škole!“ u suradnji sa 24 sata – 2. razred.

U navedenim projektima učenici će sudjelovati uz suglasnosti za provođenje aktivnosti a škola će za provođenje projekata osigurati besplatno korištenje prostora.

Tijekom nastavne godine svaki će učitelj i stručni suradnik provesti barem jedan projekt sa jednim ili više razrednih odjela.

RB.	Naziv projekta
1.	VESELA ABECEDA – SPOMENAR (DANIJELA TURKOVIĆ, SNJEŽANA NIKOLIĆ, IVANA BREKALO-PINTAČ)
2.	GLOBAL SCHOOL PLAY DAY (NICOLE MARIJANOVIĆ)
3.	ZABORAVLJENE IGRE (IVA VUKOJA)
4.	HOKUS POKUS (ANA LUKAČEVIĆ)
5.	DRŽAVE EUROPE (HELENA PRTENJAČA)
6.	PLESNE CIPELICE (ANKICA KOVAČ)
7.	SLIKAMO KAO POZNATI SLIKARI (BRIGITA LISIČAK)
8.	ŽIVIMO ZDRAVO (JELENA MADŽO)
9.	JABUKO, JABUČICE (MIHAELA KRIŠTO)
10.	PUTUJEMO U PROŠLOST - IZUMI (MATEA BATINIĆ)
11.	MOJA OBITELJ (SNJEŽANA NIKOLIĆ)
12.	OBIČAJI MOG ZAVIČAJA (MIHAELA MRKONJIĆ)
13.	BASNE (IVANA MICK, VLATKA SABOLOVIĆ)
14.	DEKICA ZA SNOVE (NICOLE MARIJANOVIĆ, VLATKA SABOLOVIĆ, IVANA MICK)
15.	KERAMIKA U ŠKOLI (IVONA JURIĆ KLJAJO)
16.	NACIONALNI KVIZ ZA POTICANJE ČITANJA (TINA BAKŠIĆ)
17.	100. DAN ŠKOLE (MAJA MILOŠEVIĆ, NICOLE MARIJANOVIĆ)
18.	HISPANOAMERIČKA KULTURA (NATALIJA ARBUTINA)
19.	U DUHU ZAJEDNO (ANA BENKOVIĆ, MIRELA ROD-SLIPČEVIĆ, GORDANA KRAJNOVIĆ, MIROSLAV KLARICA)
20.	MICRO:BIT POVEZUJE MALE I VELIKE (KARLA PETKOVIĆ)
21.	TJEDAN KODIRANJA (FILIP GORUPEC)
22.	BMAM (FILIP GORUPEC)
23.	MAMA BUDI ZDRAVA (GORDANA KRAJNOVIĆ, MIRELA ROD-SLIPČEVIĆ I NIKOLINA PROSOLI)
24.	DOWNOV SINDROM (GORDANA KRAJNOVIĆ, MIRELA ROD-SLIPČEVIĆ, ANA BENKOVIĆ, MIROSLAV KLARICA)
25.	GLEDATI SVIJET DJEČJIM OČIMA (GORDANA KRAJNOVIĆ, MIRELA ROD-SLIPČEVIĆ, ANA BENKOVIĆ, MIROSLAV KLARICA)
26.	MODELARSKA LIGA (SANELA BOŠNJAK)
27.	NAŠA MALA KNJIŽNICA 2 (TINA BAKŠIĆ, NICOLE MARIJANOVIĆ)
28.	I JA ŽELIM ČITATI – NACIONALNA KAMPANJA ZA OSOBE S TEŠKOĆAMA ČITANJA (NATALIJA KOBASIĆ GRGIĆ, TINA BAKŠIĆ, VLATKA SABOLOVIĆ)
29.	INTERNATIONAL BOOKMARK EXCHANGE PROJECT (TINA BAKŠIĆ, NICOLE MARIJANOVIĆ)
30.	EU PROJEKT „POMOĆNICI U NASTAVI – STRUČNI KOMUNIKACIJSKI POSREDNICI KAO POTPORA OBRAZOVANJU (NATALIJA KOBASIĆ GRGIĆ)
31.	TJEDAN MOZGA (NIKOLINA PROSOLI, NATALIJA KOBASIĆ GRGIĆ, MARIJA GALIĆ, MAGDALENA KLASNIĆ)

32.	PUTOKAZ (NIKOLINA PROSOLI)
33.	JEZIČNE IGRE (MONIKA GREGURIĆ)
34.	ZAGREPCANI O ZAGREBU (NINA MARTIĆ, ŽELJKA VRANARIČIĆ)
35.	ZANIMLJIVOSTI O ZEMLJAMA NJEMAČKOG GOVORNOG PODRUČJA (ANA DESKAR)
36.	RJEČNIK EMOCIJA (SANJA IVOŠEVIĆ, MAGDALENA KLASNIĆ)
37.	SREĆA ILI ZNANOST? - KAKO DOBITI NA LOTU? (NIKOLINA ČULJAK, BERNARDA MIHOCI KOŠČEC)
38.	IMPLEMENTACIJA AI U NASTAVU (NIKOLINA ČULJAK, BERNARDA MIHOCI KOŠČEC)
39.	DOBROTVORNA AKCIJA (ANA MARIA ŠUVAK)
40.	PISMENOST (ANDREA ČAIĆ)
41.	PLANETARNI SUSTAV U NASTAVI PRIRODE (ALAN MARTIN RAŠIĆ)
42.	MNOGOKUTI – PRIJEDLOG UREĐENJA OKOLIŠA (SANJA DURKOVIĆ, Z. STJEPANOVIĆ)
43.	BRITISH ROYAL FAMILY (IVANA MARINOVIĆ)
44.	VRTIM ZDRAVI FILM (MIROSLAV KLARICA)
45.	FAKELESS (NIKOLINA PROSOLI I VLATKA SABOLOVIĆ)
46.	DJECA DJECI DARUJU PRIRODOSLOVLJE (IVANA MICK)

1. VESELA ABECEDA – SPOMENAR (DANIJELA TURKOVIĆ, SNJEŽANA NIKOLIĆ, IVANA BREKALO-PINTAČ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Razvoj vještina čitanja i pisanja, razvijanje komunikacijskih vještina, socijalnih kompetencija i stvaranje prijateljskih odnosa i osjećaja zajedništva i pripadnosti učenika u prvom razredu.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Razlog ostvarivanja ovog cilja je želja da učenici kroz ispunjavanje spomenara na zanimljiv, šaljiv i njima privlačan način lakše i s boljom motivacijom usvoje vještine čitanja i pisanja, a da uz to stvore i osjećaj zajedništva, pripadnosti i ojačaju nova prijateljstva.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. faza – upoznavanje učenika s projektom te načinom realizacije projekta (listopad) 2. faza – realizacija projekta (tijekom nastavne godine) 3. faza – realizacija projekta, uvezivanje spomenara (lipanj)
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1.faza: upoznavanje učenika s ciljem projekta i planiranje radionica i aktivnosti s učenicima 2.faza: pisanje i ispunjavanje spomenara postupno uz učenje abecede 3.faza: uvezivanje papira u spomenar; učenici će na kraju imati svoj spomenar koji pod svakim slovom abecede ima zanimljive zadatke, zagonetke, crteže, a djeca čija imena počinju određenim slovom će u svom spomenaru pod početnim slovom svog imenom imati uspomenu koju će im napisati ili nacrtati prijatelji iz razreda
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Projekt može biti spriječen ili usporen ako učenici ne stignu ili ne popunjavaju spomenar na vrijeme.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Stalnom motivacijom, održavanjem radne atmosfere i discipline u razredu.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Papir, toner, markeri u boji...
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Sredstva škole, učenika i učiteljice.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Učiteljice Turković, Nikolić, Brekalo-Pintač.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učiteljica s učenicima.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. Faza – do listopada 2. Faza – od listopada do svibnja 3. Faza – lipanj
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
8. lipnja 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Cilj je ostvaren kad su učenici razvili čitalačke sposobnosti, ali i motivaciju za učenjem čitanja i pisanja kao i nova prijateljstva čija će imena, lijepe riječi, sjećanja, zagonetke, pjesmice i crteži biti obilježeni rukom i na kraju uvezani u spomenar

2. GLOBAL SCHOOL PLAY DAY (NICOLE MARIJANOVIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Današnja djeca polako gube naviku igranja nestrukturiranih igara, okreću se elektroničkim medijima i gube vještine socijalne interakcije. Primjećujemo da im je sve teže samostalno organizirati igru, povezati se s vršnjacima i poštivati pravila igre. Ovim projektom nastoji se ukazati djeci na važnost igre u svakodnevnom životu i osposobiti učenike za samostalno igranje i socijalne interakcije.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Želim ukazati na važnost nestrukturirane igre u svakodnevnom životu djece. Cilj mi je razbijanje predrasude da je igra dio učenja, a ne gubljenje vremena, vježbanje rješavanje problema, vještine

rješavanja konfliktnih situacija, usvajanje i usavršavanje komunikacijskih vještina, poštivanje pravila igre, čekanja na red, dogovaranja, pregovaranja, objašnjavanja pravila kolegama, dijeljenja igračkaka, uspostavljanje kontakta s vršnjacima s kojima se djeca inače ne druže, ukazivanje na mogućnosti igara bez elektroničkih uređaja, kroz stranice projekta upoznati igre koje igraju vršnjaci diljem svijeta.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. faza: planiranje 2. faza: realizacija 4.2.2026. 3. faza: analiza i objava na službenoj stranici projekta
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1. faza: planiranje – dogovor s razrednicom 2.a razreda da ne zadaje domaću zadaću 4.2.2026., priprema igara i organizacija prostora. 2. faza: realizacija 4.2.2026. - slobodna igra učenika u učionici i na školskom igralištu, bez uplitanja učiteljice 3. faza: analiza i objava na službenoj stranici projekta – objava fotografija i teksta o igrama koje su učenici igrali
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nedostatak vremena zbog drugih školskih obaveza.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Dogovor s razrednicom 2.a razreda da taj dan ne zadaje domaću zadaću kako bi ostalo dovoljno vremena za realizaciju projekta.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Nisu planirani troškovi.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Nisu planirani troškovi.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Učiteljica produženog boravka Nicole Marijanović.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učiteljica Nicole Marijanović će organizirati prostor, vrijeme i pripremiti igračke za slobodnu igru učenika te podsjetiti na pravila ponašanja. Učenici koji pohađaju produženi boravak 2.a razreda će se slobodno igrati razne igre.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza: planiranje – do 4.2.2026. 2. faza: realizacija – 4.2.2026. Ključno je osigurati prostor, dovoljno slobodnog vremena i igračke za slobodnu igru. 3. faza: do 4.4.2026. - objava na službenim stranicama i web stranici škole
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
4.4.2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Fotografije i tekst objavljen na službenim stranicama i stranicama škole.

3. ZABORAVLJENE IGRE (IVA VUKOJA)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Želimo s učenicima oživjeti igre i brojalice iz ne tako davne prošlosti (70-te i 80-te godine 20. stoljeća), iz vremena kad su djeca provodila puno više vremena vani, na livadama i ulicama oko kuća.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Želimo da učenici kroz različite aktivnosti istraže kako su se nekada igrali njihovi roditelji, djedovi i bake te da učenici nauče neke od tih zaboravljenih igara i populariziraju ih među svojim prijateljima i vršnjacima.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. faza – upoznavanje učenika s projektom te načinom realizacije projekta 2. faza – realizacija projekta

3. faza – izvješće o realizaciji projekta te učenje drugih učenika zaboravljenim igrama
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1. faza – učiteljica će učenike upoznati s projektom te će s učenicima isplanirati načine provedbe projekta 2. faza – učenici će istraživati kojim su se igrama i kako igrali njihovi roditelji, bake i djedovi 3. faza – učenici će predstaviti rezultate svojeg istraživanja svojim vršnjacima i naučiti svoje vršnjake igrati neku zaboravljenu igru
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nedostatak zainteresiranosti učenika za provedbu projekta.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Učenike motivirati za provedbu projekta.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Hamer papir, kolaž, škare, ljepilo, flomasteri, rekviziti, štapovi, marame, grančice stabla, ostaci odjeće potrebni za igranje zaboravljenih igara
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Sredstva škole, učiteljice, učenika
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Učiteljica Iva Vukoja
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
U projektu će sudjelovati učenici 4. a razreda. Učiteljica će učenicima pripremiti upute s načinima provedbe istraživanja, a učenici će istražiti zaboravljene igre svojih roditelja, baka i djedova
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza – učenike upoznati s projektom i načinom realizacije projekta - listopad 2025. 2. faza – realizacija projekta, provedba istraživanja učenika o zaboravljenim igrama svojih roditelja, baka i djedova- studeni, prosinac, siječanj, veljača, ožujak 3. faza – izvješće o realizaciji projekta te predstavljanje rezultata istraživanja učenika o zaboravljenim igrama - travanj, svibanj 2026.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Svibanj 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Izrada plakata i radova o zaboravljenim igrama. Učenici će naučiti igrati nekoliko zaboravljenih igara iz djetinjstva svojih roditelja, djedova i baka. Na webu škole objavit će rezultate provedbe projekta.

4. HOKUS POKUS (ANA LUKAČEVIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Cilj je približiti učeniku znanstvene sadržaje, primjerene njegovoj dobi, omogućiti učeniku da upozna i shvati osnovne zakonitosti i procese koji vladaju u prirodi, kao i osposobiti učenika da iz povezane sadržajne cjeline izdvoji pojedinačni problem, prouči ga i tako stečeno znanje upotrijebi za razumijevanje cjeline. Pobuditi kod učenika zanimanje i želju za stvaranjem, otkrivanjem i istraživačkim radom, stvoriti uvjete da učenik otkrije svoje sposobnosti te otkrije značajke i vrijednost suradničkog učenja.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Želimo kod učenika probuditi znatiželju, potaknuti ih na učenje i otkrivanje svijeta oko sebe te ih osposobljavati za samostalne aktivnosti učenja i istraživanja. Učnički pokus omogućuje učeniku da do spoznaja dolazi aktivnim metodama učenja i pritom svoje sposobnosti razvija praktičnim, perceptivnim i misaonim djelovanjem. Izvođeci pokuse, učenici aktivno sudjeluju i u vrednovanju njihova rezultata, a zajedničkim eksperimentalnim radom razvijaju sposobnost timskog rada i suradnje.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Projekt će se provoditi tijekom nastavne godine 2023./2024. 1.faza: upoznavanje s projektom i odabir pokusa ovisno o dobi učenika (kraj listopada) 2.faza: radionice (tijekom nastavne godine) 3.faza: evaluacija i izvješće (početak lipnja)
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.

1.faza: upoznavanje učenika s ciljevima projekta i planiranim aktivnostima, odabir pokusa koji će se provoditi u razrednim projektima, prikupljanje prijedloga i ideja učenika vezanih za provedbu projekta
2.faza: provođenje radionice
4.faza: evaluacija projekta te objava izvješća na web stranici škole popraćen fotografijama
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Neuspješno izvođenje pokusa kod učenika.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Poticati učenike na pažljivo slušanje objašnjenja pokusa. Stalno nadgledati učenički rad.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Materijali potrebni za izvođenje pokusa.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Materijalni troškovi škole.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Učiteljica Ana Lukačević.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici PRO-RN. Učenici će sudjelovati u provođenju pokusa i evaluacije.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1.faza: kraj listopada 3.faza: od studenog do svibnja 4.faza: početak lipnja
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Konačan datum za dovršetak projekta je 3. lipnja 2025.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Izvješće o projektu na web stranici škole popraćen fotografijama.

5. DRŽAVE EUROPE (HELENA PRTENJAČA)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Upoznati države Europe, njihovu kulturu, običaje, posebitosti te prirodne ljepote.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Kroz aktivnosti učenici bi usvojili znanja o europskim državama, razvijali pažnju i koncentraciju te vlastite kompetencije koje su u skladu s odgojno-obrazovnim ciljevima.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. Planiranje projekta s učenicima 2. Realizacija tijekom nastavne godine 3. Izvješće o realiziranom planu projekta
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Učiteljica će na razne načine učenicima prezentirati određenu europsku državu nakon čega će uslijediti rad (individualni, u paru ili skupini). Učenici će izrađivati plakate i likovne radove koji predstavljaju pojedinu državu.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nezainteresiranost učenika pri provedbi projekta.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Stalnom motivacijom i poticanjem učenika na rad.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Papir, kolaž, flomasteri, pastele, tempere...
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Sredstva škole, učenika, učiteljice.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Učiteljica Helena Prtenjača
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici 2. b

Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza – prosinac 2. faza – ožujak 3. faza - svibanj
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Svibanj 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Novostečena znanja o europskim državama učenici će moći provjeriti kroz zabavne kvizove. Također, ostvarenost cilja učenici će dokazati izradom plakata i radova koji će biti izloženi na panoima.

6. PLESNE CIPELICE (ANKICA KOVAČ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Upoznati učenike s različitim stilovima plesova i drugim kulturama. Osvijestiti učenicima razliku između različitih plesnih stilova.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Kroz aktivnosti učenici bi upoznali različite plesne stilove kroz različite vremenske periode. Učenici bi razvijali kritičko mišljenje te proširivali svoje kompetencije.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. Planiranje projekta s učenicima 2. Provedba projekta tijekom nastavne godine 3. Izvešće o realizaciji projekta
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Učiteljica će učenike upoznati s različitim plesnim stilovima. Nakon upoznavanja pojedinog plesnog stila, učenici će raditi individualno, u paru ili grupi; izrađivati plakate, likovne radove. Učenici će otplesati nekoliko koraka plesova.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Projekt se možda neće moći u potpunosti provesti zbog nezainteresiranosti učenika.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Učiteljica će stalno motivirati učenike i poticati ih da se uključuju u rad.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Nema dodatnih troškova. Provodit će se prethodno planirane aktivnosti za produženi boravak. Koristit će se službeni laptop za objavu materijala.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
-
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Za ostvarenje cilja i vođenje projekta u OŠ Iver odgovorna je učiteljica Ankica Kovač.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadatcima?
Na projektu će sudjelovati učiteljica i učenici 2.a.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza – prosinac 2025. 2. faza – ožujak 2026. 3. faza – svibanj 2026.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Svibanj 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Znanja o plesnim stilovima te ostvarenost cilja učenici će pokazati kroz kvizove, plakate i likovne radove koji će biti izloženi u školi te plesne korake i kratke koreografije.

7. SLIKAMO KAO POZNATI SLIKARI (BRIGITA LISIČAK, VERONICA ANĐEL (Z. OSLAKOVIĆ))

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Cilj projekta je upoznati učenike s radom i stilom odabranih poznatih slikara, razvijati njihovu kreativnost i likovnu pismenost te potaknuti samostalno izražavanje učenika kroz reinterpetaciju umjetničkih djela.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Učenici nižih razreda pokazuju izražen interes za likovno izražavanje. Poznavanje velikih umjetnika i njihovih djela doprinosi kulturnoj pismenosti djece i mladih. Istovremeno, kroz praktičan rad razvija se sposobnost opažanja, kreativno mišljenje i estetski senzibilitet. Učenici na taj način ne samo da uče o umjetnosti, već i razvijaju osobni izraz te samopouzdanje. Kroz upoznavanje poznatih slikara razvija se osjećaj za boju, kompoziciju i stil, dok projekt spaja učenje i igru, potiče motivaciju i omogućuje svakom djetetu da pokaže svoj potencijal. Ovaj projekt povezuje teorijsko znanje s praktičnim iskustvom na zanimljiv, interaktivan način.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Projekt „Slikamo kao poznati slikari“ provodit će se tijekom cijele nastavne godine 2025./2026. Svaki će mjesec biti posvećen jednome odabranome slikaru na temelju koje će se provoditi kreativne aktivnosti stvaralačkoga karaktera s ciljem ostvarenja ishoda optimalnoga i holističkoga razvoja osobnosti učenika. <ol style="list-style-type: none">1. faza: Odabir 10 svjetski poznatih slikara obzirom na uzrast i interese učenika drugih razreda te planiranje aktivnosti2. faza: Upoznavanje poznatih slikara3. faza: Radionice i praktičan rad4. faza: Evaluacija realizacije, uspješnosti provedbe i produkta projekta
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Projekt se sastoji od četiri faze od kojih se druga i treća faza ponavljaju svakoga mjeseca. U početnoj, primarnoj odnosno prvoj fazi učiteljice Lisičak i Anđel odabiru 10 poznatih slikara obzirom na uzrast i pretenzije učenika drugih razreda koje će učenici upoznavati u svakome mjesecu (rujan, listopad, studeni, prosinac, siječanj, veljača, ožujak, travanj, svibanj, lipanj) nastavne godine 2025./2026. Dakle, prva je faza ključna za istraživanje slikara koji su razumljivi i vizualno zanimljivi uzrastu učenika (npr. Monet, Van Gogh, Picasso, Kandinsky, Matisse, Frida Kahlo, Hokusai, Yayoi Kusama, Andy Warhol, Keith Haring). Obzirom na raznolikost tematike i sadržaja te željenih i postavljenih ciljeva, učiteljica također osmišljava i određuje aktivnosti kojima će se postići traženi ishodi. Druga faza ima teorijsku podlogu u kojoj učenici, putem slikovnih materijala, priča, video klipova i interaktivnih razgovora, upoznaju slikare i njihove specifične stilove. U trećoj će fazi učenici biti izloženi kreativnim radionicama stvaralačkoga karaktera u kojima će se izražavati putem likovnoga stvaralaštva i kreativnosti te će izrađivati radove u stilu pojedinih slikara koristeći različite tehnike: tempera, kolaž, pastele, akvarel, ali će ključni dio praktičnoga rada biti reinterpetacija umjetničkih djela. Projekt završava četvrtom fazom koja se odnosi na evaluaciju realizacije, uspješnosti provedbe i produkta projekta na način ispunjavanja liste za samoprocjenu i iznošenja osobnoga doživljaja koju će učenici provoditi na mjesečnoj bazi, a ista će biti sažeta i kritički promotrena u lipnju 2024. godine kako bi se sročio izvještaj samoga projekta.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nisu očekivani specifični rizici koji bi narušili ili spriječili provedbu projekta. Projekt može biti usporen odsutnošću učiteljice ili sporijim izvršavanjem zadanih aktivnosti i zadataka. Međutim, određeni se rizici mogu očekivati u smislu nedostatka materijala (boja, papira, platna) ili vremenskoga ograničenja preklapanjem s drugim školskim obavezama.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Rizici će biti otklonjeni ili minimizirani pravovremenom organizacijom te kvalitetnom pripremom aktivnosti koje će kod učenika poticati znatiželju, motiviranost i želju za radom.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.

Papiri za slikanje te pribor iz likovnih kutija učenika.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Određeni će materijali za provedbu radionica biti pokriveni školskim sredstvima, a ostali materijali u dogovoru s roditeljima učenika i/ili osobno od strane učiteljice
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Za ostvarenje cilja i vođenje projekta odgovorne su učiteljice Lisičak i Anđel.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Na projektu će sudjelovati učiteljice Lisičak i Anđel i učenici programa produženoga boravka 2. b i 2. c razreda.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza: Odabir 10 svjetski poznatih slikara obzirom na uzrast i interese učenika drugih razreda te planiranje aktivnosti – kraj kolovoza 2025. 2. faza: Upoznavanje poznatih slikara; rujan, 2025. – lipanj, 2026. 3. faza: Radionice i praktičan rad; rujan, 2025. – lipanj, 2026. 4. faza: Evaluacija realizacije, uspješnosti provedbe i produkta projekta – lipanj, 2026. Ključne su točke u razvoju projekta pronalaze u prvoj fazi koja je ključna za uspješnost realizacije i provedbe osmišljenoga projekta, a to je pravovremena i kvalitetna priprema.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Konačan je datum za dovršetak projekta planiran u lipnju, 2026. godine.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Ostvarenost će cilja dokazati evaluacija u završnoj fazi projekta te učenički uradci stvaralačkoga karaktera nakon provođenja radionica te aktivnosti, ali također i objava na internetskoj stranici škole.

8. ŽIVIMO ZDRAVO (JELENA MADŽO)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Cilj ovog projekta je poticati učenike na zdraviji način života, povezati učenike s prirodom, potaknuti stvaranje dugoročno zdravih navika, ali i provođenje više vremena među zelenilom i na svježem zraku, a time i povećati školski uspjeh, koncentraciju, zdravlje.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Istraživanja pokazuju da djeca koja u prvih desetak godina života steknu dobru naviku provođenja vremena u prirodi, s tom navikom nastavljaju i u kasnijoj dobi. Ta je navika višestruko korisna. Boravak u prirodi djecu potiče na kretanje, skakanje, trčanje, što su prirodne radnje za djecu, a ujedno i fizičke aktivnosti kojima djeca jačaju mišiće i razvijaju koordinaciju tijela, a pritom u tome nisu ograničeni. Na taj se način smanjuje nervoza djece i iz prirode se vraćaju sretna. Djeca u su u prirodi kreativnija u osmišljavanju igara, maštovitija te koriste sva osjetila, čime posljedično više koriste mozak. Boravkom i aktivnostima u prirodi, učenici povezuju teorijske sadržaje s praktičnim životom, bolje primjećuju okolinu, više proučavaju, istražuju. Boravak na svježem zraku jača imunitet. Djeca koja provode više vremena na svježem zraku i više se kreću, rjeđe su bolesna i otpornija su. Boravak u prirodi podiže i svijest o ekologiji i čistoći okoliša. Djeca time razvijaju intrinzičnu motivaciju za ekološkom svijesti, očuvanje prirode i brige o živom svijetu. Učenjem o pravilnom odlaganju smeća i otpada stvaraju se korisne navike za cijeli život. Učenici u školi imaju nekoliko obroka dnevno, a time je utjecaj škole na dugoročno zdrave prehrabene navike djece ogroman. Konzumacija proizvoda s rafiniranim šećerom negativno utječe na raspoloženje i koncentraciju učenika jer takvi proizvodi naglo mijenjaju razinu šećera u krvi, a mnogostruki su negativni utjecaji istog na cijeli organizam i odraslih,

a pogotovo djece u razvoju. Česta konzumacija vode i voća, a smanjenje konzumacije štetne procesuirane hrane, stvaraju se dugoročno zdrave navike, povećava koncentraciju učenika te dobro raspoloženje.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Projekt „Živimo zdravo“ provodit će se tijekom cijele nastavne godine 2025./2026. Najmanje jednom mjesečno učenici će imati aktivnosti kojima će postići ciljeve ovog projekta. 1. faza: upoznavanje učenika s ciljem projekta i aktivnosti s učenicima 2. faza: Nabavka potrebnog pribora 3. faza: provođenje radionica tijekom godine 4. faza: evaluacija projekta i objavljivanje izvješća na web stranicama škole
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Projekt se sastoji od četiri faze od kojih se treća faza ponavlja svakoga mjeseca, a u slučaju dobrog vremena i prigodnih okolnosti i češće. U početnoj fazi učiteljica učenike upoznaje s ciljevima projekta i najavljuje aktivnosti. Na roditeljskom sastanku prikupljaju se suglasnosti roditelja za sudjelovanje učenika u projektu i povremeni boravak učenika izvan školskog dvorišta. Učiteljica nabavlja potreban pribor za ostvarivanje aktivnosti uz pomoć roditelja te škole. Treća je faza najvažnija – provođenje aktivnosti tijekom godine. Učenici će ići u šetnju prirodom u blizini škole, raditi piknike u obližnjem parku, čitati i učiti u prirodi, igrati igre u bližnjem parku te istraživati prirodu prikladnim aktivnostima. Nekoliko puta godišnje će s učiteljicom raditi jela i pića od voća – voćne smothije, voćne ražnjiće i slično. U završnoj fazi projekta, učenici će navesti svoje dojmove o provedenim aktivnostima, a učiteljica će napisati i objaviti izvješće potkrijepljeno fotografijama za školsku web stranicu.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nisu očekivani specifični rizici koji bi narušili ili spriječili provedbu projekta. Projekt može biti usporen u slučaju lošeg vremena ili neadekvatnog pribora za rad.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Rizici će biti otklonjeni ili minimizirani pravovremenom organizacijom te kvalitetnom pripremom aktivnosti koje će kod učenika poticati znatiželju, motiviranost i želju za radom.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Prostirke za piknik, podloge za sjedenje, kabanice, suncobran, voće
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Kabanice će nabaviti roditelji, a u prostirke za piknik i podloge za sjedenje nabavit će se u dogovoru sa školom. Voće će se koristiti u dogovoru sa školskom kuhinjom, a povremeno uz donacije roditelja.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Za ostvarenje cilja i vođenje projekta odgovorna je učiteljica Jelena Madžo u programu produženoga boravka
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Na projektu će sudjelovati učiteljica i učenici 1.a.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza: upoznavanje učenika s ciljem projekta i aktivnosti s učenicima – rujna 2025. 2. faza: Nabavka potrebnog pribora – rujna 2025. 3. faza: provođenje radionica tijekom godine – od rujna do lipnja 4. faza: evaluacija projekta i objavljivanje izvješća na web stranicama škole – tijekom godine, lipanj 2026. Ključno za razvoj projekta je nabavka potrebnog materijala za rad, povoljni vremenski uvjeti te usklađenost s ostalim dnevnim i tjednim obavezama unutar razrednog odjela.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Konačan je datum za dovršetak projekta planiran u lipnju 2026. godine.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Ostvarenost će cilja dokazati evaluacija u završnoj fazi projekta, fotografije te objava na internetskoj stranici škole.

9. JABUKO, JABUČICE (MIHAELA KRIŠTO)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
- obilježiti svjetski Dan jabuka - potaknuti djecu na suradnju, toleranciju, druženje i zabavu - razlikovati jabuke prema boji, veličini, okusu - urednost, aktivno sudjelovanje - stvarati pozitivnu sliku o sebi
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
- želimo kod učenika osvijestiti vrijednost jabuke kao voća -razvijati suradnju, toleranciju među učenicima -razvijati urednost te pozitivnu sliku o sebi
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. Faza – rujan 2. Faza – prvi tjedan listopada 3. Faza – 21. listopada
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1. Faza – Što? Obilježiti Svjetski dan jabuke. Kako? Svaka učiteljica treba realizirati jednu od dogovorenih ideja. Kada? 21.10. dan nakon Dan jabuka Tko? Svi učenici 1.B I 1.C razreda 2. Faza – dogovor o radnim zadacima Učiteljice dogovaraju provođenje kreativnih radionica na temu jabuke: mozaik, jabuke od plastelina; priprema soka, čips od jabuka s cimetom ; kušaonica jabuka i ocjenjivanje; igre s jabukama (ples u paru, nošenje jabuke na kuhačama...) 3. Faza – realizacija projekta
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Projekt se možda neće moći u potpunosti provesti zbog nemogućnosti nabavke materijala i kućanskih aparata potrebnih za provedbu projekta. Nemogućnost nabavke dovoljne količine jabuka te različitih sorti jabuka.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Rizike ćemo minimizirati pravovremenom pripremom za izvedbu samog projekta.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Troškovi potrebni za ostvarenje cilja je nabava jabuka te potrošnja električne energije i materijala za radionice.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Učiteljice će u dogovoru sa školom osigurati pokrivanje troškova za ostvarenje cilja.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Za ostvarenje cilja te vođenje projekta odgovorne su učiteljice voditeljice projekta.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
U radu na projektu će sudjelovati učiteljica Mihaela Krišto. Učiteljica će nabaviti jabuke, a učiteljica će osmisliti radionice. Zajedno će kreirati radionice te ih provesti s učenicima.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. Faza – rujan 2. Faza – prvi tjedan listopada 3. Faza – 21. listopada Ključne točke u razvoju projekta je dogovor o podjeli zadataka projekta te osiguranje sredstava potrebnih za izvođenje samog projekta.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
21. listopada
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Učenički radovi nakon provođenja radionica dokazat će da je cilj ostvaren.

10. PUTUJEMO U PROŠLOST - IZUMI (MATEA BATINIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Cilj projekta je upoznati učenike s podacima i zanimljivostima o nekima od izuma i izumitelja koji su kroz prošlost mijenjali način života ljudi. Saznat će o okolnostima nastanka tih izuma, načinu njihova funkcioniranja, razvoju kroz vrijeme, utjecaju na razvoj društva i drugim izumima koji su nastali na osnovu njih te zašto su nam danas važni.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Kroz vođene aktivnosti učenici bi usvojili znanja o brojnim izumima kroz prošlost, razvijali pažnju, koncentraciju te vlastite kompetencije koje su u skladu s odgojno-obrazovnim ciljevima.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Dva puta mjesečno učenici će upoznavati različite izume kroz prošlost : <ol style="list-style-type: none">1. Faza: Prijevozna sredstva2. Faza: Komunikacije3. Faza: Svakodnevni život4. Faza: Medicina
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
U svakoj fazi postupci će biti isti. Učiteljica će na razne načine učenicima prezentirati određene izume nakon čega će uslijediti rad u paru ili skupini. Učenici će razgovarati s učiteljicom o izumima, gledati edukativne filmove, a naposljetku crtati pojedini izum kroz njegove faze razvoja.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nezainteresiranost učenika pri provedbi projekta i odbijanje rada. Odsutnost učiteljice može sporiti izvođenje projekta.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Stalnom motivacijom i poticanjem učenika na rad otklonit će se i minimizirati rizici. Učiteljica će tijekom provođenja aktivnosti konstantno usmjeravati i voditi učenike kroz rad.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Blok za crtanje A4 (4 eura), Hamer papiri (2 eura), Kolaž papir (4 eura), Bojice i flomasteri Markeri
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
U dogovoru s roditeljima učenika nabavit će se potrebni materijali i osigurati svi resursi za ostvarivanje cilja projekta.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Matea Batinić, učiteljica razredne nastave u produženom boravku.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici produženog boravka 3. a i b razreda.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza: listopad – studeni 2025. 2. faza prosinac – siječanj 2026. 3. faza: veljača – ožujak 2026. 4. faza: travanj – lipanj 2026.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Lipanj 2026. godine
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Novostečena znanja o izumima kroz prošlost čovječanstva učenici će moći provjeriti kroz zabavne Wordwall i Kahoot kvizove. Također, ostvarenost cilja učenici 3. a i b razreda dokazat će izradom crteža tijekom provedbe projekta.

11. MOJA OBITELJ (SNJEŽANA NIKOLIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Zajednička suradnja učenika i roditelja.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Uočiti članove obitelji i odnose među njima. Uočiti i prikazati proslavu različitih blagdana u obitelji i različitih zanimljivih događaja. Razvijati važnost raspodjele kućanskih poslova i obveza unutar obitelji. Prikazati organizaciju slobodnog vremena u obitelji. Razvijati ljubav, prijateljstvo i dobre međuljudske odnose. Razvijati humanost, razumijevanje i toleranciju. Razvijati čitanje i pisanje.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. Predstavljanje projekta učenicima i roditeljima 2. Dijeljenje materijala 3. Prikupljanje radova 4. Razgovor o ostvarenom
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1. Na početku školske godine učenici će dobiti materijale za projekt, a tijekom listopada roditelji će biti upoznati s načinom provedbe. 2. Tijekom školske godine učenici će biti podsjećani na provedbu projekta i važne dane za ostvarivanje istog. 3. Prikupljanje i vrednovanje učeničkih ostvarenja, demonstracija radova.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nesuradnja roditelja.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Razgovorom i motivacijom učenika i roditelja.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Fascikl, papiri A4 formata, fotografije, bojice.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Materijalni troškovi škole cca 15 eura.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Učiteljica voditeljica projekta.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
U radu na projektu sudjelovat će učenici trećih razreda te njihovi roditelji. Učenici i roditelji pismeno će opisivati blagdane i druge važne događaje u obitelji i potkrijepiti ih fotografijama ili crtežima.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Listopad – podijeljeni materijali i dane upute Prosinac – podsjećanje na važne datume
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
4. svibanj 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Učenički radovi koji će biti vidljivi na kraju provedbe projekta, a za čiju je realizaciju neizostavna suradnja s roditeljima.

12. OBIČAJI MOG ZAVIČAJA (MIHAELA MRKONJIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Zornije upoznati zavičaj u kojem učenici žive; običaje, hranu, kulturne i povijesne znamenitosti i značajne osobe kraja.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Učenici će kroz različite aktivnosti bolje upoznati svoj zavičaj. Važno je kod učenika poticati ljubav prema njegovanju tradicije i kulture kraja u kojem žive te poticati njihov istraživački duh i iskustveno

učenje. Učenici će samostalno i u radu s drugima istraživati o svom zavičaju i na taj način razvijati kulturnu svijest i pojam identiteta.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Učenici će upoznati posebnosti svog zavičaja: 1. faza – planiranje projekta tijekom rujna 2025. 2. faza – planiranje načina realizacije projekta s učenicima 3. faza – realizacija projekta s učenicima 4. faza – izvješće o realizaciji projekta.
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1. faza – planiranje projekta tijekom rujna 2025. – učiteljica odabire teme koje će se obrađivati i načine na koji će se određena tema obraditi 2. faza – razgovor o projektu i dogovor s učenicima o aktivnostima – tematska podjela i dogovor za rad u paru ili u skupinama; načini prezentacije plakat, PPT prezentacija, likovni radovi, praktični rad... (listopad 2025.) 3. faza – učenici će istraživati o posebnostima zavičaja i prezentirati svoje radove (tijekom nastavne godine do kraja svibnja 2026.) Što su jeli naši stari (studeni) Božićni običaji (prosinac) Stare igre (siječanj) Pokladni običaji (veljača) Legende (ožujak) Kulturne i povijesne znamenitosti; znamenite osobe (travanj i svibanj) 4. faza – izvješće o provedenim aktivnostima (početak lipnja 2026.)
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nedostatak zainteresiranosti učenika i nemogućnost dogovora za rad u skupini. Nedostatak vremena za učeničke prezentacije u razrednom odjelu zbog obima sadržaja Godišnjeg kurikulumu.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Detaljno planiranje pojedinih faza, dobra organizacija rada i pravovremena priprema. Motivacija i pohvaljivanje učenika i njihovoga rada te pronalazak najboljeg modela za skupni rad (blizina stanovanja, zajednički interesi i sl.).
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Hamer papir, kolaž, škare, ljepilo, flomasteri i drugi materijali potrebni za provedbu.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Školska sredstva, papiri iz učeničkih likovnih mapa te sredstva koja će se dogovoriti u suradnji s roditeljima (printanje u boji, namirnice, npr. za zlevanku i sl.).
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Učiteljica Mihaela Mrkonjić.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
U projektu će sudjelovati učenici 4.b razreda. Učenici će istraživati o prošlosti zavičaja, kulturi i tradiciji te na taj način doprinijeti osnaživanju osjećaja pripadnosti i očuvanju kulturne baštine.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza (kraj rujna 2025.) 2. faza (listopad 2025.) 3. faza (od studenoga 2025. do svibnja 2026.) 4. faza (početak lipnja 2026.) Podložnost promjenama - ovisno o školskom kalendaru prilagoditi termine realizacije projekta (3. faze u kojoj sudjeluju učenici).
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Svibanj 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Aktivno sudjelovanje svih učenika u aktivnostima i šire znanje o zavičaju u kojem žive. Izrada plakata, prezentacija, likovnih radova te praktičnih radova o posebnostima zavičaja koji će biti izloženi u učionici, ali i objedinjeni u digitalnom obliku i postavljeni na mrežnu stranicu škole.

13. BASNE (IVANA MICK, VLATKA SABOLOVIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Upoznati učenike s basnom i Ezopom kao najpoznatijim basnopiscem. Poticati ih na kritičko promišljanje i uočavanje moralnih vrednota i osobina. Njegovati suradnju među učenicima i poticati ih na uvažavanje različitosti.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Djeca jako dobro prihvaćaju basne jer u njima pronalaze drage životinje i svoje kućne ljubimce. Basna kao književna vrsta samo prividno govori o životinjskom svijetu, a u stvarnosti se odnosi na ljude, njihove međusobne odnose i društvo u kojem živimo. Basne izruguju ljudske slabosti i mane te daju moralne pouke. Imaju veliku odgojnu ulogu u životu djeteta i važno ih je na pravi način učiniti bliskom doživljaju djeteta. Cilj je ovog projekta, osim upoznavanja učenika s basnom i poticanjem na kritičko mišljenje te uočavanje međuljudskih odnosa, njegovati ljubav prema životinjama, razvijati ljubav prema čitanju i čitalačku pismenost, bogatiti rječnik te utjecati na razvijanje pozitivnih osobina kod učenika. Zbog mnoštva prenesenog značenja i nepoznatih riječi potrebno je pronaći ilustrirane basne kako bi učenicima bile razumljivije.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. faza – planiranje projekta tijekom rujna 2025. 2. faza – razgovor o projektu i dogovor s učenicima o aktivnostima (listopad 2025.) 3. faza – realizacija projekta (tijekom nastavne godine) 4. faza – izvješće o provedenim aktivnostima (lipanj 2026.)
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
U 1. fazi učiteljice odabire basne i određuje konkretne aktivnosti povezane uz njih. U 2. fazi učenicima detaljno objašnjava planirane aktivnosti i na koji će način sudjelovati u istima. 3. faza podrazumijeva upoznavanje učenika s basnom kao književnom vrstom i Ezopom kao najpoznatijim basnopiscem. Slijedi čitanje i interpretacija odabranih basni na satovima Hrvatskog jezika, likovne ili literarne radionice, kreativna izrada lutki od različitih materijala te dramske improvizacije (listopad, studeni, siječanj, veljača, ožujak, svibanj). U pojedinim mjesecima obradit će se po jedna basna.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nema posebnih rizika za provedbu projekta. Može ga usporiti ili prolongirati jedino sporije izvršavanje zadataka ili unaprijed predviđeni sadržaji Godišnjeg izvedbenog kurikula i određeni ishodi koji se moraju ostvariti.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Detaljno planiranje pojedinih faza, dobra organizacija rada, pravovremena priprema te moguća provedba određenih aktivnosti i u produženom boravku mogu utjecati na uspješan završetak projekta.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Papir za printanje (troškovi cca 20 eura). Materijale za likovno izražavanje učenici imaju u razredu.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
U dogovoru s ravnateljicom novčana će se sredstva osigurati iz školskog proračuna. Ostatak materijala dostupan je u školi, dok će učenici materijale za izradu lutki donijeti od kuće.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Učiteljice Mick i Sabolović odgovorne su za ostvarenje cilja i vođenje samog projekta.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
U projektu će sudjelovati učiteljice Mick i Sabolović te učenici 3. a i b razreda u unaprijed osmišljenim aktivnostima (čitanju basni, interpretaciji, uočavanju pouka, likovnim ili literarnim radionicama, kreativnoj izradi lutaka te dramskim improvizacijama).
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza (kraj rujna 2025.) 2. faza (listopad 2025.) 3. faza (travanj 2026.)

4. faza (lipanj 2026.) Ključne su točke u razvoju projekta osmišljavanje konkretnih aktivnosti povezanih uz obradu basni te njihovo uvrštavanje u mjesečni plan i program.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Konačan završetak projekta planiran je u lipnju 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Ostvarenje cilja dokazat će se dokumentiranjem određenih aktivnosti, postavljanjem fotografija na stranici škole te oblikovanjem ostvarenih aktivnosti u digitalnom obliku.

14. DEKICA ZA SNOVE (NICOLE MARIJANOVIĆ, IVANA MICK, VLATKA SABOLOVIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Cilj ovog projekta „Dekica za snove“ je promovirati čitanje, odmaknuti djecu od računala, mobitela i ostalih elektroničkih „zamjena za društvo“ i odvesti ih u prirodu, na travnjake te promicati duh solidarnosti i volontiranje.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Učenici velik udio svog vremena provode u zatvorenom postoru, a kod kuće često provode vrijeme pred ekranima. Djeci je za optimalan cjelokupan psihofizički razvoj potreban što češći doticaj s prirodom. Istraživanja pokazuju da učenici sve manje čitaju, te ih se ovim projektom može dodatno potaknuti na čitanje.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Projekt „Dekica za snove“ provest će se tijekom nastavne godine <ul style="list-style-type: none"> 1. faza: dogovor s udrugom Smiješak za sve i učiteljicama 2. faza: upoznavanje učenika s projektom te pribavljanje suglasnosti roditelja 3. faza: provođenje projekta 4. faza: evaluacija projekta i objavljivanje izvješća na web stranicama škole
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Projekt se sastoji od četiri faze. U početnoj fazi učiteljica Nicole Marijanović dogovara suradnju s udrugom Smiješak za sve. Uključuju se učiteljice Vlatka Sabolović i Ivana Mick. U drugoj fazi prikupljaju se suglasnosti roditelja te se upoznaju učenici s projektom i aktivnostima. U trećoj dolaze volonteri udruge Smiješak za sve te zajedno s učiteljicama Nicole Marijanović, Vlatkom Sabolović i Ivanom Mick te učenicima 2.a te učenicima koji pohađaju produženi boravak iz 3.a i 3.b razreda provode aktivnosti. U završnoj fazi projekta, učenici će navesti svoje dojmove o provedenim aktivnostima, a učiteljice će napisati i objaviti izvješće potkrijepljeno fotografijama za školsku web stranicu.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nisu očekivani specifični rizici koji bi narušili ili spriječili provedbu projekta.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
-
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Nisu očekivani troškovi.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Nisu očekivani troškovi.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Projekt vodi učiteljica Nicole Marijanović. Za ostvarenje cilja projekta odgovorne su učiteljice Nicole Marijanović, Vlatka Sabolović te Ivana Mick i udruga Smiješak za sve.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?

Na projektu će sudjelovati učiteljice Nicole Marijanović, Vlatka Sabolović, Ivana Mick, volonteri udruge Smiješak za sve organizacijom i provedbom aktivnosti, a učenici 3.a, 2.a i 3.b sudjelovanjem u aktivnostima.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
<ol style="list-style-type: none"> 1. faza: dogovor s udrugom Smiješak za sve i učiteljicama – ljeto 2025. 2. faza: upoznavanje učenika s projektom te pribavljanje suglasnosti roditelja – rujan 2025. Ili svibanj 2026. 3. faza: provođenje projekta 4. faza: evaluacija projekta i objavljivanje izvješća na web stranicama škole – rujan 2025. Ili svibanj 2026.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Konačan je datum za dovršetak projekta planiran tijekom nastavne godine. Konačan datum 10.6.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Ostvarenost cilja dokazat će fotografije te objava na internetskoj stranici škole.

15. KERAMIKA U ŠKOLI (IVONA JURIĆ KLJAJO)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Poticaj na likovno stvaralaštvo u mediju gline prema keramičkom predmetu.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Želim kod učenika stvoriti razinu sigurnosti i samopouzdanja kroz više etapni proces stvaranja likovnog djela.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Od 5. do 8. razreda na satu likovne kulture kroz rujan, listopad, studeni i prosinac.
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Učenici će izraditi jedan predmet koji će provesti od grumena gline do keramičkog predmeta tijekom prvog polugodišta uz postupno vodstvo učiteljice likovne kulture.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nema rizika, usporiti jedino može učenička nezainteresiranost za zadatak. Postoji mogućnost češćeg izostanka učenika i u tom slučaju taj učenik neće izraditi keramički predmet.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Dobrom pripremom i konkretnim pozitivnim predstavljanjem projekta.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
100 € (gline i engoba boje za glinu)
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Potpura škole?
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Ivona Jurić Kljajo
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadatcima?
Učenici 5.-8- razreda likovna kultura
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Rujan, listopad – likovno oblikovanje; studeni – biskvitno i glazurno pečenje; prosinac – prezentacija radova na božićnom sajmu
Navedite konačan datum za dovršetak projekta
Dan božićnog sajma
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Izložbom radova.

16. NACIONALNI KVIZ ZA POTICANJE ČITANJA (TINA BAKŠIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Poticati učenike na čitanje, automatizirati čitanje, brzo čitanje i čitanje s razumijevanjem, razviti izražajno čitanje, razviti svijest o važnosti čitanja s razumijevanjem, unaprijediti čitalačke navike, učiniti čitanje primamljivom aktivnošću.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Poticanje čitanja i unaprjeđenje čitalačkih navika smatramo važnim sastavnicama cjelovitog razvoja učenika i spremnosti učenika za učenje i cjeloživotno učenje.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
<ol style="list-style-type: none">1. Promoviranje projekta među učenicima2. Prijava za sudjelovanje3. Rad na literaturi4. Rješavanje kviza5. Proglašenje rezultata kviza i dodjela nagrada
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
<ol style="list-style-type: none">1. Preuzimanje promo materijala u KGZ-u te isticanje istih u prostorima škole i na WEB-u škole, pozivanje i animiranje učenika na sudjelovanje2. Prijava za sudjelovanje – ispunjavanje prijavnih obrazaca3. Čitanje literature i rad na tekstu s učenicima4. Rješavanje kviza na knjižničnim laptopima i/ili tabletima5. Proglašavanje rezultata te dodjela nagrada, odlazak na završnicu projekta u NSK (objava vijesti na WEB-u knjižnice)
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Ne predviđaju se rizici.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Ne predviđaju se rizici.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Troškovi prijevoza učenika na dodjelu nagrada i kupnja naslova za fond školske knjižnice koji će se koristiti za kviz. Ukupno oko 50 €.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Određuje ravnatelj.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Tina Bakšić, stručna suradnica školska knjižničarka kao voditelj projekta u školi. Hrvatski centar za dječju knjigu, Središnji odjel za djecu i mlade i Središnji odjel mediateke Gradske knjižnice kao organizatori projekta.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Tina Bakšić, stručna suradnica školska knjižničarka kao voditelj projekta u svim fazama projekta. KGZ kao organizator. Učenici sudionici online kviza.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Projekt se provodi tijekom rujna te od 15.10. do 15.11. 2025. godine.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
15.11.2025.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Rezultati s imenima pobjednika. Evaluacijski listić sudionika projekta. Napredak u čitalačkim vještinama. Objava na WEB-u knjižnice.

17. 100. DAN ŠKOLE (MAJA MILOŠEVIĆ, NICOLE MARIJANOVIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Cilj ovog projekta je da učenici kroz vođene aktivnosti ostvaruju odgojno-obrazovne ciljeve i ishode u skladu s kurikulumom, razvijaju temeljne kompetencije, te samostalnim i timskim radom razvijaju socijalne i građanske vještine, znanja i stavove na osobnoj i društvenoj razini.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Kako bi učenici kroz aktivnosti stekli kompetencije komuniciranja na materinjem i na stranom jeziku, razvijali socijalna i građanska prava i dužnosti kao dio zajednice, te bi razvijali i osvještavali vlastitu kulturološku dimenziju.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Škole i sudionici projekta projektu će pristupiti kroz 4 nivoa ostvarivanja projekta a) prijava za projekt te korištenje eTwinning-a za zajednički dogovor o aktivnostima koje će sprovesti u svom razredu b) izrada scenarija za određeni dan (veljača) c) dan izvođenja procesa d) izvješće i konačna valorizacija cijelog procesa i samog projekta
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Učiteljice će odabrati razrede koji sudjeluju u projektu te temu koja će biti obrađena na 100. Dan škole. Učiteljice će zajedno s učenicima sudjelovati u projektu. Učiteljice će napisati izvješće te priložiti potrebne fotografije.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nezainteresiranost učenika za sudjelovanje u projektu, spriječenost nositelja projekta.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Razgovorom s učenicima te poticanjem na suradnju.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Trošak pripreme i umnožavanja materijala. Kupnja materijala.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Vlastita novčana sredstva nositeljice projekta.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Maja Milošević, prof. i učiteljica produženog boravka Nicole Marijanović
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici 3.a i 3.b razreda, te 2.a razred u produženom boravku.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Prva faza projekta bit će okončana krajem prvog polugodišta (otvaranjem projekta na eTwinning-u). Druga faza projekta je u mjesecu veljači (izrada scenarija za dan provedbe projekta), dan provedbe projekta. Završetak projekta predviđen je za kraj veljače kada će učiteljica priložiti izvješće.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Kraj veljače
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Kratka anketa provedena među sudionicima projekta koja će pokazati koliko su bili zadovoljni projektom te koliko su rado sudjelovali. Podnošenje izvješća.

18. HISPANOAMERIČKA KULTURA (NATALIJA ARBUTINA)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Upoznavanje učenika predmetne nastave s kulturom i civilizacijom hispanoameričkog govornog područja.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Bolje razumijevanje i upoznavanje kultura čiji jezik se uči.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. Ožujak 2026.: posjet meksičkom restoranu i knjižnici Bogdana Ogrizovića 2. Svibanj 2026.: radionica s latinoameričkim plesovima
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.

1. Odlazak javnim prijevozom do navedenih sadržaja, snimanje kratkog videa i fotografija koje će se kasnije prikazati na INI: španjolski jezik.
2. Presentacija latinoameričkih plesova (idealno s vanjskim suradnicima).
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Rizici su minimalni. Nedovoljan broj zainteresiranih učenika. Vremenske prilike koje traže odgodu.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Motiviranje učenika kroz INU. Prilagodljivost.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Troškove za obrok i prijevoz snose roditelji.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Roditelji.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Natalija Arbutina
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Natalija Arbutina – informiranje učenika i roditelja, organizacija prijevoza, vođenje i nadgledanje grupe, dogovaranje vanjskih suradnika.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Termin: Lipanj 2026. Informiranje učenika i roditelja. Skupljanje suglasnosti. Odlazak u posjet knjižnici i restoranu.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta
15. lipnja 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Video uradak, fotografije, plakat.

19. U DUHU ZAJEDNO (ANA BENKOVIĆ, MIRELA ROD-SLIPČEVIĆ, GORDANA KRAJNOVIĆ, MIROSLAV KLARICA)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Organizacija božićnog koncerta za korisnike staračkog doma.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Postići empatiju prema drugima, biti u zajedništvu sa starijim i nemoćnim osobama, obilježiti nadolazeći blagdan Božić.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Uvježbavanje prigodnog programa tijekom rujna, listopada i studenog.
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Učenici će s vjeroučiteljicom uvježbavati prigodne recitacije i izraditi prigodne poklone za korisnike doma. Učiteljica glazbene kulture će na satima zbora i orkestra uvježbati prigodne skladbe. Učitelj TZK provest će u sklopu programa prigodne vježbe razgibavanja.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Rizici su minimalni. Program se može osmisliti bez obzira na broj učenika.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Komunikacija s voditeljima projekta, predstavljanje projekta učenicima i motivacija za isti, redovito sastajanje svih sudionika projekta.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Troškovi izrade prigodnih poklona. Organizacija prijevoza za sudionike projekta.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Vlastita sredstva škole.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?

Mirela Rod-Slipčević, Gordana Krajnović, Miroslav Klarica i Ana Benković u dogovoru s voditeljem staračkog doma.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadatcima?
Mirela Rod Slipčević, Miroslav Klarica, Gordana Krajnović -prikupljanje materijala za izradu prigodnih poklona i uvježbavanje prigodnih recitacija. Ana Benković- uvježbavanje prigodnih skladbi s članovima zbora i orkestra, priprema i uvježbavanje skladbi s učenicima koji pohađaju glazbenu školu, a koji će izvesti solo točke na njima.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Od rujna do studenog 2025.- uvježbavanje prigodnog programa Prosinao 2025. – posjet staračkom domu i izvedba koncerta
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
23.12.2025.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Izvedba prigodnog programa za korisnike doma. Kratki osvrt na program s fotografijama biti će objavljen na stranici škole.

20. MICRO:BIT POVEZUJE VELIKE I MALE (KARLA PETKOVIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Cilj projekta "Micro:bit povezuje male i velike" je potaknuti suradnju kroz zajedničko učenje i korištenje tehnologije. Korištenjem micro:bita – jednostavnog programabilnog uređaja – učenici mogu zajedno učiti osnove programiranja, razvijati kreativne projekte i jačati međusobnu komunikaciju.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Projekt „Micro:bit povezuje male i velike“ povezuje učenike nižih i viših razreda kroz zajedničko učenje i rad s micro:bitom. Stariji učenici preuzimaju ulogu mentora, pomažu mlađima, razvijaju odgovornost i komunikacijske vještine, dok mlađi uče kroz igru i osjećaju podršku. Cilj je potaknuti suradnju, međusobno uvažavanje i stvaranje pozitivnog školskog okruženja kroz razvoj digitalnih i socijalnih vještina.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. faza – upoznavanje učenika s projektom te načinom realizacije projekta (rujan) 2. faza – realizacija projekta (tijekom nastavne godine) 3. faza – realizacija projekta, vrednovanje rada (lipanj)
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1.faza: upoznavanje učenika s ciljem projekta i planiranje radionica i aktivnosti s učenicima 2.faza: učenici u parovima izrađuju jednostavne projekte 3.faza: prezentiranje projekata, vrednovanje rada
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Projekt može biti spriječen ili usporen ako učenici ne izrade projekte na vrijeme.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Stalnom motivacijom, održavanjem radne atmosfere i discipline u razredu.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Papir, toner, markeri u boji...
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Sredstva škole, učenika i učiteljice.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Karla Petković, učiteljica informatike
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadatcima?
Učiteljica s učenicima, predavanja o osnovi rada s micro:bitom, izrada plakata, projektni zadatci.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. Faza – početak rujna 2. Faza – druga polovica rujna do druge polovice svibnja 3. Faza – lipanj
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.

Lipanj 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Ostvarenje cilja dokazat će se dokumentiranjem određenih aktivnosti, postavljanjem fotografija na stranici škole, izrađenim plakatima te projektima učenika.

21. TJEDAN KODIRANJA (FILIP GORUPEC)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Cilj tjedna programiranja je uključiti kodiranje, računalno razmišljanje i digitalnu pismenost u obrazovne kontekste te potaknuti nove ideje povezivanjem motiviranih ljudi.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
- razvoj digitalnih kompetencija - osposobljavanje za praktičan i kreativan rad s tehnologijama u nastajanju
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. faza – upoznavanje učenika s projektom te načinom realizacije projekta (rujan) 2. faza – realizacija projekta (14.-27. listopada 2024.) 3. faza – realizacija projekta, vrednovanje rada (po završetku projekta)
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1.faza: upoznavanje učenika s ciljem projekta i planiranje radionica i aktivnosti s učenicima 2.faza: provedba planiranih aktivnosti (individualno, timski) 3.faza: vrednovanje rada
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nema nekih prevelikih rizika oko provedbe.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Dodatnom motivacijom učenika za provedbu aktivnosti.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Printanje materijala za učenike
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Sredstva škole, učitelja, učenika
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Filip Gorupec, učitelj informatike i Dora Besednik, učiteljica informatike
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadatcima?
Filip Gorupec s učenicima predmetne nastave 5.-8. i Dora Besednik s učenicima razredne nastave 1.-4.
Oredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza – do 14. listopada 2024. 2. faza – realizacija projekta (14.-27. listopada 2024.) 3. faza – tjedan dana nakon završetka provedenih aktivnosti
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
4. studenog 2024.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Provedene aktivnosti te provedeno vrednovanje projekta.

22. BMAM (FILIP GORUPEC)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Potaknuti učenike da koriste aplikaciju BMAM za uvježbavanje osnovnih računskih operacija te istovremeno prikupljati podatke za dodatan razvoj i nadogradnju spomenute aplikacije.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Osnovne računске operacije temelj su za svladavanje ishoda matematike u višim razredima osnovne škole.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. Upoznavanje nastavnika s radom aplikacije te mogućnosti za nastavnike 2. Upoznavanje učenika s radom aplikacije i prijava u aplikaciju

Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1. Faza: prikaz rada aplikacije na računalu 2. Faza : učenici će se prijaviti i koristiti aplikaciju na računalu/tabletu
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Može doći do prevelikog broja korisnika koji mogu biti upisanu u bazu podataka, tehničke poteškoće oko prijave korisnika.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Problem se može riješiti zakupljivanjem većeg prostora za pohranu, te ispravak oko problema u aplikaciji.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Baza podataka - ovisno o potrebama korisnika tj. broju korisnika.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Sredstva škole, nastavnika, učenika
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Filip Gorupec, učitelj informatike
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Zvan Milisavljević, Filip Gorupec, učiteljice razredne nastave, učenici razredne nastave.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. Faza: započinje početkom nastavne godine 2. Faza: tijekom rujna 2025.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Kraj nastavne godine 2025./2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Završno vrednovanje od strane učiteljica i učenika koje će poslužiti za daljnji razvoj aplikacije.

23. MAMA BUDI ZDRAVA (MIRELA ROD-SLIPČEVIĆ, GORDANA KRAJNOVIĆ, NIKOLINA PROSOLI)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Projekt se provodi s ciljem da učenici osvijeste ženske članove obitelji na brigu za vlastito zdravlje.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
- Ovim projektom se nastoji kod učenika razvijati osjećaj osjetljivosti za zdravlje vlastite obitelji. Djeca mogu imati snažan utjecaj na roditelje te potaknuti njihovo odgovorno ponašanje. Stoga je njihova uloga u ovom projektu prenijeti preventivne i edukativne poruke majkama i drugim ženskim članovima obitelji kako bi ih potaknuli na redovne kontrolne preglede.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Cijeli projekt provodi se u mjesecu listopadu kroz dvije faze. Prva faza – upoznavanje i predstavljanje projekta Druga faza - djelovanje
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
U prvoj fazi učenicima će biti predstavljena udruga Sve za nju. U drugoj fazi u sklopu projekta učenicima će biti podijeljeni edukativni letci koji će oni podijeliti svojim mamama i ženama u obitelji. Ovisno o epidemiološkoj situaciji postoji mogućnost da učenici snime fotografiju ružičaste vrpce ili video kao ranijih godina.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Pomanjkanje vremena, prevelike grupe učenika.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Aktivnosti i radionice provoditi u više manjih skupina.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Materijali i edukativni letci koji će se dijeliti učenicima.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?

Projekt se provodi pod pokroviteljstvom Ministarstva znanosti i obrazovanja te uz podršku Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje,
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Učiteljice vjeronauka Mirela Rod Slipčević i Gordana Krajnović te pedagoginja škole Nikolina Prosoli.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici 1. - 8. razreda, učiteljice vjeronauka, pedagoginja škole.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Listopad 2025.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
1.12.2025.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Kratka anketa provedena među sudionicima projekta koja će pokazati koliko su bili zadovoljni projektom te koliko su rado sudjelovali.

24. DOWNOV SINDROM (MIRELA ROD-SLIPČEVIĆ, GORDANA KRAJNOVIĆ, ANA BENKOVIĆ, MIROSLAV KLARICA)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Podići samopouzdanje kod učenika te pomoći učenicima da nauče prihvaćati drugačije od sebe.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Kako bi učenici prihvaćali drugačije i različite od sebe.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Projekt će se održavati tijekom nastavne godine 2024./2025. Prva faza će biti upoznavanje učenika škole s osobama koje imaju Down sindrom kroz prezentacije, filmove, priče. Druga faza je upoznavanje učenika s osobama koje imaju Down sindrom (naši će učenici ići u posjet udruzi za Down sindrom ili ćemo pozvati Udrugu da dođe u posjet školi). Treća faza je organizacija sportskog susreta osoba s Down sindromom i naših učenika.
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
U svakoj fazi učenici se detaljno upoznaju s osobama Down sindroma i dublje ulaze u tu temu, te nauče prihvaćati drugačije od sebe.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nedovoljna pripremljenost volontera, te mali broj zainteresiranih učenika.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Komunikacija s volonterima prije same provedbe radionica, detaljna analiza što i kako će se provesti radionice. Osobno uključivanje u radionice i u samu pripremu, te motiviranje učenika na dolazak.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Troškovi materijala-plakati, markeri, bojice, papir, kopiranje
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Iz osobnih i školskih.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Voditelji projekta te Udruga za Down sindrom.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Gordana Krajnović, Klarica Miroslav, Ana Benković i Mirela Rod-Slipčević
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Sve faze projekte održavat će se u mjesecu listopadu 2024.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
12.6.2025.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Sudjelovanje učenika na radionicama, pisanjem eseja na određenu temu, izradom plakata, sudjelovanjem učenika na sportskim druženjima.

25. GLEDATI SVIJET DJEČJIM OČIMA (GORDANA KRAJNOVIĆ, MIRELA ROD-SLIPČEVIĆ, ANA BENKOVIĆ, MIROSLAV KLARICA)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
- Stjecanje novih znanja i vještina - Poticanje socioemocionalnog razvoja kod učenika - Razvijati kod učenika osjećaj empatije - Koristiti poznate materijale na nov način
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
- Ovim projektom se nastoji kod učenika razvijati osjećaj osjetljivosti za potrebe drugih te pomaganje i uvažavanje različitih potreba i mogućnosti. Putem radionica i drugih aktivnosti nastoji se kod učenika razvijati i pozitivnu sliku o samome sebi, razvijati socijalne vještine. Usvojiti pozitivne stavove prema prirodi i društvenoj okolini kroz igru, kreativnost i zabavu. Igrom dijete otkriva sebe i svijet oko sebe. Različitim vrstama igara razvija se kreativnost, mašta kao i intelektualni razvoj.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. Posjet domu za stare i nemoćne (pripremiti prigodan program: igrokaz, pjesma) 2. Dječja igra: igre za razvoj spoznaje (igre bojama, govorno jezične igre...), igre za razvoj društvenosti (konstruktivne igre, igre s pravilima, društvene igre, natjecateljske igre...) 3. Kreativnost i zabava Za posjete određenim domovima organizirati prije humanitarne akcije(ako je potrebno).
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
- Mali mozaik dobrote: osmišljavanje i priprema programa za posjet domu za starije i nemoćne (igrokaz i pjesma). - Kroz treću i četvrtu fazu projekta obilježiti ćemo Dane kruha za plodove zemlje, Valentinovo, prvi dan proljeća, Dan planeta Zemlja, Majčin dan.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Manjak zainteresiranih učenika
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Aktivnosti i radionice provoditi u više manjih skupina.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
-
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
osobnih
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Gordana Krajnović i Mirela Rod-Slipčević
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici 1.- 8. razreda, učiteljice vjeronauka i predmetni učitelji
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Prva i druga faza projekta – kraj prvog polugodišta. Treća i četvrta faza projekta – kraj drugog polugodišta.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
12.6.2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
- Izrada biltena sa fotografijama, razrađenim ciljevima i aktivnostima učenika.

26. MODELARSKA LIGA (SANELA BOŠNJAK)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Cilj je povezati postojeća i nova znanja pri korištenju različitih alata i materijala, razvijati kreativnost, inovativnost i stvoriti priliku da djeca realiziraju projekte od koncepta do gotovog modela te međusobno uče jedni od drugih i stječu samopouzdanje korištenjem dostupnih tehnologija.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Svi će sudionici projekta dobiti materijal za rad i stručnu mentorsku podršku. Želim učiti učenike

stvaralaštvu i multidisciplinarnom pristupu učenju i kroz uspjeh razviti njihovo samopouzdanje (izrada tehničke tvorevine). Učenici se kroz aktivnosti također uče poduzetništvu. Smatram da je izabrani put svrhovit u postizanju navedenog cilja tim više jer produbljujemo stjecanje znanja i vještina kroz više uzastopnih aktivnosti i samostalnom oblikovanju.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Modelarska liga – faze natjecanja. - bit će naknadno određeno
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Prijava zainteresiranih učenika Odabir sadržaja i tema Izrada odabranih projekata Predstavljanje radova na završnoj izložbi
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nedostatak zainteresiranih učenika.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Najvažnije je definirati cilj i upoznati učenike sa ciljem i zadacima koji nas očekuju, u tom slučaju oni će sami naći mogućnosti kako nadoknaditi eventualne poteškoće
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
U suradnji s učenicima i roditeljima škola će osigurati potrebna sredstva za putne troškove.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
U suradnji s učenicima i roditeljima škola će osigurati potrebna sredstva za materijal i putne troškove.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Uč. tehničke kulture, Sanela Bošnjak.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici 5. do 8. razreda.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Bit će naknadno određeno
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Lipanj 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Konačni rezultati.

27. NAŠA MALA KNJIŽNICA 2 (TINA BAKŠIĆ, NICOLE MARIJANOVIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Poticati učenike na čitanje, automatizirati čitanje, razviti brzo čitanje, čitanje s razumijevanjem te izražajno čitanje. Razviti svijest o važnosti čitanja s razumijevanjem, unaprijediti čitalačke navike, razvijati književni ukus, učiniti čitanje primamljivom aktivnošću. Ponuditi učenicima knjigu koja zaokuplja pažnju cjelokupnim sadržajem. Razviti kreativno razmišljanje učenika, stvaralaštvo potaknuto čitanjem i povezivanje znanja i spoznaja. Razviti svijest učenika o vršnjacima koji su ljubitelji čitanja te njegovati druženje s tim skupinama vršnjaka.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Poticanje čitanja i unaprjeđenje čitalačkih navika smatramo važnim sastavnicama cjelovitog razvoja učenika i spremnosti učenika za učenje i cjeloživotno učenje.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijava za sudjelovanje i ispunjavanje suglasnosti za sudjelovanje učenika 2. Zaprimanje kompleta NMK knjiga i radnih materijala te čitanje i upoznavanje ovogodišnjih književnih junaka i junakinja 3. Rad na materijalima 4. Online radionice 5. Prijava za sudjelovanje u razmjeni knjižnog junaka 6. Natječaj za najčitateljski vlakčić i najčitateljski kutić

<ul style="list-style-type: none"> 7. Slanje knjižnog junaka i radne bilježnice 8. Pismo iznenađenja autora/ilustratora 9. Slanje knjižnog junaka-gosta i radne bilježnice "kući" 10. Završetak literarnih i likovnih natječaja 11. Završetak kreativnih i nagradnih natječaja i završetak projekta 12. Dodjela nagrada i završne aktivnosti
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Prijava za projekt u ciklus NMK 2 bit će provedena do 30. rujna putem online obrasca za prijavu te će biti poslana suglasnosti o sudjelovanju učenika Ibis grafici. Nakon zaprimanja kompleta NMK 2 i radnih materijala započinjemo s čitanjem knjiga i upoznavanjem književnih junaka i junakinja, s radom na tekstu i ispunjavanjem radnih materijala. Pratit ćemo online radionice. Prijavit ćemo sudjelovanje u razmjeni knjižnog junaka online prijavnicom te ćemo prijateljskoj ustanovi poštom poslati potrebno u ovoj fazi projekta i primiti materijale od prijateljske ustanove. Fotografirat ćemo najčitateljski vlak i kutić te fotografije poslati organizatoru projekta. Pismo iznenađenja autora/ilustratora primit ćemo e-poštom te ga implementirati u daljnji rad. Poštom ćemo vratiti knjižnog junaka-gosta "kući". Literarne, likovne radove i kreativne radove nastale u projektu šaljemo na natječaje NMK. U organizaciji organizatora sudjelovat ćemo u događanjima u sklopu projekta izvan škole te na njih povesti učenike. U lipnju ćemo sudjelovati u dodjeli nagrada i završnim aktivnostima projekta.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Ne predviđaju se rizici.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Ne predviđaju se rizici.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
<ul style="list-style-type: none"> - 120 eura (komplet se sastoji od 6 knjiga, 30 kreativnih knjižica i 5 online radionica za koordinatora) - poštarina za slanje materijala
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Određuje ravnatelj.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Tina Bakšić, stručna suradnica školska knjižničarka kao voditelj projekta u školi. Projekt organizira i provodi Ibis-grafika.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Tina Bakšić, stručna suradnica školska knjižničarka kao voditelj projekta u svim fazama projekta, Nicole Marijanović kao provoditelj projekta u svim fazama projekta, Naša mala knjižnica kao organizator, učenici 2.A produženog boravka kao sudionici u projektu.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
<ul style="list-style-type: none"> 1. faza: do 30. 9. 2. faza: listopad 3. faza: tijekom nastavne godine 4. faza: studeni 5. faza: do 15. 12. 6. faza: od 2. 1. do 30. 4. 7. faza do 15. 1. 8. faza: veljača 9. faza: do 30. 3. 10. faza: do 30. 4. 11. faza: do 15.5. 12. faza: lipanj
Plaćanje se provodi do 31.12.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
lipanj 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.

Korištenje kreativnih knjižica i evaluacija (izlazne kartice) kako bi se procijenilo zadovoljstvo sudjelovanja u aktivnosti/projektu. Presentacija aktivnosti na mrežnoj stranici škole i u spomenici škole. Izložba radova nastalih u projektu.

28. I JA ŽELIM ČITATI“ – NACIONALNA KAMPANJA ZA OSOBE S TEŠKOĆAMA ČITANJA (NATALIJA KOBASIĆ GRGIĆ, TINA BAKŠIĆ, VLATKA SABOLOVIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.

- Informirati i educirati ljude o teškoćama čitanja i disleksiji.
- Senzibilizirati širu javnost o problemima i potrebama osoba s teškoćama čitanja i disleksijom te potrebama osoba koje ne mogu čitati standardni tisak i tako pridonijeti poboljšanju kvalitete života ove skupine ljudi.
- Predložimo izmjenu Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima (NN 167/03, čl. 86) koji bi omogućio ovim osobama lakši pristup knjigama posebno uređenima za njih.
- Poboljšati međuinstitucionalnu suradnju stručnjaka koji se bave osobama s teškoćama čitanja i disleksijom te osobama koje ne mogu čitati standardni tisak.
- Pokrenuti aktivnosti pri izmjeni Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima (NN 167/03, čl. 86).
- Povećanje mreže knjižnica koje provode programe za osobe s teškoćama čitanja, disleksijom i programe za osobe koje ne mogu čitati standardni tisak.

Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.

Rast i razvoj znanja te formalno obrazovanje ovise o vještinama čitanja i pisanja. Kada dijete urednih ili iznadprosječnih intelektualnih sposobnosti ne uspijeva svladati vještinu čitanja, to mu onemogućuje da ostvari svoje intelektualne kapacitete i napreduje u obrazovanju te utječe na njegovo samopouzdanje. Poremećaj čitanja očituje se u brzini, točnosti te razumijevanju pročitano. Ocjenjivanje učenika s teškoćama u čitanju i pisanju koje obuhvaćaju populaciju učenika s različitim jezično-govornim teškoćama traži prilagodbe obrazovne literature i ispitnih materijala. Učenici s teškoćama čitanja i disleksijom imaju poteškoće u prepoznavanju napisanih riječi i razumijevanju pročitano. Obilježja disleksije i teškoća čitanja se preklapaju i vrlo često su istovjetna - čitanje i pisanje s greškama koje mogu činiti ispuštanja, dodavanja, zamjena glasova/slova i slogova pa i cijelih riječi, a najviše ih razlikuje što su navedene značajke više učestale i nije ih moguće u cijelosti otkloniti. Smatramo da je u interesu javnosti i cijeloga hrvatskog društva osigurati neometan i ravnopravan pristup književnim djelima i informacijama svim dobnim skupinama osoba s teškoćama čitanja, disleksijom i osobama koje ne mogu čitati standardni tisak.

Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.

Jesen 2025.- jesen 2026.

Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.

Tijekom godine odraditi izložbe, radionice i predavanja za sudionike u Kampanji (obilježavanje datuma poput "međunarodnih dana" vezanih uz osobe s teškoćama čitanja, susreti sa stručnjacima - gostima na tribinama, radionice u organizaciji knjižnica u suradnji sa stručnjacima u području teškoća čitanja, organiziranje "otvorenih vrata" pojedinih partnera u Kampanji). Privući što veći broj posjetitelja po izložbi. Privući što veći broj sudionika na svaku radionicu. Privući što veći broj sudionika na organiziranim predavanjima u knjižnicama, školama i vrtićima u suradnji s Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom (Odsjek za logopediju), Hrvatskim logopedskim društvom i Hrvatskom udrugom za disleksiju. U sklopu Kampanje realizirati suradnju s Knjižnicama Grada Zagreba u sklopu programa Zita čita za učenike s govorno- jezičnim teškoćama, poremećajem pažnje i emocionalnim teškoćama.

Osnovne informacije o Kampanji podijeliti na mrežnim stranicama partnera u Kampanji.

Izrada plakata kampanje.

Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?

Izostanak odaziva na sudjelovanje u izložbama, radionicama i predavanjima.

Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.

Uz konzultacije s Hrvatskim knjižničarskim društvom- komisija za knjižnične usluge za osobe s invaliditetom i osobe s posebnim potrebama.

Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.

Materijali za izradu plakata, radionica i predavanja.

Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za

ostvarivanje cilja?
Sredstva škole, Ministarstvo kulture RH, Ministarstvo znanosti i obrazovanja RH, Grad Zagreb - Gradski ured za obrazovanje te ostali gradovi/gradske službe u Republici Hrvatskoj.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Voditelj Kampanje: Hrvatsko knjižničarsko društvo.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Natalija Kobasić Grgić, stručni suradnik logoped Tina Bakšić, stručni suradnik knjižničar Vlatka Sabolović, učiteljica razredne nastave
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Kampanja je započela u rujnu 2016. godine Okruglim stolom za knjižnične usluge za osobe s posebnim potrebama, nakon toga su se tijekom godine provode razne izložbe, radionice i predavanja. Nakon svake izložbe, radionice ili predavanja mjeri se uspjeh istih brojkama posjeta nekom događaju. Kampanja se nastavlja i ove školske godine s istim fazama i ključnim točkama.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Jesen 2026. godine
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Nakon svake izložbe, radionice ili predavanja mjeri se uspjeh brojkama posjeta nekom događanju (koliko je upitnika podijeljeno u osnovnim školama, broj izložbi, radionica, susreta/gostovanja stručnjaka koji bi savjetovao/la roditelje i ciljanu skupinu osoba o nekom problemu (npr. rješavanju svakodnevnih problema na poslu i u školi, problemima sa zapošljavanjem, odnosi roditelji-djeca, problemi inkluzije, lajkovi na facebook stranici, broj podijeljenih letaka, plakata, broj medijskih objava). Metode koje Kampanja koristi moraju biti mjerljive. Primjeri pokazuju na koji način će evaluacija pokazati uspješnost provedenih metoda nakon godine dana provedbe Kampanje. Izvještaj će pokazati koliko je Kampanja bila uspješna i je li plan Kampanje u izvedbi zadovoljio.

29. INTERNATIONAL BOOKMARK EXCHANGE PROJECT (TINA BAKŠIĆ, NICOLE MARIJA-NOVIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Poticati učenike na čitanje, unaprijediti čitalačke navike, učiniti čitanje primamljivom aktivnošću, prenijeti poruku u skladu s temom projekta, upoznati druge kulture, podneblja, škole i učenike.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Poticanje čitanja i unaprjeđenje čitalačkih navika te razvijanje učeničkog interesa za druge i drugačije kulture s naglaskom na razvoj tolerancije smatramo važnim sastavnicama cjelovitog razvoja učenika.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijava za projekt 2. Razmjena potrebnih informacija sa školama partnerima 3. Razvijanje ideja s učenicima 4. Izrada straničnika 5. Razmjena straničnika 6. Upoznavanju učenika, škole i sredine partnera 7. Straničnici će uz grafičku pripremu sudjelovati u nagradnom fondu za učenike prema potrebi i/ili na sajmu škole. 8. Presentiranje rezultata rada 9. Evaluacija i izvješće
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrativni poslovi - ispunjavanje prijave u online obrascu ISLA-e . 2. Korespondencija s voditeljima u partnerskim školama . 3. Brain storming metoda i istraživanje uz pomoć interneta, priprema za izradu straničnika. 4. Izrada straničnika prema dogovorenom planu izrade (korištenje online alata ili digitalizacija ručno izrađenih straničnika), sastavljanje pisma i prezentacije . 5. Slanje straničnika, popratnog pisma te prezentacije naše zemlje i škole . 6. Korespondencija ili online kontakt s učenicima i voditeljima projekta partnerske škole s naglaskom na čitalačke navike učenika i kulturu odgoja i obrazovanja učenika .

<p>7. Straničnici će uz grafičku doradu sudjelovati u nagradnom fondu za učenike i/ili na sajmu škole.</p> <p>8. Prezentiranje kulture, škole, učenika i rezultata rada partnerske škole te priprema straničnika za podjelu učenicima i podjela straničnika učenicima sudionicima projekta u našoj školi.</p> <p>9. Razgovor o rezultatima rada i o čitalačkim navikama učenika sudionika projekta i izvješće o projektu.</p>
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Ne planiraju se rizici.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Ne planiraju se rizici.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Oko 15 €.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Određuje ravnatelj.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Tina Bakšić, stručna suradnica školska knjižničarka i učiteljica produženog boravka Nicole Marijanović. Međunarodna udruga školskih knjižničara (International Association of School Librarianship) kao organizator projekta.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Tina Bakšić, stručna suradnica školska knjižničarka i učiteljica Nicole Marijanović kao voditelji projekta u svim fazama projekta. Učenici produženog boravka 2.A razreda.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijava za projekt – listopad 2025. 2. Razmjena potrebnih informacija sa školama partnerima - listopad i studeni 2025. 3. Razvijanje ideja s učenicima – listopad 2025. 4. Izrada straničnika –listopad i studeni 2025. 5. Razmjena straničnika – studeni 2025. 6. Upoznavanju učenika, škole i sredine partnera – studeni i prosinac 2025. 7. Straničnici će uz grafičku doradu sudjelovati u nagradnom fondu za učenike i/ili na sajmu škole - prosinac, travanj 8. Prezentiranje rezultata rada – tijekom godine 9. Izvješće – lipanj 2026.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Lipanj 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Straničnici i prezentacije, objava na web-u, razmijenjeni straničnici, izvješće o realizaciji projekta.

30. EU PROJEKT „POMOĆNICI U NASTAVI – STRUČNI KOMUNIKACIJSKI POSREDNICI KAO POTPORA INKLUZIVNOM OBRAZOVANJU“ NATALIJA KOBASIĆ GRGIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Projektom „Pomoćnici u nastavi/stručni komunikacijski posrednici kao potpora inkluzivnom obrazovanju“ nastoji unaprijediti i povećati uključivanje učenika s teškoćama u razvoju u proces obrazovanja u mjestu njihovog prebivališta, u njima primjerenim programima školovanja i uz kvalitetnu potporu osposobljenih pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika. Na taj način učenicima s teškoćama u razvoju osigurava se pravo na kvalitetno obrazovanje te ih se priprema za samostalno sudjelovanje u društvu i na tržištu rada.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Ostvarenjem prethodno navedenih ciljeva želi se pružiti potpora uključivanju učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolske i srednjoškolske odgojno-obrazovne ustanove kako bi se osigurali uvjeti

za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje, a time postići jednakost, dostojanstvo i jednake mogućnosti za osobe s invaliditetom. Obrazovanje je temeljni čimbenik jamstva društvene uključenosti i neovisnosti.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Kolovoz 2024., prema natječaju vrši se postupak selekcije kandidata za radno mjesto Rujan 2024., početak rada odabranih kandidata Lipanj 2025., završetak rada Tijekom cijele nastavne godine 2025./2026. pomoćnici u nastavi pružaju podršku roditeljima i pomoć i suradnju učenicima u razrednom odjelu.
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Prema natječaju vrši se postupak selekcije kandidata za radno mjesto, program uvođenja u rad pomoćnika u nastavi provest će se putem potrebnih edukacija, radionica i kontinuiranog praćenja rada od strane koordinatora. Slanje i uređivanje propisane dokumentacije nadležnim institucijama.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Otežani pronalazak kandidata s potrebnim kvalifikacijama. Odustajanje od posla zaposlenih pomoćnika u nastavi tijekom nastavne godine.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Senzibiliziranjem javnosti o svrsi i potrebi uključivanja pomoćnika u nastavi u cjelokupan nastavni proces.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Troškovi plaća pomoćnika u nastavi. Potrošni materijal.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Voditelj projekta je Grad Zagreb, a voditelj projekta na školskoj razini je koordinador (Natalija Kobasić Grgić).
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici koji imaju odluku o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi. Zaposleni pomoćnici u nastavi. Koordinator projekta na školskoj razini. Prema potrebi u projekt se uključuju i ostali djelatnici škole.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Kolovoz 2025., prema natječaju vrši se postupak selekcije kandidata za radno mjesto Rujan 2026., početak rada odabranih kandidata Lipanj 2027., završetak rada
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Lipanj 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Svi ciljevi i faze projekta u ovoj školskoj godini realizirani su u potpunosti. Uočen je pozitivan utjecaj pomoćnika u nastavi na obrazovna postignuća, socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje učenika s teškoćama u razvoju. Postignut je i viši stupanj senzibilizacije drugih učenika.

31. TJEDAN MOZGA (NIKOLINA PROSOLI, NATALIJA KOBASIĆ GRGIĆ, MAGDALENA KLASNIĆ, MARIJA GALIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
<ul style="list-style-type: none"> • Usmjeriti učenicima pažnju na kompleksnost mozga kao upravljačkog centra našeg tijela • Informirati i educirati učenike kako bi obogatili svoje znanje o mozgu kao ključnom dijelu našeg tijela. • Upoznati učenike s neurogastronomijom kako bi na zabavan način naučili koja sve hrana pomaže razvoju mozga. • Senzibilizirati učenike za bolje razumijevanje funkcija ljudskog mozga i očuvanje njegovog zdravlja kroz zdravu prehranu i vježbu s obzirom na utjecaj novih oblika modernih tehnologija. • Potaknuti učitelje da u svoj rad uklope vježbe kojima će podignuti koncentraciju u razredu

<p>pomoću pokreta i igri.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pružiti učiteljima informacije o stručnim predavanjima u sklopu manifestacije „Tjedna mozga“ • Na zabavan način potaknuti učenike na društvene igre koje „treniraju“ naš mozak
<p>Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.</p> <p>Ciljevi su zadani kako bi učenike nižih razreda upoznali s osnovnim dijelovima ljudskog mozga i njihovim ulogama. Kroz vježbanje brain gyma učenicima ćemo ponuditi aktivnosti koje integriraju um i tijelo te poboljšavaju svakodnevno funkcioniranje tijela i mozga.</p> <p>Ove vježbe kod učenika će poboljšati ravnotežu, slušanje, čitanje, pamćenje i poboljšati vrijeme reagiranja. Kutak posvećen prehrani skrenut će pozornost učenicima na povezanost zdrave prehrane i uspješnog razvoja ljudskog mozga. Budući da djeca najbolje uče kroz iskustvo, potrebno je dati važnost kognitivnom razvoju koji se javlja istodobno s iskustvom pokreta i igre. Kako bi djeca usvajala sadržaje ne samo, kroz verbalne i slikovne oblike potrebno ih je stimulirati pokretom i igrom podučavanjem fizičkih vještina koje su uključene u proces učenja i pomažu djeci da ostanu povezana sa svim svojim osjetilima. Ovim projektom kao i mnogim drugim pripremamo naše učenike za cjeloživotno učenje jer naš ideal je da učimo ono što živimo a živimo ono što učimo. Projekt bi bio posvećen i učenicima u posebnom razrednom odjelu koji često imaju nadprosječne potencijale, koje ne mogu ostvariti zbog određenih teškoća i problema u svom okruženju.</p> <p>Motivacija za ovaj projekt je ujedno i prilika da pokažemo učenicima kako mogu kontrolirati i poticati vlastitu koncentraciju i pamćenje te im pružimo alate za navedeno.</p>
<p>Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.</p> <p>OŽUJAK 2025.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Faza vježbi (cijeli tjedan) 2. Faza informiranja (početkom tjedna) 3. Faza likovnih radionica (glina) (sredinom tjedna) 4. Neurogastronomija (štant) (početak tjedana- ponedjeljak ili utorak) 5. Puzzle day – dan zagonetki, brain ne ljuti se, mozgaonica (krajem tjedna – četvrtak i/ili petak) 6. Izložba radova za javnost (krajem tjedna i još period izlaganja u gradskoj knjižnici ili vrtiću)
<p>Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Faza vježbi (tijekom cijelog tjedna) Tijekom tjedna mozga na početku satova biologije i prirode u svim razredima provoditi će se vježbe (Brain gym) u svakom razrednom odjelu (Meštrović). Socijalna pedagoginja će vježbe provoditi sa učenicima posebnog razrednog odjela uključujući razrednu i predmetnu nastavu. 2. Faza informiranja (pri početku tjedna ovisno o dogovoru s Institutom i epidemiološkim mjerama) Učenici će imati priliku prisustvovati na interaktivnom predavanju doktora neuroznanosti o mozgu. Ukoliko suradnja ne bude ostvarena, primjerice zbog epidemioloških mjera, učenici će satovima razrednika pogledati edukativne dokumentarce o mozgu. Škole će se priključiti službenom programu provođenja aktivnosti u sklopu Tjedna mozga od strane Hrvatskog instituta za istraživanje mozga, Hrvatskog društva za neuroznanost, Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti. 3. Faza likovnih radionica (sredinom tjedna, ovisno o satovima Likovne kulture) Učenici će tijekom satova Likovne kulture modelirati mozgove od gline ili plastelina, koji će krajem tjedna biti izloženi u predvorju škole. Također će izrađivati plakate na kojima će biti predstavljena povezanost oblika nekih orašastih plodova ili povrća s oblikom mozga. Edukativni plakati će biti izloženi na staklima školske kuhinje. 4. Neurogastronomija (štant sa zdravom hranom) (početak tjedana- ponedjeljak ili utorak) Biti će izložene posudice s hranom korisnom za mozak, učenici će biti pozvani na zdrave grickalice. Ujedno će biti prikazano ostalo voće i povrće koje oblikom podsjeća na mozak (orasi, cvjetača, brokula, kikiriki, avokado, presjek rajčice) (Ovisno o epidemiološkim mjerama) 5. Puzzle day – dan zagonetki (krajem tjedna – četvrtak i/ili petak) U holu škole biti će stol sa igrom „Čovječe ne ljuti se“ u koju su uklopljene brain gym vježbe, biti će izložene zanimljive zagonetke i logičke igre. Moguća je suradnja s „Mozgaonicom“. 6. Izložba radova za javnost (krajem tjedna svi radovi će biti izloženi u predvorju škole) Svi radovi koji su produkt manifestacije „Tjedan mozga“ biti će izloženi i prezentirani u predvorju škole, a cijela izložba će biti fotografirana i prikazana na web stranici škole.
<p>Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu</p>

projekta?
Smanjen odaziv na sudjelovanje u izložbama, radionicama i predavanjima zbog opsega školskih obaveza. Nemogućnost dolaska stručnog predavača. Smanjen opseg aktivnosti zbog strožih epidemioloških mjera.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Sve aktivnosti su osmišljene uzevši u obzir i potencijalne epidemiološke mjere koje bi u tom trenutku mogle stupiti na snagu.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Materijali za izradu plakata, radionica i igri. Hrana – 30 eura Glina – u sklopu potrepština koju djeca donose za likovni Logičke i didaktičke igre – korištenje već dostupnih igara
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Sredstva škole, Ovisno o ostvarenoj suradnji (Hrvatski institut za istraživanje mozga, Hrvatsko društvo za neuroznanost, Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti)
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Djelatnici: Natalija Kobasić Grgić, stručni suradnik logoped Nikolina Prosoli, pedagoginja Magdalena Klasnić, voditeljica produženog stručnog postupka Vanjski suradnici: Hrvatski institut za istraživanje mozga, Hrvatsko društvo za neuroznanost, Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Natalija Kobasić Grgić, stručni suradnik logoped Nikolina Prosoli, pedagoginja Marija Galić, psihologinja Magdalena Klasnić, voditeljica produženog stručnog postupka
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Tjedan mozga početi će u mjesecu ožujku u planiranom Tjednu mozga. Provoditi će se razne radionice, predavanja i kreativne, zabavne popratne aktivnosti. Škola će biti uključena u službeni program Hrvatskog instituta za istraživanje mozga. Ključne točke su početak tjedna koji aktivno kreće s aktivnostima. Glavna točka koja prikazuje uspjeh projekta biti će javna izložba radova. Krajnja točka tjedna su zabavne igre na kojima se učenike privlači i motivira da se izlažu poticajnim aktivnostima za mozak.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Kraj mjeseca ožujka 2026. godine
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Nakon svake izložbe, radionice ili predavanja mjeri se zadovoljstvo malenim evaluacijama posjeta nekom događanju (broj izložbi, radionica, susreta/gostovanja stručnjaka koji bi i ciljanu skupinu. Izvještaj na kraju školske godine o provedbi projekta pokazati će koliko je projekt bio uspješan. Cijeli projekt će tijekom trajanja biti fotografiran i prezentiran na stranici škole.

32. PUTOKAZ (NIKOLINA PROSOLI)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Pomoći učenicima da na temelju točnih informacija i poruka o štetnosti neprihvatljivog ponašanja donesu ispravne i odgovorne odluke i zdrave izbore ponašanja.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Učenici koji nemaju razvijene životne vještine, od emocionalnosti, komunikacije, rješavanja problema i donošenja odluka, teže se nose s problemima u svakodnevnom životu, što se manifestira kroz njihove odnose s vršnjacima u školi, motivaciji za rad i osjećaju zadovoljstva osobnim postignućima.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Faze projekta:

<p>Rujan, listopad- uvod u program i određivanje ciljeva Studeni-lipanj-6 pedagoških radionica za učenike 4. razreda koje će se provoditi u dogovoru stručne suradnice pedagoginje i vanjskih suradnica Udruge Kumulus. -Predavanje za roditelje -Predavanja za učitelje -Istraživanje Lipanj - završna konferencija</p>
<p>Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.</p>
<p>Prioritet su aktivnosti koje će se provoditi s učenicima kontinuirano tijekom školske godine.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Radionica Putokaz 2. Radionica Gledanje i slušanje 3. Radionica Emocionalnost 4. Radionica Isti, ali različiti 5. Kako se nositi sa stresom i ljutnjom 6. Komunikacija
<p>Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?</p>
<p>Nezainteresiranost i nemotiviranost učenika i djelatnika za sudjelovanje u radionicama i predavanju.</p>
<p>Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.</p>
<p>Timski rad</p>
<p>Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.</p>
<p>-</p>
<p>Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?</p>
<p>Grad Zagreb- Gradski ured za zdravstvo Grada Zagreba, Udruga Kumulus</p>
<p>Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Udruga Kumulus - Pedagoginja Nikolina Prosoli
<p>Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?</p>
<p>Voditeljice radionica iz Udruge Kumulus Pedagoginja Nikolina Prosoli Učenici 4. razreda Razrednici 4. razreda Učitelji – zainteresirani članovi UV</p>
<p>Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?</p>
<p>Planirana provedba projekta je tijekom školske godine 2025./2026. Ključne točke su provođenje radionica s učenicima 4. razreda, predavanje za roditelje i edukacija zainteresiranih učitelja.</p>
<p>Navedite konačan datum za dovršetak projekta.</p>
<p>Lipanj 2026.</p>
<p>Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Provedeni program - Prikaz evaluacije projekta na završnoj konferenciji. - Istraživanja, izvješća, objava provedenih aktivnosti na web stranici škole. - Prezentacija projekta u školskom listu - Javna prezentacija od strane Udruge Kumulus/ skupovi, tribine, radio, tv

33. JEZIČNE IGRE (MONIKA GREGURIĆ)

<p>Opišite cilj koji želite ostvariti.</p>
<p>Razvijati ljubav prema knjizi i čitanju i poticati čitalačku pismenost. Razvijati čitateljske navike te upoznati i vježbati različite tehnike čitanja. Bogatiti rječnik i razvijati usmeno i pisano izražavanje.</p>
<p>Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.</p>
<p>Primjetno je kako svaka generacija učenika uslijed korištenja digitalnih uređaja i sve manje čitanja lektirnih i nelektirnih djela ima osiromašen vokabular i poteškoće s čitanjem i razumijevanjem čak i kraćih tekstova. Siromašan vokabular primjetan je i prilikom pisanja sastavaka i školskih zadaća.</p>

Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Tijekom školske godine: 1. Razrada plana provedbe projekta 2. Upoznavanje učenika s projektom 3. Provedba projekta 4. Donošenje zaključaka i samovrednovanje
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1. Voditeljica projekta (Monika Gregurić, prof.) razmotrit će plan provedbe projekta, pripremiti prikladne materijale i napraviti raspored za cijelu nastavnu godinu. 2. Učenicima će na satima Hrvatskoga jezika biti predstavljen projekt, raspored provedbe i aktivnosti. 3. Učenicima će se detaljnije objasniti njihove obaveze i zadaci u projektu. Projekt će se provoditi na satima Hrvatskoga jezika. 4. Učenici će uz pomoć voditeljice projekta izraditi materijal za samovrednovanje (anketu) te ga samostalno ispuniti.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nedostatna motiviranost učenika.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Približiti projekt učenicima i objasniti im benefite sudjelovanja. Birati zanimljive primjere i igre za provedbu projekta.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Troškovi printanja (toner, papir).
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Troškove će podmiriti škola.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Monika Gregurić, prof.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici 5. i 7. razreda. Učenici će aktivno sudjelovati u projektu izvodeći vježbe i sudjelujući u igrama.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza – rujn 2. faza – rujn i listopad 3. faza – od listopada do svibnja 4. faza – lipanj
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Datum dovršetka projekta je kraj nastavne godine (12. lipnja).
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Učenici će popuniti anketu o zadovoljstvu provedenim projektom te napraviti svojevrsan rječnik (popis) novih riječi koje su usvojili tijekom godine.

34. ZAGREPČANI O ZAGREBU (NINA MARTIĆ, ŽELJKA VRANARIČIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Učenici će se upoznati s temom Zagreba, zašto je važno poznavanje i konzumiranje kulturnih, zabavnih i umjetničkih sadržaja koje Zagreb nudi. Cilj je produbiti znanje o vlastitom gradu, proširiti vidike i spoznaje te osvijestiti pripadnost gradu kao kulturnoj i društvenoj cjelini bez obzira na dislociranost. Cilj je konzumirati što više kulturnih i umjetničkih sadržaja koje ne nudi lokalna zajednica, ali ih nudi centar grada Zagreba jer i Sesvećani su Zagrepčani. Poznavanjem zagrebačke prošlosti učenici će lakše razumjeti sadašnjost.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Ciljevi su zadani kako bi se kod učenika viših razreda potaknula svijest o važnosti poznavanja svoje sredine. Cilj je osposobiti učenike za aktivnu ulogu u društvu, svojoj zajednici.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Tijekom školske godine: 1. Razrada plana provedbe projekta

<p>2. Razmatranje tema koje će učenici detaljnije proučavati</p> <p>3. Upoznavanje učenika i roditelja učenika s ciljevima projekta i prikupljanje suglasnosti</p> <p>4. Upoznavanje učenika s temom projekta</p> <p>5. Učeničke aktivnosti – izrađivanje slikovnog materijala (slike i plakati)</p> <p>6. Terenski rad</p> <p>7. Donošenje zaključaka i samovrednovanje.</p>
<p>Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.</p>
<p>1. Učiteljice koje sudjeluju u projektu (Nina Martić, Željka Vranaričić) i učenici, razmotrit će plan provedbe projekta u školskoj godini 2024./2025. S obzirom na to da se projekt provodi duže vrijeme razmotrit će smjernice kako će se projekt provoditi i u budućnosti.</p> <p>2. Učiteljice će tijekom nekoliko sastanaka razmatrati različite dimenzije (dostojanstvo osobe, ljudska prava, slobode, uključenost građana u kulturni, društveni i umjetnički život Zagreba s obzirom na udaljenost i financijsku dostupnost sadržaja. Razmatrat će se tema suzbijanja društvene isključivosti i drugih oblika diskriminacije pojedinca te još neke teme iz područja građanskog odgoja.</p> <p>3. Učiteljice će upoznati učenike i roditelje učenika s projektom, njegovim ciljevima i provedbom. Pri tome će prikupiti suglasnosti od strane roditelja za sudjelovanje, fotografiranje i snimanje njihove djece u projektu.</p> <p>4. Učenicima će se objasniti srodne teme koje su im predstavljene prošlih godina, njihovim obavezama i zadacima u projektu. Učenici će s učiteljicama detaljnije proučavati zadane teme, propitivat će se njihova stajališta vezana za zadane teme i moguća rješenja problema kojih se projekt dotiče. Provest će se foto i videodokumentiranje nekih faza projekta.</p> <p>6. Rad učenika na godišnjoj će se osnovi prezentirati ostalim učenicima i roditeljima u obliku predavanja, na mrežnoj stranici škole, u godišnjaku i na smotri projekata.</p> <p>7. Učenici će uz pomoć voditeljica projekta izraditi materijal za samovrednovanje (anketu) te ga samostalno ispuniti.</p>
<p>Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?</p>
<p>Nerazumijevanje teme, otpor roditelja prema sudjelovanju njihove djece u provedbi projekta.</p>
<p>Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.</p>
<p>Približiti temu roditeljima i djeci konkretnim primjerima te istaknuti korist za njihovu djecu ako sudjeluju u projektu.</p>
<p>Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.</p>
<p>Troškovi izrade plakata, troškovi terenske nastave.</p>
<p>Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?</p>
<p>Troškove će podmiriti škola.</p>
<p>Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?</p>
<p>Nina Martić i Željka Vranaričić</p>
<p>Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?</p>
<p>Učenici od 5. do 8. razreda. Učenici će uz pomoć mentora prikupljati građu, ispunjavati ankete, pripremati predavanja, materijale prezentaciju projekta</p>
<p>Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?</p>
<p>1. faza – listopad i studeni 2024.</p> <p>2. faza – prosinac 2024.</p> <p>3. faza – siječanj 2025.</p> <p>4. faza – veljača 2025.</p> <p>5. faza – ožujak 2025.</p> <p>6. faza – travanj i svibanj 2025.</p> <p>7. faza – lipanj 2026.</p>
<p>Navedite konačan datum za dovršetak projekta.</p>
<p>Datum dovršetka projekta, odnosno finalna faza je 10. lipnja 2026. godine. Postoji mogućnost da se projekt nakon toga datuma nastavi s novim ciljevima.</p>
<p>Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.</p>
<p>Izveštaji s projekcija i predavanja koje će napisati netko od učenika i(li) fotografsko dokumentiranje događaja predstavljat će svojevrsni dokaz završenosti projekta. Bilješkama o samovrednovanju i izradom intervjua s učenicima sudionicima i s nekoliko učenika slušatelja opravdat će se ostvarenost cilja. Odabrani tekstovi izvještaja mogu se objaviti na internetskoj stranici škole.</p>

35. ZANIMLJIVOSTI O ZEMLJAMA NJEMAČKOG GOVORNOG PODRUČJA (ANA DESKAR)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Upoznavanje učenika s kulturom, običajima, osobama i sl. njemačkog govornog područja.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Učenje jezika ne sastoji se samo od učenja riječi i gramatike. Učenike treba upoznati sa životom zemalja u kojima se uči, u ovom slučaju, njemački jezik kako bi proširili svoje vidike i bili otvoreni prema drugim kulturama.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Učenici će na kraju svake tematske cjeline napraviti neki rad s kojim će tu temu povezati s jednom ili više zemalja njemačkog govornog područja.
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Nakon obrađene tematske cjeline u udžbeniku, učenici će, uz pomoć učiteljice, odlučiti kako temu žele povezati sa jednom ili više zemalja njemačkog govornog područja.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nema, osim nemotiviranosti.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Učenike treba stalno poticati da daju sve od sebe i na najbolji način odrade zadatak.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Papir, kolaž, flomasteri, škare, ljepilo,...
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Sredstva škole, učenika, učiteljice.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Ana Deskar
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici od 5. do 8. razreda.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Projekt počinje u listopadu. Nakon svake tematske cjeline (oko 1-2 mjeseca), učenici će napraviti svoje radove.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Svibanj 2026.
Što dokazuju da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
U lipnju 2026. g., predstaviti ćemo najuspješnije radove u hodnicima škole ili na školskoj internetskoj stranici.

36. RJEČNIK EMOCIJA (SANJA IVOŠEVIĆ, MAGDALENA KLASNIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Cilj projekta je razvijanje sposobnosti prepoznavanja i imenovanja različitih emocija, proširivanje vokabulara vezanog uz emocije i osjećaje te razvijanje kreativnosti i vještina istraživanja.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Ciljevi su zadani kako bi se potaknulo učenike da izraze i bolje razumiju svoje, ali i tuđe osjećaje. Važno je razvijanje kreativnosti kod učenika, razvijanje vokabulara te poboljšanje istraživačkih vještina.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. faza – planiranje načina realizacije projekta 2. faza – realizacija projekta s učenicima 3. faza – izvješće o realizaciji projekta
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1. Prvo će se upoznati učenike s projektom i načinima provedbe projekta. Učenici će dobiti od učiteljice uvezane preklapljene A3 papire.

2. Učenici će samostalno ili u grupi istraživati različite emocije. Za svaku odabranu emociju bit će potrebno: jasno i razumljivo objasniti što neka emocija znači, navesti sinonime i antonime nakon što im se objasni značenje tih pojmova, osmisliti rečenicu koja ilustrira korištenje te emocije u kontekstu, opisati kako se ta emocija fizički ili psihički manifestira, napraviti ilustraciju ili simbol koji predstavlja tu emociju te navesti što možemo učiniti kad osjećamo tu emociju. Učenici će biti potaknuti da navedu situacije u kojima su oni ili njima bliske osobe doživjele tu emociju i opisati kako su je ponašanjem odražavali.
3. Konačni proizvod bit će rječnici koji će biti izloženi u razredu.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nedovoljna angažiranost učenika odnosno manjak motivacije učenika. Nedolasci učenika u vrijeme provedbe projekta i sukladno tome odgoda izvršenja istoga.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Motivirajući i potičući učenike na sudjelovanje u svim predviđenim aktivnostima.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Papir, olovke, bojice, flomasteri (sve dostupno u sklopu učionice).
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Postojeći školski pribor (materijal) razreda PRO PN.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Sanja Ivošević i Magdalena Klasnić
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Voditeljice projekta Sanja Ivošević i Magdalena Klasnić u suradnji s učenicima PRO PN-a.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza – rujan 2025. 2. faza – listopad 2025. do travanj 2026. 3. faza – svibanj 2026.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Kraj svibnja 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Ostvarenost cilja učenici će dokazati pisanjem i ilustriranjem rječnika koji će biti izloženi u učionici.

37. SREĆA ILI ZNANOST? - KAKO DOBITI NA LOTU? (NIKOLINA ČULJAK, BERNARDA MIHOCI KOŠČEC)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
1. Razviti razumijevanje osnovnih pojmova teorije vjerojatnosti i statistike. 2. Istražiti matematičku podlogu igara na sreću. 3. Poticati kritičko razmišljanje i prepoznavanje iluzije kontrole i 'sretnog broja'. 4. Učiti prepoznavati rizike povezane s klađenjem i igrama na sreću. 5. Razvijati timski rad, istraživačke vještine i prezentacijske sposobnosti. 6. Razumjeti važnost odgovornog ponašanja prema igrama koje mogu postati oblik ovisnost
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Učenici će proučiti najpoznatije igre na sreću poput lutrije, ruleta, klađenja i pokera te pomoću osnovnih matematičkih i statističkih metoda pokušati razumjeti – upravlja li ishodima slučajnost ili zakonitost.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.

Tijekom školske godine: <ol style="list-style-type: none"> 1. Razrada plana provedbe projekta 2. Edukacija učitelja i priprema projekta 3. Upoznavanje učenika i roditelja učenika s ciljevima projekta i prikupljanje suglasnosti 4. Upoznavanje učenika s temom projekta 5. Učeničke aktivnosti – priprema 6. Upoznavanje s igrama na sreću 7. Donošenje zaključaka i samoovrednovanje.
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Učiteljice koje sudjeluju na projektu (Nikolina Čuljak i Bernarda Mihoci Koščec) te učenici, razmotrit će plan provedbe projekta u školskoj godini 2025./2026. S obzirom na to da se projekt provodi duže vrijeme razmotrit će smjernice kako će se projekt provoditi i u budućnosti. 2. Učiteljice će tijekom nekoliko sastanaka proučavati razne igre na sreću 3. Učiteljice će upoznati učenike i roditelje učenika s projektom, njegovim ciljevima i provedbom. Pri tome će prikupiti suglasnosti od strane roditelja za sudjelovanje, fotografiranje i snimanje njihove djece u projektu. 4. Učenici će biti upoznati sa svojim zadacima na projektu. 5. Učenici će s učiteljicama detaljnije proučavati zadane teme, propitivat će se njihova stajališta vezana za zadane teme i moguća rješenja. 6. Rad učenika će se na godišnjoj osnovi prezentirati ostalim učenicima i roditeljima škole kroz predavanja, mrežnu stranicu škole i godišnjak. 7. Učenici će uz pomoć voditeljica projekta izraditi materijal za samoovrednovanje (anketu) te ga samostalno ispuniti.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nerazumijevanje teme, otpor roditelja prema sudjelovanju njihove djece u provedbi projekta
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Približiti temu roditeljima i djeci konkretnim primjerima te istaknuti korist za njihovu djecu ako sudjeluju u projektu.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Ispis edukativnih materijala – 15 € Nabava simboličnih nagrada za kviz – 15 €
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Troškove će podmiriti škola.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Bernarda Mihoci Koščec, Nikolina Čuljak
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici od 5. do 8. razreda. Učenici će uz pomoć mentora prikupljati građu, ispunjavati ankete, pripremati predavanja, materijale.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
<ol style="list-style-type: none"> 1. faza – listopad i studeni 2025. 2. faza – prosinac 2025. 3. faza – siječanj 2026. 4. faza – veljača 2026. 5. faza – ožujak 2026. 6. faza – travanj i svibanj 2026. 7. faza – lipanj 2026.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta
Datum dovršetka projekta, odnosno finalna faza je 1. lipnja 2026. godine. Postoji mogućnost da se projekt nakon toga datuma nastavi s novim ciljevima.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.

Izračuni stvarnih vjerojatnosti u odabranim igrama (tablice, grafikoni)
 Usporedba rezultata ankete prije i poslije projekta (promjena mišljenja)
 Prezentacija projekta (plakati, PPT, video)
 Kviz znanja o igrama na sreću i matematici
 Refleksija učenika – kratak osvrt što su naučili

38. IMPLEMENTACIJA AI U NASTAVU (NIKOLINA ČULJAK, BERNARDA MIHOCI KOŠČEC)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Razviti AI sustave koji mogu prilagoditi obrazovne sadržaje individualnim potrebama učenika. Koristiti AI za kreiranje interaktivnih nastavnih materijala.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Ovaj projekt ima za cilj implementaciju AI tehnologija u nastavni proces kako bi se poboljšala kvaliteta obrazovanja, personalizirala nastava i poboljšala učinkovitost učitelja.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Tijekom školske godine: <ol style="list-style-type: none"> 1. Razrada plana provedbe projekta 2. Edukacija učitelja i priprema projekta 2. Upoznavanje učenika i roditelja učenika s ciljevima projekta i prikupljanje suglasnosti 3. Upoznavanje učenika s temom projekta 4. Učeničke aktivnosti – priprema AI alata 5. Korištenje AI alata za poboljšanje nastavnih metoda i materijala. 6. Donošenje zaključaka i samoocrednivanje.
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Učiteljice koje sudjeluju na projektu (Nikolina Čuljak i Bernarda Mihoci Koščec) te učenici, razmotrit će plan provedbe projekta u školskoj godini 2025./2026. S obzirom na to da se projekt provodi duže vrijeme razmotrit će smjernice kako će se projekt provoditi i u budućnosti. 2. Učiteljice će tijekom nekoliko sastanaka razmatrati mogućnosti implementacije AI u nastavu 3. Učiteljice će upoznati učenike i roditelje učenika s projektom, njegovim ciljevima i provedbom. Pri tome će prikupiti suglasnosti od strane roditelja za sudjelovanje, fotografiranje i snimanje njihove djece u projektu. 4. Učenicima će se objasniti mogućnosti korištenja AI alata, korištenje istih u suradnji s nastavnim sadržajem. Učenici će biti upoznati sa svojim zadacima na projektu. 5. Učenici će s učiteljicama detaljnije proučavati zadane teme, propitivat će se njihova stajališta vezana za zadane teme i moguća rješenja. 6. Rad učenika će se na godišnjoj osnovi prezentirati ostalim učenicima i roditeljima škole kroz predavanja, mrežnu stranicu škole i godišnjak. 7. Učenici će uz pomoć voditeljica projekta izraditi materijal za samoocrednivanje (anketu) te ga samostalno ispuniti.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nerazumijevanje teme, otpor roditelja prema sudjelovanju njihove djece u provedbi projekta.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Približiti temu roditeljima i djeci konkretnim primjerima te istaknuti korist za njihovu djecu ako sudjeluju u projektu.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Troškovi korištenja AI
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Troškove će podmiriti škola. <ul style="list-style-type: none"> - Softverski alati: Troškovi licenciranja i prilagodbe AI alata. - Edukacija učitelja: Troškovi organizacije radionica i seminara. - Tehnička podrška: Angažiranje stručnjaka za podršku i održavanje AI sustava.

- Praćenje i evaluacija: Troškovi povezani s prikupljanjem i analizom podataka.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Nikolina Čuljak, Bernarda Mihoci Koščec
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici od 5. do 8. razreda. Učenici će uz pomoć mentora prikupljati građu, ispunjavati ankete, pripremati predavanja, materijale.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza – listopad i studeni 2025. 2. faza – prosinac 2025. 3. faza – siječanj 2026. 4. faza – veljača 2026. 5. faza – ožujak 2026. 6. faza – travanj i svibanj 2026. 7. faza – lipanj 2026.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Datum dovršetka projekta, odnosno finalna faza je 1. lipnja 2026. godine. Postoji mogućnost da se projekt nakon toga datuma nastavi s novim ciljevima.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Izveštaji s projekcija i predavanja koje će napisati netko od učenika i(li) fotografsko dokumentiranje događaja predstavljat će svojevrsni dokaz završenosti projekta. Bilješkama o samoocjenovanju i izradom intervjua s učenicima sudionicima i s nekoliko učenika slušatelja opravdat će se ostvarenost cilja. Odabrani tekstovi izvještaja mogu se objaviti na internetskoj stranici škole.

39. DOBROTVORNA AKCIJA (ANA MARIJA ŠUVAK)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Učenici će osmisliti i provesti detaljan financijski plan za optimalno iskorištavanje novaca iz zadatka. Učenici trebaju razviti financijsku pismenost, planiranje budžeta, procjenu potreba i prezentacijske vještine kroz stvarni i koristan projekt.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Cilj razvija osjećaj humanosti i društvene odgovornosti kod učenika, učenici uče o vrijednosti novca i odgovornom trošenju kroz konkretnu i životno primjenjivu situaciju i učenici razvijaju ključne matematičke i logičke vještine. Razlog je i stvaranje pozitivne slike o primjeni matematike i povezuje nastavu matematike s realnim životom te potiče timski rad, kreativnost i kritičko razmišljanje.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Prva faza: uvod u projekt Druga faza: izrada projekta Treća faza: prezentacija financijskog plana i izbor najboljeg rješenja
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Prva faza: objašnjenje zadatka, podjela u timove, postavljanje cilja i konzultiranje s učenicima. Druga faza: izrada projekta Treća faza: prezentacija plana pred razredom i izbor najboljeg prijedloga
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nedostatak zainteresiranosti učenika. Nepotpune ili netočne informacije o cijenama proizvoda. Nepravilna procjena stvarnih potreba učenika doma.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Poticanjem i motiviranjem učenika. Provjeravati podatke s više izvora (internetske stranice, trgovine, katalogi). Osigurati vrijeme i podršku za učenike pri izradi prezentacija i vizualnih prikaza.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Učenici sami prikupljaju informacije koristeći internet i školska računala. Prezentacije se izrađuju u školi ili ručno na papiru.

Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Sredstva škole, učitelja, učenika i roditelja.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Ana Marija Šuvak
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Voditeljica projekta Ana Marija Šuvak i učenici petih razreda. Učenici istražuju cijene i potrebe, računaju i procjenjuju troškove, izrađuju prikaz i prezentaciju i predlažu rješenja i cijene.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Prva faza :ožujak 2025. Druga faza: početak ožujka 2026. Treća faza: tijekom ožujka 2026.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Datum dovršetka projekta, odnosno finalna faza je krajem ožujka 2026. godine.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Cilj je ostvaren kada učenici: izrade detaljan i realan financijski plan za raspodjelu novaca, izraze kreativne i praktične prijedloge štednje ili dodatne pomoći, uspješno prezentiraju svoj plan i uvjere razred u njegovu isplativost i korisnost.

40. PISMENOST (ANDREA ČAIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Cilj ovog projekta je upoznati učenike sa različitim formularima, dokumentima, uplatnicama i sličnom dokumentacijom koje će morati ispunjavati tijekom života.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Cilj ovog projekta je upoznavanje učenika sa različitim formularima, upoznavanje sa stavkama koje se nalaze na tim formularima i što koja stavka znači te kako pravilno ispuniti određene dokumente.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. faza – početni dogovor i upoznavanje učenika s projektom 2. faza – provedba projekta 3. faza – analiza projekta
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1. faza – učenici se upoznaju s projektom, ciljem i načinom izvođenja. 2. faza – ispunjavanje dokumenata. 3. faza – prikupljanje dokumenata i izrada portfolia za svakog učenika.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Rizici vezani uz provedbu projekta su nezainteresiranost učenika.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Rizici se mogu minimizirati ili otkloniti razgovorom s učenicima.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Troškovi potrebni za ostvarenje cilja su papiri za printanje.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Svi troškovi i osiguravanje svih resursa za pokrivanje cilja osigurano je iz namjenskih sredstava za nastavna pomagala.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Za ostvarenje cilja odgovorna je Andrea Čaić, voditeljica projekta. Za ostvarenje cilja su odgovorni i učenici sudionici u projektu.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Na projektu će sudjelovati učenici 8.a razreda sa zadatkom ispunjavanja dobivenih formulara.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza – početni dogovor i upoznavanje učenika s projektom – rujan/listopad. 2. faza – provedba projekta – listopad/studeni/prosinac.

3. faza – analiza projekta – tijekom prosinca.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Prosinac 2025.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Dokaz da je cilj ostvaren su ispunjeni obrasci.

41. PLANETARNI SUSTAV U NASTAVI PRIRODE (ALAN MARTIN RAŠIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Kroz izradu modela Sunčeva sustava učenici će prepoznati temeljne znanstvene principe kao jedine ispravne odrednice pri spoznavanju realnoga svijeta, a znanost kao jedinoga progresivnog pokretača koji kontinuirano, razvojem misli i tehnologije, dovodi do objektivnih spoznaja te društvenoga i civilizacijskoga napretka u cjelini. Također, kroz ovaj projekt učenicima će inicijalno biti predstavljena važnost i nezamjenjivost znanstvenoga načina promišljanja, učenja i rada u nastavi Prirode, Biologije i ostalih prirodoslovnih predmeta, a sve u svrhu jedinstvenoga cilja, koji nije moguće postići niti na jedan drugi način: spoznavanja objektivne stvarnosti.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Današnje razumijevanje postanka, građe i izgleda Sunčevoga sustava i cjelokupnoga Univerzuma jedan je od najgrandioznijih i najfascinantnijih dosega ljudskoga uma a ostvareno je samo i isključivo uporabom znanstvene metode rada. Jedna od najvećih revolucija u povijesti znanstvene misli je usustavljanje tzv. heliocentrične teorije, koja je na krilima znanstvenoga načina razmišljanja i djelovanja srušila više od 1500 godina ustaljeno „vjerovanje“ da se Zemlja nalazi u središtu Svemira oko kojega kruži Sunce. Ovaj „Kopernikanski obrat“ i danas se često uzima kao arhetip prikaza snage znanstvene metode rada i njezinih empirijskih postupaka, ali i u mnogim drugim slučajevima kada se figurativno želi ukazati na neočekivanu ali fundamentalnu promjenu biti.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. Upoznati učenike sa suvremenim znanstvenim dostignućima u pitanju postanka Zemlje i Svemira. Učenici će biti upoznati sa različitim shvaćanjima i predočavanjima izgleda i postanka Zemlje i Svemira kroz povijest: od neznatnog shvaćanja Zemlje kao „ravne ploče koju nose četiri slona na leđima goleme kornjače“, preko geocentričnoga i heliocentričnoga sustava do suvremenoga tumačenja Svemira kao prostorno-vremenskoga kontinuuma koji je u svojim dimenzijama konačan ali istovremeno i bez granica. Učenici će biti upoznati sa starošću Svemira, Sunca i Zemlje te njihovim postankom, razvojem i svršetkom: kratkim osvrtom na neznatna stajališta kreacionizma te jasnim isticanjem teorije Velikoga praska kao jedine danas znanstveno prihvaćene „teorije postanka“ među najširim krugovima znanstvenika.
2. Upoznati učenike sa strukturom i izgledom Sunčeva sustava. Učenici će biti upoznati sa sastavom, građom, veličinom i međusobnim omjerima veličina različitih nebeskih tijela našega planetarnog sustava.
3. Izraditi model Sunčevoga sustava. Učenici će samostalno moći izraditi model našega planetarnog sustava, koristeći različite materijale i služeći se uputama.
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Kroz različite vođene aktivnosti u prve dvije faze projekta učenici će usvojiti teoretska znanja i vještine potrebne za treću fazu – samostalnu praktičnu izradu modela Sunčeva sustava. U fazi 1. i fazi 2. učenici će prikupljati i proučavati potrebnu literaturu, pretraživati internet te eventualno i posjetiti Planetarij Tehničkog muzeja u Zagrebu. U fazi 3. učenici će samostalno po uputama ili po vlastitoj ideji izraditi model našega planetarnog sustava:
- odrediti međusobne omjere udaljenosti od Sunca za sve planete Sunčevog sustava - odrediti međusobne omjere veličina svih planeta Sunčeva sustava - odrediti adekvatnu boju za svaki planet u maketi - izraditi i obojiti modele planeta (koristiti kugle od stiropora različitih veličina ili proizvoljno neke druge materijale) - postaviti sve planete u odgovarajućim omjerima na odgovarajuću udaljenost od Sunca. Nakon uspješnoga završetka projekta, eventualno će biti upriličena izložba učeničkih radova.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?

Jedini realni rizici opstrukcije ili usporavanja projekta bili bi nezainteresiranost ili nedovoljna motiviranost učenika ili pak nedostatak vještina i sposobnosti učenika potrebnih za realizaciju.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Rizici se mogu minimizirati pokušajem adekvatne motivacije učenika, eventualnim posjetom Planetariju Tehničkog muzeja, najavom izložbe učeničkih radova u Školi te drugim sličnim poticajnim metodama. Nedostatak vještina i sposobnosti potrebnih za ovaj projekt kod učenika nije moguće kompenzirati.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Planirano je da roditelji učenika samostalno podmire sve troškove ovoga projekta: od plaćanja prijevoznih karata i ulaznica prilikom eventualnoga posjeta Planetariju do osiguravanja pribora i materijala potrebnoga za izradu modela. Pribor i materijal: deblji hamer-papir plave boje dimenzija 55 cm x 70 cm (ili A1 format: 594 × 841 mm), loptice od stiropora različitih veličina, kistovi i tempere koje se koriste na satovima likovne kulture (žuta, bijela, svijetlo plava, svijetlo smeđa, zelena, narančasta, tamnocrvena), srebrni i zlatni kolaž papir ili folija (ili minijaturne srebrne i zlatne zvjezdice veličine cca 2 – 5 mm), šestar, flomasteri u boji (ili printer u boji), olovka, ravnalo, ljepilo, konac ili sintetički silk.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Roditelji učenika će samostalno snositi sve troškove.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Alan Martin Rašić, prof., dipl. ing. Biol.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Učenici 6.a i 6.b razreda – zadatak je samostalno izraditi model Sunčevog sustava.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Projekt bi se trebao ostvariti tijekom nastavne godine 2025./2026.
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Lipanj 2026. godine.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Ostvarenost cilja će biti popraćena fotodokumentacijom reprezentativnih modela Sunčeva sustava koje su izradili učenici te eventualnom izložbom istih.

42. MNOGOKUTI - PRIJEDLOG UREĐENJA ŠKOLSKOG DVORIŠTA (SANJA DURKOVIĆ, Z. STJEPANOVIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Učenici će izraditi tlocrt školskog dvorišta koristeći različite vrste mnogokuta. Vlastiti primjer morat će opisati, analizirati uz osmišljene vlastite zadatke i nacrtati ili konstruirati naučenim metodama.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Upoznavanje i osvještavanje učenika o primjeni naučenog gradiva u svakodnevnom životu čime se stvara pozitivna slika o nastavi matematike.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Prva faza: upoznavanje učenika s projektom i obilazak školskog dvorišta Druga faza: izrada skice Treća faza: crtanje, konstrukcija i izračun Četvrta faza: evaluacija projekta, objava izvješća na web stranici škole popraćen fotografijama
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Prva faza: upoznavanje učenika s ciljevima projekta, vremenskom okviru izrade projekta, prikupljanje učeničkih prijedloga o idejnim rješenjima. Konzultiranje s učenicima o načinu izrade projekta Druga faza: učenici izrađuju skice i prikazuju voditeljici Treća faza: učenici izrađuju projekt Četvrta faza: izvješće o realizaciji projekta
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Smanjena motivacija učenika i niža razina razumijevanja gradiva.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.

Poticanjem i motiviranjem učenika. Dodatnim pojašnjenjem gradiva na redovnoj i dopunskoj nastavi. Prikazivanjem neobičnih rješenja iz svakodnevnog života kako bi potaknuli maštu.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Papir, olovke, bojice, kolaž...
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Sredstva škole, učitelja, učenika i roditelja.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
zamjena učiteljice
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Voditeljica projekta učiteljica Sanja Durković (z. Stjepanović) i učenici sedmih razreda. Učenici će izrađivati skice i crteže te pripremiti izlaganje što je potrebno za izradu idejnog rješenja, koje su mnogokute koristili. Učenici će izračunati površinu i opseg za svoje radove.
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Prva faza :početak svibnja Druga faza: polovica svibnja Treća faza: kraj svibnja Četvrta faza: početak lipnja
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
lipanj
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Svi učenici su dovršili projekte koji su objavljeni na web stranici škole

43. BRITISH ROYAL FAMILY (IVANA MARINOVIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Upoznavanje učenika petih razreda s britanskom kraljevskom obitelji kroz nastavu engleskog jezika, uz razvijanje jezičnih i interkulturalnih kompetencija.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Povezivanje učenja jezika s kulturom čini nastavu zanimljivijom i smislenijom. Učenici kroz ovu temu razvijaju vokabular, komunikacijske vještine i bolje razumijevanje stvarnog konteksta u kojem se engleski jezik koristi.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
ožujak, 2026.: gledanje i analiza edukativnog videa o britanskoj kraljevskoj obitelji svibanj, 2026.: izrada plakata i obiteljskog stabla kraljevske obitelji
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1. faza – ožujak: - prikaz kratkog edukativnog videa na engleskom jeziku (uz titlove ili sažetak na hrvatskom) - razgovor o članovima kraljevske obitelji (Who is who?) - rješavanje radnih listića i kvizova vezanih uz temu 2. faza – svibanj: - učenici u grupama izrađuju plakate s fotografijama i imenima članova kraljevske obitelji - izrada obiteljskog stabla (Royal Family Tree) s osnovnim informacijama na engleskom jeziku - prezentacija radova pred razredom i izložba u učionici ili hodniku
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
- nedostatak motivacije učenika - tehničke poteškoće (npr. nedostupan video ili računalo) - ograničeno vrijeme u redovnoj nastavi
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
- povezivanje sadržaja s interesima učenika (kraljevski psi, odjeća, palače) - priprema materijala i rezervna opcija (printani materijali) - uključivanje aktivnosti u redovnu nastavu engleskog jezika
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.

Nema posebnih troškova; materijale za plakate učenici donose sami (papir, ljepljivo, boje).
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Materijali iz školskih zaliha i ono što učenici sami donesu.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
dr. sc. Ivana Marinović, predmetna učiteljica Engleskog jezika
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
<ul style="list-style-type: none"> - Predmetna učiteljica: planiranje i vođenje aktivnosti, priprema materijala, vođenje diskusije i organizacija izložbe - Učenici petih razreda: sudjeluju u aktivnostima, kvizovima, izradi plakata i prezentacija
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
<ul style="list-style-type: none"> - veljača, 2026.: informiranje učenika i priprema materijala - ožujak, 2026.: gledanje videa i rad na vokabularu - travanj, 2026.: početak izrade plakata - svibanj, 2026.: završetak izrade i prezentacija - lipanj, 2026.: postavljanje izložbe i evaluacija
Navedite konačan datum za dovršetak projekta
12. lipnja 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
<ul style="list-style-type: none"> - izrađeni plakati i obiteljska stabla - sudjelovanje učenika u prezentacijama - fotografije izrade i gotovih radova - kratke refleksije učenika ili evaluacijski listići

44. VRTIM ZDRAVI FILM (MIROSLAV KLARICA)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Cilj ovog projekta je upoznati učenike sa zdravim načinom života, aktivnim življenjem i kvalitetnom prehranom.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Cilj ovog projekta je poticanje učenika na svakodnevno kretanje, aktivno bavljenje sportom. Spoznavanje važnosti zdrave i raznolike prehrane.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
<ol style="list-style-type: none"> 1. faza – početni dogovor i upoznavanje učenika s projektom 2. faza – provedba projekta 3. faza – analiza projekta
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
<ol style="list-style-type: none"> 1. faza – učenici se upoznaju s projektom, ciljem i načinom izvođenja. 2. faza – edukacije 3. faza – edukativni kviz.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Rizici vezani uz provedbu projekta su nezainteresiranost učenika.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Rizici se mogu minimizirati ili otkloniti razgovorom s učenicima.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Nema troškova.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Svi troškovi su sufinancirani u okviru projekta od Hravstskog školskog sportskog saveza.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?

Za ostvarenje cilja odgovoran je Miroslav Klarica, voditelj projekta. Za ostvarenje cilja su odgovorni i učenici sudionici u projektu.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Na projektu će sudjelovati učenici 7. razreda sa zadacima koje su osmišljeni u okviru projekta (kvizovi, prezenatcije).
Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
1. faza – početni dogovor i upoznavanje učenika s projektom – listopad. 2. faza – provedba projekta – prosinac - ožujak 3. faza – analiza projekta – tijekom svibnja i lipnja
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
lipanj 2026.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Dokaz da je cilj ostvaren je sudjelovanje u anketi ispunjeno izvješće.

45. FAKELESS (NIKOLINA PROSOLI I VLATKA SABOLOVIĆ)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
Izložba „Fakeless“ međunarodna je izložba na temu medijske pismenosti koju su zajedno osmislili Goethe-Institut i ukrajinski kolektiv „Kunsh“. Cilj ovog projekta je omogućiti bolje i svjesnije snalaženje u medijskom prostoru.
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
Učenici velik dio vremena, kojega ne provode u školi, provode kod kuće ispred ekrana. U tom virtualnom prostoru nude im se različiti sadržaji koji su često puta lažni. Ovom izložbom i popratnim digitalnim sadržajima educira ih se kako prepoznati lažne vijesti i sadržaje te kako kritički promišljati informacije.
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
Projekt „Fakeless“ provest će se tijekom prvog polugodišta u prostoru OŠ Iver. 1. faza: dogovor s Goethe Institutom i učiteljima (rujan) 2. faza: upoznavanje učenika s projektom (rujan) 3. faza: provođenje projekta (listopad) 4. faza: evaluacija projekta i objavljivanje izvješća na web stranicama škole (studeni)
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
Projekt se sastoji od četiri faze. U početnoj fazi provoditeljice dogovaraju suradnju s Goethe Institutom te informiraju učitelje. U drugoj fazi informiraju se učenici o projektu i aktivnostima. U trećoj se postavlja izložba koja će biti otvorena za učenike i provode se aktivnosti. U završnoj fazi projekta, učenici će navesti svoje dojmove o provedenim aktivnostima, a učiteljice će napisati i objaviti izvješće potkrijepljeno fotografijama za školsku web stranicu.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Nisu očekivani specifični rizici koji bi narušili ili spriječili provedbu projekta.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
-
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Troškovi oko 30 eura podrazumijevaju troškove slanja materijala na drugu izložbenu lokaciju.
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Troškove će pokriti škola iz vlastitih sredstava.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Projekt vodi pedagoginja Nikolina Prosoli i učiteljica Vlatka Sabolović koje su također zadužene za ostvarenje cilja projekta. Projekt se organizira uz podršku Goethe Instituta Zagreb.
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
Na projektu će sudjelovati pedagoginja Nikolina Prosoli, učiteljica Vlatka Sabolović, učenici naše škole, učitelji informatike i razrednici. Pedagoginja Prosoli i učiteljica Sabolović dogovorit će organizaciju i postaviti izložbu. Razrednici i učitelji informatike potaknute će učenike na aktivno sudjelovanje.

Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?
Projekt „Fakeless “ provest će se tijekom prvog polugodišta u prostoru OŠ Iver. 1. faza: dogovor s Goethe Institutom i učiteljima (17. rujna) 2. faza: upoznavanje učenika s projektom (30. rujna) 3. faza: provođenje projekta (15. – 31. listopada) 4. faza: evaluacija projekta i objavljivanje izvješća na web stranicama škole (30. studenoga)
Navedite konačan datum za dovršetak projekta.
Konačan datum za dovršetak projekta planiran je u studenome 2025.
Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.
Ostvarenost cilja dokazat će fotografije te objava na internetskoj stranici škole.

46. DJECA DJECI DARUJU PRIRODOSLOVLJE (IVANA MICK)

Opišite cilj koji želite ostvariti.
-razvoj komunikacijskih vještina te poticanje pravilnog jezičnog izražavanja -razvoj samopouzdanja pri usmenom izlaganju rada pred publikom -razvoj društvene osjetljivosti, empatije i strpljivosti u radu s mlađom djecom -učenje odgovornosti za izvršavanje zadataka
Opišite razloge zašto želite ostvariti baš taj cilj.
-kod djece želimo probuditi osjećaj pripadnosti široj zajednici (vrtić-škola) -razviti interes za znanost i prirodoslovlje -proširiti stečeno znanje o životu kukaca u Hrvatskoj -razvoj pažnje i koncentracije te motivacije za istraživanje i učenje -razvijati suradnju, toleranciju među djecom -razvijati urednost te pozitivnu sliku o sebi
Kronološki opišite faze provedbe projekta kojim ćete ostvariti postavljeni cilj.
1. Faza – rujna, listopad 2025. 2. Faza – studeni, prosinac 2025. te siječanj, veljača 2026. 3. Faza – ožujak, travanj, svibanj 2026
Opišite postupke koje ćete provesti u sklopu svake pojedine faze projekta.
1. Faza – Što? Učenici odabiru hrvatske kukce koje će istraživati. Kako? Učiteljica izlaže učenike informacijama o kukcima u knjigama, časopisima, internetu. Kada? Tijekom mjeseca rujna i listopada Tko? Svi učenici 3. a razreda 2. Faza – dogovor o radnim zadacima Učiteljica u suradnji s odgajateljicama daje učenicima upute o načinu prikaza života kukaca u Hrvatskoj te im pomaže u realizaciji. 3. Faza – Učenici 3. a razreda odlaze u vrtić te predstavljaju svoje radove vrtićkoj skupini.
Koji se rizici vezuju uz provedbu projekta? Što sve može spriječiti ili usporiti provedbu projekta?
Projekt se možda neće moći u potpunosti provesti zbog nemogućnosti nabavke svog materijala potrebnog za istraživanje kukaca, nepravovremeno završavanje radova.
Navedite kako ćete otkloniti ili minimizirati rizike.
Rizike ćemo minimizirati pravovremenom pripremom za izvedbu samog projekta.
Specificirajte troškove potrebne za ostvarenje cilja.
Troškovi potrebni za ostvarenje cilja su nabava pribora za izradu plakata (hamer papir, flomasteri, bojice, škare, ljepilo).
Iz kojih ćete izvora osigurati pokrivanje svih troškova i osiguravanje svih resursa za ostvarivanje cilja?
Učiteljica i odgojiteljice će u dogovoru sa školom i vrtićem osigurati pokrivanje troškova za ostvarenje cilja.
Tko je odgovoran za ostvarenje cilja? Tko vodi projekt?
Za ostvarenje cilja te vođenje projekta u Osnovnoj školi Iver odgovorna je učiteljica Ivana Mick te u Dječjem vrtiću Šegrt Hlapić odgojiteljice odgojne skupine Pandice Nevenka Odorjan, Kristina Jurešić i Martina Drmić
Tko će sve sudjelovati u radu na projektu? S kojim zadacima?
U radu na projektu će sudjelovati učiteljica Ivana Mick te odgojiteljice Nevenka Odorjan, Kristina Jurešić i Martina Drmić.

Učiteljica Ivana Mick će s učenicima pripremiti radove za izlaganje u vrtiću. Odgojiteljice će organizirati dolazak učenika u vrtićku skupinu te osigurati prostor izlaganja učeničkih radova u vrtićkoj skupini.

Odredite termine za okončanje pojedinih faza projekta. Koje su ključne točke u razvoju projekta?

1. Faza – rujan, listopad 2025.
2. Faza – studeni, prosinac 2025., siječanj, veljača 2026.
3. Faza – ožujak, travanj, svibanj 2026.

Ključne točke u razvoju projekta je odabir kukaca od strane učenika, osiguranje sredstava potrebnih za izvođenje samog projekta te konačno predstavljanje učeničkih radova u odgojnoj skupini.

Navedite konačan datum za dovršetak projekta.

29. svibanj 2026.

Što dokazuje da je cilj ostvaren? Navedite čime ćete dokazati da ste ostvarili postavljeni cilj.

Učenički radovi nakon provođenja projekta te fotografije dokazat će da je cilj ostvaren.

XVI. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

Kulturna i javna djelatnost škole oblikovana u ovom programu ostvaruje se u svim nastavnim predmetima, kroz rad učeničkih klubova i društava, izvannastavnih aktivnosti, kroz provođenje akcija i projekata, kroz susrete, natjecanja i smotre te obilježavanje značajnih datuma i blagdana, a i kroz druge aktivnosti iz svakodnevnog života i rada škole. Na osnovu okvirnog programa kulturne i javne djelatnosti škole razrađuju se planovi i programi kulturne i javne djelatnosti i unose se u programe rada skupina i družina koje djeluju u školi.

VREMENIK	SADRŽAJ	NOSITELJI AKTIVNOSTI
prvi dan nastavne godine	primanje učenika 1. razreda	učiteljice 1. razreda
listopad	Dječji tjedan	razrednici, stručna služba
18. studenog	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata	učitelji povijesti
6. prosinca	Sveti Nikola	vjeroučiteljice
prosinac	Božićna humanitarna akcija – prodajna izložba	Zadruga, vjeroučiteljice, učitelji
prosinac	Kazališna predstava u školskoj dvorani	knjižničarka, učiteljice razredne nastave
ožujak	Uskršnja humanitarna akcija	Zadruga, vjeroučiteljice, učitelji
svibanj	Dan škole	stručna služba, učitelji, voditelji izvannastavnih aktivnosti, Zadruga
tijekom školske godine	Kazališne predstave u školi	knjižničarka, učitelji
tijekom školske godine	Odlazak u kazalište	knjižničarka, učitelji
tijekom školske godine	Odlazak u kino	knjižničarka, učitelji
tijekom školske godine	Gostovanja pisaca i pjesnika	knjižničarka, učitelji
tijekom školske godine	Izrada web-stranice	učitelj informatike

Tijekom školske godine organiziraju se posjeti kazalištima, kinu, a također i gostovanja kazališta, pisaca i pjesnika u školi. Nositelji ovih aktivnosti su razrednici i knjižničarke škole. Kontinuirano će se uređivati i ažurirati školska web stranica, u skladu s kulturnim i javnim životom škole.

Tijekom školske godine organizirat će se kazališne predstave u prostorima školske dvorane u popodnevnim ili večernjim satima za potrebe učenika Škole ali i za vanjske posjetioce. Namjera je da Škola postane centar kulturnih događanja i za djecu koja nisu naši učenici.

XVII. IZVANUČIONIČKA NASTAVA I DRUGE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI IZVAN ŠKOLE

Izvanučionička nastava je oblik nastave koji podrazumijeva ostvarivanje planiranih programskih sadržaja izvan školske ustanove. U izvaučioničku nastavu pripadaju: školski izleti (poludnevni ili cjelodnevni), školske ekskurzije (višednevno putovanje), terenska nastava (u izvornoj stvarnosti) i škola u prirodi (višednevna nastava za učenike trećih i četvrtih razreda).

Druge odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole su škola plivanja, posjet ili sudjelovanje u kulturnim i sportskim manifestacijama i događajima te druge aktivnosti koje su u funkciji ostvarivanja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadaća kulturne i javne djelatnosti školske ustanove a u pravilu se odvijaju u poslijepodnevnim satima (nakon nastave).

Tijekom školske godine moguće je ostvarivanje izvanučioničke nastave i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole koje nisu dio planiranih aktivnosti ali tada u suglasnosti koju potpisuju roditelji mora biti jasno dano do znanja da je aktivnost van Kurikuluma škole.

Očekuje se raspored obuke plivanja za učenike drugog razreda.

Prijedlog plana izvanučioničke nastave predstavljen je na roditeljskim sastancima u rujnu 2025. godine i prihvaćen dvotrećinskom većinom roditelja ili staratelja.

razredni odjel	sadržaji izvanučioničke nastave	voditelj
1. RAZRED	Posjet župnoj crkvi Isusova uskrsnuća u Sesevskom Kraljevcu	vjeroučiteljica
	Jednodnevna izvanučionička nastava – Krašograd	učiteljice
2. RAZREDI	Putujemo - željeznički kolodvor, autobusni kolodvor	učiteljica
	Jednodnevna izvanučionička nastava – Obiteljsko imanje Kezele	učiteljice
1. I 2. RAZREDI	Grad mladih	učiteljice
3. RAZRED	Obilazak grada Zagreba	učiteljica
	Posjet staračkom domu u Sesevskom Kraljevcu	vjeroučiteljica
	Škola u prirodi - Sljeme	učiteljica
	Jednodnevna izvanučionička nastava – Stara Sušica (centar velike zvijeri), Špilja Lokvarka (Delnice)	učiteljica
4. RAZREDI	Škola u prirodi – Novi Vinodolski	učiteljica
	Jednodnevna izvanučionička nastava – Đurđevački pijesci	učiteljica
1.-4. RAZREDI, PRO RN (prema trenutnom stanju i procjeni Škole)	Edukativne radionice – Zoološki park/ Maksimir	učiteljice
	Posjet kazalištu/kinu i muzeju	učiteljice, knjižničarka

razredni odjel	sadržaji izvanučioničke nastave	voditelj
5. I 6. RAZREDI	Jednodnevna izvanučionička nastava – Memorijalni centar Nikole Tesle, Pećinski park Grabovača	razrednici
6. RAZREDI	Posjet župnoj crkvi Isusova uskrsnuća u Sesevskom Kraljevcu	vjeroučiteljica
6. I 7. RAZREDI	Muzej sportskih zгода	učitelj TZK
8. RAZREDI	Posjet Vukovaru	razrednici
	WorldSkills Croatia	razrednici
	Posjet Institutu za istraživanje Domovinskog rata	učiteljica povijesti
7. I 8. RAZREDI	Dan i noć na PMF-u	učitelji matematike, biologije i kemije i geografije
	Posjet Tehničkom muzeju	učitelj tehničke kulture i knjižničarka
	Posjet HNK	učitelj tehničke kulture i knjižničarka
	Posjet medicinskom fakultetu u sklopu tjedna mozga	učitelj biologije
	Posjet Edukacijskom centru hrvatskog Crvenog križa	učitelj biologije
	Višednevna izvanučionička nastava – Zadar, Šibenik	razrednici
5.-8. RAZRED	Posjet kazalištu/kinu i muzeju	učiteljica hrvatskog jezika, knjižničarka
	Posjet NSK	knjižničarka
	Posjet Goethe institutu u Zagrebu (za polaznike izborne nastave njemačkog jezika)	učiteljica njemačkog jezika
	Jednodnevni izlet - Slovenija (Celje) i Austrija (Graz)	voditeljice INA Putujemo
	Posjet Mariji Bistrici i karmelićankama	vjeroučiteljice
	Posjet Francuskom institutu ili Francuskoj alijansi	učiteljica francuskog jezika
	Nagradni izlet za najuspješnije učenike	učiteljica njemačkog jezika

a) **JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA**

NAZIV AKTIVNOSTI	KRAŠOGRAD
AKTIVNOST, PROGRAM, PROJEKT RAZRED	JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA za učenike 1. razreda (3 odjela) cca 60 učenika
IME I PREZIME VODITELJA	Danijela Turković
IME I PREZIME PRATITELJA	1. Snježana Nikolić 2. Ivana Brekalo Pintač 3. Mihaela Krišto 4. Jelena Madžo
BROJ SATI GODIŠNJE	6
CILJ AKTIVNOSTI	- upoznavanje ekoparka Krašograd - razgledavanje drvenih kuća i bungalova dizajniranim u autentičnom stilu pisarovinskog kraja (vidikovac, drvena kapelica) - upoznavanje domaćih životinja u zoološkom vrtu - boravak u prirodi
PLAN	- vožnja autobusom prema odredištu - razgledavanje ekoparka Krašograd - ručak - edukativni program/ igre - povratak pred školu u popodnevnim satima
NAČIN REALIZACIJE	- organizirani prijevoz i vodstvo uz pratnju učitelja
VREMENIK	- 27.-29.4.2026.
TROŠKOVNIK	- troškove za učenike snose roditelji
VREDNOVANJE I KORIŠTENJE REZULTATA RADA	- prezentacija viđenog, izrada plakata prema zadacima

NAZIV AKTIVNOSTI	OBITELJSKO IMANJE KEZELE
AKTIVNOST, PROGRAM, PROJEKT RAZRED	JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA za učenike 2. razreda (3 odjela, cca 55 učenika)
IME I PREZIME VODITELJA	Brigita Lisičak
IME I PREZIME PRATITELJA	1. Ankica Kovač 2. Helena Prtenjača 3. Veronica Anđel (z. Oslaković) 4. Nicole Marijanović 5. pomoćnik u nastavi
BROJ SATI GODIŠNJE	6
CILJ AKTIVNOSTI	- upoznati način života na seoskom domaćinstvu - upoznavanje domaćih životinja - boravak u prirodi

PLAN	- vožnja autobusom prema odredištu - posjet seoskom domaćinstvu - ručak - edukativni program - povratak pred školu u popodnevnim satima
NAČIN REALIZACIJE	- organizirani prijevoz i vodstvo uz pratnju učitelja
VREMENIK	- 27.-29.4.2026.
TROŠKOVNIK	- troškove za učenike snose roditelji
VREDNOVANJE I KORIŠTENJE REZULTATA RADA	- prezentacija viđenog, izrada plakata prema zadacima

NAZIV AKTIVNOSTI	STARA SUŠICA (CENTAR VELIKE ZVIJERI), ŠPILJA LOKVARKA (DELNICE)
AKTIVNOST, PROGRAM, PROJEKT RAZRED	JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA za učenike 3. razreda (2 odjela) cca 36 učenika
IME I PREZIME VODITELJA	Vlatka Sabolović
IME I PREZIME PRATITELJA	1. Ivana Mick 2. pomoćnica u nastavi 3. pomoćnica u nastavi 4. pomoćnica u nastavi
BROJ SATI GODIŠNJE	8
CILJ AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> • upoznati prirodno bogatstvo Republike Hrvatske • upoznati specifične životinje gorskog dijela Republike Hrvatske • upoznati geološku prošlost • aktivno sudjelovanje u radionici • boravak u prirodi
PLAN	<ul style="list-style-type: none"> • vožnja autobusom prema odredištu • edukativni program u Centru velike zvijeri (Stara Sušica) • posjet Špilji Lokvarki uz vodiča • ručak • povratak pred školu u kasnim popodnevnim satima
NAČIN REALIZACIJE	organizirani prijevoz i vodstvo uz pratnju učitelja
VREMENIK	27.-29.4.2026.
TROŠKOVNIK	troškovi prijevoza, ručka, edukacijskog programa prema važećem cjeniku, troškove snose roditelji
VREDNOVANJE I KORIŠTENJE REZULTATA RADA	razgovor, izrada plakata i likovnih radova

NAZIV AKTIVNOSTI	ĐURĐEVAČKI PIJESCI
AKTIVNOST, PROGRAM, PROJEKT RAZRED	JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA za učenike 4. razreda (2 odjela) cca 50 učenika
IME I PREZIME VODITELJA	Iva Vukoja
IME I PREZIME PRATITELJA	1. Iva Vukoja 2. Mihaela Mrkonjić 3. pratnja
BROJ SATI GODIŠNJE	8
CILJ AKTIVNOSTI	- upoznati prirodno bogatstvo Đurđevačkih pijeska - upoznavanje životinja iz mini ZOO - boravak u prirodi
PLAN	- vožnja autobusom prema odredištu - edukativni program u posjetiteljskom centru - ručak - povratak pred školu u popodnevnim satima
NAČIN REALIZACIJE	organizirani prijevoz i vodstvo uz pratnju učitelja
VREMENIK	- 27.-29.4.2026.
TROŠKOVNIK	troškovi prijevoza, ručka, edukacijskog programa prema važećem cjeniku, troškove snose roditelji
VREDNOVANJE I KORIŠTENJE REZULTATA RADA	razgovor, izrada plakata i likovnih radova

NAZIV AKTIVNOSTI	MEMORIJALNI CENTAR NIKOLE TESLE, PEĆINSKI PARK GRABOVAČA
AKTIVNOST, PROGRAM, PROJEKT RAZRED	JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA za učenike 5. i 6. razreda (4 odjela) cca 80 učenika
IME I PREZIME VODITELJA	Gordana Krajnović
IME I PREZIME PRATITELJA	1. Ivana Marinović 2. Filip Gorupec 3. Mirela Rod-Slipčević 4. pratnja
BROJ SATI GODIŠNJE	10
CILJ AKTIVNOSTI	upoznati život i rad Nikole Tesle upoznati prirodne posebnosti Republike Hrvatske razvijati socijalne vještine boraviti u prirodi

PLAN	vožnja autobusom prema Memorijalnom centru Nikole Tesle obilazak Centra uz stručno vodstvo ručak u restoranu vožnja do Pećinskog parka Grabovača obilazak pećine povratak ispred škole
NAČIN REALIZACIJE	organizirani prijevoz i vodstvo uz pratnju učitelja
VREMENIK	- 27.-29.4.2026.
TROŠKOVNIK	troškovi prijevoza i edukacijskih usluga prema važećem cjeniku Memorijalnog centra i Pećinskog parka
VREDNOVANJE I KORIŠTENJE REZULTATA RADA	razgovor, izrada plakata i likovnih radova

NAZIV AKTIVNOSTI	JEDNODNEVNI IZLET U SLOVENIJU (CELJE)
AKTIVNOST, PROGRAM, PROJEKT RAZRED	JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA za učenike 5.-8. razreda (40 učenika)
IME I PREZIME VODITELJA	Ana Deskar
IME I PREZIME PRATITELJA	2. Maja Milošević 3. pratnja
BROJ SATI GODIŠNJE	10
CILJ AKTIVNOSTI	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti u kojoj se učenici susreću s novom kulturnom okolinom, ljudima koji u njoj žive i koji su utjecali na nju. Upoznavanje nove kulture i povijesnih informacija - boravak na području gdje se govori njemački jezik i korištenje njemačkog u stvarnim situacijama.
PLAN	Jednodnevni izlet: Celje - polazak u jutarnjim satima pred školom. U pratnji vodiča posjetit ćemo Tehnološki park te razgledati znamenitosti Celja. Moguće slobodno vrijeme, ovisno o vremenskim prilikama, prije povratka u Zagreb koje se očekuje u poslijepodnevnom satima.
NAČIN REALIZACIJE	Izlet organizira turistička agencija (uz pratnju učitelja).
VREMENIK	20.10.
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza, ulaznica. Trošak snose roditelji.
VREDNOVANJE I KORIŠTENJE REZULTATA RADA	Nakon povratka, učenici se podijeliti svoje dojmove o izletu, te ćemo razgovarati o tome što su naučili i koliko su koristili njemački jezik.

NAZIV AKTIVNOSTI	JEDNODNEVNI IZLET U AUSTRIJU (GRAZ)
AKTIVNOST, PROGRAM, PROJEKT RAZRED	JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA za učenike 5.-8. razreda (40 učenika)
IME I PREZIME VODITELJA	Ana Deskar
IME I PREZIME PRATITELJA	2. Maja Milošević 3. pratnja
BROJ SATI GODIŠNJE	10+10
CILJ AKTIVNOSTI	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti u kojoj se učenici susreću s novom kulturnom okolinom, ljudima koji u njoj žive i koji su utjecali na nju. Upoznavanje nove kulture i povijesnih informacija - boravak na području gdje se govori njemački jezik i korištenje njemačkog u stvarnim situacijama.
PLAN	Jednodnevni izlet: Graz - polazak u jutranjim satima pred školom. Posjetit ćemo tvornicu čokolade Zotter. Nakon toga ćemo u pratnji vodiča razgledati najvažnije znamenitosti i saznati nešto o njima. Moguće slobodno vrijeme prije povratka u Zagreb, ovisno o vremenskim prilikama. Povratak u Zagreb u poslijepodnevnim satima.
NAČIN REALIZACIJE	Izlet organizira turistička agencija (uz pratnju učitelja).
VREMENIK	proljeće 2026-
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza, ulaznica. Trošak snose roditelji.
VREDNOVANJE I KORIŠTENJE REZULTATA RADA	Nakon povratka, učenici se podijeliti svoje dojmove o izletu, te ćemo razgovarati o tome što su naučili i koliko su koristili njemački jezik.

NAZIV AKTIVNOSTI	NAGRADNI IZLET ZA NAJUSPJEŠNIJE UČENIKE
AKTIVNOST, PROGRAM, PROJEKT RAZRED	JEDNODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA – prema izboru učenika i učitelja voditelja za učenike 5.-8. razreda (40 učenika)
IME I PREZIME VODITELJA	Ana Deskar
IME I PREZIME PRATITELJA	2. pratnja 3. pratnja
BROJ SATI	10

GODIŠNJE	
CILJ AKTIVNOSTI	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti u kojoj se učenici susreću s novom kulturnom okolinom, ljudima koji u njoj žive i koji su utjecali na nju. Upoznavanje nove kulture i povijesnih informacija.
PLAN	Jednodnevni izlet prema izboru učenika i učitelja voditelja. Polazak u jutarnjim satima pred školom. Nakon toga ćemo u pratnji vodiča razgledati najvažnije kulturne i povijesne znamenitosti. Moguće slobodno vrijeme prije povratka u Zagreb, ovisno o vremenskim uvjetima. Povratak u Zagreb u poslijepodnevnim satima.
NAČIN REALIZACIJE	Izlet organizira turistička agencija (uz pratnju učitelja).
VREMENIK	proljeće
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza, ulaznica. Trošak snosi Škola.
VREDNOVANJE I KORIŠTENJE REZULTATA RADA	Nakon povratka, učenici se podijeliti svoje dojmove o izletu, te ćemo razgovarati o tome što su naučili.

b) VIŠEDNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA

NAZIV AKTIVNOSTI	VUKOVAR
AKTIVNOST, PROGRAM, PROJEKT RAZRED	DVODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA za učenike 8. razreda (2 odjela, 40 učenika)
IME I PREZIME VODITELJA	1. Andrea Čaić
IME I PREZIME PRATITELJA	2. Miroslav Klarica 3. pratnja 4. pomoćnik u nastavi
BROJ SATI GODIŠNJE	40
CILJ AKTIVNOSTI	Promicanje znanja i istine o Vukovaru i Domovinskom ratu. Podizanje svjesnosti učenika o posljedicama Domovinskog rata. Upoznati ulogu i žrtvu Vukovara u Domovinskom ratu te okolnosti, uzroke i posljedice Domovinskoga rata.
PLAN	Odlazak u Vukovar, film o Vukovaru, svjedočanstva vojnih djelatnika i ostalih sudionika rata.
NAČIN REALIZACIJE	- organizirani prijevoz i vodstvo uz pratnju učitelja
VREMENIK	28. i 29.1.2026.
TROŠKOVNIK	- troškove snosi Ministarstvo branitelja
VREDNOVANJE I KORIŠTENJE REZULTATA RADA	- prezentacija viđenog, izrada plakata prema zadacima

NAZIV AKTIVNOSTI	ZADAR, ŠIBENIK
AKTIVNOST, PROGRAM, PROJEKT RAZRED	TRODNEVNA IZVANUČIONIČKA NASTAVA za učenike 7. i 8. razreda (4 odjela, cca 80 učenika)
IME I PREZIME VODITELJA	Miroslav Klarica
IME I PREZIME PRATITELJA	1. Andrea Čaić 2. Nikolina Čuljak 3. Bernarda Mihoci Koščec 4. pomoćnik u nastavi
BROJ SATI GODIŠNJE	60
CILJ AKTIVNOSTI	- upoznati vjerske, kulturne i prirodne znamenitosti Zadra, Šibenika i Nacionalnog parka Krka
PLAN	1. DAN - vožnja prema Zadru i dolazak u Zadar u prijepodnevnim satima - kraće razgledavanje Zadra (crkva sv. Donata...) - dolazak i smještaj u hostel (Borik) - ručak - slobodno vrijeme - večera - šetnja Zadrom (Pozdrav suncu, Orgulje, Muzej antičkog stakla) - noćenje

	<p>2. DAN</p> <ul style="list-style-type: none"> - doručak - putovanje u Šibenik - posjet Sokolarskom centru u okolici Šibenika - razgledavanje Šibenika (katedrala sv. Jakova, stara gradska jezgra...) - ručak - slobodno vrijeme - večera - noćenje <p>3. DAN</p> <ul style="list-style-type: none"> - doručak - polazak prema Nacionalnom parku Krka - obilazak Nacionalnog parka (Skradinski buk, Visovac-brodom) - ručak - put prema Zagrebu u kasnim poslijepodnevima
NAČIN REALIZACIJE	- organizirani prijevoz i vodstvo uz pratnju učitelja
VREMENIK	- 27.-29.4.2026.
TROŠKOVNIK	- troškove za učenike snose roditelji
VREDNOVANJE I KORIŠTENJE REZULTATA RADA	- prezentacija viđenog, izrada plakata prema zadacima

c) **ŠKOLA U PRIRODI**

d) AKTIVNOST	ŠKOLA U PRIRODI, SLJEME
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Učiteljice trećih razreda, 3 pomoćnika u nastavi - planiranje, provedba, evaluacija
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	40 učenika, 3.a i 3.b
PLANIRANI BROJ SATI	5 radnih dana
CILJEVI	Promatranje, proučavanje i doživljavanje prirodnih znamenitosti gore Medvednice Upoznavanje glavnih prirodno-zemljopisnih, povijesnih i kulturnih obilježja primorskog kraja kao i načina života ljudi.
NAMJENA	Život i rad u novoj sredini i okruženju prirode poštivajući njezine zakone Upoznavanje doma boravka kao škole Upoznavanje prirodnog bogatstva Medvednice, biljnog i životinjskog svijeta uz spominjanje rijetkih, ugroženih i zaštićenih vrsta Osposobiti učenike za snalaženje u prostoru primjenom usvojenih znanja na novim zadacima Uočiti razliku u izgledu reljefa, uzvisina Razvijati usmeno i pismeno izražavanje vlastitog odnosa prema događajima i doživljajima Poticati izražavanje ideja, misli i spoznaja Razvijati izvođačke vještine i njihov stvaralački pristup pjevanju, sviranju, scenskom nastupu i likovnom izražavanju Razvijati sposobnosti promatranja, opisivanja, uspoređivanja, uočavanja, zaključivanja

	<p>Osposobiti učenike za stalnu primjenu tjelesnog vježbanja kao zdravog načina življenja</p> <p>Uočiti razliku između natjecanja i suradnje</p> <p>Razvijati pravilan stav prema prehrani, zdravlju i bolestima (promicati čuvanje zdravlja i održavanje čistoće u životnom prostoru, osobne higijene i kulture odijevanja)</p> <p>Uspostavljanje vedre i prijateljske atmosfere među učenicima</p> <p>Razvijanje osjećaja zajedništva i pripadnosti skupini, te odgovornosti za život i rad u skupini</p> <p>Razvijanje osjećaja i svijesti o potrebi unapređivanja, zaštite i čuvanja okoliša</p> <p>Razvijati ljubav prema prirodnim i društvenim vrednotama</p> <p>Razvijati potrebu za kulturnim provođenjem slobodnog vremena u području grupe</p> <p>Razvijati kulturne navike u svakoj prigodi i na svakom mjestu</p> <p>Aktivirati učenike na različite oblike aktivnosti i na taj način razvijati svestranu osobnost</p> <p>Razvijati svijest o ulozi pojedinca u očuvanju prirodne baštine</p>
NAČIN REALIZACIJE	Boravak u Domu Crvenog križa, Sljeme
VREMENIK	10.11.-14.11.2025.
TROŠKOVNIK	Troškovi smještaja i posjeta kulturnim znamenitostima
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	izrada plakata i prezentacija, fotografiranje, učeničko samovrednovanje i osobno zadovoljstvo učenika

AKTIVNOST	ŠKOLA U PRIRODI, NOVI VINODOLSKI
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Učiteljice četvrtih razreda, 1 pratnja - planiranje, provedba, evaluacija
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	51 učenika, 4.a i 4.b
PLANIRANI BROJ SATI	5 radnih dana
CILJEVI	Promatranje, proučavanje i doživljavanje prirodnih znamenitosti primorskog dijela Republike Hrvatske Upoznavanje glavnih prirodno-zemljopisnih, povijesnih i kulturnih obilježja primorskog kraja kao i načina života ljudi.
NAMJENA	Život i rad u novoj sredini i okruženju prirode poštivajući njezine zakone Upoznavanje doma boravka kao škole Upoznavanje prirodnog bogatstva primorskoga kraja, biljnog i životinjskog svijeta uz spominjanje rijetkih, ugroženih i zaštićenih vrsta Osposobiti učenike za snalaženje u prostoru primjenom usvojenih znanja na novim zadacima Uočiti razliku u izgledu reljefa, uzvisina

	<p>Razvijati usmeno i pismeno izražavanje vlastitog odnosa prema događajima i doživljajima</p> <p>Poticati izražavanje ideja, misli i spoznaja</p> <p>Razvijati izvođačke vještine i njihov stvaralački pristup pjevanju, sviranju, scenskom nastupu i likovnom izražavanju</p> <p>Razvijati sposobnosti promatranja, opisivanja, uspoređivanja, uočavanja, zaključivanja</p> <p>Osposobiti učenike za stalnu primjenu tjelesnog vježbanja kao zdravog načina življenja</p> <p>Uočiti razliku između natjecanja i suradnje</p> <p>Razvijati pravilan stav prema prehrani, zdravlju i bolestima (promicati čuvanje zdravlja i održavanje čistoće u životnom prostoru, osobne higijene i kulture odijevanja)</p> <p>Uspostavljanje vedre i prijateljske atmosfere među učenicima</p> <p>Razvijanje osjećaja zajedništva i pripadnosti skupini, te odgovornosti za život i rad u skupini</p> <p>Razvijanje osjećaja i svijesti o potrebi unapređivanja, zaštite i čuvanja okoliša</p> <p>Razvijati ljubav prema prirodnim i društvenim vrednotama</p> <p>Razvijati potrebu za kulturnim provođenjem slobodnog vremena u području grupe</p> <p>Razvijati kulturne navike u svakoj prigodi i na svakom mjestu</p> <p>Aktivirati učenike na različite oblike aktivnosti i na taj način razvijati svestranu osobnost</p> <p>Razvijati svijest o ulozi pojedinca u očuvanju prirodne baštine</p>
NAČIN REALIZACIJE	boravak u Novom Vinodolskom
VREMENIK	27.-31.10.2025.
TROŠKOVNIK	- roditelji sudjeluju u troškovima smještaja, financiraju izlete
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	izrada plakata i prezentacija, fotografiranje, učeničko samovrednovanje i osobno zadovoljstvo učenika

e) **TERENSKA NASTAVA I DRUGE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI IZVAN ŠKOLE**

vremenik	razredni odjel	naziv aktivnosti i/ili odredište	cilj aktivnosti	namjena	nositelj	način realizacije	troškovnik	način vrjednovanja
tijekom godine	1.	Posjet župnoj crkvi Isusova uskrsnuća u Sesevskom Kraljevcu	Upoznavanje sa župnom crkvom i bolja povezanost s njom	Potaknuti učenike na veće prijateljstvo s Crkvom	vjeroučiteljice	Organiziranje i planiranje posjeta te sam izlet	Troškovi prijevoza učenika	Razgovor i rasprava na satu Vjeronauka
rujan ili listopad	1. i 2.	Grad mladih	Cilj je učenike upoznati sa šumom i životnom zajednice šume, razvijati pozitivan odnos prema prirodi i poticati istraživački rad.	Učenje kroz igru, upoznavanje s konkretnim situacijama u radu, razvijanje istraživačkog duha	učiteljice 1. i 2. razreda	Posjet i edukativni sadržaj u Gradu mladih	(25 eura ulaznica i prijevoz, ostalo sufinacira Grad Zagreb)	učeničko samovrednovanje, fotodokumentacija za školski web
ožujak	2.	Putujemo - željeznički kolodvor, autobusni kolodvor, zračna luka Zagreb	Razlikovati željeznički, zračni i autobusni promet. Uočiti važnost prometne povezanosti	Prometni odgoj	Učiteljice drugih razreda	posjet željezničkom, autobusnom kolodvoru i zračnoj luci	cijena prijevoza i obilaska	usmeno izražavanje, praktična primjena, radni listići
tijekom godine	3.	Obilazak grada Zagreba	Upoznati povijest grada Zagreba Spoznavati pripadnost svome gradu	Razvijati sposobnost promatranja, zaključivanja	učiteljice 3. razreda	obilazak Gornjeg i Donjeg grada Zagreba	cijena prijevoza i organizacije vodstva	usmeno i pisano izražavanje, razredna izložba
prosinac	3.	Posjet staračkom domu u Sesev. Kraljevcu	Stvaranje osjećaja za starije, stvaranje empatije	Poticanje osjećaja da smo i starijima potrebni	Vjeroučiteljice, učiteljica glazbene kulture	Organiziranje i planiranje posjeta te sam izlet	-	Razgovor i rasprava na satu Katoličkog vjeronauka
ožujak	1.-4. (PRO RN prema trenutnom stanju i procjeni Škole)	Edukativne radionice – Zoološki park Maksimir	Upoznati životinje kroz stručno predavanje i radionice	Razvoj pozitivnog stava i odnosa prema životinjama i očuvanju biološke raznolikosti	učiteljice	sudjelovanje u edukativnom programu Zoološkog parka Maksimir	cijena programa i prijevoza	usmeno izlaganje, likovno izražavanje, izrada plakata
tijekom godine	1.-4.	Posjet kazalištu/kinu i muzeju	Potaknuti interes za kazališnu/ filmsku umjetnost i muzeologiju	Razvoj medijske pismenosti	učiteljica	promatranje predstave u kazalištu/ kinu i muzejske postave	cijena prijevoza i ulaznice	usmeno izlaganje, likovno izražavanje

vremenik	razredni odjel	naziv aktivnosti i/ili odredište	cilj aktivnosti	namjena	nositelj	način realizacije	troškovnik	način vrjednovanja
tijekom godine	6.	Posjet župnoj crkvi Isusova uskrsnuća u Sesevskom Kraljevcu	Upoznavanje sa župnom crkvom i bolja povezanost s njom	Potaknuti učenike na veće prijateljstvo s Crkvom	vjeroučiteljice	Organiziranje i planiranje posjeta te sam izlet	Troškovi prijevoza učenika	Razgovor i rasprava na satu Vjeronauka
tijekom godine	6. i 7.	Muzej sportskih zгода	Upoznati razne sportove. Interakcijom zainteresirati učenike za sport, potaknuti ih na uvažavanje i razumijevanje sportskog uspjeha.	Proširivanje znanja o sportu i sportskim uspjesima zagrebačkih sportaša.	učitelj TZK	posjet muzeju	trošak prijevoza i ulaznice	osobno zadovoljstvo učenika, uključivanje u sportsku aktivnost
listopad	8.	Posjet Institutu za istraživanje Domovinskog rata	Obogatiti znanje, vještine i kompetencije nastavnih jedinica iz povijesti vezanih za Domovinski rat	Razvijanje istraživačkog duha kod učenika, poticanje na kritičko razmišljanje i logičko zaključivanje	učiteljica povijesti i hrvatskog jezika	Odlazak u institut, predavanje o ratu, razgovor sa voditeljem instituta	troškovi prijevoza na teret roditelja	Učenički radovi, plakati, razgovor, fotografije na web-u
ožujak	7. i 8.	Dan i noć na PMF -a	Popularizacija prirodnih znanosti.	Razvijanje istraživačkog duha kod učenika. Razvijanje interesa za znanost.	učitelji matematike, biologije i kemije i geografije	Sudjelovanje na organiziranim predavanjima i radionicama.	troškovi prijevoza	Prepričavanje dojmova
studeni	7. i 8.	Posjet HNK	Potaknuti interes za kazališnu umjetnost, upoznati kazališna zanimanja, upoznati ustanovu HNK, razvijati bonton.	Razvijanje medijske pismenosti i kulture ponašanja te interesa za umjetnost.	učitelj tehničke kulture i knjižničarka	Posjet i razgledavanje javne ustanove uz vođenje i pripadajući program u organizaciji HNK.	troškovi prijevoza i troškovi ulaznice za HNK (predviđena cijena ulaznice je 5 €)	Fotogalerija na WEB-u, pisanje obavijesti i objava na WEB-u, poboljšanje discipline tijekom gledanja kazališnih predstava
studeni	7. i 8.	Posjet Tehničkom muzeju	Razvoj opće kulture, proširenje znanja.	Upoznavanje povijesti znanosti i tehnike, upoznavanje suvremenih tehničkih dostignuća.	učitelj tehničke kulture i knjižničarka	Posjet i razgledavanje javne ustanove.	Ulaznice za muzej i prijevoz	Izrada plakata o zanimljivostima. Izlaganje na panou učionice.

vremenik	razredni odjel	naziv aktivnosti i/ili odredište	cilj aktivnosti	namjena	nositelj	način realizacije	troškovnik	način vrjednovanja
studeni	učenici viših razreda	Posjet NSK	Razvijati opću kulturu, proširiti učenička znanja, poticati interes za učenje i čitanje, upoznati najveću knjižnicu u našoj zemlji i njezine mnogobrojne uloge.	Razvijanje svijesti o važnosti znanja, čuvanja i prenošenja znanja te stvaranje ideje o vlastitu sudjelovanju u navedenome.	knjižničarka	Posjet i razgledavanje javne ustanove.	trošak prijevoza	Fotogalerija na WEB-u, pisanje obavijesti i objava na WEB-u, poboljšanje discipline učenika tijekom gledanja kazališnih predstava.
tijekom godine	7. i 8.	Posjet Medicinskom fakultetu u sklopu Tjedna mozga	Cilj ove kampanje je kroz igru, različite aktivnosti u radionicama te izlaganja panelista na tribinama, kod učenika razviti svijest o važnosti mozga općenito, njegovoj ulozi u oblikovanju ponašanja kao i o važnosti brige o njegovome zdravlju. Učenici će se upoznati s razvojem mozga prije i nakon rođenja, stupnjevima i stanjima svijesti te interakcijom živčanoga, probavnog i ostalih organskih sustava.	Igra predstavlja spontanu aktivnost u djetinjstvu, važna je za psihološki razvoj u kognitivnim, emocionalnim i socijalnim dimenzijama te ima ključnu ulogu ne samo u mentalnome zdravlju djeteta, nego i u mnogim aspektima života „odrasloga“ pojedinca. Kroz ove aktivnosti učenici će steći cjelovitiju sliku o mozgu te načinima održavanja njegove forme i zdravlja.	učitelj biologije	Posjet će biti realiziran prema programu tribina i radionica na Medicinskom fakultetu, u sklopu manifestacije Tjedan mozga.	Planirano je da troškove prijevoza i eventualnih ulaznica podmire roditelji.	Evaluacija ovoga eventa biti će provedena u sklopu vrednovanja aktivnosti povodom obilježavanja Tjedna mozga u školi.
tijekom godine	5.-8.	Posjet Edukacijskom centru Hrvatskog Crvenog križa	Upoznati učenike s razvojem, djelovanjem, ulogom i radom HCK-a te kroz igru i praktični rad poučiti ih o vrijednostima dostojnih čovjeka, toleranciji, solidarnosti i poštivanju ostalih.	Omogućiti učenicima da kao subjekti procesa učenja aktivno i praktično steknu znanja, vještine, vrijednosti i stavove.	učitelji biologije i kemije	Posjet, obilazak stalnoga postava izložbenog prostora uz stručno vodstvo te sudjelovanje na radionicama biti će organizirani prema terminu dobivenom od strane HCK-a.	Cijena autobusnog prijevoza.	Usmeno izlaganje dojmova. Izrada plakata/postera ili PPT-a u tjednu Hrvatskog Crvenog križa.

vremenik	razredni odjel	naziv aktivnosti i/ili odredište	cilj aktivnosti	namjena	nositelj	način realizacije	troškovnik	način vrjednovanja
tijekom godine	5.-8.	Posjet Mariji Bistrici i karmelićankama	Upoznavanje učenika s hodočašćem i crkvenim redom	Potaknuti učenike na veće prijateljstvo s Crkvom i upoznati se sa sakralnom građevinom, stilom i načinom gradnje crkava	vjeroučiteljice	Organiziranje, planiranje i provođenje posjeta	Troškovi prijevoza učenika	Razgovor i rasprava na satu Katoličkog vjeronauka
tijekom godine	5.-8.	Posjet kazalištu/kinu	Potaknuti interes za kazališnu/ filmsku umjetnost	Razvoj medijske pismenosti	učiteljice hrvatskog jezika, knjižničarka	promatranje predstave u kazalištu/ kinu	cijena prijevoza i ulaznice	Usmeno izlaganje, likovno izražavanje
tijekom godine	5.-8.	Posjet Goethe institutu u Zagrebu (za polaznike izborne nastave njemačkog jezika)	Upoznati se s njemačkom kulturom i literaturom.	Buđenje interesa za korištenje njemačkih medija za dobivanje korisnih i zabavnih informacija.	učiteljica njemačkog jezika	Posjet Goethe Institutu učenika od 5. do 8. razreda, polaznika izborne nastave Njemačkog jezika.	Troškovi organiziranog prijevoza.	Razgovori o dojmovima i stečenim iskustvima.
tijekom godine	5.-8.	Posjet Francuskom institutu ili Francuskoj alijansi (za polaznike izborne nastave francuskog jezika)	Poticati zanimanja učenika toga uzrasta za stjecanje novih i razvoj postojećih jezičnih vještina te im ilustrativnim primjerima prikazati koliko su one važne u svakodnevnoj komunikaciji.	Poticati učenike na izražavanje na francuskom jeziku, dodatno ih zainteresirati za francusku kulturu i jezik. Upoznati učenike s institutom / alijansom koji radi na promociji francuskog jezika u Hrvatskoj.	učiteljica francuskog jezika	Na radionicama razgovarati o određenim temama, igranje društvenih igara, učiti pjesme, odnosno pokušati učenikima približiti jezike i kulturu zemalja u kojima se govore prikladnim temama i načinom rada.	Trošak povratne karte za vlak	Razgovor s učenicima o dojmovima posjeta i stečenim znanjima i iskustvima.
svibanj	8.	WorldSkills Croatia	Poticati interes za strukovna zanimanja-	Učenici dobivaju inspiraciju, motivaciju i priliku da na praktičan način istraže svoje mogućnosti za nastavak obrazovanja.	razrednici	Posjet sajmu WorldSkills Croatia	cijena prijevoza ako ne bude besplatan prijevoz	Razgovori o dojmovima i stečenim iskustvima.

Napomena: moguće su izmjene i dopune sadržaja obzirom na naknadno ponuđene a prihvatljive sadržaje.

XVIII. SIGURNOST U PROMETU

Koordinator aktivnosti vezanih uz temu Sigurnost u prometu je učiteljica tehničke kulture Sanela Bošnjak, voditeljica izvannastavnih aktivnosti Sigurnost u prometu, koja u suradnji sa voditeljicama školske preventivne strategije, razrednicima i predmetnim učiteljima sudjeluje u provedbi programa.

Programi vezani uz sigurnost u prometu važan su dio školske preventivne strategije.

Tijekom nastavne godine predviđa se provođenje različitih programa:

- Programi za učenike, dominantno prvašiće kao nove sudionike u prometu ali i ostale učenike:
 - program Poštujte naše znakove za učenike prvih razreda (voditeljica Snježana Nikolić)
 - program Vidjeti i biti viđen za učenike prvog razreda (voditeljica Snježana Nikolić)
 - program Sigurno u školu sa HAK-om za učenike prvih razreda (voditeljica Snježana Nikolić)
 - program Sigurno u prometu (koordinatrica Sanela Bošnjak)
 - izrada tematskih panoa o sigurnosti sudionika u prometu (koordinatrica Sanela Bošnjak)
 - polaganje vozačkog ispita za bicikliste (4. i 5. razred, koordinatrica Sanela Bošnjak)
 - programi osvještavanja opasnosti u prometu za sve učenike na satu razrednika
 - programi sigurnog kretanja u prometu (razrednik)
- Programi za roditelje:
 - predavanja na roditeljskom sastanku – predstavnik prometne policije ili HAK-a (voditeljice školske preventivne strategije)

XIX. ŠKOLSKA ZADRUGA

Školska zadruga Osnovne škole Iver djeluje od 2015. godine.

U školskoj godini 2025./26. voditeljica školske zadruge je učiteljica Sanja Ivošević sa dva sat tjedno u zaduženjima (72 sata godišnje). Zadruga će djelovati u okviru sekcije Eko-kreativa. Planirane su aktivnosti zadruge na božićnom prodajnom sajmu.

Vrijeme realizacije	Sadržaj (vrsta i sadržaj aktivnosti)	planirani broj sati
		Eko-kreativa
IX.	- dogovori o programu rada učeničke zadruge - motiviranje učenika za članstvo u učeničkoj zadruzi - upis članova u učeničku zadrugu	8
X.	- izrada plana rada sekcija	2
	- skupljanje materijala (starog papira i kartona)	4
	- sortiranje papira po vrsti i debljini	2
XI.-XII.	- radionice o dizajnu čestitki	2
	- učenje različitih tehnika obrade papira (decoupage, kolaž)	4

	- izrada prigodnih proizvoda od recikliranog papira i kartona za božićnu prodaju (čestitke, ukrasne kutije za poklone, ukrasi, itd.)	10
	- prodaja prigodnih proizvoda na božićnom sajmu	2
I.-II.	- uspjeh i rezultati rada učeničke zadruge u I. obrazovnom razdoblju	2
	- planiranje skupnih i samostalnih aktivnosti na temelju interesa učenika	2
	- skupna izrada proizvoda od recikliranog papira i kartona	8
III.-VI.	- izrada personaliziranih bilježnica	6
	- prezentacija samostalno nastalih radova učenika i skupnih radova	2
	- obilježavanje Svjetskog dana recikliranja s ciljem podizanja svijesti o važnosti recikliranja	4
	- prodaja radova za Dan škole	2
V.-VI.	- aktivnosti na temelju interesa učenika	10
	- uspjeh i rezultati rada učeničke zadruge u II. polugodištu	2
	UKUPNO:	72

AKTIVNOST	Školska zadruga
NOSITELJI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Sanja Ivošević - priprema, provedba i vrednovanje aktivnosti školske zadruge
PLANIRANI BROJ UČENIKA (razredni odjel)	10 (5., 6., 7. i 8. razred)
PLANIRANI BROJ SATI	72
CILJEVI	Motiviranje učenika, razvijanje samopouzdanja i spremnosti za individualni i timski rad. Razvijanje zajedništva i suradnje s učenicima iz različitih razrednih odjela. Razvijanje ekološke svijesti, svijesti o važnosti recikliranja, razvijanje kreativnosti i manualnih vještina.
ZADACI	- ostvariti aktivno sudjelovanje učenika u planiranju i organizaciji Zadruge te sudjelovanju u formiranju i izvršavanju zajedničkih zadataka - razvijati svijest o potrebi očuvanja okoliša, recikliranju i odgovornosti
NAMJENA	Razvijanje smisla za lijepo i ekološki prihvatljivo.
NAČIN REALIZACIJE	učionički tip rada, samostalni i skupni radovi
VREMENIK	tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	Kupnja materijala potrebnog za rad školske zadruge (pribor za ukrašavanje, potrošni materijal...)
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmeno praćenje učenika. Prezentiranje učeničkih radova na školskim sajmovima.

XX.ŠKOLSKO ŠPORTSKO DRUŠTVO

Školski odbor Osnovne škole Iver donio je na 11. sjednici dana 26. ožujka 2015. Odluku o osnivanju Školskog sportskog društva, usvojio Pravilnik o radu Školskog sportskog društva Osnovne škole Iver te imenovao Miroslava Klaricu, učitelja tjelesne i zdravstvene kulture, voditeljem sportskog društva.

Školsko sportsko društvo je oblik izvannastavne aktivnosti bavljenja učenika sportom koja se ostvaruje kao:

- aktivnost u školskom sportskom društvu
- uvježbavanje učenika raznim sportovima
- sudjelovanje u natjecanjima u Školi i izvan škole

Zadaće ŠSD-a su:

1. sustavno planirati, organizirati i provoditi sportske aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,
2. poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,
3. poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,
4. poticati etička i moralna načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, 'fair-playa' (poštenog ponašanja u sportu), tolerancije, nenasilja i kulture sporta.

Aktivnosti Školskog sportskog društva provodit će se na vanjskim sportskim terenima škole i u dvorani kroz sportsku školu namijenjenu učenicima od 1. do 8. razreda.

Vrijeme realizacije	Sadržaj (vrsta i sadržaj aktivnosti)	Planirani broj sati
X.	- dogovor o programu rada sportskog društva - motiviranje učenika za članstvo - upis članova u školski sportski klub	8
XI.	- uvod u sportsku igru stolni tenis (osnovna pravila igre: individualne i u parovima) - početni udarac (servis) - osnovni udarci -igra: individualna i u parovima	12
XII.	-igra: individualna i u parovima - turniri (stolni tenis): individualni i u parovima	8
I.	- uvod u sportsku igru badminton (osnovna pravila igre: individualne i u parovima) - početni udarac (servis) - osnovni udarci -igra: individualna i u parovima	6
II.	-igra: individualna i u parovima - turniri (badminton): individualni i u parovima	12
III.	- uvod u sportsku igru odbojka (osnovna pravila igre) - osnovni udarci i osnovne zadaće igrača - mini odbojka 3:3	12
IV.	- mini odbojka 3:3 -odbojka 5:5	6
V.	- uvod u sportsku igru košarka (osnovna pravila igre) - mini košarka 3:3 (igra na jedan koš) - košarka 5:5 (igra na dva koša)	6
VI.	- uspjeh i rezultati rada	2
	UKUPNO:	72

XXI. ŠPORTSKE AKTIVNOSTI U ŠKOLI

U vremenu od 15 do 17 sati organizirane su različite sportske aktivnosti u školskoj sportskoj dvorani (irski ples, košarka, nogomet) pa učenici imaju mogućnost aktivnog bavljenja sportom kao dijelom boravka u školi.

U popodnevnim i večernjim satima u školskoj sportskoj dvorani djeluju klubovi i udruge u slijedećim sportovima: odbojka, rukomet, košarka, nogomet, hrvanje i plesovi.

Vanjski sportski tereni su otvoreni i slobodni za upotrebu tijekom nastavne godine radnim danom od 19 do 22 sata i vikendom od 9 do 22 sata, a tijekom školskih praznika od 9 do 22 sata.

Na bazenu Iver učenici mogu biti članovi plivačkih i vaterpolo klubova.

Tijekom zimskih i proljetnih praznika u školskoj sportskoj dvorani odvija se program Zgombaonica – besplatne aktivnosti za učenike.

XXII. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM (ŠKOLSKA PREVENTIVNA STRATEGIJA)

Voditeljice ŠPP: Nikolina Prosoli, stručna suradnica pedagoginja, Marija Galić, stručna suradnica psihologinja i Magdalena Klasnić, socijalna pedagoginja (voditeljica produženog stručnog postupka u posebnom razrednom odjelu)

PROCJENA STANJA I POTREBA:

Školska preventivna strategija za šk. god. 2025./2026. izrađena je na temelju analize aktivnosti proteklih godina u okviru redovnog školskog preventivnog programa, prijedloga razrednika i djelatnika stručno-razvojne službe. Program je potreban kako bi se učenici usmjerili na kvalitetno provođenje vremena unutar i izvan škole; radi poučavanja učenika općim životnim vještinama te sprečavanje rizičnih ponašanja; radi usmjeravanja učenika na društveno prihvatljive oblike ponašanja; radi promicanja zdravih životnih stilove te kako bi se roditeljima pružila podrška u odgoju djece. Preventivni program za školsku godinu 2025./2026. razlikujemo prema tematici i voditeljima aktivnosti. Program se provodi u sklopu redovne nastave, sata razrednika, školskih ili razrednih projekata, predavanja i drugih aktivnosti koje organizira školska ustanova. Prevenciju u školi provode razrednici, stručni suradnici, predmetni učitelji, školska liječnica i vanjski suradnici.

S obzirom na događanja u protekloj školskoj godini i dosadašnju ostvarenu suradnju s vanjskim institucijama, škola će nastaviti proaktivno djelovati na području nasilja i mirnog rješavanja sukoba, a u slučajevima nasilja među učenicima uključiti i nadležne vanjske institucije prema Protokolu o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima. Posebnu pozornost usmjerit ćemo prema rizicima koje nosi moderna tehnologija i virtualno okruženje, a kojima su učenici izloženi zbog svoje ranjivosti i nemogućnosti da se nose s izazovima. U tome su nam podrška IX Policijska postaja Zagreb, Hrvatski zavod za socijalni rad, zdravstvene i kulturne ustanove usmjerene na rad s djecom te udruge koje se bave zaštitom mentalnog zdravlja i razvoja djece i mladih. Također, preventivni rad s učenicima obuhvatit će uključivanje vanjskih nevladinih udruga koje će dolaziti u školu kako bi provodili svoje programe i projekte.

Naša preventivna strategija posvećena je poticanju pozitivnog razvoja djece s naglaskom na pravovremenu prevenciju neprihvatljivih ponašanja i uvažavanju različitosti u svojoj neposrednoj okolini, kao i na poticanje pozitivnog i zdravog razvoja djece i mladih, uključujući stvaranje poticajnog okruženja za darovite učenike kako bi se osigurala optimalna motivacija i održavanje u zoni razvoja.

Razvoj pozitivne slike o sebi pokazao se kao značajan zaštitni čimbenik kod djece i mladih te su stoga naši programi i projekti u sklopu školskog preventivnog programa orijentirani upravo na razvoj samopouzdanja i samopoštovanja. Vještine koje će se kroz rad razvijati kod učenika su: nenasilno rješavanje sukoba, pozitivan pristup školskim obvezama, odgovorno ponašanje na internetu, nošenje s neugodnim emocijama, samoregulacija, suradnja, aktivno slušanje i empatija. Dio preventivne strategije posvećen je i prevenciji različitih vrsta ovisnosti i razvijanju otpornosti od pritiska vršnjaka.

Škola i ove školske godine planira posebnu pozornost posvetiti mentalnom zdravlju djelatnika i cjelokupnom zadovoljstvu na radnom mjestu s ciljem održavanja ugodnog

okruženja i pozitivne klime u školi. Zadatak Tima za mentalno zdravlje djelatnika je organizirati predavanja, radionice i druženja kako bi se osigurala potpora i podrška djelatnicima u svakodnevnom poslovnom, ali i privatnom životu. Svaki djelatnik dužan je stručno se usavršavati tijekom cijele školske godine. Bez obzira na ponuđene edukacije svaki djelatnik će sukladno svojim interesima i području rada odabirati edukacije s ciljem cjeloživotnog usavršavanja i napredovanja u poslu.

Preventivni program je namijenjen svim učenicima škole (univerzalna prevencija), a pojedini dijelovi se odnose na selektivne i indicirane preventivne postupke namijenjene ranjivim skupinama učenika kod kojih je detektirana potreba za takvom vrstom intervencije kako bi se spriječila neprimjerena ponašanja.

CILJEVI PROGRAMA:

- razvoj osjećaja pripadnosti školskoj zajednici i mreži odnosa s vršnjacima i nastavnicima
- poticanje pozitivnog i zdravog razvoja djece i mladih, uključujući stvaranje poticajnog okruženja za darovite učenike kako bi se osigurala optimalna motivacija i održavanje u zoni razvoja
- prevencija rizičnih ponašanja djece i mladih i orijentacija na prosocijalno ponašanje
- razvoj socio - emocionalnih životnih vještina
- osnaživanje zaštitnih čimbenika tijekom školovanja učenika
- stvaranje pozitivnog okruženja kao preduvjeta brige za mentalno zdravlje učenika

Ciljevi za učenike:

- Razvijati svijest o društveno prihvatljivim normama ponašanja te preuzimanju odgovornosti za neprihvatljivo ponašanje te posljedicama istog
- Razvijati zdrave životne navike u školi i izvan škole kroz vlastite interese
- Razvoj međusobne tolerancije, poštovanje razlika i poticanje međusobne suradnje između učenika
- Omogućavanje stvaranja pozitivne slike o sebi i razvijanje svijesti o vlastitim sposobnostima, uz pružanje dodatnih izazova i prilika za darovite učenike
- Orijehtacija na rješavanje problema i razmišljanje izvan okvira, uključujući poticanje kreativnog mišljenja i inovativnih rješenja kod darovitih učenika
- Jačati samopouzdanje učenika kojim će se lakše suprotstavljati negativnim izazovima
- Razvijati životne i komunikacijske vještine potrebne za uspješno funkcioniranje u društvu
- Poticati samostalnost i vještinu donošenja ispravnih odluka

Ciljevi za roditelje:

- Gradnja odnosa koji se temelji na kvalitetnoj komunikaciji, međusobnom uvažavanju, povjerenju i poštovanju
- Podrška i pravovremena informiranost roditelja o izazovima s kojima se danas susreću učenici s naglaskom na izazove moderne tehnologije
- Proaktivan pristup problemima – anticipacija istih prije nego oni nastupe te pronalaženje preventivnih i adekvatnih rješenja
- Edukacija roditelja o razvojnim fazama djeteta i odgojno djelovanje u skladu s tim
- Pravovremena reakcija na probleme kada se oni pojave i međusobna suradnja škole s zajednicom odnosno vanjskim institucijama

- Uključenost roditelja u život djece u školi, praćenje napretka djece kroz dostupne web platforme (e-dnevnik, informativka) i neposredna komunikacija s razrednicima (informacije, roditeljski sastanci, telefonski pozivi, elektronička pošta)

Ciljevi za učitelje:

- Aktivno uključivanje i informiranje učenika o određenim aspektima odgoja i obrazovanja u školskoj ustanovi
- Razgovor s razrednicima i roditeljima odmah pri uočavanja problema kod djece te pomoć u rješavanju tih problema
- Osamostaljivanje učenika da sami riješe manji problem ako je to moguće
- Kontinuiran rad na odnosu s učenicima, koji se temelji na kvalitetnoj komunikaciji, međusobnom povjerenju, poštovanju, otvorenosti i pozitivnoj disciplini u razrednoj okolini odnosno stvaranju okruženja u kojem se učenici osjećaju sigurno i uvaženo
- Integrirati teme prevencije ovisnosti u sate redovite nastave i sate razrednika.
- Odgovornost za vlastito osnaživanje i educiranje za uspješnije savladavanje izazova u radu s učenicima u riziku, kao i u radu s darovitim učenicima kojima je potreban individualizirani pristup

AKTIVNOSTI:

a. RAD S UČENICIMA

PROGRAM						
Naziv programa/aktivnosti Kratak opis, ciljevi	Program: a) Evaluiran* b) Ima stručno mišljenje/preporuku* c) Ništa od navedenoga	Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana	Razred	Broj učenika	Planirani broj susreta	Voditelj, suradnici
<p>Obavezni program prevencije Aktivnosti će se provoditi u sklopu redovite nastave, kroz prigodne radionice s aktualnim temama u sklopu zdravstvenog i građanskog odgoja te radionicama u skladu s procijenjenim potrebama razrednika kroz međupredmetne teme, Osobni i socijalni razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje, Zdravlje.</p> <p>Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Razvijati osjećaj odgovornosti prema školskim obvezama - Vježbanje socijalnih vještina - Razvoj uzajamnog poštovanja - Poticanje međusobne kvalitetne komunikacije, suradnje i tolerancije - Osvještavanje opasnosti u prometu 	c)	Univerzalna	1.-8.	Svi učenici	Više susreta tijekom cijele školske godine	Razrednici, svi učitelji
<p>Izvannastavne aktivnosti Poticanje učenika na uključivanje i pohađanje raznih izvannastavnih aktivnosti. Redovito i kontinuirano informiranje učenika o</p>	c)	Univerzalna	1.-8.	Svi učenici	Prema rješenju o tjednim i godišnjem zaduženjima učitelja	Učitelji/voditelji izvannastavnih aktivnosti

ponuđenim izvannastavnim aktivnostima. Ciljevi: <ul style="list-style-type: none"> - Uputiti djecu na konstruktivne načine provođenja slobodnog vremena - Razvijati suradnju i međusobno uvažavanje - Razvijati osjećaj pripadnosti grupi - Razvoj pozitivne slike o sebi - Razvijati pozitivne interese i navike 						
Program provođenja zaštite okoliša Program se izvodi u okviru nastavnog plana i programa na satovima SRO i u okviru izvannastavnih aktivnosti, na sjednicama UV i RV te kroz ostale djelatnosti škole. Ciljevi: <ul style="list-style-type: none"> - Razvijati i njegovati eko svijest kod svih sudionika odgojno – obrazovnog proces - Ostvariti suradnju s eko – organizacijama i udrugama za zaštitu okoliša - Upoznati učenike s nedaćama i mogućnostima modernog života u gradovima 	c)	Univerzalna	1. -8.	Svi učenici	Po potrebi	Učitelji, udruge u lokalnoj zajednici
Program specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite <i>Savjetovanišni rad za učenike, roditelje, učitelje i profesore:</i> <ul style="list-style-type: none"> - namijenjen učenicima s poteškoćama u savladavanju školskog 	c)	Univerzalna	1.-8.	Svi učenici	Više susreta tijekom školske godine i po potrebi	Školska liječnica, pedagoginja, razrednici, logopedinja, psihologinja, učiteljica u produženom stručnom postupku

<p>gradiva, izostancima iz škole, problemima u adolescenciji, rizičnim ponašanjem i navikama-pušenje duhana, pijeње alkohola i uporabe psihoaktivnih droga, savjetovanje u svezi reproduktivnog zdravlja, tjelesne aktivnosti, prehrane i drugog.</p> <p>Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja putem predavanja i grupnog rada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - učenici 1.razreda (Higijena usne šupljine) - učenici 3.razreda (Prehrana) - učenici 5. razredi (Tjelesne promjene u pubertetu) - učenici 6.-ih razreda (Zubne putovnice) 						
<p>Program „ Vidjeti i biti viđen“ Radionica HAK-a Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cilj radionice je utjecati na ponašanje djece u prometu, bilo da se kreću kao pješaci ili ako ga se vozi u automobilu. - naučiti ispravan način korištenja i vezivanja sigurnosnim pojasom, korištenje dječjih sjedalica, sigurno hodanje ulicom i prelaženje preko ceste. 	a) Evaluiran	Univerzalna	1.	60	1 radionica	Učiteljice 1. razreda, djelatnici HAK-a
<p>Program „ Sigurno u školu s HAK-om“ Djelatnici HAK-a prezentiraju pravila ponašanja u prometu i dijele učenicima prigodne edukativne materijale.</p>	b) Ima stručno mišljenje	Univerzalna	1.	60	1 susret/predavanje i podjela prigodnih materijala	Učiteljice 1. razreda, djelatnici HAK-a

<p>Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informirati učenike o pravilima i opasnostima u prometu 						
<p>Program „ Sigurno u prometu“ Hrvatski autoklub organizira natjecanje koje se sastoji od teorijskog dijela natjecanja (provjere znanja o prometnim propisima i sigurnosnim pravilima) i praktičnog dijela natjecanja (upravljanje biciklom prema točno utvrđenom sadržaju)</p> <p>Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Učenici usvajaju temeljna znanja o prometnim propisima i sigurnosnim pravilima - Što bolje upravljanje biciklom 	a) Evaluiran	Selektivna	4. i 5.	najviše 20 učenika	Tijekom travnja i svibnja 2025.	Učiteljica tehničke kulture, djelatnici HAK-a
<p>Izrada tematskih panoa vezano uz sigurnost u prometu Učenici će izrađivati plakate i ručne radove na temu sigurnosti u prometu.</p> <p>Cilj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Senzibilizirati učenike na važnost pažljivog ponašanja u prometu 	c)	Univerzalna	5-8.	20	Tijekom cijele školske godine	Učiteljica tehničke kulture
<p>Program MUP-a „Poštujte naše znakove“ Djelatnici PU Sesvete upoznaju učenike prvih razreda s osnovnim pravilima ophođenja u prometu.</p> <p>Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informirati najmlađe učenike o pravilima ponašanja u prometi i opasnostima u prometu 	b) Ima stručno mišljenje	Univerzalna	1.	60	1 predavanje na početku školske godine	Razrednici/pedagoginja Djelatnici MUP-a

<p>Budi mi prijatelj Program učenja socijalnih vještina za učenike u razredima u kojima su uočeni problemi u međusobnim odnosima te vršnjačkim sukobima. Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Razvoj pozitivne slike o sebi - Stvaranje međusobnog uvažanja i povezanosti - Asertivno rješavanje problema 	c)	Indicirana	Prema procijeni razrednika i pedagoginje	Od 20-27 učenika	Prema potrebi	Pedagoginja, razrednici
<p>Družionice Učenici će sudjelovati u radionicama na temu upoznavanja i suradnje u školi i razredu. Ciljevi-</p> <ul style="list-style-type: none"> - Razvijanje međusobne suradnje i zajedništva - Razvijanje empatije - Prihvatanje različitosti 	c)	Selektivna		58	2 radionice u prvom polugodištu	Pedagoginja
<p>Učiti kako učiti Učenici će sudjelovati u radionicama na temu učenja, strategija učenja i motivacije. Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naučiti kako učiti - Otkrivanje stilova učenja - Pronalaženje motivacije za učenje 	c)	Selektivna	5. razredi	50	3 radionice u prvom polugodištu	Psihologinja
<p>Mentalna higijena</p> <ul style="list-style-type: none"> - Učenici će biti uključeni u radionice na temu mentalnog zdravlja <p>Ciljevi: Pružiti učenicima siguran prostor za otvoren razgovor o svojim emocijama Poticanje međusobnog</p>	c)	Selektivna	U dogovoru s razrednicima		1 radionica	Hrabri telefon, psihologinja

razumijevanja, povezivanja i prepoznavanja važnosti traženja podrške						
Program prevencije školskog neuspjeha Učenicima će biti objašnjeno koje su njihove obveze i dat će im se savjeti kako organizirati svoje vrijeme. Ako se pojave poteškoće u svladavanju gradiva bit će im pružena pomoć i podrška. Ciljevi: <ul style="list-style-type: none"> - Pravovremeno prevenirati teškoće u svladavanju gradiva i negativne ocjene - Naučiti kako učiti - Pružiti podršku učenicima s teškoćama u svladavanju gradiva 	c)	Selektivna	Prema potrebi		Prema potrebi	Razrednici, učitelji, stručni suradnici, učiteljica u produženom stručnom postupku
Diskretni zaštitni program Individualni i grupni rad s učenicima rizičnog ponašanja i njihovim obiteljima. Ciljevi: <ul style="list-style-type: none"> - Pravovremeno pružiti podršku i prepoznati probleme na vrijeme - Spriječiti razvoj nepoželjnih rizičnih ponašanja - Ojačati zaštitne čimbenike za pozitivan razvoj učenika - Unaprijediti pozitivan odnos prema školi i školskim obvezama - Ostvariti kvalitetnu suradnju s roditeljima 	c)	Indicirana	Po potrebi		Prema potrebi	Razrednici, pedagoginja, logopedinja, psihologinja, učiteljica u produženom stručnom postupku, ravnateljica, vanjski suradnici i institucije (Hrvatski zavod za socijalni rad, IX policijska postaja, Psihijatrijska bolnica za djecu i mladež Kukuljevićeva, Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba, Klinički bolnički centar Rebro, OŠ Jordanovac-škola u bolnici)
Sandučić povjerenja Učenicima se nudi sandučić koji se nalazi ispred ureda pedagoginje koji mogu ubacivati svoja pitanja i iznijeti probleme na koje će dobiti	c)	univerzalna	1.-8.	Svi	Ovisno o interesu	Pedagoginja

<p>stručni odgovor. Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pomoći učenicima u rješavanju njihovih problema - Razvijati osjećaj sigurnosti u školi - Ohrabriti učenike da je u redu potražiti pomoć 						
<p>Program povjerenstva za borbu protiv pušenja Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pratiti pojavnost pušenja u školi te promicati nepušenje kao - zdrav način života i rada među djelatnicima i učenicima. <p>Plan djelovanja za ostvarivanje tih ciljeva obuhvaća sljedeće zadatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje odgovarajućih pravilnika i propisa - informiranje, educiranje, buđenje svijesti učenika i djelatnika o nepušenju kao kvalitetnijem načinu života i štetnim posljedicama pušenja - poticanje odvikavanja od pušenja osobama koje žele prestati pušiti - poticanje razrednika da na Satu razrednika održe predavanje na temu o štetnosti pušenja - organiziranje čitanje slikovnice i radionicu na temu „Reci ne teti cigareti“ za učenike drugih razreda - obilježavanje Svjetskog dana nepušenja - prema potrebi predlagati 	c)	univerzalna	1.-8.	Svi	Po potrebi	Članovi povjerenstva za borbu protiv pušenja, razrednici

nabavu primjerenih sredstava, opreme i - prigodnih publikacija u svezi s promicanjem nepušenja.						
Profesionalna orijentacija Grupni rad s učenicima na satovima razrednog odjela. Organiziranje predavanja za učenike 8. razreda u suradnji s CISOK-om. Ciljevi: - Pomoći učenicima u prepoznavanju vlastitih obilježja i vještina potrebnih za odabir srednje škole, vještina potrebnih za odabir zanimanja te potaknuti učenike na realan izbor	c)	univerzalna	8.	44	4	Pedagoginja, psihologinja, logopedinja, razrednici 8.razreda, djelatnici CISOK-a, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.
Pedagoški kutak Učenike će se putem informativnog panoa upoznati o aktualnim temama koje su vezane uz odrastanje, školovanje, učenje... Ciljevi: - Davanje točnih i pravovremenih informacija učenicima - Poticanje interesa kod učenika za određenim temama	c)	univerzalna	5.-8.	Svi zainteresirani	Ovisno o interesu	Pedagoginja

<p>Projekt „Putokaz“ Udruga Kumulus Učenci 4. razreda bit će uključeni u radionice na kojima će raditi na prevenciji neprihvatljivih oblika ponašanja. Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Razvoj samopouzdanja i samosvijesti - Jačanje zaštitnih čimbenika u okolini - Nošenje s izazovima/sukobima 	b)		4.	48	Tijekom školske godine	Udruga Kumulus
<p>Moj izbor - zdrav izbor Udruga Suncokret Oljin Učenci 6. razreda bit će uključeni u radionice na kojima će raditi na prevenciji ovisničkih ponašanja. Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Osvještavanje djece i mladih o opasnostima droga i svih vrsta ovisnosti. - Promocija i razvoj zdravih životnih stilova 	a)	univerzalna	6.	45	Tijekom školske godine niz susreta	Udruga Suncokret Oljin
<p>E- kreativac Udruga Suncokret Oljin <i>Skupina potencijalno darovitih učenika na druženje kroz kampove.</i> Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Potaknuti potencijalno darovite učenike da razvijaju svoje potencijale - Poticanje kritičkog mišljenja i razmišljanja izvan okvira 	a)	univerzalna	Odabrani učenici	20	Kontinuirano svakih par tjedana	Udruga Suncokret Oljin, psihologinja
<p>Program „Iskustvom i znanjem do jednakosti“ (SUMSI) Ciljevi:</p>	b)	Univerzalna	5 i 6.	60	1 susret	Djelatnici udruge SUMSI, učiteljica socijalna pedagoginja u psp-u

<ul style="list-style-type: none"> - Osigurati podršku učenicima integriranim u redovno obrazovanje zajedničkim djelovanjem specijaliziranih ustanova; - povećati integraciju djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom u svakodnevni život. 						
<p>Projekt mRAK udruge CroMSIC - Međunarodne udruge studenata medicine Hrvatska. Ciljevi: - informiranje učenika osmih razreda o zaštiti spolnog zdravlja - edukacija o prevenciji od HPV-a</p>	a)	Selektivna	8.	55	1 susret	Udruge CroMSIC - Međunarodne udruge studenata medicine Hrvatska
Obilježavanje važnih i prigodnih tema u određenim vremenskim periodima						
<ul style="list-style-type: none"> - Mjesec prevencije ovisnosti (Obilježava se od 15. studenog do 15. prosinca 2025.) - Provođit će se predavanja na temu prevencije ovisnosti i izrađivati prigodni plakati i dijeliti brošure. 	c)	Univerzalna	6.-8.	130	Po potrebi	Stručni suradnici, razrednici, učitelji predmetne nastave (biologije, kemije)
<ul style="list-style-type: none"> - Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama - Osnovni cilj Nacionalnog dana jest senzibiliziranje na problematiku nasilja nad ženama te slanje jasne poruke da se nasilje ni u kakvom obliku ne tolerira. - Radionice, debate, medijski sadržaj 	c)	Univerzalna	7. i 8. razredi		Po potrebi	Učiteljica voditeljica građanskog odgoja
<ul style="list-style-type: none"> - Dan sigurnijeg interneta (veljača 2026.) Kroz radionice i predavanja na interaktivan način raditi će se 	c)	Univerzalna			Po potrebi	DKMK, knjižničarka, pedagoginja, učitelji informatike, Centar za sigurniji internet

<p>na ostvarivanju kritičkog mišljenja kod učenika i propitivanja kvalitete dostupnih informacija. Učenike će se upoznati s prednostima i nedostacima suvremenih medija</p> <p>Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Razvoj odgovornosti za vlastito ponašanje na internetu - Informiranje učenika o opasnostima i načinima zaštite na internetu - Upoznavanje s pozitivnim sadržajima primjerenim za učenike 						
<p>- Dan ružičastih majica (veljača)</p> <p>- Obilježava se zadnje srijede u mjesecu veljači.</p> <p>Bit će organizirane prigodne radionice, predavanja i izrada plakata.</p>	c)	Univerzalna		1.-8. razred	Po potrebi	Logopedinja, razrednici
<p>Tjedan mozga (ožujak 2026.)</p> <p>Tjedan mozga je međunarodna kampanja poznata kao Brain Awareness Week kojoj je cilj popularizacija neuroznanosti i podizanje svijesti o važnosti istraživanja mozga.</p> <p>- S učenicima će se provoditi tematske radionice, odvijati će se kreativne radionice na temu mozga, u školi će biti štandovi s prigodnim programom.</p>	Učenici 1-8.razreda	c)	Univerzalna		Po potrebi	Pedagoginja, logopedinja, učiteljica u produženom stručnom postupku, razrednici, učiteljica likovne kulture, učiteljica biologije i kemije
<p>Svjetski dan nepušenja Obilježava se 31. svibnja</p> <p>U razrednim odjelima od 5. do 8. razreda na satu razrednika, svi učenici će imati priliku rješavati kviz i pogledati prezentaciju o štetnosti pušenja na zdravlje.</p>	Učenici 5.-8.razreda	c)	Univerzalna	5.-8. razred	Po potrebi	Povjerenstvo za borbu protiv pušenja

b. RAD S RODITELJIMA

PROGRAM					
Oblik rada aktivnosti	Razina intervencije	Sudionici	Tema/ Naziv radionice - predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj suradnici
a Individualno savjetovanje b Grupno savjetovanje c Roditeljski sastanak d Vijeće roditelja	a Univerzalna b Selektivna c Indicirana				
Roditeljski sastanci na početku školske godine Predavanja s zajedničkom temom nove nastavne godine i školskih obaveza Oblik rada: c)	a) Univerzalna	Svi razrednici, roditelji	Početak školske godine (Kućni red škole, Pripadajući pravilnici i protokoli)	1	Razrednici
Diskretni zaštitni program Rad s roditeljima učenika rizičnog ponašanja i njihovim obiteljima: Uključivanje obitelji u tretman nadležnog Hrvatskog zavoda za socijalni rad.	b) Selektivna c) Indicirana	Roditelji učenika u potrebi	Odabrane teme po potrebi	Po potrebi	Ravnateljica, pedagoginja ,psihologinja, logopedinja, razrednici, učitelj socijalni pedagog u psp-u, vanjski suradnici i institucije (HZSRS, IX policijska postaja, Psihijatrijska bolnica Kukuljevićeva, Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba, KBC Rebro)
Kutak za roditelje Putem panoa i web stranice pružiti važne informacije roditeljima kako bi se upoznali s problemima djece i mladih te im se dali savjeti kako im pomoći. Oblik rada: a) individualno putem panoa/web stranice	a) Univerzalna	Svi roditelji učenika	- Kako prepoznati znakove ovisničkog ponašanja - Kako zaštititi dijete od elektroničkog nasilja - Kako pomoći djetetu u učenju	Tijekom školske godine	Pedagoginja, Psihologinja
Program specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite Roditeljski sastanci vezani uz mentalno i fizičko zdravlje učenika, prevenciju ovisnosti te promicanje zdravih stilova života.	a) Univerzalna	Roditelji učenika 8. razreda		2	Školska liječnica, razrednici 8. razreda

c. RAD S UČITELJIMA

<i>Oblik rada aktivnosti</i>	<i>Razina intervencije</i>	<i>Sudionici</i>	<i>Tema/Naziv radionice/ predavanja</i>	<i>Planirani broj susreta</i>	<i>Voditelj/ suradnici</i>
a Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima b Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju c Razredna vijeća d Učiteljska vijeća	a Univerzalna b Selektivna c Indicirana				
b) Grupno savjetovanje d) Učiteljska vijeća	a) Univerzalna	Učitelji, stručni suradnici, ravnateljica	Program povećanja sigurnosti u školi kroz dežurstava svih učitelja Zajednički dogovor dežurstava za vrijeme školskih odmora. Dogovori oko provedbe i vođenje evidencija. Ukazivanje na važnost dežurstava. Učitelje se informira o Protokolu o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima. Učiteljima se pružaju praktične vještine u slučaju: Nasilja među učenicima u školi i vršnjačkih sukoba	Kontinuirano	Stručni suradnici, ravnateljica, učitelji
c) Razredna vijeća d) Učiteljsko vijeće	a) Univerzalna	Učitelji i stručni suradnici i djelatnici škole	Program povjerenstva za borbu protiv pušenja Informiranje, educiranje, buđenje svijesti djelatnika o nepušenju kao kvalitetnijem načinu života i štetnim posljedicama pušenja. Poticanje odvikavanja od pušenja osobama koje žele prestati pušiti. Poticanje		Članovi povjerenstva za borbu protiv pušenja

			razrednika da na Satu razrednika održe predavanje na temu o štetnosti pušenja. Prema potrebi predlagati nabavu primjerenih sredstava, opreme i prigodnih publikacija u svezi s promicanjem nepušenja.		
b) Grupno savjetovanje c) Razredno vijeće d) Učiteljsko vijeće	a) Univerzalna	Svi učitelji i nastavnici, stručna služba škole	Edukacije i stručna usavršavanja za djelatnike Edukacijska predavanja na UV, Edukacije iz kataloga AZOO-a, online usavršavanja, stručna literatura, primjeri radionica i dobre prakse. Tim za mentalno zdravlje tijekom školske godine organizira aktivnosti za djelatnike škole sa svrhom oslobađanja napetosti i vođenje brige o mentalnom zdravlju. Jačanje kompetencija u radu s mladima Predavanja i radionice na temu problema u adolescenciji, rizična ponašanja adolescenata i loši odgojni stilovi roditelja i niz interaktivnih radionica ovisno o interesu djelatnika	Sukladno ponudi i interesu	MZOM, AZOO, Tim za mentalno zdravlje, ravnateljica, stručne suradnice, učitelji
Oblik rada: a) Grupno savjetovanje -	a) Univerzalna	Svi zaposlenici škole	Plan antikorupcijskih aktivnosti Škola provodi preventivne mjere u svrhu suzbijanja korupcije (zlouporabe ovlasti radi osobne ili skupne koristi).	Kontinuirano tijekom školske godine	Ravnateljica

			<p>Odgovornost u trošenju, obavljanje računovodstvenih poslova, obavljanje tajničkih poslova, odgojno obrazovni poslovi. Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kod zaposlenika razviti odgovorno i zakonito postupanje pri raspolaganju sredstvima - Postupanje prema načelu savjesnosti i pravilima struke 		
<p>Oblik rada:</p> <p>a) Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima</p>	<p>a Univerzalna b Selektivna</p>	Svi učitelji i asistenti	<p>Program podrške učiteljima</p> <p>Uključuje stalna savjetovanja za teškoće u radu s određenim učenicima, usmjeravanje, davanje savjeta i smjernica za rad (osobito za rad s djecom koja imaju teškoće odnosno probleme u ponašanju), preporučivanje literature i edukacija, dogovaranje zajedničkih sastanaka s roditeljima kako bi se riješio određeni problem. Usmjeravanje i podrška asistentima u njihovom radu.</p>	Sukladno potrebi	Pedagoginja, logopedinja, socijalna pedagoginja, ravnateljica

XXIII. DAROVITI UČENICI

U skladu sa Smjernicama za rad s darovitim učenicima (MZOM, 2022.) i Pravilnikom o odgoju i obrazovanju darovite djece i učenika (MZOM, 2025.), škola će u ovoj školskoj godini sustavno pratiti, prepoznavati i razvijati potencijale darovitih učenika. Posebna pažnja posvetit će se poticanju intelektualnih, kreativnih, umjetničkih i socijalnih sposobnosti učenika, kao i osiguravanju primjerene podrške u njihovom cjelovitom razvoju.

Na prvoj sjednici Razrednih vijeća uvrštava se točka Daroviti učenici, gdje će se razmotriti postojeći i potencijalni daroviti učenici. Tim za rad s darovitim učenicima, sastavljen od stručnih suradnika i učitelja, koordinirat će postupak identifikacije, planiranje i provedbu aktivnosti vezanih uz rad s darovitim učenicima.

Proces identifikacije odvijat će se kroz više razina:

- Opažanja i procjene učitelja – kontinuirano praćenje uspjeha, interesa i kreativnih postignuća učenika.
- Psihološko testiranje – standardizirani instrumenti koje provodi školski psiholog (u trećem razredu razredne nastave).
- Uočavanje iznimnih postignuća – na natjecanjima, radionicama, likovnim i literarnim natječajima.
- Ankete i upitnici za roditelje – uključivanje roditelja u proces nominacije darovitih učenika

Prikupljeni podaci evidentiraju se u stručnoj dokumentaciji, a rezultati služe kao podloga za izradu preporuka o oblicima odgojno-obrazovne podrške.

Rad s darovitim učenicima provodit će se kroz različite oblike:

- Obogaćivanje redovne nastave – individualizirani pristup i zadaci viših razina kognitivnih procesa.
- Dodatna nastava – posebna priprema i proširivanje znanja
- Izbornu nastavu – iz vjeronauka, informatike, njemačkog i francuskog jezika
- Izvannastavne aktivnosti – uključivanje u postojeće grupe
- Posebna priprema za natjecanja i smotre – hrvatski jezik, matematika, strani jezici, biologija, kemija, fizika, povijest, geografija, vjeronauk, LIDRANO, Likovno stvaralaštvo, Sportska natjecanja, natjecanja robotike

Planira se i suradnja s udrugama i vanjskim partnerima te uključivanje u projekte i programe koji dodatno potiču razvoj darovitosti (partnerstvo s Udrugom Dar, sudjelovanje u Projektu Ja raSTEM i e-kreativac).

Vrednovanje i praćenje provodi se redovitim praćenjem napredovanja učenika u nastavi, dodatnim aktivnostima i natjecanjima. Tim za darovite učenike redovito podnosi izvješća na sjednicama Učiteljskog vijeća. Povratne informacije učenika i roditelja koriste se kao važan pokazatelj učinkovitosti programa. Postignuća učenika se evidentiraju, a najbolji radovi predstavljaju se na školskim događanjima i smotrama, čime se dodatno motivira i afirmira njihov rad.

Marija Galić, stručna suradnica psihologinja

XXIV. OSTALO

- Svi učenici četvrtih razreda pisat će nacionalne ispite iz hrvatskog jezika, matematike i prirode i društva. Cilj nacionalnih ispita je utvrđivanje realnog stanja znanja učenika. Rezultati se objavljuju na nivou države, županije, škole, razrednog odjela i pojedinca i imaju samo orijentacijsku vrijednost. Učenik će moći dobiti realnu vrijednost svoga znanja, učitelj i Škola će moći napraviti usporedbu realne procjene znanja i uspjeha učenika u redovnoj nastavi.
- Svi učenici osmih razreda pisat će nacionalne ispite iz hrvatskog jezika, matematike, biologije, fizike, kemije, prvog stranog jezika – engleskog jezika, geografije i povijesti.
- Učitelji nisu vršili odabir udžbenika za korištenje u ovoj školskoj godini, nastavljeno je korištenja prijašnjih naslova a prema naputku Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih. Nabavu udžbenika financira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih.
- Učitelji su vršili odabir dodatnih nastavnih radnih materijala. Nabavu financira Grad Zagreb.
- Učitelji mogu koristiti nastavne materijale sa otvorenih internetskih stranica
- Uz suglasnost roditelja učitelji mogu preko Škole nabavljati dodatne nastavne materijale (likovne mape, atlase...).