

OSNOVNA ŠKOLA IVER
Mladena Halape 8
10361 Sesevski Kraljevec

KLASA:
URBROJ:
Sesvete, 9.12.2025.

ZAPISNIK

2. sjednice Vijeća roditelja saziva 2025./26. održane dana 9.12.2025.

Početak u 18.00 sati.
Sjednicu vodi predsjednik Daniel Nujić.

Utvrđuje se da su članovi Vijeća roditelja 5.12.2025. elektronskom poštom pravodobno i uredno zaprimili poziv za sjednicu Vijeća roditelja s prijedlogom Dnevnog reda, da je poziv stavljen na Oglasnu ploču Škole te objavljen na internetskim stranicama škole.

Zapisnik vodi: Stegro Luajja

NAZOČNI: ravnateljica Katarina Rajković (bez prava odlučivanja), i roditelji prema popisu u prilogu (predstavnici roditelja učenika svakog razrednog odjela)

ODSUTNI: (popis u prilogu)

Utvrđuje se da je prisutna većina svih izabranih predstavnika roditelja svakog razrednog odjela, te da su ispunjeni zakonski uvjeti za rad temelje odredaba Statuta Osnovne škole Iver.

Predsjednik predlaže

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika konstituirajuće sjednice Vijeća roditelja
2. Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika
3. Izvješće ravnateljice o realizaciji preventivnih programa
4. Mišljenje o prijedlogu Odluke o kućnom redu škole
5. Predlaganje mjera za unapređenje odgojno-obrazovnog rada
6. Razno

Zaključak: Prihvaća se jednoglasno.

Ad 1) Verifikacija zapisnika konstituirajuće sjednice Vijeća roditelja

Predočen je zapisnik konstituirajuće sjednice Vijeća roditelja saziva 2025./26. održan 23.9.2025. Zapisnik je objavljen na internetskim stranicama Škole.

Zaključak: Nema primjedbi, verificira se jednoglasno.

Ad 2) Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika

Ravnateljica podnosi usmeno Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika.

Dokument će biti donijet nakon provođenja vježbi sukladno Protokolu za postupanje u slučaju napada/oružanih napada i/ili unošenja opasnih predmeta/oružja u školu.

Planirane vježbe za dane 10.12.2025. samo za razrednu nastavu i 12.12.2025. za sve učenike i radnike Škole.

Zaključak: Prihvaća se.

Ad 4) Izvješće ravnateljice o provedbi preventivnih programa

U odsustvu pedagoginje ravnateljica podnosi usmeno Izvješće o provedbi preventivnih programa. Ističe da se preventivni programi odvijaju prema planu pod vodstvom pedagoginje, psihologinje i socijalne pedagoginje.

Zaključak: Prihvaća se.

Ad 5) Mišljenje o prijedlogu Odluke o kućnom redu škole

Uz poziv je dostavljen Prijedlog Odluke o kućnom redu.

Prijedlog Odluke nastao je kao rezultat rada Timova za kućni red, Tima za kvalitetu i Učiteljskog vijeća.

Dana 10.12.2025. bit će predstavljen Vijeću učenika. U tjednu od 15.12.2025. bit će predstavljen na Učiteljskom vijeću. Prijedlog Odluke o kućnom redu bit će razmatran na sljedećoj sjednici Školskog odbora.

Ravnateljica prezentira najvažnije odrednice Odluke.

Otvora se rasprava.

Rasprava o odobrenju učenika kući, rasprava o odijevanju

Zaključak: Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Odluke o kućnom redu.

Ad 6) Predlaganje mjera za unapređenje odgojno-obrazovnog rada

- gđa. moli nasumični pretres djece te navedeno predlaže da se obavi
- kontrola školskih ormaraća
- gosp. Miloloža moli obrazloženje na prošlu sjednicu vijeća gdje je navedeno da je iznio da vozač autoprijevoznika bude Hrvatski državljanin.

Ad 7) Razno

- Pripreme za Advent u Iveru.

Advent u Iveru bit će dana 19.12.2025. - petak, trajanje sajma od 17 do 19 sati, od 19 sati pjevanje božićnih pjesama u naselju.

Radi kontrole primitaka na sajmu će se izdavati (prodavati) paragon blokovi (računi).
Postavit će se prodajno mjesto na kojem će se izdavati (prodavati) namjenski paragon blokovi. Jedan primjerak ostaje Školi a drugi dobiva osoba.
Paragon blok se pokazuje na izložbenom mjestu, poništava (prekrižiti markerom) i izdaje se navedena roba.

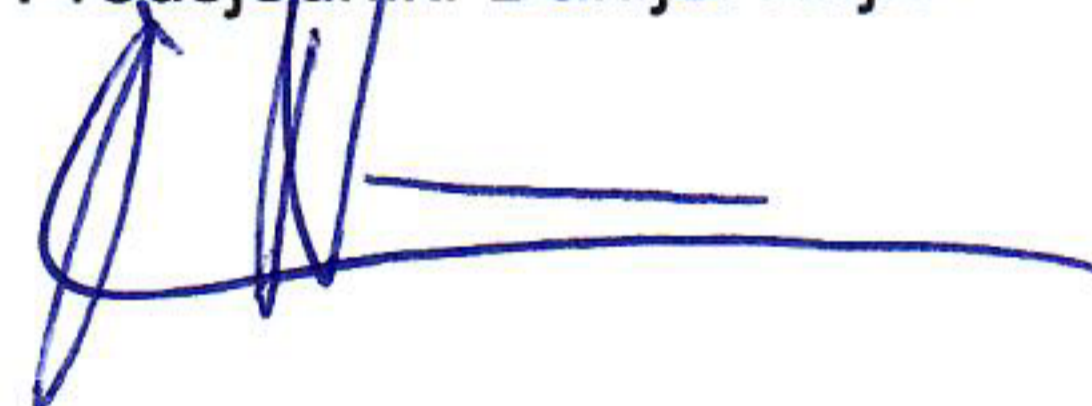
Bit će samo tri kategorije sa jednakim cijenama:

1. tombola - 5 €
2. hrana - 3 €
3. učnički radovi - 3 €.

Svaki razredni odjel/prodajno mjesto/učitelj/djelatnik MORA imati barem jednog učenika I RODITELJA pomagača, poželjno je i više. Sa roditeljima dogovoriti na roditeljskom sastanku.

Zapisničar: *Štegro L.*

Predsjednik: Danijel Nujić



Dostaviti:

- Ravnateljica
- arhiva

